



COMUNE DI TRICESIMO

PROVINCIA DI UDINE

Medaglia d'oro al merito civile - Eventi sismici 1976

Determinazione nr. 596 Del 07/09/2026

AREA FINANZIARIA SERVIZIO FINANZIARIO E PERSONALE

OGGETTO: PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 11, COMMA 11 DELLA L.R. N. 31/2017 E S.M.I. DI N. 1 UNITÀ CON PROFILO DI OPERAIO SPECIALIZZATO, CATEGORIA B DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA – SERVIZIO MANUTENTIVO DEL COMUNE DI TRICESIMO – APPROVAZIONE ESITI E ASSUNZIONE (DECORRENZA 08.09.2026).

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti:

- lo Statuto comunale,
- il Regolamento di Contabilità comunale;
- il Regolamento sui Contratti comunale;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 29/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2026/2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 29/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 14/01/2026, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il periodo 2026/2028 nonché assegnate le risorse ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

In esecuzione:

- al decreto sindacale prot. 11708 del 07.08.2018 (decreto n. 5/2018), con il quale il Sindaco ha conferito al Segretario comunale ogni competenza relativa alla gestione giuridico – amministrativa del personale;
- all'incarico conferito alla dott.ssa Daniela Peresson quale Segretario comunale reggente a scavalco per il periodo 14.07.2026-11.09.2026;

Dato atto che il comune rispetta gli obiettivi di finanza pubblica, ed in particolare in tema di contenimento della spesa di personale, assicura la sostenibilità della spesa ai sensi dell'art. 22 della L.R. 6 novembre 2020 n. 20, quale obbligo anche ai fini dei vincoli per il reclutamento e per il contenimento della spesa di personale;

Richiamata la deliberazione giuntale n. 80 del 28.07.2026 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, contenente anche la programmazione triennale del fabbisogno del personale, il quale prevede, tra le altre, l'assunzione di n. 1 Operaio Specializzato, categoria B, a tempo pieno ed indeterminato presso l'Area Tecnica – Servizio manutentivo, tramite ricorso alla procedura di stabilizzazione di personale ai sensi della normativa vigente (art. 11, comma 11 della L.R. n. 31/2017 e s.m.i.);

Visto l'art. 11, comma 11 della L.R. n. 31/2017, così come modificato dall'art. 9, comma 96 della L.R. n. 13 del 30.12.2024 che ha fissato il termine al 31.12.2026 entro il quale le Amministrazioni del Comparto Unico del pubblico impiego regionale e locale, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso dei contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possieda tutti i requisiti previsti dalla normativa in parola;

Vista la determinazione del Segretario comunale n. 539 del 13.08.2026 con la quale, in attuazione agli indirizzi di cui alla deliberazione della Giunta comunale sopra richiamata, è stata attivata la procedura di stabilizzazione prevista dall'art. 11, comma 11, della L.R. n. 31/2017 e s.m.i. per la copertura di n. 1 posto di Operaio Specializzato, categoria B, a tempo pieno e indeterminato presso l'Area Tecnica – Servizio manutentivo del Comune di Tricesimo, approvando il relativo Avviso pubblico per l'acquisizione delle istanze di partecipazione da parte degli interessati in possesso dei requisiti prescritti;

Dato atto che detto Avviso prot. n. 13369 del 13.08.2026 è stato pubblicato [--__DdeLink__63_447960349-]sul sito istituzionale e all'Albo pretorio del Comune di Tricesimo nonché sul sito della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

Dato atto che le istanze di partecipazione da parte degli interessati dovevano pervenire, secondo le modalità previste dall'art. 3 dell'Avviso pubblico, entro e non oltre le ore 12.00 del 04.09.2026;

Rilevato che, nei termini stabiliti, risultano pervenute al protocollo dell'Ente n. 6 istanze di partecipazione alla procedura di stabilizzazione, di seguito riportate:

	Data arrivo	N. Protocollo
1	31.08.2026	14217-A
2	01.09.2026	14333-A
3	01.09.2026	14373-A
4	03.09.2026	14514-A
5	04.09.2026	14605-A
6	04.09.2026	14635-A

Dato atto delle verifiche effettuate sulle istanze pervenute relativamente ai “Requisiti per l'accesso” di cui all'art. 2 dell'Avviso pubblico in parola;

Rilevato che, all'esito dell'istruttoria:

- n. 1 istanza (prot. n. 14373/2026) risulta regolare e dunque ammissibile in quanto il candidato risulta in possesso di tutti i requisiti richiesti nell'Avviso pubblico;
- n. 5 istanze (prot. 14217/2026, prot. 14333/2026, prot. 14514/2026, prot. 14605/2026 e prot. 14635/2026) risultano non ammissibili, in quanto i relativi candidati non risultano in possesso dei requisiti richiesti nell'Avviso pubblico (carenza dei requisiti di servizio di cui all'art. 2 punto 11);

Ritenuto pertanto di formalizzare gli esiti dell'istruttoria, disponendo conseguentemente:

- l'ammissione alla procedura del candidato di cui all'istanza prot. n. 14373/2026, in possesso di tutti i requisiti richiesti nell'Avviso pubblico ed in particolare dei requisiti di servizio di cui all'art. 2, punto 11;
- la non ammissione alla procedura dei candidati di cui alle istanze acquisite ai prott. nn. 14217/2026, 14333/2026, 14514/2026, 14605/2026 e 14635/2026, per carenza dei requisiti necessari;

Dato atto che l'unica istanza risultata ammissibile e dunque ammessa alla procedura è quella presentata dal Sig. Roberto Perini (prot. 14373/2026), in possesso di tutti i requisiti necessari;

Appurato che non risulta necessaria la verifica prevista dall'art. 4 “*Modalità di stabilizzazione*” dell'Avviso pubblico in quanto il numero delle domande pervenute in possesso di tutti i requisiti non risulta superiore al numero di posizioni di lavoro da stabilizzare;

Ritenuto pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato del sig. Roberto Perini, con il profilo di Operaio Specializzato, cat. B, posizione economica B1, attraverso la procedura di stabilizzazione espletata ai sensi dell'art. 11, comma 11, della L.R. n. 31/2017 e s.m.i., in quanto in possesso di tutti i requisiti prescritti;

Richiamati i vigenti CCRL del personale non dirigente del Comparto Unico del Pubblico Impiego Regionale e Locale del Friuli Venezia Giulia;

Dato atto che il Comune del Tricesimo non incorre nel divieto di assunzione di personale;

Vista l'allegato schema di contratto individuale di lavoro;

Attesa la propria competenza ad adottare la presente determinazione nonché a sottoscrivere, per conto del Comune di Tricesimo, i contratti individuali di lavoro con i soggetti da assumere;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 T.U.EE.LL. e s.m.i.;

Vista la L.R. n. 18/2016 e s.m.i.;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto si attesta contestualmente la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e, pertanto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso, ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Accertata l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi attuale e potenziale relativamente al procedimento in oggetto, in attuazione dell'art.6 bis della Legge 07/08/1990, n.241 e s.m.i. e degli artt. 6 comma 2 e 7 del D.P.R. 16/04/2013, n.62 e s.m.i.;

DETERMINA

per i motivi in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) di dare atto che, in relazione alla procedura di stabilizzazione in oggetto, entro il termine previsto sono pervenute al protocollo dell'Ente n. 6 istanze di partecipazione;
- 2) di prendere atto degli esiti dell'istruttoria relativa alle istanze pervenute come esposti in premessa, disponendo conseguentemente l'ammissione/non ammissione dei candidati alla procedura come di seguito riportato:

	Data arrivo	N. Protocollo	Esito istanza di partecipazione
1	31.08.2026	14217-A	Non ammesso (carenza dei requisiti di servizio di cui all'art. 2 punto 11)
2	01.09.2026	14333-A	Non ammesso (carenza dei requisiti di servizio di cui all'art. 2 punto 11)
3	01.09.2026	14373-A	Ammesso (in possesso di tutti i requisiti richiesti)
4	03.09.2026	14514-A	Non ammesso (carenza dei requisiti di servizio di cui all'art. 2 punto 11)
5	04.09.2026	14605-A	Non ammesso (carenza dei requisiti di servizio di cui all'art. 2 punto 11)
6	04.09.2026	14635-A	Non ammesso (carenza dei requisiti di servizio di cui all'art. 2 punto 11)

- 3) di dare atto che, a seguito dell'istruttoria, l'unica istanza risultata ammissibile e dunque ammessa alla procedura è quella presentata dal Sig. Roberto Perini (prot. 14373/2026), in possesso di tutti i requisiti richiesti nell'Avviso pubblico ed in particolare dei requisiti di servizio di cui all'art. 2, punto 11;
- 4) di procedere pertanto all'assunzione a tempo pieno e indeterminato del sig. Roberto Perini, con il profilo di Operaio Specializzato, cat. B, posizione economica B1, presso l'Area Tecnica – Servizio manutentivo del Comune di Tricesimo, attraverso la procedura di stabilizzazione espletata ai sensi dell'art. 11, comma 11, della L.R. n. 31/2017e s.m.i., in quanto in possesso di tutti i requisiti prescritti;
- 5) di dare atto che l'assunzione in parola decorrerà dal giorno 08.09.2026;
- 6) di dare atto che il precedente contratto a tempo determinato con il sig. Roberto Perini è terminato in data 31.08.2026;
- 7) di stabilire che, in considerazione della peculiare successione tra i due rapporti di lavoro, intercorrenti con il medesimo datore di lavoro e separati esclusivamente dal periodo necessario alla conclusione della procedura di stabilizzazione, nonché alla luce dei principi, di derivazione eurounitaria, di effettività e irrinunciabilità del diritto alle ferie e di priorità della loro effettiva fruizione rispetto alla corresponsione dell'indennità sostitutiva, i giorni di ferie maturati e non goduti alla cessazione del precedente rapporto a tempo determinato sono conservati e restano fruibili nell'ambito del nuovo rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- 8) di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro, facente parte integrante e sostanziale del presente atto, e di provvedere alla relativa sottoscrizione;
- 9) di dare atto che la spesa derivante dalla presente assunzione è prevista nel Bilancio 2026-2028 del Comune di Tricesimo, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 66 del 29.12.2025;
- 10) di attestare ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente atto, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa svolta;
- 11) di dare atto che l'esito della procedura sarà comunicato agli interessati secondo le modalità previste dall'art. 4 dell'avviso, mediante pubblicazione all'Albo pretorio del Comune, con valore di notifica a tutti gli effetti;
- 12) di trasmettere copia del presente provvedimento unitamente alla documentazione allegata al Servizio Economico Finanziario e al Servizio del Personale per i provvedimenti di competenza;
- 13) di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n. 69.

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Daniela Peresson
(Documento informatico firmato digitalmente)

**COMUNE DI TRICESIMO**

PROVINCIA DI UDINE

Medaglia d'oro al merito civile - Eventi sismici 1976

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
596	07/09/2026	SERVIZIO FINANZIARIO E PERSONALE	07/09/2026

OGGETTO: PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 11, COMMA 11 DELLA L.R. N. 31/2017 E S.M.I. DI N. 1 UNITÀ CON PROFILO DI OPERAIO SPECIALIZZATO, CATEGORIA B DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA – SERVIZIO MANUTENTIVO DEL COMUNE DI TRICESIMO – APPROVAZIONE ESITI E ASSUNZIONE (DECORRENZA 08.09.2026).

Ai sensi dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs.267 18.08.2000 (e s.m.i.), si appone il visto di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria.

PER IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO RAGIONERIA
IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to Dott.ssa Daniela Peresson)
(Documento informatico firmato digitalmente)

Riferimento pratica finanziaria: 1080/2026

**COMUNE DI TRICESIMO**

PROVINCIA DI UDINE

Medaglia d'oro al merito civile - Eventi sismici 1976

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
596	07/09/2026	SERVIZIO FINANZIARIO E PERSONALE	07/09/2026

OGGETTO: PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 11, COMMA 11 DELLA L.R. N. 31/2017 E S.M.I. DI N. 1 UNITÀ CON PROFILO DI OPERAIO SPECIALIZZATO, CATEGORIA B DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA – SERVIZIO MANUTENTIVO DEL COMUNE DI TRICESIMO – APPROVAZIONE ESITI E ASSUNZIONE (DECORRENZA 08.09.2026).

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line il 17/09/2026 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 02/10/2026.

Addì 17/09/2026

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

F.to Caterina Salvatori

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.