



C.U.C. DELLA CARNIA – COMUNE DI ZUGLIO – SERVIZI TECNICI RELATIVI
ALLA VIABILITÀ FORESTALE.

BANDO PROCEDURA APERTA

PRATICA N. **9910.19**

Scadenza: **venerdì 10 maggio 2019**

CIG: 7818074EBF

CUP: E9117000260006

ALLEGATI:

- A. DISCIPLINARE DI GARA
- B. AMM-DGUE
- C. AMM-IST
- D. AMM-DIC
- E. AMM-PLUR
- F. AMM-CONS
- G. ECO-RIB
- H. ALL-INFO
- I. PROGETTO DEFINITIVO
- L. espd-request.xml

Tolmezzo, lì 19 aprile 2019

Il responsabile del procedimento: Orlando Gonano

[Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.lgs. n. 82/05]

UNIONE DELLA CARNIA
Protocollo Generale
Protocollo N.0007970/2019 del 19/04/2019

BANDO DI GARA

A. AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE; STAZIONE APPALTANTE:

A.1. L'Amministrazione che sottoscriverà il contratto è il Comune di Zuglio (UD) – Via Giulio Cesare, n. 1, Zuglio (UD) – Tel: 0433.92045 – Fax: 0433.929091 – P.E.C.: comune.zuglio@certgov.fvg.it – C.F. 84002470304 | P.IVA 00675190300.

A.2. Agisce la Centrale Unica di Committenza dell'Unione Territoriale Intercomunale della Carnia – Via Carnia Libera 1944, n. 29, 33028, Tolmezzo (UD) – Tel: 0433.487711 – Fax: 0433.487760 – P.E.C.: uti.carnia@certgov.fvg.it

B. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

B.1. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento per il Comune di Zuglio è il M.d.L. Battista Molinari (tel. 0433.92045, e-mail tecnico@com-zuglio.regione.fvg.it), Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Zuglio.

B.2. Responsabile del Procedimento di gara

Il Responsabile del Procedimento di gara è il geom. Orlando Gonano (tel. 0433.487737, e-mail: orlando.gonano@carnia.utifvg.it), Responsabile del Servizio Opere pubbliche, manutenzioni e centrale unica di committenza dell'U.T.I. della Carnia.

C. METODO DI APPALTO:

C.1. Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'individuazione dell'aggiudicatario per ogni singolo lotto sarà effettuata da una Commissione giudicatrice appositamente nominata.

D. OGGETTO E CARATTERISTICHE DELL'APPALTO:

D.1. Oggetto dell'appalto

L'appalto consiste nell'affidamento dei servizi tecnici di progettazione esecutiva, coordinamento in materia di sicurezza e di salute durante la progettazione e l'esecuzione dell'opera, direzione lavori, misura, contabilità, CRE, dei "Lavori di realizzazione e adeguamento viabilità forestale principale Sot Sovrais – Pecoi – Pale dal Lopart – Saccaronis – Niveragne, in Comune di Zuglio (UD)".

D.2. Durata dell'appalto

L'attività inerente la progettazione esecutiva dovrà essere conclusa nel termine di 30 giorni dalla stipula dell'incarico.

Per le prestazioni normali legate alla fase esecutiva (D.L., Contabilità, C.S.E., CRE/Collaudi), le tempistiche per l'espletamento degli adempimenti professionali richiesti dovranno rispettare i termini specificati nel C.S.A. e previsti dalla vigente normativa.

D.3. Importo e caratteristiche del servizio

L'importo complessivo presunto del servizio per la durata dell'intero periodo è stimato in **62.262,03 (sessantaduemiladuecentosessantadue/03) euro** e con oneri per la sicurezza pari a zero, in quanto non ricorrono rischi da interferenza stante la natura del servizio.

Non sono ammesse offerte superiori all'importo stimato sopra riportato.

Si specifica che l'importo dell'incarico professionale posto a base d'asta è stato determinato in base al D.M. 17.06.2016.

Secondo quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del D.lgs. n. 50/2016, la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

D.4. Caratteristiche dell'opera

L'importo complessivo previsto dell'opera è di € 985.000,00 (I.V.A. esclusa), compresi oneri della sicurezza.

Il progetto definitivo è stato validato in data 15.02.2019.

E. CAUZIONI E GARANZIE:

Per tutti:

E.1. Cauzione provvisoria

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria **intestata al COMUNE DI ZUGLIO**, corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Sul punto si veda il punto 11 dell'allegato disciplinare di gara.

Per l'aggiudicatario:

E.2. Cauzione definitiva

L'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva, pari almeno al 10% dell'importo totale netto di contratto, **intestata al COMUNE DI ZUGLIO**.

E.3. Ulteriori garanzie

Le eventuali ulteriori garanzie di cui all'art. 103 D.lgs. n. 50/2016.

F. LUOGO E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno essere presentate, a pena di esclusione dalla gara, esclusivamente mediante utilizzo della piattaforma eAppaltiFVG (<https://eappalti.regione.fvg.it/web/index.html>), entro il termine perentorio delle **ore 18:00** del giorno **venerdì 10 maggio 2019**.

Non sarà valida alcuna offerta, comunque, pervenuta dopo il termine fissato, anche se risultasse sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad altra precedentemente pervenuta.

Oltre il termine sopra stabilito non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta. La presentazione dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, la stessa non dovesse essere presentata in tempo utile. L'Ente declina ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori nella presentazione dell'offerta.

G. SVOLGIMENTO DELLA GARA

G.1. L'apertura dei plichi pervenuti in tempo utile avverrà in seduta pubblica, presso gli Uffici dell'Unione Territoriale Intercomunale della Carnia. Il giorno e l'ora della seduta pubblica saranno comunicati a mezzo di avviso pubblico con almeno due giorni d'anticipo rispetto alla data della seduta stessa. Saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni esclusivamente i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto delle società partecipanti alla gara.

G.2. Eventuali spostamenti della data/ora di cui all'avviso del paragrafo precedente, la convocazione di sedute pubbliche supplementari e le rettifiche al bando e/o al disciplinare saranno comunicati con avviso pubblico.

G.3. L'aggiudicazione avverrà a giudizio insindacabile della stazione appaltante; potrà altresì essere stabilito che non sussistono le condizioni per l'aggiudicazione. In ogni caso l'aggiudicazione efficace avverrà successivamente all'esito positivo di tutte le verifiche ed i controlli previsti ex lege con provvedimento del responsabile del servizio tecnico della stazione appaltante. Del provvedimento di aggiudicazione efficace sarà data comunicazione a tutti i concorrenti nei modi e termini di legge.

H. RINVIO AL DISCIPLINARE DI GARA

Il bando è integrato da un disciplinare di gara — cui si rinvia — contenente le condizioni di partecipazione, le modalità di confezione e presentazione delle offerte, di svolgimento della gara ecc.

DISCIPLINARE DI GARA

(allegato A al bando di gara)

1. UFFICI DI RIFERIMENTO

1.1. Ufficio tecnico del Comune di Zuglio: Via Giulio Cesare, n. 1, 33020, Zuglio (UD) – Tel: 0433.92045 – Fax: 0433.929091 – P.E.C: comune.zuglio@certgov.fvg.it – C.F. 84002470304 – P.IVA 00675190300.

1.2. Centrale Unica di Committenza dell'Unione Territoriale Intercomunale della Carnia – Via Carnia Libera 1944, n. 29, 33028 Tolmezzo (UD) – Tel: 0433.487711 – Fax: 0433.487760 – P.E.C: uti.carnia@certgov.fvg.it.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

2.1. La prestazione ha per oggetto lo svolgimento dei seguenti servizi di natura professionale:

- a. progettazione esecutiva nonché coordinamento in materia di sicurezza e di salute durante la progettazione (C.S.P.) di cui all'art. 91 del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- b. direzione dei lavori, misura, contabilità, C.R.E. e coordinamento in materia di sicurezza e di salute durante l'esecuzione (C.S.E.) ai sensi dell'art. 92 del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

2.2. L'importo a base d'asta per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura in oggetto è pari a € 62.262,03, spese comprese ed oneri previdenziali e I.V.A. esclusi, ed è così suddiviso:

Attività	Importo
Progettazione esecutiva	18.267,77
Esecuzione dei lavori	43.994,26
Totale	62.262,03

Il corrispettivo complessivo è calcolato secondo quanto stabilito dal D.M. 17/06/2016, avente ad oggetto "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i."

L'importo totale delle prestazioni sarà quello risultante dall'offerta economica, oltre agli oneri di legge.

La percentuale di ribasso fissata dalla corrispondente offerta economica si applica all'onorario professionale, alle spese e alle prestazioni accessorie.

L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni previste e delle prestazioni oggetto di offerta in sede di gara.

3. SOGGETTI AMMISSIBILI

3.1. Possono partecipare alla gara gli operatori economici indicati nell'articolo 45 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Ai raggruppamenti temporanei e consorzi si applica quanto disposto dall'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

3.2. Ai sensi del Decreto M.I.T. n. 263/2016, i raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista. Per le procedure di affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

4. REQUISITI GENERALI E DI PARTECIPAZIONE, DIVIETI DI PARTECIPAZIONE

4.1. Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'incarico di progettazione esecutiva, coordinamento in materia di sicurezza e di salute durante la progettazione e l'esecuzione dell'opera, direzione lavori, misura, contabilità e CRE dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali e in regola con l'obbligo della formazione professionale continua, personalmente responsabili e nominativamente

indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Inoltre dovrà essere indicata la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Il soggetto incaricato di svolgere il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori dovrà possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

4.2. Requisiti di partecipazione (da dichiarare mediante l'allegato D) AMM-DIC al presente disciplinare):

- a. fatturato globale per i servizi di ingegneria e architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo pari a 2 volte l'importo a base di gara:

Importo a base di gara	Importo requisito richiesto
62.262,03	124.524,06

- b. avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari a 2 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie:

Categoria di opera	ID Opere (DM 17/06/2016)	Importo lavori	Importo requisito richiesto
Strutture	S.04	60.775,00	121.550,00
Infrastrutture per la mobilità	V.03	639.225,00	1.278.450,00

- c. avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore ad un valore pari a 0,80 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento:

Categoria di opera	ID Opere (DM 17/06/2016)	Importo lavori	Importo requisito richiesto
Strutture	S.04	60.775,00	48.620,00
Infrastrutture per la mobilità	V.03	639.225,00	511.380,00

4.3. Ai fini della qualificazione nell'ambito delle categorie "strutture" e "infrastrutture per la mobilità", le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

4.4. Ai fini della dimostrazione dei requisiti, tra i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura e gli altri servizi tecnici, sono compresi anche gli studi di fattibilità, i progetti preliminari e i progetti definitivi, effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati.

Ai fini del raggiungimento della somma minima fissata in relazione ai requisiti per la partecipazione alla presente gara, di cui punto 4.2. del presente disciplinare, deve trattarsi di servizi i cui contratti siano in capo al soggetto giuridico concorrente, e non ad esempio ad eventuali singoli soci per le attività da questi svolte come liberi professionisti, fatto salvo che tale limitazione nei requisiti non vale per le società per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione.

Nel caso in cui gli incarichi siano stati realizzati in raggruppamento temporaneo, o con la compartecipazione di altri professionisti, dovrà essere indicata la quota parte realizzata dal professionista e solo questa potrà essere valutata ai fini dell'ammissione alla presente gara.

I servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nel decennio antecedente la pubblicazione del bando di gara, ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in

epoca precedente (non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi), ovvero la parte di essi espletata nello stesso periodo per il caso dei servizi ancora in corso alla data di pubblicazione del presente avviso.

Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione, rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

In caso di società di professionisti, società di ingegneria e di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria di cui all'art. 46 comma 1 lettere b), c) ed f) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si applica quanto previsto dal D.M. n. 263 del 2016.

In caso di raggruppamenti temporanei di cui all'art. 46 comma 1 lettera e) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. i requisiti di ordine generale, di cui agli artt. 80 e 83 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., devono essere posseduti da ciascun componente il raggruppamento temporaneo.

I requisiti di cui al punto 4.2. del presente disciplinare devono essere posseduti dal raggruppamento nel loro complesso, fermo restando che il mandatario del raggruppamento, pena l'esclusione dell'intero raggruppamento ai sensi dell'art. 83 comma 8 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., deve possedere i requisiti medesimi nella misura minima del 40%. Il mandatario in ogni caso possiede i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti.

La richiesta del requisito minimo in capo alla mandataria è motivata con l'esigenza di acquisire maggiori garanzie di qualificazione da parte della capogruppo.

Il requisito di cui alla lett. c) del punto 4.2. del presente disciplinare, relativamente a ciascun servizio, invece, non è frazionabile; pertanto ognuno dei due servizi richiesti per ciascuna classe e categoria dovrà esser stato svolto interamente da uno dei soggetti partecipanti al raggruppamento, così come stabilito al punto 2.2.3.2 delle Linee Guida ANAC n. 1.

I professionisti di ciascun componente il raggruppamento devono possedere l'iscrizione al rispettivo ordine professionale ed essere in regola con l'obbligo della formazione professionale continua.

4.5. È vietata la partecipazione agli operatori economici:

- a) colpiti dalle cause d'esclusione dell'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- b) colpiti dalle cause di divieto, decadenza o sospensione dell'articolo 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- c) per cui sussistono le condizioni dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001;
- d) che siano incorsi in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica Amministrazione;
- e) indicati come candidati subappaltatori da altri concorrenti.

4.6. I soggetti con sede o domicilio nei Paesi inseriti nelle "liste nere" del D.M. Finanze 4 maggio 1999 e del D.M. Economia e Finanze 21 novembre 2001 devono possedere a pena d'esclusione l'autorizzazione rilasciata secondo il D.M. Economia e Finanze del 14 dicembre 2010 (articolo 37 della L. n. 122/2010);

4.7. Agli operatori economici partecipanti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o in aggregazione aderenti a un contratto di rete è vietato partecipare simultaneamente in forma individuale e in forma plurisoggettiva nonché in più forme plurisoggettive contemporaneamente (articolo 48, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

4.8. Ai consorziati designati per l'esecuzione dai consorzi dell'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è vietato partecipare in qualsiasi altra forma.

5. VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti è fatta tramite il sistema AVCPass (articolo 216, comma 13, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

6. CHIARIMENTI

6.1. Eventuali quesiti potranno essere presentati tramite piattaforma eAppaltiFVG (<https://eappalti.regione.fvg.it/web/index.html>), ovvero tramite PEC all'indirizzo uti.carnia@certgov.fvg.it. Al di fuori di tale canale i quesiti non saranno presi in considerazione.

I quesiti potranno essere inviati fino a 6 giorni lavorativi prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, oltre tale termine non verranno presi in considerazione.

6.2. Non si risponderà a quesiti enunciati per telefono e/o anticipati con tale mezzo sino a che non sia pervenuta la richiesta scritta. I concorrenti sono pertanto pregati di astenersi dal telefonare per formulare quesiti o richieste analoghe.

7. REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

7.1. Tutti i documenti necessari per partecipare alla gara:

- a) vanno redatti secondo gli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, firmati da un rappresentante legale o altro soggetto in grado d'impegnare contrattualmente l'operatore;
- b) possono essere sottoscritti da procuratori generali o speciali. In tal caso, va allegata una copia conforme della procura;
- c) devono essere prodotti e sottoscritti dai concorrenti in qualsiasi forma di partecipazione — singoli, in r.t.i., consorziati, in a.i.r., eventuali imprese ausiliarie — ognuno per quanto di propria competenza.

7.2. Se non richiesta espressamente in originale o copia autenticata da un pubblico ufficiale, la documentazione va prodotta secondo quanto previsto dall'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000.

7.3. I concorrenti non stabiliti in Italia producono la documentazione in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato d'appartenenza.

7.4. Tutta la documentazione dev'essere redatta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, corredata da traduzione giurata in italiano. In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e quello in italiano prevale quest'ultimo; è onere esclusivo del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

7.5. Le dichiarazioni vanno preferibilmente redatte sui modelli messi a disposizione dalla C.U.C. (modulistica allegata al bando di gara).

7.6. I concorrenti sono vivamente pregati di non allegare documenti non richiesti, superflui o sovrabbondanti.

7.7. Le carenze documentali sanabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio ex art. 83, co. 9, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. causano l'esclusione del concorrente in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

8. SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 31, co. 8, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è vietato il subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016, nell'offerta (nella specie, all'interno dell'apposita sezione del D.G.U.E.) dovranno essere indicati i servizi o le parti di servizi che si intende subappaltare.

9. AGGIUDICAZIONE, CONTRATTO E SPESE

9.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

9.2. In caso di offerte pari, si procederà con l'aggiudicazione a favore del concorrente che ha totalizzato un maggior punteggio nell'offerta tecnica. In via secondaria, nel caso in cui le offerte risultassero comunque pari, l'aggiudicatario sarà individuato mediante sorteggio.

9.3. E facoltà della C.U.C. e dell'Amministrazione contraente — secondo i rispettivi ruoli — di non aggiudicare se nessuna offerta risulta conveniente o idonea nonché, anche dopo l'aggiudicazione, di non stipulare il contratto.

9.4. I concorrenti sono vincolati alle proprie offerte per 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione.

9.5. Fatti salvi l'esercizio dell'autotutela e il differimento concordato con l'aggiudicatario, il contratto è stipulato — a cura dell'Amministrazione contraente — entro 60 giorni dalla data d'efficacia dell'aggiudicazione come documento informatico nativo sottoscritto con firma digitale (articolo 32, commi 8 e 14, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

9.6. La stipulazione del contratto è sempre subordinata all'esito delle verifiche sul possesso dei requisiti prescritti.

9.7. L'Amministrazione contraente si riserva le facoltà:

- a) di risoluzione/recesso secondo gli articoli 108-109 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- b) dell'articolo 110 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in caso di fallimento, liquidazione coatta o ammissione al concordato preventivo dell'appaltatore;
- c) di recesso secondo l'articolo 92, comma 4 del D.lgs. n. 159/2011.

9.8. Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tutte le spese contrattuali, di pubblicazione del bando di gara nonché di post-informazione saranno rimborsate dall'aggiudicatario all'Unione Territoriale Intercomunale della Carnia entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva (indicativamente € 850).

10. CAUZIONI E GARANZIE

10.1. L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara, in riferimento alla direzione lavori, e precisamente ammonta a **€ 879,89 (euro ottocentosettantanove/89)**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. La garanzia dovrà essere corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

All'atto della stipula del contratto l'operatore economico dovrà prestare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La garanzia provvisoria e l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva dovranno essere intestati al COMUNE DI ZUGLIO – Via Giulio Cesare, n. 1, 33020, Zuglio (UD) – C.F. 84002470304 – P.IVA 00675190300.

10.2. La garanzia provvisoria può essere costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato e depositati, a titolo di pegno, presso una sezione provinciale della Tesoreria dello Stato o presso le aziende autorizzate (il valore dev'essere al corso del giorno di deposito);
- b) fermo il limite d'impiego del contante (articolo 49, comma 1 del D.lgs. n. 231/2007), con assegno circolare, bonifico o versamento in contanti presso il tesoriere del Comune di Zuglio — la BANCA DI CIVIDALE S.C. p. A. — filiale di Tolmezzo — IBAN: IT45D0548463741T20990406962 — specificando nella causale l'oggetto e il numero della procedura;
- c) con fideiussione bancaria, assicurativa o d'un intermediario iscritto all'albo dell'articolo 106 del D.lgs. n. 385/1993 (che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e sottoposto a revisione contabile d'una società iscritta nell'albo dell'articolo 161 del D.lgs. n. 58/1998 e possiede i requisiti di solvibilità previsti dalla normativa vigente).

10.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria con fideiussione o polizza, questa deve:

- a) rispettare gli schemi di polizza-tipo del D.M. 19.01.2018. n. 31;
- b) essere prodotta in originale o copia autentica con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c) avere validità di almeno 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- d) se riferita ad r.t.i., a.i.r., consorzi ordinari o g.e.i.e. — pure non ancora formalmente costituiti — essere tassativamente intestata a tutti i soggetti interessati;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (articolo 1944 c.c.);
 2. la rinuncia all'eccezione della limitazione del termine (articolo 1957, comma 2, C.c.);
 3. l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;

4. l'impegno a rilasciare, in caso d'aggiudicazione, la cauzione definitiva.

10.4. La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- a) originale in formato elettronico, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'istituto bancario, assicurativo o dell'intermediario finanziario;
- b) copia autentica informatica, firmata digitalmente dal notaio;
- c) copia scansionata dell'originale sottoscritto con firma tradizionale, accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'operatore economico concorrente.

10.5. Possono ridurre la garanzia provvisoria:

- a) del 50% i concorrenti con certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI En ISO/IEC 17000;
- b) del 50% i concorrenti che sono micro, piccole o medie imprese, e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;
- c) del 30% i concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit EMAS (regolamento CE n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio);
- d) del 20% i concorrenti con certificazione ambientale secondo le norme UNI EN ISO14001;
- e) per contratti relativi a servizi e forniture, del 20% per i concorrenti in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- f) del 15% i concorrenti che sviluppano un inventario di gas a effetto serra secondo la norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto secondo la norma UNI ISO/TS 14067;
- g) per contratti relativi a servizi e forniture, del 30% per i concorrenti in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D.lgs. n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione Uni CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Le riduzioni sono cumulabili come segue:

	a (50%)	b (50%)	c (30%)	d (20%)	e (20%)	f (15%)	g (30%)
a (50%)		NO	SI	SI	SI	SI	NO
b (50%)	NO		NO	SI	SI	SI	NO
c (30%)	SI	NO		NO	NO	NO	NO
d (20%)	SI	SI	NO		NO	SI	NO
e (20%)	SI	SI	NO	NO		NO	NO
f (15%)	SI	SI	SI	SI	SI		NO
g (15%)	NO	NO	NO	NO	NO	NO	

In caso di cumulo, la riduzione successiva si calcola sull'importo risultante dalla precedente, nell'ordine d'elencazione di legge.

10.6. Per r.t.p. e consorzi ordinari:

- a) di tipo orizzontale, la cauzione va costituita per intero quando anche uno solo dei raggruppati o consorziati non possieda il titolo che da diritto alla riduzione;

- b) di tipo verticale, nel caso in cui solo alcune imprese siano in possesso dei titoli che danno diritto alla riduzione, il raggruppamento può beneficiarne in proporzione alla parte di prestazioni contrattuali che ciascuna impresa assume.

In caso di partecipazione di consorzi delle lettere b) e c) dell'articolo 45, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. si può godere della riduzione solo se il titolo che da diritto è posseduto direttamente dal consorzio.

10.7. La cauzione provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipulazione del contratto; agli altri concorrenti è svincolata contestualmente alla comunicazione di aggiudicazione.

10.8. Alla stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve:

- a) presentare la garanzia definitiva prevista dall'articolo 103 del codice;
- b) dimostrare l'attivazione delle polizze assicurative indicate eventualmente nel § G.3 del bando;
- c) versare le spese contrattuali secondo quanto richiestogli dall'Amministrazione contraente.

11. PRESENTAZIONE E COMPOSIZIONE DELLE OFFERTE

11.1. Le offerte dovranno essere presentate, a pena di esclusione dalla gara, esclusivamente mediante utilizzo della piattaforma eAppaltiFVG (<https://eappalti.regione.fvg.it/web/index.html>).

11.2. L'offerta, caricata nelle apposite sezioni sul portale di cui sopra, dovrà contenere:

- a. "Documentazione amministrativa";
- b. "Documentazione tecnica";
- c. "Offerta economica"

11.3. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, indeterminate, alternative o in aumento.

12. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

12.1. Per l'aggiudicazione del servizio verrà applicato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., adottando i seguenti criteri di valutazione:

Elemento di valutazione		Peso ponderale
a)	Offerta tecnica	
	i) Relazione tecnica illustrativa	40
	ii) Servizi affini	30
b)	Offerta economica	30
TOTALE		100

Al fine della determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verranno applicati i criteri e le formule di cui alla Linee Guida ANAC n. 2, di attuazione del D.lgs. n. 50/2016.

12.2.1. La valutazione relativa alla "Offerta tecnica" sarà effettuata sulla base dei seguenti parametri:

i. Relazione tecnica illustrativa: 40 punti

Il punteggio massimo sarà attribuito a insindacabile giudizio della Commissione alla relazione organizzata ed elaborata nel modo più funzionale ed ordinato.

Sarà considerata migliore la relazione che illustrerà nel modo più preciso, più convincente e più esaustivo le modalità e le tempistiche con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico. Sarà inoltre valutato il livello di contestualizzazione della relazione rispetto allo specifico incarico.

Il numero massimo di pagine di formato A4 che costituiscono la relazione tecnica è fissato in 2 (due) scritte su una sola facciata, interlinea singola, carattere Arial 11, margini superiore, inferiore, destro e sinistro 2 cm. Ulteriori pagine non verranno considerate nella fase valutativa. Nel caso in cui venga riscontrata una diversa formattazione degli elaborati, verrà chiesto il

documento in formato digitale, verrà modificato nel formato richiesto e, nel caso in cui venga superato quanto stabilito, si procederà con la valutazione fino al limite delle pagine richieste.

Non possono essere presentate proposte alternative tra loro, la cui scelta venga rimessa alla commissione. In caso contrario la proposta non sarà valutata per quel singolo criterio di valutazione che non rispetti le prescrizioni sopra riportate e sarà attribuito il coefficiente zero.

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire “suggerimenti” per l’Amministrazione; pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: “si potrebbe” oppure “si propone” o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

ii. **Servizi affini: 30 punti**

Il punteggio massimo sarà attribuito a insindacabile giudizio della Commissione all’offerta contenente 3 (tre) esperienze pregresse ritenute significative della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili come affini a quello oggetto dell’affidamento, eseguiti negli ultimi 10 (dieci) anni antecedenti la data di pubblicazione del bando.

Le esperienze di cui sopra dovranno risultare concluse alla data di pubblicazione del bando.

Nel caso in cui l’esperienza presentata riguardasse un raggruppamento temporaneo di cui il concorrente faceva parte, sarà necessario indicare la parte di servizio svolta.

Sarà valutato il grado di analogia e omogeneità fra l’intervento cui si riferisce il servizio messo a gara e quelli già svolti. Saranno inoltre valutate la leggibilità e la completezza della rappresentazione documentale relativa ai servizi già svolti nonché l’idoneità alla comprensione dei contenuti dei medesimi.

Per ogni intervento potranno essere presentate un numero massimo di 2 (due) pagine in formato A4 ovvero 1 (una) pagina formato A3, scritte su una sola facciata, interlinea singola, carattere Arial 11, margini superiore, inferiore, destro e sinistro 2 cm. Ulteriori pagine non verranno considerate nella fase valutativa. Nel caso in cui venga riscontrata una diversa formattazione degli elaborati, verrà chiesto il documento in formato digitale, verrà modificato nel formato richiesto e, nel caso in cui venga superato quanto stabilito, si procederà con la valutazione fino al limite delle pagine richieste.

12.2.2. Modalità di assegnazione dei punteggi ai singoli parametri necessari al fine della valutazione della “Offerta tecnica”: Gli elementi di valutazione “i) Relazione tecnica illustrativa” e “ii) Servizi affini” costituiscono gli elementi di natura qualitativa e i relativi coefficienti saranno attribuiti con il criterio del confronto a coppie, in base a quanto stabilito dalle Linee guida n. 2 di attuazione del D.lgs. n. 50/2016 recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa” approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con deliberazione n. 1005 del 21/09/2016.

Il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascun progetto in confronto con tutti gli altri, secondo i parametri contenuti nel presente disciplinare di gara: ciascun commissario confronta l’offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 - preferenza media; 5 - preferenza grande; 6 - preferenza massima).

Viene costruita una matrice come nell’esempio sottostante, nella quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente al concorrente che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due concorrenti in confronto, assegnando il punto ad entrambi:

	B	C	D	E
A				
B				
	C			
		D		
			E	

Al termine dei confronti si procede a trasformare la somma delle preferenze attribuite dai singoli commissari mediante il “confronto a coppie” in coefficienti variabili tra zero ed uno.

Nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre ovvero superiori a 10, i coefficienti verranno attribuiti mediante la media dei coefficienti provvisori attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, che saranno trasformati in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Nel caso in cui l’offerta da valutare sia solamente una, la procedura di affidamento procederà ugualmente secondo quanto previsto dal presente disciplinare di gara e dalla normativa vigente.

12.2.3. Si procederà alla riparametrazione in relazione all’offerta tecnica complessivamente considerata. Ai fini della verifica di anomalia si farà riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti all’esito delle operazioni di riparametrazione.

12.2.4. Fatta salva la disciplina prevista dalla L. n. 241/1990 e s.m.i. e dall’art. 53 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l’offerta tecnica sarà eventualmente corredata da motivata e comprovata dichiarazione mediante cui il concorrente precisa di non acconsentire l’accesso all’offerta tecnica per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, avendo presente che in caso di mancato esplicito, motivato e comprovato diniego, la dichiarazione si intende resa in senso favorevole all’accesso.

In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell’offerta cui si riferisce l’interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale.

La dichiarazione andrà inserita nella busta relativa all’offerta tecnica, all’interno di un’ulteriore busta recante la dicitura “Segreti tecnici e commerciali”.

12.3. La determinazione dei punteggi relativi alla “Offerta economica” verrà effettuato utilizzando il metodo bilineare, applicando la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$
$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove:
 C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
 A_i = valore dell’offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;
 A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;
 $X = 0,85$;
 A_{max} = valore dell’offerta (ribasso) più conveniente.

Tutti i punteggi attribuiti a ciascun elemento di valutazione qualitativo e quantitativo saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

12.4. Il punteggio finale per ogni offerta sarà determinato con il metodo aggregativo compensatore, mediante la sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso relativo del criterio. A ciascun candidato il punteggio viene assegnato sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:
 P_i = Punteggio dell’offerta i-esima;
 n = numero totale degli elementi di valutazione;
 W_i = peso o punteggio attribuito all’elemento di valutazione (i);
 V_{ai} = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto all’elemento di valutazione (i) variabile tra zero ed uno.

12.5. L’aggiudicazione avverrà sulla base delle valutazioni effettuate da una Commissione giudicatrice appositamente nominata ai sensi dell’art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

13. CONTENUTO DELLA BUSTA A

Documentazione obbligatoria per tutti

Ulteriore documentazione obbligatoria per le fattispecie indicate

13.1. Istanza di partecipazione (mod. AMM-IST)

13.1.1. La scheda deve essere resa e sottoscritta dal mandatario/legale rappresentante del mandatario in caso di raggruppamento temporaneo già costituito; dal concorrente che sarà designato quale mandatario/legale rappresentante del mandatario del raggruppamento

temporaneo non ancora costituito e sottoscritta anche da tutti i componenti il costituendo raggruppamento non ancora costituito.

13.2. Documento di gara unico europeo (mod. AMM-DGUE)

13.2.1. Nel caso di r.t.i. o consorzio ordinario non ancora costituiti ogni soggetto deve presentare il proprio modello, compilandone i campi appropriati.

13.2.2. Nel caso di a.i.r.:

- a) se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, il modello va sottoscritto dall'impresa con funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, il modello va sottoscritto dall'impresa con funzioni di organo comune e da tutte quelle che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o ne è sprovvista o, ancora, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione per assumere la veste di mandatario, il modello va sottoscritto dall'impresa aderente con qualifica di mandataria ovvero, in caso di partecipazione nelle forme di r.t.i. da costituire, da tutte le imprese aderenti e partecipanti.

13.2.3. Se il concorrente si trova in concordato preventivo con continuità aziendale (art. 186-bis del R.D. n. 267/1942) o ha presentato il ricorso per esservi ammesso e ha ottenuto l'autorizzazione a partecipare a gare pubbliche, deve allegare al modello la relazione d'un professionista munito dei requisiti dell'articolo 67, comma 3, lettera d), del R.D. n. 267/1942 attestante la conformità della partecipazione al piano dell'articolo 161 del medesimo Regio Decreto e la ragionevole capacità d'adempimento del contratto.

13.2.4. Il modello AMM-DGUE è messo a disposizione dei concorrenti esclusivamente in formato elettronico XML.

Dopo averlo compilato via web tramite lo strumento messo a disposizione dall'Unione Europea all'indirizzo internet <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it> (le relative istruzioni di compilazioni sono esplicate nell'Allegato B al presente disciplinare) Modello MOD-DGUE al presente disciplinare) va presentato come **documento informatico XML** sottoscrivendolo con firma digitale.

13.3. Dichiarazione sostitutiva integrativa (mod. AMM-DIC)

13.3.1. Nel caso di singoli operatori economici, la scheda deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante.

13.3.2. Nel caso di raggruppamenti temporanei costituiti/da costituire, ogni singolo operatore economico partecipante al raggruppamento deve rendere e sottoscrivere la propria scheda, con le modalità previste per i singoli operatori economici di cui sopra.

13.4. Avvalimento (mod. AMM-DGUE e AMM-AVV)

13.4.1. In caso d'avvalimento ciascuna impresa ausiliaria deve produrre a pena d'esclusione il modello AMM-AVV e il proprio modello AMM-DGUE.

13.4.2. Inoltre, va prodotto il contratto col quale l'impresa ausiliaria s'obbliga verso la principale, per tutta la durata del contratto, a fornirle i requisiti e le risorse necessari i quali, a pena di nullità, devono essere ben specificati. Dal contratto derivano per l'ausiliaria gli stessi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per l'impresa principale.

13.5. Impegno alla costituzione del concorrente plurisoggettivo (mod. AMM-PLUR)

13.5.1. Solo per raggruppamenti temporanei, consorzi o g.e.i.e. non ancora costituiti: va compilato e sottoscritto da tutti i soggetti che — in caso d'aggiudicazione — intendono raggrupparsi, consorziarsi o costituirsi in g.e.i.e.

13.5.2. La scheda deve essere resa e sottoscritta dal mandatario/legale rappresentante del mandatario in caso di raggruppamento temporaneo già costituito; dal concorrente che sarà designato quale mandatario/legale rappresentante del mandatario del raggruppamento temporaneo non ancora costituito e sottoscritta anche da tutti i componenti il costituendo raggruppamento non ancora costituito.

13.6. Designazione dei consorziati (mod. AMM-CONS)

Solo per consorzi: in essa il consorzio indica i consorziati per i quali concorre; se la dichiarazione manca, s'intende che il consorzio partecipa in proprio.

13.7. Cauzione provvisoria

Si veda il § 10.

13.8. Modulo PassOE

Il PassOE di cui all'art. 2, comma 3, lett. b), della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PassOE relativo all'ausiliaria.

13.9. Atto costitutivo e statuto

Solo per consorzi stabili, consorzi di cooperative e d'impresе artigiane: atto costitutivo e statuto in originale o copia autentica notarile, con indicazione delle imprese consorziate.

13.10. Mandato collettivo

Solo per r.t.i. già costituiti: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del mandatario e delle quote di partecipazione e d'esecuzione assunte dai soggetti riuniti.

13.11. Atto costitutivo e statuto

Solo per consorzi ordinari e g.e.i.e. già costituiti: atto costitutivo e statuto, in originale o copia autentica notarile, con indicazione del capogruppo e delle quote di partecipazione dei consorziati.

13.12. Ulteriore documentazione

Solo per le a.i.r.:

- a) Se la rete è dotata d'organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, vanno prodotti:
 1. la copia autentica del contratto di rete — redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata — indicante l'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 2. l'indicazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, delle imprese per cui la rete concorre;
 3. l'indicazione delle quote di partecipazione all'a.i.r. e delle quote d'esecuzione assunte dalle singole imprese.
- b) Se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica vanno prodotti:
 1. la copia autentica del contratto di rete — redatto come sopra — contenente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza all'impresa mandataria;
 2. l'indicazione delle quote di partecipazione all'aggregazione e delle quote d'esecuzione assunte dalle singole imprese.
- c) Se la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza, o ne è sprovvista o se esso è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, va prodotta:
 1. la copia autentica del contratto di rete — redatto come sopra — contenente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, indicante le quote di partecipazione ed esecuzione assunte dalle singole imprese. Inoltre, se il contratto non contiene il mandato vanno prodotte dichiarazioni di ciascun concorrente aderente contenenti:
 - i. l'indicazione del concorrente cui, in caso d'aggiudicazione, saranno conferiti il mandato speciale con rappresentanza o le funzioni di capogruppo;
 - ii. l'impegno, in caso d'aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - iii. le quote di partecipazione all'aggregazione e quelle d'esecuzione delle singole imprese.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA

14.1. Offerta tecnica

Il concorrente esplica la propria offerta tecnica presentando una relazione tecnica contenente nella sostanza la relazione tecnica illustrativa (così come descritto al punto 12.1., lett. a), lett. i), del

presente disciplinare) e i servizi affini (così come descritto al punto 12.1., lett. a), lett. ii), del presente disciplinare).

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire “suggerimenti” per l’Amministrazione; pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: “si potrebbe” oppure “si propone” o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

Nella documentazione che compone l’offerta tecnica non devono essere riportati elementi economici, pena l’esclusione.

15. CONTENUTO DELL’OFFERTA ECONOMICA

15.1. Offerta economica (mod. ECO-RIB)

Il concorrente esplica la propria offerta economica utilizzando l’apposito allegato ECO-RIB (Allegato G).

In essa il concorrente indica il ribasso percentuale offerto, in cifre e in lettere. In caso di discordanze fra indicazioni in lettere e in cifre, prevalgono le prime; in caso di discordanza fra il prezzo indicato e quello calcolato applicando il ribasso offerto, prevale quest’ultimo.

16. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

16.1. Operazioni di gara

16.1.1. La prima seduta pubblica si svolgerà presso l’indirizzo del § A.2 del bando nel giorno e ora indicati nel § G.1; potranno assistere i legali rappresentanti dei concorrenti o loro incaricati con delega scritta. Le operazioni di gara potranno essere rinviate a (o proseguite in) ora e/o giorno successivi.

16.1.2. Data e ora di qualsiasi altra seduta pubblica saranno comunicate almeno 2 giorni naturali prima esclusivamente con avviso nel sito della C.U.C. (è pertanto onere dei concorrenti consultarlo con regolarità).

16.1.3. L’autorità presidente di gara — o la commissione giudicatrice, se nominata — verificherà la completezza e correttezza della documentazione della busta amministrativa:

- a) controllandone correttezza e completezza e, in caso negativo, escludendo i concorrenti in difetto previo svolgimento — se ammesso — del soccorso istruttorio;
- b) verificando che nessun operatore partecipi in violazione dei divieti previsti.

16.1.4. Al termine della fase di ammissione dei concorrenti, la commissione giudicatrice proseguirà in seduta riservata all’apertura e all’analisi delle offerte tecniche.

16.1.5. Successivamente la commissione giudicatrice si riunirà in seduta pubblica per la comunicazione di quanto risultato dalla valutazione delle offerte tecniche e per l’apertura delle offerte economiche, al fine di determinare l’offerta economicamente più vantaggiosa.

Nel controllo della documentazione economica è ammesso il soccorso istruttorio per integrare mancanze che non comportano la variazione del ribasso e/o del prezzo offerto, i quali devono pertanto risultare chiaramente sin dall’inizio.

16.1.6. Se prevista, verrà avviata la verifica dell’anomalia delle offerte secondo il § 16.2.

16.1.7. Qualora si accerti, sulla base di elementi univoci, che vi sono offerte non formulate autonomamente o imputabili a un unico centro decisionale, i concorrenti che le hanno presentate saranno esclusi.

16.1.8. Divenuta definitiva la graduatoria, l’autorità presidente (o la commissione giudicatrice) proporrà l’aggiudicazione a favore del concorrente che ha presentato l’offerta migliore.

16.2. Controllo dell’anomalia delle offerte

16.2.1. Se è prevista l’esclusione automatica, l’individuazione delle offerte anomale soggette a verifica:

- a) non avviene (si escludono cioè immediatamente le offerte la cui entità uguaglia o supera la soglia d’anomalia) se le offerte valide sono 10 o più. La soglia è calcolata applicando il metodo sorteggiato in apertura di seduta fra quelli indicati nell’articolo 97, comma 2 del codice;
- b) è fatta secondo l’articolo 97, comma 6 del codice se le offerte valide sono meno di 10.
- c) Se l’esclusione automatica non è prevista, si procede applicando:

1. i commi 2 e 3-bis dell'articolo 97 del codice se si aggiudica col criterio del prezzo più basso;
2. il comma 3 — sempre dell'articolo 97 — se si aggiudica col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

16.2.2. La verifica dell'anomalia e dei costi della manodopera è svolta a cura del Responsabile del procedimento e inizia dall'offerta prima classificata; se essa non risulta affidabile, si procede con le offerte successive fino a individuare la prima non anomala o adeguatamente giustificata.

16.2.3. L'Amministrazione contraente — o la C.U.C. per essa — richiede al concorrente giustificazioni scritte indicandogli, se necessario, le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse e assegnandogli, per rispondere, un termine perentorio di almeno 15 giorni naturali.

16.2.4. L'Amministrazione contraente esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite.

16.2.5. L'Amministrazione contraente può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni del concorrente se quest'ultimo non le ha presentate entro il termine stabilito.

16.2.6. L'Amministrazione contraente esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultano nel complesso inaffidabili.

16.2.7. L'esito della verifica è comunicato, in una seduta pubblica appositamente convocata, alla fine dell'esame di tutte le offerte che il R.U.P. ha ritenuto di controllare.

17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

17.1. Contro le risultanze della procedura può essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale per il Friuli Venezia Giulia entro 30 giorni dalla notificazione, comunicazione o pubblicazione del provvedimento ritenuto lesivo.

17.2. Tutte le controversie derivanti dalla procedura di gara e dal contratto sono deferite all'autorità giudiziaria, esclusa in ogni caso la competenza arbitrale (articolo 209, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

18. Trattamento dei dati personali

I dati personali raccolti saranno trattati in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation), esclusivamente per finalità connesse alla procedura concorsuale ovvero per dare esecuzione ad obblighi di informazione previsti dalla legge. Si allega l'informativa **ALL-INFO** alla presente lettera di invito.

Modulistica

Avvertenze per la compilazione

A) In generale

A.0) IMPORTANTE – Ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i, dal 18 aprile 2018 il Documento di Gara Unico Europeo (modello AMM-DGUE) può essere prodotto **soltanto come documento informatico**. Esso è messo a disposizione dalla C.U.C. in formato XML e dev'essere presentato in formato XML (firmato digitalmente) con le modalità esplicitate nel seguente Modello B) Modello MOD-DGUE.

I modelli forniti dalla C.U.C. che possono essere richiesti sono:

- AMM-IST;
- AMM-DIC;
- AMM-VIS;
- AMM-PLUR;
- AMM-CONS;
- AMM-AVV;
- ECO-RIB;
- OFF-TEC.

Gli altri documenti:

- garanzia provvisoria;
- moduli PassOE;
- ricevuta del pagamento all'ANAC;
- atti costitutivi e statuti;
- contratti di rete;
- contratti d'avvalimento;
- eventuale attestazione di sopralluogo;
- eventuali procure;

La documentazione su elencata (ad esclusione del DGUE) può essere presentata in formato elettronico oppure in formato cartaceo. Nel caso in cui si opti per i file in formato elettronico, è necessario che siano sottoscritti digitalmente da tutti i soggetti richiesti (legale rappresentante, assicuratore, ecc.) e successivamente inseriti su un CD o DVD da inserire nella busta o produrre al suo posto.

A.1) Il Modello ECO-RIB è soggetto a imposta di bollo.

A.2) Al fine della presentazione della documentazione richiesta, si raccomanda l'utilizzo dei modelli predisposti dalla stazione appaltante.

A.3) Solo se presentati su carta i modelli vanno accompagnati dalla fotocopia d'un documento d'identità valido del sottoscrittore; se firma sempre la stessa persona, basta una sola copia.

A.4) In caso di concorrente plurisoggettivo non ancora costituito:

- ogni componente deve presentare il proprio modello AMM-DGUE;
- tutti i componenti devono compilare e firmare un unico modello AMM-PLUR;
- i modelli AMM-VIS, ECO-RIB vanno compilati dal componente designato mandatario/capogruppo e firmati da lui e dagli altri interessati.

A.5) I consorzi devono presentare anche il modello AMM-CONS e le consorziate designate il proprio modello AMM-DGUE.

A.6) In caso d'avvalimento:

- ogni ausiliaria deve presentare i propri modelli AMM-DGUE e AMM-AVV;
- va allegato il contratto d'avvalimento fra l'impresa principale e l'ausiliaria (sottoscritto da entrambe digitalmente se in formato elettronico, a mano se stipulato su carta).

A.7) Se si indicano i subappaltatori, ogni candidato deve presentare il proprio modello AMM-DGUE.

A.8) Se la persona che firma il modello AMM-DGUE firma anche gli altri, in questi ultimi è sufficiente riempire la sola prima riga col nome e cognome del dichiarante.

A.9) Se firma un procuratore va allegata a pena d'esclusione la procura notarile (basta una sola copia).

A.10) I concorrenti sono vivamente pregati di non allegare documenti non richiesti, superflui o sovrabbondanti.

B) Modello AMM-DGUE

B.0) Il concorrente deve:

- scaricare e salvare il modello in formato XML allegato alla documentazione di gara (espd-request.xml);
- accedere al sito <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it> e selezionare, nella schermata d'inizio, l'opzione «Sono un operatore economico»;
- scegliere l'opzione «Importare un DGUE» e caricare (pulsante “Sfoglia”) il modello fornito dalla scrivente Stazione appaltante;
- fare clic su “Avanti” e seguire la compilazione guidata tenendo conto di queste avvertenze.

Alla fine, il modello compilato va salvato — si raccomanda **in formato XML** — e firmato digitalmente.

Non è ammesso integrare il modello informatico con allegati cartacei di qualsiasi specie.

B.1) I rappresentanti legali e/o direttori tecnici della stessa impresa non devono produrre un modello a testa: chi compila **rende le dichiarazioni per sé e per gli altri** soggetti dell'articolo 80, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. È **superfluo** allegare singole dichiarazioni nominative. Ogni impresa presenta un solo modello.

B.2) Il concorrente deve riempire le parti **II, III, IV e VI**.

B.3) Nella parte **II**, sezione **A** vanno indicati almeno un numero di telefono, uno di telefax, un indirizzo di posta elettronica ordinaria e uno di p.e.c.

B.4) Il concorrente deve compilare il modello in tutte le sue parti e con speciale attenzione:

Parte e sezione	Requisito / dichiarazione	Domanda / voce / (note)
II, A	Qualifica di micro, piccola o media impresa	«L'operatore economico e una microimpresa, oppure una piccola o media impresa?»
II, A	Eventuale iscrizione alla “lista bianca”	«L'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti...»
II, A	Partecipazione in r.t.i. o consorzio ordinario	«L'operatore economico partecipa (...) insieme con altri?»
II, B	Legali rappresentati, direttori tecnici ecc.	(ripetere la sezione facendo clic sul pulsante + per ciascun legale rappresentante, direttore tecnico e in genere per tutti i soggetti indicati nell'articolo 80, comma 3 del codice, compresi procuratori generali e institori)
II, C	Avvalimento	«L'operatore economico fa avvalimento (...)?»
II, D	Subappalto: intenzione di domandarlo	«L'operatore economico intende subappaltare (...)?»
II, D	Subappalto: indicazione dei subappaltatori (N.B. – I candidati subappaltatori vanno indicati se l'importo a base di gara è pari o superiore alla soglia comunitaria OPPURE se il § D.1 del bando prevede lavorazioni ad alto rischio d'infiltrazione mafiosa o il concorrente intende subappaltarne una o più).	«In caso affermativo (...) elencare i subappaltatori»
III, A-B-C	Motivi d'esclusione	(inserire eventuali violazioni della normativa su tutela dell'ambiente, smaltimento di rifiuti e simili in «Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale»; eventuali violazioni della normativa su salute e sicurezza del lavoro in «Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro»)
III, C	Concorrente in concordato preventivo con continuità aziendale	Dichiarare tale stato nella domanda «Insolvenza: l'operatore economico...» e «Descrivere tali misure»
III, D	Motivi d'esclusione nazionali. Essi sono: <ul style="list-style-type: none">• condanna anche ex art. 444 c.p.p. per false comunicazioni sociali (art. 2621 e 2622 c.c.);• interdizione dall'esercizio dell'attività e/o divieto di contrarre colla P.A. (art. 9, co. 2, lett. c) d.lgs. 231/2001);• esistenza d'altri divieti o incapacità di contrarre colla P.A. o di partecipare alle gare per l'affidamento di appalti pubblici;• provvedimenti dell'art. 14 d.lgs. 81/2008;• violazione del divieto d'intestazione fiduciaria (art. 17, co. 3 l. 55/1990) senza che sia trascorso almeno 1 anno dall'accertamento definitivo dell'ultima violazione e averla rimossa;• mancato adempimento degli obblighi della l. 68/1999 sul lavoro dei disabili;• commissione a danno dell'operatore dei reati degli art. 317 e/ o 629 c.p. aggravati dall'art. 7 l. 203/1991 senza che questi siano stati denunciati all'Autorità giudiziaria;	«Motivi d'esclusione previsti dalla legislazione nazionale»

	<ul style="list-style-type: none"> • esistenza d'una situazione di controllo dell'art. 2359 c.c. — o anche d'una relazione di fatto — nei confronti d'un altro partecipante alla procedura tale da comportare che le offerte siano imputabili a un unico centro decisionale; • iscrizione nel casellario informatico ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti; • iscrizione nel casellario informatico ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione per il rilascio dell'attestazione di qualificazione; • in generale, quanto previsto dall'articolo 80 del codice. 	
IV, A	Iscrizione al registro delle imprese	<<Iscrizione in un registro commerciale pertinente>>
IV, A	Iscrizione al registro esercenti il commercio ovvero superamento dell'esame	<<Iscrizione in un registro professionale pertinente>>
IV, A	Possesso dei requisiti del § D.5.2 del disciplinare di gara	<<Necessita di autorizzazione particolare>>
IV, A	Iscrizioni degli enti cooperativi. Indicare almeno: <ul style="list-style-type: none"> • albo nazionale o regionale d'iscrizione; • numero dell'iscrizione 	<<Obbligo di appartenenza a una particolare organizzazione>> e <<Descrivere tali misure>>
IV, B	Fatturato globale medio annuo per gli esercizi richiesti	<<Fatturato annuo medio>>
IV, B	Se le informazioni sul fatturato non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o d'avvio dell'attività	<<Costituzione o avvio...>>
IV, C	Esecuzione delle attività indicate nel § D.7.1 del disciplinare di gara. Indicarne almeno: <ul style="list-style-type: none"> • l'oggetto; • il periodo; • il committente (pubblico o privato). 	<<Prestazioni di servizi del tipo specificato>> ed eventualmente <<Costituzione o avvio...>>
IV, C	Titoli di studio richiesti dal § D.7.6 del disciplinare di gara. Indicarne almeno: <ul style="list-style-type: none"> • il possessore; • il tipo; • la data di conseguimento; • la scuola o università rilasciante. 	<<Titoli di studio e professionali>>
IV, C	Subappalto: percentuali e parti di lavori e/o servizio	<<Quota di subappalto>> e <<Specificare>>
IV, D	Certificazione ISO 9001	<<Certificati (...) garanzia della qualità>>
IV, D	Certificazioni ISO 14001, 14064, 14067, 27001, 50001, OHSAS 18001, CEI 11352,	<<Certificati (...) su sistemi o norme di gestione ambientale>>
VI	Data e luogo	<<Data>> e <<Luogo>>

B.5) Il candidato subappaltatore deve compilare il modello nelle parti II (solo sezioni A e B), III, IV e VI, seguendo le istruzioni della tabella del B.4.

B.6) L'impresa ausiliaria in un avvalimento deve compilare il modello nelle parti II (solo sezioni A e B), III, IV (solo sezioni A e D) e VI, seguendo le istruzioni della tabella del B.4.

B.7) La consorziata designata deve compilare il modello nelle parti II (solo sezione B), III, IV (solo sezione A) e VI seguendo le istruzioni della tabella del B.4.

C) Allegato AMM-IST

OGGETTO: C.U.C. DELLA CARNIA – COMUNE DI ZUGLIO – SERVIZI TECNICI RELATIVI ALLA VIABILITÀ FORESTALE.
PRATICA N. 9910-19
CIG 7818074EBF

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto _____

(se sottoscrive chi ha firmato il modello MOD-DGUE è sufficiente compilare questa sola riga)

nato a _____ il _____

nella sua qualità di _____

dell'impresa _____

avente sede in _____

codice fiscale n. _____ e partita Iva _____

CHIEDE

(barrare l'ipotesi che ricorre)

di partecipare alla procedura in oggetto quale:

- SINGOLO OPERATORE ECONOMICO *(indicare la forma giuridica tra le seguenti):*
- Impresa individuale, anche artigiana
 - Società commerciale
 - Società cooperativa
 - Consorzio fra Società cooperative di produzione e lavoro
 - Consorzio fra imprese artigiane
 - Consorzio stabile (specificare se anche in forma di società consortili ai sensi dell'art.2615-ter del codice civile)

oppure:

- RAGGRUPPAMENTO/CONSORZIO COSTITUITO/DA COSTITUIRE TRA:
- ▶ Mandatario: _____
 - ▶ Mandante: _____
 - ▶ Mandante: _____
 - ▶ Mandante: _____

Data:

Firma:

timbro e firma

(La presente scheda deve essere resa e sottoscritta dal mandatario/legale rappresentante del mandatario in caso di raggruppamento temporaneo già costituito; dal concorrente che sarà designato quale mandatario/legale rappresentante del mandatario del raggruppamento temporaneo non ancora costituito e sottoscritta anche da tutti i componenti il costituendo raggruppamento non ancora costituito.)

D) Allegato AMM-DIC

OGGETTO: C.U.C. DELLA CARNIA – COMUNE DI ZUGLIO – SERVIZI TECNICI RELATIVI ALLA VIABILITÀ FORESTALE.
PRATICA N. 9910-19
CIG 7818074EBF

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA INTEGRATIVA.

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
nella sua qualità di _____
dell'impresa _____
avente sede in _____
codice fiscale n. _____ e partita Iva n. _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto legislativo n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, con la presente

DICHIARA:

- a) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis) e f-ter) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- b) che la ditta è regolarmente iscritta al Registro delle Imprese di cui all'articolo 2188 del Codice Civile come segue:

- Camera di commercio della Provincia di _____ al n. _____
- durata della ditta _____ data di fine attività della ditta _____
- forma giuridica _____
- composizione societaria _____

indicare quali sono gli Organi di Amministrazione e le persone che li compongono, nonché i poteri loro conferiti (in particolare, per le società in nome collettivo dovranno risultare tutti i soci, per le società in accomandita semplice i soci accomandatari, per le altre società tutti gli amministratori con potere di rappresentanza)

- attività esercitata _____

- c) di disporre dell'organizzazione, delle attrezzature e della professionalità necessarie per assicurare il corretto espletamento dell'appalto;
- d) di aver preso conoscenza delle condizioni contenute nel disciplinare di gara, nei relativi allegati, nel disciplinare di incarico e nel bando di gara e di accettarle senza riserva alcuna;
- e) di aver preso esatta cognizione di tutte le circostanze influenti sulla determinazione del prezzo offerto, che si ritiene remunerativo;
- f) di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori in oggetto e di essersi quindi reso edotto delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle condizioni di lavoro e sicurezza, nessuna esclusa, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori, anche ai sensi delle vigenti norme antinfortunistiche, ai fini della partecipazione alla gara dei servizi in oggetto;
- g) di obbligarsi ad osservare la normativa vigente in materia di prevenzione degli infortuni, sicurezza, igiene del lavoro, previdenza, malattie professionali ed ogni altra disposizione a tutela dei lavoratori di cui si avvale, e ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della località in cui si svolge l'appalto, nonché a rispettare le condizioni risultanti dalle successive integrazioni

degli stessi, secondo quanto previsto dall'art. 30, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016;

h) che, ai sensi dell'art. 17 della legge 12.03.1999, n. 68:

(Barrare la casella di interesse)

- l'operatore economico è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili poiché ha ottemperato alle disposizioni contenute nella Legge n. 68/99 o _____ (indicare la Legge Stato estero). Gli adempimenti sono stati eseguiti presso l'Ufficio _____ di _____, Via _____ n. _____ fax _____, e-mail _____;
- l'operatore economico non è soggetto agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla Legge n. 68/99 per i seguenti motivi: [indicare i motivi di esenzione] _____;
- in _____ (Stato estero) non esiste una normativa sull'assunzione obbligatoria dei disabili;
- i) di accettare che all'amministrazione appaltante non sia precluso interrompere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito alla selezione per l'affidamento dei lavori di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nemmeno ai sensi degli art.li 1337 e 1338 del C.C.”;
- j) di impegnarsi a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del C.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del C.p.;
- k) di accettare, anche per l'eventualità che diventi contraente appaltatore, che la Stazione appaltante si avvalga della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 C.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 C.p., 318 C.p., 319 C.p., 319-bis C.p., 319-ter C.p., 319-quater C.p., 320 C.p., 322 C.p., 322 bis C.p., 346-bis C.p., 353 C.p. e 353-bis C.p.;
- l) di accettare che, nei casi di cui ai precedenti due punti, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante sia subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- m) dichiara di essere informato, in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- n) di essere consapevole che l'amministrazione contraente potrà utilizzare i dati contenuti nella offerta, e, in generale, nella documentazione di gara, esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione, nonché per adempiere alle forme di pubblicità;
- o) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il concorrente verrà escluso dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Amministrazione appaltante ai sensi dell'art. 1456 C.c.

p) di possedere un fatturato globale per i servizi di ingegneria e architettura espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando per un importo di € 124.524,06 (v. punto 4.2.a. disciplinare di gara);

q) di aver espletato, negli ultimi 10 anni antecedenti la pubblicazione del bando, servizi di ingegneria e architettura relativa a lavori appartenenti alle seguenti classi e categorie (v. punto 4.2.b. disciplinare di gara):

Categoria di opera	ID Opere (DM 17/06/2016)	Importo requisito richiesto
Strutture	S.04	121.550,00
Infrastrutture per la mobilità	V.03	1.278.450,00

r) di aver svolto, negli ultimi 10 anni antecedenti la pubblicazione del bando, 2 servizi di ingegneria e architettura relativa a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento (v. punto 4.2.c. disciplinare di gara):

Categoria di opera	ID Opere (DM 17/06/2016)	Importo requisito richiesto
Strutture	S.04	48.620,00
Infrastrutture per la mobilità	V.03	511.380,00

Data:

Firma:

firma digitale (presentazione su file)

timbro e firma (presentazione su carta)

(La presente scheda deve essere resa e sottoscritta dal mandatario/legale rappresentante del mandatario in caso di raggruppamento temporaneo già costituito; dal concorrente che sarà designato quale mandatario/legale rappresentante del mandatario del raggruppamento temporaneo non ancora costituito e sottoscritta anche da tutti i componenti il costituendo raggruppamento non ancora costituito.)

E) Allegato AMM-PLUR

OGGETTO: C.U.C. DELLA CARNIA – COMUNE DI ZUGLIO – SERVIZI TECNICI RELATIVI ALLA VIABILITÀ FORESTALE.
PRATICA N. 9910-19
CIG 7818074EBF

IMPEGNO ALLA COSTITUZIONE DI CONCORRENTE PLURISOGGETTIVO

I sottoscritti:

impresa A)

nato a _____ il _____
nella sua qualità di _____
dell'impresa _____
avente sede in _____
codice fiscale n. _____ e partita Iva _____

impresa B)

nato a _____ il _____
nella sua qualità di _____
dell'impresa _____
avente sede in _____
codice fiscale n. _____ e partita Iva _____

impresa C)

nato a _____ il _____
nella sua qualità di _____
dell'impresa _____
avente sede in _____
codice fiscale n. _____ e partita Iva _____

impresa D)

nato a _____ il _____
nella sua qualità di _____
dell'impresa _____
avente sede in _____
codice fiscale n. _____ e partita Iva _____

impresa E)

nato a _____ il _____
nella sua qualità di _____
dell'impresa _____
avente sede in _____
codice fiscale n. _____ e partita Iva _____

impresa F)

nato a _____ il _____
nella sua qualità di _____
dell'impresa _____
avente sede in _____
codice fiscale n. _____ e partita Iva _____

DICHIARANO:

1) che in caso di aggiudicazione, fra i succitati operatori sarà costituito

- un raggruppamento temporaneo d'impresa
 un consorzio
 un gruppo europeo d'interesse economico

nel quale il mandato collettivo con rappresentanza / la funzione di capogruppo saranno conferiti all'impresa: _____

2) che — nell'ambito del raggruppamento / consorzio / gruppo — le quote di partecipazione saranno:

impresa	Quota di partecipazione (in %)

3) che il costituendo concorrente plurisoggettivo s'uniformerà alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici per raggruppamenti temporanei d'impresa, consorzi e gruppi europei d'interesse economico:

4) d'accettare incondizionatamente che tutte le comunicazioni sulla procedura — comprese quelle dell'articolo 76 del D.lgs. n. 50/2016 — siano inviate soltanto al soggetto indicato al numero 1) come mandatario / capogruppo, ai recapiti dichiarati nel modello MOD-DGUE, con piena efficacia verso tutti i soggetti raggruppandi o consorziandi.

Data:

Firme:

firma digitale (presentazione su file)
timbro e firma (presentazione su carta)

F) Allegato AMM-CONS

OGGETTO: C.U.C. DELLA CARNIA – COMUNE DI ZUGLIO – SERVIZI TECNICI RELATIVI ALLA VIABILITÀ FORESTALE.
PRATICA N. 9910-19
CIG 7818074EBF

INDICAZIONE DEI CONSORZIATI PARTECIPANTI

Il sottoscritto _____
(se sottoscrive chi ha firmato il modello MOD-DGUE è sufficiente compilare questa sola riga)

nato a _____ il _____

nella sua qualità di _____

dell'impresa _____

avente sede in _____

codice fiscale n. _____ e partita Iva _____

DICHIARA:

- che il consorzio concorre in proprio
 che il consorzio concorre per le imprese consorziate:

denominazione / ragione sociale	codice fiscale / partita Iva	sede

Data:

Firma:

firma digitale (presentazione su file)

timbro e firma (presentazione su carta)

G) Allegato ECO-RIB

(marca da bollo 16,00 €)

OGGETTO: C.U.C. DELLA CARNIA – COMUNE DI ZUGLIO – SERVIZI TECNICI RELATIVI ALLA VIABILITÀ FORESTALE.
PRATICA N. 9910-19
CIG 7818074EBF

INDICAZIONE DEL RIBASSO

Il sottoscritto _____

(se sottoscrive chi ha firmato il modello MOD-DGUE è sufficiente compilare questa sola riga)

nato a _____ il _____

nella sua qualità di _____

dell'impresa _____

avente sede in _____

codice fiscale n. _____ e partita Iva _____

OFFRE:

sull'importo a base d'asta di **62.262,03 euro (euro sessantaduemiladuecentosessantadue/03)** il seguente ribasso percentuale:

(in cifre) (in lettere)

Data: _____

Firma: _____

timbro e firma

(La presente scheda deve essere resa e sottoscritta dal mandatario/legale rappresentante del mandatario in caso di raggruppamento temporaneo già costituito; dal concorrente che sarà designato quale mandatario/legale rappresentante del mandatario del raggruppamento temporaneo non ancora costituito e sottoscritta anche da tutti i componenti il costituendo raggruppamento non ancora costituito.)

H) Allegato ALL-INFO

OGGETTO: C.U.C. DELLA CARNIA – COMUNE DI ZUGLIO – SERVIZI TECNICI RELATIVI ALLA VIABILITÀ FORESTALE.
PRATICA N. 9910-19
CIG 7818074EBF

INFORMATIVA PRIVACY

Unione Territoriale Intercomunale della Carnia

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

L'intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 24 e seg. Reg. UE 16/679, con la presente

Informa

La propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio comunale specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi

Allo stesso modo L'Intestato Ente

Informa

L'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che La riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato, ai recapiti sopraindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio comunale, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento

Unione Territoriale Intercomunale della Carnia
Via Carnia Libera 1944 n. 29, 33028, Tolmezzo (UD)
Tel.: 0433.487711
Fax: 0433.487760
PEC: uti.carnia@certgov.fvg.it

D.P.O Responsabile della protezione dei dati:

rpd@carnia.utifvg.it