



COMUNE DI TRICESIMO
Medaglia d'oro al merito civile – Eventi sismici 1976
CASA di RIPOSO ‘Nobili de Pilosio’
Indirizzo e-mail: casadiriposo@comune.tricesimo.ud.it
Pec: comune.tricesimo@certgov.fvg.it

Allegato A

AVVISO PUBBLICO

La Residenza per anziani “Nobili de Pilosio” del Comune di Tricesimo, in esecuzione della Delibera di Giunta n. 85 dello 01.10.2024, intende avviare una procedura selezione pubblica di valutazione comparativa per l'individuazione del Direttore Sanitario della Residenza per anziani, per gli anni 2024-2027, ai sensi del D.P.Reg. Fvg n. 144/2015 s.m.i.i., nei termini previsti dall'articolo 8, comma 3 della legge regionale 28 dicembre 2023, n.15;

L'incarico, a tempo determinato di n. 36 mesi, è da intendersi quale incarico di diretta collaborazione con il Legale rappresentante del Comune di Tricesimo e con il Responsabile della Struttura residenziale.

A tal fine

E' INDETTA

una selezione pubblica per il conferimento dell'incarico libero professionale di Direttore Sanitario presso la Residenza per anziani “Nobili de Pilosio” del Comune di Tricesimo. L'incarico sarà conferito in conformità a quanto disposto dall'art. 2.3.5 dell'allegato B del Regolamento “Requisiti minimi autorizzativi delle residenze per anziani” di cui al D.P.Reg.144/2015 s.m.i.i., nei termini previsti dall'articolo 8, comma 3 della legge regionale 28 dicembre 2023, n.15.

1

1. Ente: Residenza per anziani “Nobili de Pilosio” del Comune di Tricesimo

- Struttura Autorizzata all'esercizio in deroga temporanea nell'ambito del processo di riclassificazione quale “Residenza per anziani non autosufficienti di secondo livello” con una ricettività presso la struttura Magnano Green, sede temporanea in via Buja n.4 a Magnano in Riviera: 86 posti letto.
- Tipologia dei nuclei autorizzati: 45 posti letto N3, 30 posti letto N2, 11 posti letto N1.

2. Requisiti generali e specifici richiesti

Possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

- Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e del DPCM n. 174/1994 e dall'art.7 della legge n. 97 dello 06.08.2013;
- Laurea in medicina e chirurgia e iscrizione all'albo dell'ordine dei medici chirurghi;
- Specializzazione in una disciplina dell'area di sanità pubblica o equipollenti oppure, in alternativa, specializzazione in altra disciplina ed esperienza almeno quinquennale oppure diploma di formazione in medicina generale ed esperienza almeno quinquennale;
- Godimento dei diritti politici e non esclusione dall'elettorato politico attivo;

- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
- Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione.

Tutti i requisiti generali e specifici di ammissione alla procedura devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

3. Oggetto dell'incarico

Le funzioni minime attribuite al Direttore Sanitario sono le seguenti:

- In quanto responsabile della gestione dei servizi sanitari della Residenza per anziani "Nobili de Pilosio", assume la responsabilità e il compito di curare ogni aspetto igienico organizzativo in ambito sanitario;
- Svolge ogni attività d'indirizzo, gestione e vigilanza finalizzata al governo del sistema igienico sanitario di tutela della salute e igiene pubblica, in coerenza con gli indirizzi della Regione FVG, dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale e con le più recenti indicazioni tecnico-scientifiche dettate dagli organismi preposti nei settori d'intervento;
- Vigilanza sui requisiti igienico - sanitari, sul corretto funzionamento delle apparecchiature e attrezzature di ambito sanitario, sulla gestione dei farmaci e dei dispositivi;
- Vigilanza sulla corretta gestione della documentazione clinica e assistenziale,
- Valutazione del rischio clinico, prevenzione e controllo delle infezioni correlate all'assistenza e degli eventi avversi;
- Validazione di protocolli e procedure interne alla residenza in materia sanitaria e verifica della corretta applicazione;
- Verifica degli adempimenti previsti dall'art.16 comma 3 del Regolamento approvato con D.P.Reg. 144 del 2015 s.m.i. e coinvolgimento dei Medici di Medicina Generale nei piani e nei programmi.

2

4. Durata dell'incarico

L'incarico avrà decorrenza presunta dallo 01.11.2024 e scadenza al 31.10.2027. L'incarico potrà essere rinnovato per pari periodo, compatibilmente con la normativa vigente in materia.

5. Remunerazione dell'incarico

L'incaricato dovrà assicurare la presenza fisica nella struttura, garantendo in media nell'anno uno standard settimanale medio presunto di n. 8 ore, secondo quanto disposto dall'art. 2.2.5 dell'allegato B del Regolamento "Requisiti minimi autorizzativi delle residenze per anziani" di cui al D.P.Reg.144/2015 s.m.i.

Il compenso orario lordo onnicomprensivo è determinato nel limite massimo di Euro 60,00 l'ora di presenza effettiva e rendicontata.

6. Termini per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso, debitamente compilata in ogni sua parte, dovrà essere indirizzata alla Casa di Riposo "Nobili de Pilosio" del Comune di Tricesimo e dovrà essere presentata tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo comune.tricesimo@certgov.fvg.it, sottoscritta con firma

digitale o autografa del candidato. I documenti dovranno essere in formato PDF e corredati dalla scansione dell'originale di un documento d'identità in corso di validità.

LA DOMANDA DEVE PERVENIRE ALLA CASELLA PEC DEL COMUNE DI TRICESIMO ENTRO LE ORE 12.00 DEL 23.10.2024.

La modalità di presentazione della domanda più sopra descritta s'intende come tassativa.

Non saranno ammesse altre modalità di presentazione oltre a quella sopra prescritta.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti allegati è perentorio.

L'eventuale riserva d'invio successivo di documenti è priva di effetti.

Il Comune di Tricesimo non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione di recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporre in calce alla domanda (art.3, comma 5 della Legge 127/97 – art.39 del DPR 445/2000).

Non saranno accettate e quindi non parteciperanno alla selezione, le domande:

- prive di sottoscrizione;
- mancanti anche di uno solo dei requisiti di ammissione generali e specifici previsti dal presente avviso;
- prive di generalità complete o d'indirizzo del candidato;
- prive di copia di documento d'identità.

Al di fuori dei motivi sopra menzionati, i candidati potranno essere ammessi a regolarizzare eventuali imperfezioni formali riportate nella domanda. Le modifiche dovranno pervenire, pena l'esclusione dalla selezione, con le modalità ed entro il termine perentorio indicato nella richiesta di regolarizzazione.

7. Documentazione obbligatoria

Oltre alla domanda di partecipazione, dovranno essere allegati obbligatoriamente a pena di esclusione:

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- *Curriculum* formativo e professionale sottoscritto;
- Tutti i titoli ritenuti utili alla valutazione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte, attraverso la presentazione della domanda di partecipazione, hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci sono applicate le sanzioni penali di cui all'art.76 del DPR 445/2000. Ai sensi di legge si procederà a idonei controlli, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nelle domande ai fini dell'ammissione alla procedura. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, a seguito di adozione d'idoneo provvedimento, il dichiarante decadrà dall'eventuale nomina.

La partecipazione alla selezione presuppone l'integrale conoscenza da parte dei concorrenti delle norme e delle disposizioni di legge inerenti ai pubblici avvisi, delle forme e prescrizioni concernenti i documenti e atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme vigenti in materia, delle norme regolamentari della Residenza per anziani comunale e delle loro future eventuali modificazioni.

8. Eventuali variazioni di domicilio

Il candidato è tenuto a comunicare le eventuali variazioni di domicilio, recapito o indirizzo e-mail che si verifichino durante la procedura concorsuale e fino al completamento della stessa, inviando comunicazione all'indirizzo comune.tricesimo@certgov.fvg.it, indicando nell'oggetto: " Incarico Direttore Sanitario".

9. Procedura comparativa. Verifica delle candidature. Nomina

Fermo restando il rispetto dei requisiti generali, di competenza, esperienza e integrità di cui all'art. 2, si ritiene comunque necessario procedere con la verifica dei requisiti attraverso l'esame dei *curriculum* dei candidati e dei titoli prodotti, in riferimento ai seguenti ambiti:

- *Area delle conoscenze*, costituita dalla formazione del candidato;
- *Area delle esperienze*, costituita dal percorso professionale dei candidati, accertando in particolare che il candidato garantisca il possesso di un'elevata esperienza organizzativa in ambito sanitario, a garanzia del sistema di servizi offerto dalla Residenza per anziani "Nobili de Pilosio";
- *Area delle competenze specifiche*, da intendersi come il complesso delle caratteristiche personali, intellettuali, manageriali, relazionali, quali la capacità d'individuazione e soluzione dei problemi, la capacità di comunicazione e coinvolgimento della struttura in processi d'innovazione.

Gli ambiti sopra indicati si ritengono idonei a rilevare l'attitudine del candidato a inserirsi con l'incarico di Direttore Sanitario all'interno della Residenza per anziani "Nobili de Pilosio" ai fini di una collaborazione con gli organi di vertice della struttura affinché l'assistenza erogata sia di elevato livello tecnico professionale e scientifico e sia erogata in condizioni di efficacia ed efficienza, e di equità e pari accessibilità a tutti gli ospiti e sia appropriata rispetto ai reali bisogni di salute, psicologici e relazionali della persona.

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature il Comune di Tricesimo provvederà ad apposita istruttoria delle candidature pervenute.

Si precisa che in base all'esito dell'istruttoria, necessaria all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e dell'analisi delle esperienze e conoscenze derivanti dal *curriculum vitae* e dai titoli prodotti, non si procederà all'attribuzione di punteggio né alla formazione di alcuna graduatoria.

In seguito ai risultati dell'istruttoria si procederà alla nomina con apposito provvedimento.

10. Affidamento e revoca dell'incarico

Qualora il/la candidato/a prescelto/a non dichiari di accettare la proposta d'incarico entro il termine fissato nel presente avviso, o non richieda una proroga ai termini stessi, per comprovato impedimento, decade dal relativo diritto.

Il Comune di Tricesimo si riserva comunque la facoltà, per sopravvenute esigenze, di non procedere all'incarico.

Il contratto potrà essere risolto, con preavviso di trenta giorni, in caso di difforme, inesatta o mancata esecuzione degli obblighi contrattuali. Il compenso, in tal caso, sarà erogato in rapporto al lavoro eseguito.

L'incarico, inoltre, potrà cessare in caso di mutate esigenze della Residenza per anziani "Nobili de Pilosio". In tal caso, al professionista è dovuto un preavviso pari ad almeno trenta giorni. Nel caso sia il professionista a recedere, il preavviso dovuto è di 90 (novanta) giorni, durante i quali l'incaricato dovrà chiudere tutte le pratiche in sospeso, completerà l'aggiornamento dei fascicoli

sanitari e si occuperà dell'opportuno passaggio di consegne al nuovo medico incaricato della direzione sanitaria.

11. Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dal candidato saranno trattati dal Comune di Tricesimo ai sensi della vigente normativa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le informazioni complete riguardo al trattamento dei dati personali effettuati nell'ambito della gestione del rapporto in oggetto da rendersi ai sensi degli articoli 13 e 14 del RGPD – Regolamento generale sulla protezione dei dati – sono da pubblicare sul sito internet comunale nella sezione www.comune.tricesimo.ud.it/it/privacy.

12. Norme di salvaguardia

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni di legge.

Il Comune di Tricesimo si riserva in ogni caso la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare la presente procedura in qualunque momento qualora ricorrerono motivi legittimi e/o particolari ragioni di pubblico interesse, senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto o possano elevare obiezioni di sorta.

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, cosicché la presentazione dell'istanza di partecipazione comporta l'accettazione senza riserve, di tutte le disposizioni contenute. Con la presentazione della domanda è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, e delle vigenti disposizioni che disciplinano l'incarico.

5

13. Informazioni

Per ogni chiarimento ed informazione gli aspiranti possono rivolgersi agli Uffici amministrativi della Residenza per anziani, nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.30, al n. tel. 0432 851115 int. 3/int.4 oppure a mezzo posta elettronica all'indirizzo PEC comune.tricesimo@certgov.fvg.it

Ogni comunicazione, variazione o altro, relativi al presente avviso, verrà effettuata esclusivamente tramite pubblicazione sul sito <https://www.comune.tricesimo.ud.it> alla sezione Avvisi e alla Casa di Riposo "Nobili de Pilosio" ed ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti.

L' Avviso è reperibile al sito: <https://www.comune.tricesimo.ud.it> alla sezione Avvisi e alla sezione Casa di Riposo "Nobili de Pilosio".

Responsabile di Struttura
Dott.ssa Cristina Bertossi