

COMUNE DI ARTA TERME (Ud)
(Provincia di Udine)

Contratto collettivo decentrato integrativo ai sensi degli art. 4 del CCRL 01/08/2002 e art. 6 del CCRL 07/12/2006 - **Relazione illustrativa**

Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione		Preintesa 17/06/2015 Contratto Collettivo Decentrato Integrativo territoriale per il personale dipendente del Comune di Arta Terme
Periodo temporale di vigenza		Dal 1.01.2015 – fino a nuovo accordo
Composizione della delegazione trattante		Parte Pubblica: - Componente unico delegazione di parte pubblica: Bruno Cimenti – Segretario comunale titolare Arta Terme Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: FP-CGIL, CISL-FP, UIL-FPL, CISAL Enti Locali Fvg, UGL Autonomie e RSU dei Comuni facenti parte dell'Ufficio comprensoriale del personale. Firmatarie della preintesa: FP-CGIL, CISL-FP, CISAL Enti Locali Fvg, Firmatarie del contratto: _____
Soggetti destinatari		Personale non dirigente del Comune di Arta Terme (Ud)
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)		a) disposizioni in merito ai servizi pubblici essenziali; b) relazioni sindacali; c) le fattispecie, i criteri, i valori e le procedure per la corresponsione del salario accessorio; d) disposizioni generali e procedura di contrattazione integrativa annuale del Fondo; e) disposizioni in merito alla Banca delle ore; f) progressioni orizzontali per l'anno 2015.
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno? Sì, in data 18.06.2015 – referto controllo preventivo a carattere straordinario del Segretario comunale dott. Bruno Cimenti
		Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli? Nessun rilievo
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009? Sì, il Piano è stato adottato con deliberazione della Giunta comunale dd. 18.11.2014, n° 120
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità? Sì, il programma 2014-2016 è stato approvato in data 31.01.2014, n° 15
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? Sì per quanto di competenza. La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009? Sì
Eventuali osservazioni =====		

Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto regionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

A) illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo – parte normativa

- Articolo 1. Quadro normativo e contrattuale di riferimento.
- Articolo 2. Campo di applicazione del contratto.
- Articolo 3. Durata
- Articolo 4. Finalità
- Articolo 5. Servizi pubblici essenziali.
- Articolo 6. Relazioni sindacali.
- Articolo 7. Livelli di efficienza e di produttività.
- Articolo 8. Collegamento tra livelli di produttività e trattamenti economici accessori.
- Articolo 9. Principi generali relativi alla gestione dei trattamenti economici accessori.
- Articolo 10. Procedura di contrattazione integrativa annuale del Fondo.
- Articolo 11. Quantificazione delle risorse decentrate.
- Articolo 12. Utilizzo delle risorse stabili.
- Articolo 13. Utilizzo delle risorse variabili
- Articolo 14. Criteri di riparto.
- Articolo 15. Indennità.
- Articolo 16. Banca delle ore.
- Articolo 17. Salario accessorio del personale a tempo determinato, con contratto di formazione e lavoro, somministrato a tempo determinato.
- Articolo 18. Salario accessorio del personale a tempo parziale.
- Articolo 19. Personale in convenzione/associazione ex L.R. 1/2006.
- Articolo 20. Progressioni economiche orizzontali per l'anno 2015.
- Articolo 21. Interpretazione autentica.
- Articolo 22. Disapplicazioni.
- Articolo 23. Norma finale.

B) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Omesso in quanto trattasi di relazione alla parte normativa del CCDIT da applicarsi alle risorse che dovranno essere specificatamente quantificate di anno in anno.

C) effetti abrogativi impliciti

Il contratto collettivo decentrato integrativo – parte normativa, oggetto della presente relazione, sostituisce interamente il precedente contratto siglato in data 23 ottobre 2003, che si ritiene pertanto non più valido.

D) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Le previsioni sono coerenti con le disposizioni in materia di meritocrazia e premialità in quanto verso il personale si applica il sistema di valutazione permanente della performance individuale e delle performance organizzative approvato con delibera dd. 18.11.2014, n° 119.

E) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche;

Lo schema di CCDIT prevede che l'istituto delle progressioni si applichi nel rispetto di quanto previsto dall'art. 23 del D.Lgs. 150/2009.

F) illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Dalla sottoscrizione del contratto, essendo previsto lo stanziamento di somme dedicate al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività ci si attende un incremento della produttività del personale.

G) altre informazioni eventualmente ritenute utili

=====

Contratto collettivo decentrato integrativo ai sensi degli artt. 4 del CCRL 01/08/2002 e art. 6 del CCRL 07/12/2006. **Relazione tecnico-finanziaria**

Modulo I – La costituzione del fondo per la contrattazione integrativa

Il presente CCDIT ha un contenuto esclusivamente normativo. In esso non vi sono effetti economici diretti sui costi del personale in quanto si vanno a delineare i criteri generali di applicazione degli istituti contrattuali demandati alla contrattazione decentrata integrativa.

Per tale motivo le parti che seguono non risultano pertinenti allo specifico accordo.

Sezione I – Risorse fisse aventi carattere di certezza e di stabilità

Sezione II – Risorse variabili

Sezione III – Eventuali decurtazione del fondo

Sezione IV – Sintesi della costituzione del fondo sottoposto a certificazione

Sezione V – Risorse temporaneamente allocate all'esterno del fondo

Modulo II - Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

Sezione I - Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate specificamente dal Contratto Integrativo sottoposto a certificazione

Sezione II - Destinazioni specificamente regolate dal Contratto Integrativo

Sezione III - (eventuali) Destinazioni ancora da regolare

Sezione IV - Sintesi della definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa sottoposto a certificazione

Sezione V - Destinazioni temporaneamente allocate all'esterno del Fondo

Sezione VI - Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto di vincoli di carattere generale

Modulo III - Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente Fondo certificato dell'anno precedente

Tabella 1 - Schema generale riassuntivo di costituzione del Fondo e confronto con il corrispondente Fondo certificato

Tabella 2 - Schema generale riassuntivo di utilizzo del Fondo. Anno 2012 e confronto con il corrispondente Fondo certificato 2011.

Modulo IV - Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio

Sezione I - Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico-finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del Fondo nella fase programmatoria della gestione

Sezione II - Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del Fondo dell'anno precedente risulta rispettato

Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Bruno Cimenti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO FINANZIARIO

Luigina Scarabelli