



## COMUNE DI TRICESIMO

Provincia di Udine

ORDINE DI SERVIZIO N.: 23

Tricesimo, 8 AGO. 2014

### IL SINDACO

PREMESSO che l'art.50, comma 10 del D.Lgs. n. 267/2000, stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e Servizi;

VISTI gli articoli 40 - 41 - 42 del Contratto Collettivo Regionale di Lavoro del personale del comparto unico - non dirigenti - sottoscritto in data 7/12/2006 relativo al quadriennio normativo 2002-2005, i quali disciplinano le Posizioni Organizzative;

DARE ATTO della dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità all'incarico, come previsto dall'articolo 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

DI DARE ATTO che il nominando è in possesso dei requisiti di idoneità all'incarico previsti dall'art. 41 comma 4 e art. 42 c.5 del CCRL 2004-2005 sottoscritto in data 7.12.2006;

DI DARE ATTO inoltre che il presente incarico può essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato in reazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi delle attività svolte, con riferimento alle finalità ed agli obiettivi attribuiti con l'atto di conferimento, o in caso di grave inosservanza delle disposizioni ricevute;

VISTO l'articolo 33 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi Comunali;

VISTO l'articolo 29 comma 7 lettera h) e articolo 57 dello Statuto Comunale;

VISTA la deliberazione Giuntale n.56 del 29/04/2013 con la quale, tra l'altro, vengono adottati provvedimenti in merito alle Posizioni Organizzative e successiva modificazione apportata la deliberazione giuntale n. 75 del 27/05/2013;

PRECISATO che nella sopra citata deliberazione Giuntale venivano individuate n. 5 Aree, tra cui anche l'Area Affari Generali, comprendente i seguenti servizi;

- Servizio Affari Generali - Segreteria
- Servizi Demografici

VISTA la deliberazione Giuntale n. 100 del 05/08/2014 con la quale vengono adottati provvedimenti in merito alla Riorganizzazione degli Uffici e Servizi - Modifiche, tra cui anche l'accorpamento delle due unità/servizi su menzionate/i come indicati nell'allegato alla deliberazione stessa;

PER QUANTO in premessa su citato

### NOMINA

la dipendente DORDOLO CARLA - Istruttore Direttivo Amministrativo (cat. D)

dal 08/08/2014 alla scadenza del mandato elettivo in corso del Sindaco

RESPONSABILE/TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

AFFARI GENERALI

Rilevando che alla medesima spetta la Direzione degli Uffici e dei Servizi con poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.  
Spetta inoltre l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla Legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico amministrativo degli Organi di Governo dell'Ente e non rientranti tra le funzioni del Segretario di cui all'articolo 97 del decreto legislativo n. 267/2000.

Da atto che l'incarico è prorogato di diritto, all'atto della naturale scadenza, fino a quando non intervenga la nuova nomina, come previsto dal regolamento degli Uffici e Servizi - art. 20 - .

Da atto che il presente incarico può essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi delle attività svolte, con riferimento alle finalità ed agli obiettivi attribuiti con l'atto di conferimento, o in caso di grave inosservanza delle disposizioni ricevute;

**DISPONE**

Che il presente provvedimento venga trasmesso all'interessata .

IL SINDACO  
MANSUTTI dr. Andrea



*A. Mansutti*

PER RICEVUTA: data 11.08.2014

*Paola Jorullo*

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 200 n. 445)

Il/La sottoscritto/a DOR DOLO CARLA

Nato/a a REANA DEL ROJALE (UD) il 08.04.1957

Residente a TRICESIMO

Via/Piazza GIRARDINI N.16

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. DEL 28/12/2000;

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. n. 445/2000,  
sotto la propria responsabilità

Ai fini del conferimento di incarichi negli Enti Locali

### DICHIARA

Di NON trovarsi in alcuna situazione di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni ai sensi delle disposizioni del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39.

TRICESIMO il 08.08.2014

Carlo Jordani  
(firma)

ALLEGATO:

fotocopia documento identità valido



COMUNE DI TRICESIMO  
Provincia di Udine

Comune di Tricesimo (UD)

PG/ A 0011870

Data: 09/07/2014 17.47.32

Classifica: 1-1



ALL C)

**DESTINATARI:** tutti i dipendenti affidatari della responsabilità di Uffici o Servizi al momento di prima assegnazione o al momento di variazione di assegnazione.

**COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA DEGLI INTERESSI FINANZIARI E DEI CONFLITTI DI INTERESSI/DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONDANNE PENALI PER DELITTI CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (Art. 6, comma 1, D.P.R. n. 62/2013)**

Io sottoscritto/a DOR DOLO CARLA, nata a Reana d.R. (UD) il 09.04.1957  
..... ~~materna~~

**AVVALENDOMI**

delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000

**CONSAPEVOLE**

delle sanzioni previste dall'art. 76 della richiamata normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma i, del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. 62/2013

**DICHIARO**

- di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati (art. 6 D.P.R. n. 62/2913)
- di avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con i seguenti soggetti privati (art. 6 D.P.R. n. 62/2913):
  1. ....
  2. ....
  - 3- .....
    - 4- .....

E che, in quest'ultimo caso (art. 6 D.P.R. n. 62/2013):

- ne io sottoscritto/a né un parente né un affine entro il secondo grado né il coniuge o il convivente del sottoscritto medesimo ha tuttora per quanto a conoscenza del sottoscritto, rapporti finanziari con uno o più dei soggetti privati sopra indicati
- io sottoscritto (o un parente o un affine entro il secondo grado o il coniuge o il convivente del sottoscritto)

(specificare: ..... )

ho/a tutt'ora rapporti con uno o più soggetti privati sopra indicati e precisamente con:

1. ....
2. ....
3. ....

4.....

che i soggetti privati sopra menzionati, per quanto a conoscenza del sottoscritto:

hanno

non hanno

interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa:.....

di assegnazione del sottoscritto per quanto riguarda le funzioni allo stesso affidate (art. 6 D.P.R. n. 62/2913)

Data: 09.07.2014..... Firma del dichiarante: .....

Allegata copia di documento di identità o in alternativa :

Spazio riservato all'ufficio ricevente, da utilizzare in alternativa all'invio della fotocopia del documento di identità in corso di validità

Il dipendente addetto\* (timbro e firma)

Certifico apposta in mia presenza la firma del dichiarante

.....  
\*Il dipendente addetto è individuato e incaricato dal responsabile della struttura di assegnazione del dichiarante



COMUNE DI TRICESIMO  
Provincia di Udine

ALL D)

**DESTINATARI: tutti i dipendenti al momento dell'affidamento di incarichi o funzioni di cui all'art 35 bis del D.Lgs 165/2001**

**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONDANNE PENALI PER DELITTI CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ( Art 35 bis D.Lgs 165/2001 )**

Io sottoscritto DORRULO CARLA  
nato a REANA D.R.  
il 09.06.1957

**AVVALENDOMI**

delle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000

**CONSAPEVOLE**

delle sanzioni previste dall'art. 76 della richiamata normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma i, del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità ai fini di quanto previsto dell'art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001

**DICHIARO**

dichiaro

di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, riepilogati nella nota 2 (art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001)

di essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, riepilogati nella nota 2 (art. 35-bis del d.lgs. n. 165/2001)

**NOTA 1**

**Art. 35-bis D.Lgs. n. 165/2001**

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:
  - a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
  - b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati
  - c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.
2. La disposizione prevista al comma i integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari.

Dichiaro, inoltre, di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente

dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni a svolgere attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art. 53 d.lgs. n. 165/2001)

Data: 19.12.2014 Firma del dichiarante: *Carlo Jardo*

Allegata copia di documento di identità o in alternativa:

Spazio riservato all'ufficio ricevente, da utilizzare in alternativa all'invio della fotocopia del documento di identità in corso di validità

Il dipendente addetto\* (timbro e firma)

Certifico apposta in mia presenza la firma del dichiarante

\*Il dipendente addetto è individuato e incaricato dal responsabile della struttura di assegnazione del dichiarante

## NOTA 2

**Art. 314** Peculato

**Art. 316** Peculato mediante profitto dell'errore altrui

**Art. 316 bis** Malversazione a danno dello stato

**Art. 316 ter** Indebita percezione di erogazioni a danno dello stato

**Art. 317** Concussione

**Art. 318** Corruzione per un atto d'ufficio

**Art. 319** Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio

**Art. 319 ter** Corruzione in atti giudiziari

**Art. 320** Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio

**Art. 322** Istigazione alla corruzione

**Art. 322 bis** Peculato, concussione, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi della Comunità Europea e di Stati Esteri

**Art. 323** Abuso d'ufficio

**Art. 325** Utilizzazioni di invenzioni o scoperte conosciute per ragioni di ufficio

**Art. 326** Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio

**Art. 328** Rifiuto di atti d'ufficio - Omissione

**Art. 331** Interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità

**Art. 334** Sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa

**Art. 335** Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa