



AVVISO PUBBLICO

Codroipo, 19 aprile 2021

Prot.n. 6316

OGGETTO: Avvio della procedura volta a selezionare il soggetto a cui sarà assegnato un contributo pubblico da utilizzare per l'attuazione di un'iniziativa di lavoro di pubblica utilità, a favore di donne di età superiore a 50 anni e uomini di età superiore a 55 anni in condizioni di disoccupazione di lunga durata e di componenti nuclei familiari beneficiari del Reddito di cittadinanza, promossa dall'A.S.P. "Daniele Moro" di Codroipo nell'ambito del programma specifico 84/2018 – Misure a favore della crescita del potenziale interno di occupabilità di persone in situazione di fragilità. F.S.E. investimenti in favore della crescita dell'occupazione – Programma Operativo 2014/2020 – ASSE 2 – Inclusione sociale e lotta alla povertà.

PROGETTO "Servizi ausiliari di tipo sociale a carattere temporaneo" – destinato a n. 4 soggetti beneficiari.

CODICE PROGETTO: PROT.N.10120 - CODICE CUP: H86G18000220002

1.FINALITA' E OGGETTO

Con il presente Avviso pubblico si intende avviare la selezione del SOGGETTO ATTUATORE del progetto **"Servizi ausiliari di tipo sociale a carattere temporaneo" – destinato a n. 4 soggetti beneficiari**, a favore di n. 4 soggetti beneficiari, selezionati dal Centro per l'Impiego di Codroipo (UD) secondo i criteri stabiliti dall'art. 11 dell'avviso pubblico regionale approvato con decreto della Regione Friuli Venezia Giulia n. 14151/LAVFORU del 22.11.2019, in possesso dei seguenti requisiti:

- 1 Donne di età anagrafica superiore a 50 anni, uomini di età anagrafica superiore a 55anni, in stato di disoccupazione da almeno 12 mesi, che non percepiscano alcun tipo di ammortizzatore sociale e non siano titolari di pensione assimilabili a reddito di lavoro o di assegno sociale;
- 2 Componenti di nuclei familiari beneficiari di Reddito di cittadinanza di cui all'art. 2 D.LGS. 28.01.2019 N.4;

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di cui al punto 1 e del requisito al punto 2 è causa di inammissibilità del soggetto all'operazione.

Il progetto, cofinanziato dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, attraverso il Fondo Sociale Europeo, si svolge presso le sedi dell'Asp "Daniele Moro" di Codroipo e afferisce al settore di intervento c) dell'Avviso Pubblico della Regione del 22.11.2019 "Attività ausiliarie di tipo sociale a carattere temporaneo", nel dettaglio:



- 1) accompagnamento degli ospiti all'interno della Casa di riposo per i diversi servizi (in particolare sala mensa, sale di animazione, fisioterapia);
- 2) aiuto negli spostamenti con l'utilizzo di ausili tipo carrozzina;
- 3) attività di accompagnamento e svago per passeggiate, escursioni con pulmino, gite di gruppo;
- 4) supporto e affiancamento nelle attività di animazione e supporto all'operatore incaricato nelle attività di animazione;
- 5) gruppi di lettura (in particolare di libri, quotidiani, riviste);
- 6) gruppi espressivi (in particolare attività manuali, laboratori con varie tecniche, canto, disegno, pittura);
- 7) gruppi culturali (in particolare cinema, musei, mostre, spettacoli);
- 8) gruppo giochi (in particolare cruciverba, sudoku, giochi in movimento, giochi di società, giochi di carte, tornei di bocce);
- 9) gruppo gite (in particolare culturali, religiose, naturalistiche);
- 10) gruppo cucina (in particolare torte, biscotti, pasta fresca)
- 11) feste di compleanno;
- 12) feste a tema;
- 13) attività di accompagnamento e compagnia;
- 14) aiuto all'organizzazione e partecipazione a feste, preparazione addobbi e piccoli lavori connessi;
- 15) predisposizione degli ambienti, delle strutture e dei materiali necessari all'attività di animazione e affiancamento al personale nella gestione delle attività;
- 16) raccolta, ritiro, distribuzione e lettura della posta;
- 17) presidio e sorveglianza dei luoghi esterni e degli ambienti nei quali si radunano gli ospiti coinvolti nelle attività e relativa cura e pulizia;
- 18) attività di accompagnamento per necessità personali, visite mediche, acquisto farmaci, commissioni varie, per il disbrigo di incombenze burocratiche, per recarsi dal parrucchiere, pedicure e manicure, lavanderia;
- 19) attività di accompagnamento per favorire i rapporti con la comunità (in particolare organizzazioni associative, feste, ricorrenze, momenti religiosi, e di culto, amicizie, visite a parenti, frequenza di attività socio-culturali-ricreative in compagnia);
- 20) aiuto per gli spostamenti con l'utilizzo di ausili tipo carrozzina;
- 21) attività presso le abitazioni, con riordino libri, riviste, attività di animazione (lettura libri, riviste, racconti, poesie, esecuzione lavori a maglia, con stoffa, con carta), compagnia, attenzione ed intrattenimento;
- 22) fornitura acquisti, recapito della spesa, fornitura farmaci a domicilio;
- 23) formulazione e tenuta di un "registro delle necessità" temporanee o continuative degli anziani, al fine di stabilire le diverse modalità ed i tempi di intervento.

Al fine di realizzare il presente progetto, il Soggetto Attuatore sottoscrive con il soggetto beneficiario un contratto di lavoro subordinato a tempo parziale e determinato della durata di 6 mesi.

La prestazione lavorativa del destinatario non può integrare il rapporto mutualistico del socio lavoratore di società cooperativa di cui alla L. 3 aprile 2001 n. 142 (revisione della legislazione in materia di cooperativista, con particolare riferimento alla posizione del sociolavoratore).

I rapporti di lavoro sono disciplinati dal contratto collettivo di lavoro multiservizi.

I soggetti beneficiari sono inquadrati nella qualifica operaio di 1° livello, con orario di lavoro settimanale di 30 ore.

Ai soggetti beneficiari dovrà essere garantita la formazione di base in materia di sicurezza dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 integrato con D.lgs. 106/2009 e precisamente:

- parte generale (4 ore): obblighi del datore di lavoro, obblighi del lavoratore, la salute nei luoghi di lavoro, valutazione dei rischi, obblighi del Datore di lavoro, obblighi dei lavoratori, consultazione e partecipazione dei lavoratori, informazione e formazione dei lavoratori;
- parte specifica (12 ore): igiene del lavoro, la prevenzione degli infortuni nei diversi ambienti di lavoro, regole generali di ergonomia nel sollevamento di carichi, pesi e nel trasporto di materiali, il trasporto di materiali particolari (gas, farmaci, rifiuti, ecc.), possibili rischi di trasmissione delle malattie tra operatore e utenza e viceversa, rischio fisico della movimentazione manuale di carichi, rischio di sostanze pericolose (agenti chimici, agenti cancerogeni, agenti mutageni), rischio biologico, stress lavoro correlato, i sistemi di protezione individuale specifici per la mansione, definizione di piano di gestione delle emergenze, prevenzione, protezione e rischio incendi, corretto utilizzo delle attrezzature impiegabili in una residenza



per anziani.

2. QUADRO NORMATIVO E CONTESTO DI RIFERIMENTO

Il presente Avviso viene adottato con riferimento al seguente quadro normativo:

- REGOLAMENTO (UE) N. 1303/2013 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- REGOLAMENTO (UE) N. 1304/2013 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) N. 215/2014 DELLA COMMISSIONE del 7 marzo 2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca per quanto riguarda le metodologie per il sostegno in materia di cambiamenti climatici, la determinazione dei target intermedi e dei target finali nel quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione e la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;
- REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) N. 821/2014 DELLA COMMISSIONE del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) N. 1011/2014 DELLA COMMISSIONE del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) N. 207/2015 DELLA COMMISSIONE del 20 gennaio 2015 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la relazione sullo stato dei lavori, la presentazione di informazioni relative a un grande progetto, il piano d'azione comune, le relazioni di attuazione relative all'obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione, la dichiarazione di affidabilità di gestione, la strategia di audit, il parere di audit e la relazione di controllo annuale nonché la metodologia di esecuzione dell'analisi costi/benefici e, a norma del regolamento (UE) n. 1299/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, il modello per le relazioni di attuazione relative all'obiettivo di cooperazione territoriale europea;
- REGOLAMENTO DELEGATO (UE) N. 240/2014 DELLA COMMISSIONE del 7 gennaio 2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei;
- REGOLAMENTO DELEGATO (UE) N. 480/2014 DELLA COMMISSIONE del 3.3.2014 che integra il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di



Unione europea
Fondo sociale europeo



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA



coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca;

- l'Accordo di Partenariato Italia 2014/2020 adottato dalla Commissione europea il 29 ottobre 2014;
- Programma Operativo del Fondo sociale europeo 2014/2020 - Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione — della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, approvato dalla Commissione europea con decisione C (2014)9883 del 17 dicembre 2014, di seguito denominato POR;
- Regolamento per l'attuazione del Programma Operativo Regionale — POR del Fondo Sociale Europeo 2014/2020 – Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione, in attuazione dell'art.52 della L.R. 16 novembre 1982 n.76, emanato con DPR.140/Pres./2016 e successive modifiche e integrazioni, di seguito Regolamento FSE;
- Linee guida in materia di ammissibilità della spesa approvate con decreto dell'Autorità di gestione n.5723/LAVFORU del 3 agosto 2016, di seguito denominato Linee guida ammissibilità della spesa;
- Manuale dell'Autorità di gestione. Manuale operativo delle modalità di affidamento delle operazioni e per la redazione degli Avvisi pubblici approvato con decreto dell'Autorità di gestione n. 738/LAVFORU del 6/2/2017;
- Manuale dell'Autorità di gestione. Manuale operativo per la selezione delle operazioni approvato con decreto dell'Autorità di gestione n.2069/LAVFORU del 26/10/2017;
- Manuale dell'Autorità di gestione. Manuale operativo dei procedimenti di concessione dei contributi approvato con decreto dell'Autorità di gestione n. 740/LAVFORU del 6/2/2017;
- Manuale dell'Autorità di gestione. Linee guida alle strutture regionali attuatrici — SRA approvato con decreto dell'Autorità di gestione n. 11702/LAVFORU del 4/12/2017 e successive modifiche e integrazioni, di seguito denominate Linee guida SRA;
- Programma operativo del Fondo sociale europeo – “Pianificazione periodica delle operazioni – PPO – annualità 2018”, di seguito PPO 2018, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 693 del 21 marzo 2018;
- Legge regionale n. 7 del 20 marzo 2000 “Testo unico in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso” e successive modificazioni ed integrazioni;
- Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni;
- D.lgs.30 giugno 2003, n.196 e art.13 Regolamento UE n.679/2016;

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

(art. 8 Avviso pubblico regionale n. 14151/LAVFORU del 22.11.2019)

Possono presentare domanda di partecipazione al presente avviso le imprese, ivi comprese le cooperative sociali e le cooperative di produzione e lavoro e loro consorzi o raggruppamenti temporanei purché:

- a) abbiano sede legale o unità locale nel territorio della Regione Friuli Venezia Giulia;
- b) dispongano di un'attrezzatura idonea all'attuazione del progetto oggetto del presente Avviso;
- c) siano sufficientemente strutturate a livello organizzativo per sostenere l'inserimento lavorativo di cui al presente Avviso;
- d) assicurino ai soggetti beneficiari gli elementi essenziali di formazione in materia di sicurezza nello specifico luogo di lavoro;
- e) prevedano nell'oggetto sociale attività di inserimento lavorativo o attività che rientrano nel settore di intervento nel quale si realizza il progetto previsto dal presente Avviso;
- f) di non trovarsi in condizioni o posizioni ostative di cui alle leggi vigenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa;
- g) assenza per il relativo legale rappresentante, nonché per tutti i relativi soggetti con potere di rappresentanza, di condanne passate in giudicato per reati che comportano misure interdittive di esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi e sussidi pubblici;
- h) non siano sottoposte a procedure di liquidazione (anche volontaria), fallimento, concordato



Uniamo risorse
Facciamo crescere le competenze



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA



- preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali;
- i) regolarità contributiva per quanto riguarda oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi alla data di scadenza del presente avviso e durante l'esecuzione del progetto;
- l) regolarità negli adempimenti fiscali;
- m) di essere in regola con la normativa in materia di sicurezza sul posto di lavoro, anche con riferimento alle disposizioni sulle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- n) rispetto della normativa in materia di collocamento obbligatorio e delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- o) di essere iscritto alla camera di commercio dicon numero (se dovuto);
- p) di essere iscritto al registro regionale delle cooperative con numero (se dovuto).

Il possesso dei requisiti di cui ai punti sopra elencati, sono dichiarati dai soggetti partecipanti mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e sarà soggetta a verifica da parte dell'Amministrazione per tutti i soggetti ammessi a contributo.

La mancanza del possesso anche di solo uno dei requisiti sopra elencati è causa di decadenza del contributo.

4. AMMONTARE DEL CONTRIBUTO

(art. 13 Avviso pubblico regionale n. 14151/LAVFORU del 22.11.2019)

Il valore complessivo del progetto è di € 78.200,00 di cui:

a.	<i>Costi relativi al costo del lavoro dei destinatari dell'operazione: - retribuzioni e oneri del personale nella misura massima di € 12.000,00 a destinatario</i>	€ 48.000,00
b.	<i>Costo del tutoraggio e FAD: nella misura massima di € 5.000,00 = a destinatario</i>	€ 20.000,00
c.	<i>Le spese forfettarie nella misura massima del 15% della somma delle voci a) e b)</i>	€ 10.200,00

Qualunque riduzione dei costi diretti sostenuti comporta una riduzione proporzionalmente corrispondente dell'ammontare dichiarato su base forfettaria.

Ai sensi di quanto previsto all'art. 13 dell'avviso n. 14151/LAVFORU del 22.11.2019, le operazioni di cui al presente avviso sono gestite attraverso la determinazione del costo per il personale connesso all'attuazione dell'operazione (lavoratore e tutor) in base alla tariffa oraria calcolata dividendo per 1720 ore il più recente costo annuo lordo per l'impiego documentato, e l'applicazione del tasso forfettario del 15% dei costi diretti ammissibili per il personale.

Il costo ammissibile del personale è composto da:

a) Costo annuo lordo composto, in linea con quanto previsto dai contratti di riferimento, dalle seguenti voci:

- 1) somma delle 12 retribuzioni mensili lorde (verificabili dalle buste paga)
- 2) tredicesima mensilità (verificabile dalla busta paga)
- 3) eventuale quattordicesima mensilità e ulteriori (verificabili dalla busta paga);
- 4) eventuali maggiorazioni legate ai turni;
- 5) importi relativi a competenze degli anni precedenti (arretrati) derivanti da accordi integrativi aziendali o da rinnovi del contratto collettivo purché direttamente collegati al periodo temporale di svolgimento dell'attività progettuale oggetto di verifica;



- 6) le indennità e tutti gli altri elementi che compongono la retribuzione lorda figurante in busta paga come indennità di rischio, indennità di tutoraggio, indennità sostitutiva di mensa, indennità di trasferta, indennità di mancato preavviso, premi aziendali, incentivi all'esodo, incentivi "ad personam", di produttività (comunque denominati) effettivamente percepiti nel corso dell'anno;
- 7) quota del trattamento di fine rapporto annuo maturato.

b) Oneri contributivi e sociali a carico del lavoratore, nonché gli oneri differiti a carico del datore di lavoro:

- 1) Contributi previdenziali a carico azienda (ad es. INPS)
- 2) Fondi dipendenti obbligatori previsti dal C.C.N.L. (ad es. fondi pensione dirigenti e quadri);
- 3) Eventuali fondi di previdenza complementare e di assistenza sanitaria integrativa;
- 4) Assicurazione contro gli infortuni (INAIL);
- 5) Altri costi sostenuti per il personale, come i servizi sociali interni (welfare aziendale), corsi di formazione e addestramento.

Non sono ammissibili ulteriori voci di spesa utilizzate per la determinazione del costo del personale. L'attività di tutoraggio, realizzata dal soggetto attuatore, deve essere organizzata in modo tale da assicurare la presenza di un minimo di uno fino ad un massimo di tre tutor per beneficiario per almeno 150 ore paramtrate ai 180 giorni di durata del progetto.

In sede di rendicontazione detto limite viene riparametrato sul periodo di effettiva presenza del beneficiario in caso di assenza dello stesso per malattia o infortunio o altre assenze giustificate.

Il soggetto attuatore riceverà il contributo a fondo perduto pari al 100% a copertura delle spese ammissibili e effettivamente sostenute e documentate, fino all'ammontare massimo del 100% del contributo assegnato.

5. DOMANDA DI CONTRIBUTO, CRITERI DI SELEZIONE E PUNTEGGI

Alla domanda di contributo, che dovrà essere redatta in conformità al modello fac-simile allegato al presente avviso, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. copia di un valido documento di identità del legale rappresentante;

2. relazione tecnica, sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, tesa ad evidenziare:

- curriculum del/dei tutor che si intende/dono inserire nel progetto con indicazione di esperienze pregresse di tutoraggio – PUNTI 5
- presenza di altre figure a supporto del progetto – PUNTI 10
- descrizione dei moduli formativi orientati alla sicurezza sul posto di lavoro e all'utilizzo delle attrezzature necessarie per la realizzazione delle attività – PUNTI 5;
- ricaduta sul territorio – PUNTI 5;
- predisposizione piano e orario di lavoro – PUNTI 5;
- conoscenza della realtà in cui si inserisce il progetto – PUNTI 20;

E' data piena libertà ai concorrenti in merito alle forme di presentazione e redazione della relazione, ciononostante si rammenta che la produzione di notizie non richieste o poco pertinenti, come anche il dilungarsi su aspetti di poco conto inciderà negativamente sulla valutazione.

Le domande di contributo saranno valutate da una Commissione appositamente nominata, la quale potrà, se necessario, fare richiesta di chiarimenti in merito a quanto descritto.

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna candidatura è pari a 50 punti. La ditta/associazione/consorzio che avrà ottenuto il punteggio migliore sarà individuato quale soggetto attuatore del progetto di cui al presente Avviso. In caso di parità di punteggio sarà preferita la domanda



L'Unione europea
Fondo regionale sviluppo



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA



che avrà ottenuto il punteggio migliore nelle aree di valutazione B.1, B.2 e A.1; in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio. L'esito della valutazione delle domande di contributo pervenute sarà comunicato a tutti i partecipanti mediante una nota formale inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicato nella domanda di contributo.

6. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO E CAUSE DI ESCLUSIONE

La domanda di contributo - correlata dall'autodichiarazione attestante di essere in possesso dei requisiti richiesti ed elencati al punto 3) del presente avviso e dalla relazione tecnica, sottoscritta in tutte le pagine (sia la domanda che la relazione di progetto allegata) dal legale rappresentante, corredata da fotocopia di documento d'identità dello stesso, dovrà pervenire in busta chiusa all'Ufficio Protocollo dell'A.S.P. Daniele Moro di Codroipo – Viale Duodo n. 80 – 33033 Codroipo (UD) entro VENERDI 07.05.2021 ORE 12.00.

Le domande pervenute successivamente alla data di scadenza non saranno prese in considerazione. La busta, all'interno della quale non dovranno essere aggiunti altri documenti oltre a quelli sopra indicati, dovrà essere chiusa in un unico involucro, siglato e sigillato sui lembi di recante la seguente indicazione esterna:

- denominazione del soggetto concorrente;
- indirizzo: All'Ufficio Protocollo dell'A.S.P. Daniele Moro di Codroipo – Viale Duodo n.80 – 33033 Codroipo (UD);

- l'oggetto espresso nella seguente formula:

“Non aprire. Contiene Domanda di contributo per lavori di pubblica utilità – Progetto: “Attività ausiliarie di tipo sociale a carattere temporaneo” –

Resta inteso che il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente, valendo per la selezione il solo termine fissato per il recapito stesso.

Oltre a quanto già precisato nei precedenti articoli del presente Avviso, sono da considerarsi **ulteriori cause di esclusione** dalla selezione le seguenti fattispecie:

1. mancanza di uno dei requisiti di ammissibilità indicati al punto 3) del presente avviso;
2. il recapito del plico oltre il termine fissato nell'avviso di selezione;
3. la mancata sottoscrizione da parte del legale rappresentante di tutte le pagine della domanda di contributo e della relazione di progetto allegata;
4. la mancanza della fotocopia di un documento d'identità del legale rappresentante;
5. la mancata sigillatura dei plichi.

L'Amministrazione Comunale effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle autodichiarazioni rese nella domanda di contributo e potrà anche richiedere, a completamento dell'istruttoria, eventuali integrazioni.

Qualora dai controlli sopraindicati dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, l'A.S.P., in qualunque tempo e fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, disporrà con provvedimento motivato l'esclusione dalla selezione e, nel caso di intervenuta assegnazione del contributo, la revoca del contributo medesimo.

7. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO E TERMINI DI RENDICONTAZIONE (art.20 Avviso pubblico regionale n. 14151/LAVFORU del 22.11.2019)

L'A.S.P. Daniele Moro eroga al soggetto attuatore, a titolo di anticipo, una quota pari al 60% del contributo concesso, entro 60 giorni dall'avvio del progetto e dopo la presentazione da parte dello stesso della seguente documentazione:

- polizza fideiussoria, bancaria o assicurativa, di importo pari al 100% dell'anticipo, a garanzia



dell'anticipazione del contributo pubblico, con scadenza 30.04.2022.

- copia del contratto di lavoro e della comunicazione obbligatoria trasmessa tramite il portale Adeline che attestino l'avvenuta assunzione dei soggetti beneficiari entro il termine prestabilito.

Entro 45 giorni dalla conclusione dell'attività, il soggetto proponente, ai fini dell'erogazione del saldo del contributo, presenta all'ASP "Daniele Moro", la documentazione attestante l'avvenuta effettiva realizzazione dell'operazione, costituita da:

- 1) file access;
- 2) relazione tecnico-fisica dell'operazione (stampa del file access);
- 3) registro con firme di presenza dei destinatari (timesheet destinatari);
- 4) lettere di incarico al personale impiegato nelle funzioni di tutor con indicato il numero di ore di impiego ed il progetto;
- 5) registro con firme di presenza dei tutor (timesheet tutor);
- 6) foglio di calcolo relativo al costo per il personale connesso all'attuazione dell'operazione (destinatari e tutor) come previsto dal paragrafo 13 capoverso 3) dell'Avviso pubblico regionale, già elencato al punto 4. del presente avviso.

Per quanto riguarda i formulari da utilizzare e le modalità di presentazione della documentazione finale, il soggetto attuatore dovrà fare riferimento ai modelli, file e alle specifiche direttive che saranno emanate dalla Regione Friuli Venezia Giulia.

Nel caso in cui l'importo erogato in acconto del contributo complessivo di cui al punto 4 "Ammontare del Contributo" del presente Avviso fosse superiore all'importo effettivo sostenuto e rendicontato alla fine dell'attività lavorativa, la differenza dovrà essere restituita al soggetto proponente contestualmente alla presentazione del rendiconto.

Il mancato rispetto dei termini indicati per la presentazione della documentazione di rendicontazione comporta la decadenza del contributo e l'obbligo di restituzione immediata delle somme sino a quel momento percepite.

8. AVVIO DEL PROGETTO

Il soggetto attuatore dovrà avviare il progetto entro e non oltre il 01.06.2021 o eventuale successivo termine che verrà comunicato dall'amministrazione, pena la decadenza dal contributo, dandone tempestiva comunicazione (comunque non oltre due giorni dall'avvio) all'ASP. Il progetto si intende validamente avviato dalla data di assunzione dei soggetti beneficiari.

9. PUBBLICIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'

La promozione e pubblicizzazione dell'operazione costituisce attività obbligatoria da parte del soggetto attuatore. Il soggetto attuatore è tenuto ad informare la platea di possibili destinatari che l'operazione è stata cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito dell'attuazione del POR. In tal senso tutti i documenti di carattere informativo e pubblicitario devono:



- contenere una dichiarazione da cui risulti che il POR è cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo,
- recare i loghi/stemmi indicati all'art.22 dell'avviso pubblico regionale approvato con decreto n. 14151/LAVFORU del 22.11.2019, di seguito riportati:

Unione Europea	Repubblica Italiana
Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia	FSE in Friuli Venezia Giulia

La mancata pubblicizzazione dell'operazione e il mancato utilizzo dei loghi/stemmi sopra descritti è causa di revoca del finanziamento ai sensi dell'art.12 del Regolamento FSE.

10. CONTROLLO E MONITORAGGIO

L'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate in progetti di iniziative di lavoro di pubblica utilità è sottoposto ai controlli, anche a campione, sui luoghi dove vengono svolte le iniziative stesse, secondo le modalità previste dalle normative che regolano le attività finanziante con la partecipazione dei Fondi comunitari e secondo quanto previsto dall'articolo 44 della Legge Regionale 20 marzo 2000 n.7.

I soggetti attuatori sono tenuti a fornire all'Agenzia regionale del lavoro tutte le informazioni utili alle attività di monitoraggio che verranno svolte dall'Agenzia stessa.

Tutta la documentazione attinente ai progetti di iniziative di lavoro di pubblica utilità è tenuta a disposizione, in originale o copia autentica, dal soggetto attuatore, per tre anni successivi alla chiusura del programma operativo e resa disponibile per ogni richiesta di controllo.

11. INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196/2003, la Pubblica amministrazione è autorizzata a trattare i dati personali delle persone fisiche e giuridiche, previa informativa agli interessati.

Si forniscono pertanto le seguenti informazioni:

1. il trattamento che si intende effettuare ha ad oggetto anche dati personali ed ha come finalità la concessione di un contributo per LPU;
2. sarà effettuato mediante raccolta su supporto cartaceo e/o informatico con successiva elaborazione informatica ed archiviazione a cura dell'Asp "Daniele Moro";
3. il conferimento dei dati è necessario al fine di identificare il soggetto attuatore del progetto.

Titolare del Trattamento è l'A.S.P. "Daniele Moro" di Codroipo, Viale Duodo n.80, nella persona del Direttore generale

Tel.0432.909311- Email:info@aspmoro.it PEC: aspmoro@pec.it



D.P.O. Responsabile della protezione dei dati: Robyone S.r.l - Via Lazzaretto n. 10/B 35010 Trebaseleghe (PD) Tel. 0490998416 – PEC:info.robyone@ronepec.it

11. RINVIO

Per tutto quanto non precisato nel presente avviso si fa riferimento all'Avviso Pubblico Regionale approvato con decreto 14151/LAVFORU del 22.11.2019.

12 INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni o delucidazioni in merito al presente bando si prega di contattare info@aspmoro.it.

Il Direttore Generale

dott.ssa Valentina Battiston