 A.S.P. CASA PER ANZIANI CIVIDALE	Nome documento			
	POLITICA DELLA QUALITA' ASP CASA PER ANZIANI			Tipo documento Politica
	Codice:	Edizione: 1	Data: 20.06.2023	Pag. 1 di 6

POLITICA DELLA QUALITA' DELL'ASP CASA PER ANZIANI 2023-2025


Modifiche edizione: _____

Redazione: **NICOLETTA TOFANI**
Responsabile Qualità

Verifica: _____ *Sigla*


Approvazione: **Consiglio di Amministrazione** *Delibera n. 18 del*
21.06.2023

Pareri specialistici: _____

 A.S.P. CASA PER ANZIANI CIVIDALE	Nome documento			
	POLITICA DELLA QUALITA' ASP CASA PER ANZIANI			Tipo documento Politica
	Codice:	Edizione: 1	Data: 20.06.2023	Pag. 2 di 6

INDICE

1. SCOPO	3
2. CAMPO DI APPLICAZIONE.....	3
3. DESTINATARI.....	3
4. QUALITÀ COME ETICA.....	3
5. PROGRAMMARE LA QUALITÀ.....	5
6. COMUNICARE LA QUALITÀ	5
7. RESPONSABILITÀ.....	6

 A.S.P. CASA PER ANZIANI CIVIDALE	Nome documento			
	POLITICA DELLA QUALITA' ASP CASA PER ANZIANI			Tipo documento Politica
	Codice:	Edizione: 1	Data: 20.06.2023	Pag. 3 di 6

1. SCOPO

Scopo del presente atto è quello di definire i principi guida, i valori di riferimento e gli indirizzi strategici relativi al miglioramento della qualità e all'appropriatezza dei servizi erogati dall'ASP Casa per Anziani.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

La Politica della Qualità si applica a tutta l'organizzazione e a tutti i servizi dell'ASP.

3. DESTINATARI

La presente procedura si applica a tutti i dipendenti a tempo indeterminato e determinato dell'ASP.


4. QUALITÀ COME ETICA

L'ASP Casa per Anziani da sempre impegna le proprie risorse e la propria organizzazione per mettere in atto una politica che mette al centro la soddisfazione e i bisogni dei propri ospiti, dei caregiver, dei familiari e di tutti gli utenti che a qualsiasi titolo instaurano rapporti con l'ASP, con una particolare attenzione alla sostenibilità economica e all'impatto sociale che la propria azione può avere nella comunità e nel territorio.

Affinché il concetto di qualità si trasformi in un habitus capace di definire e modellare un'organizzazione, è necessario stabilire un sistema decodificato di valori e di disposizioni quanto più conosciuto e condiviso dal personale così da trasformare i presupposti in etiche guida i comportamenti.

Il presente atto intende pertanto tradurre suddetta politica in un quadro di valori e di principi che sappia orientare le attività di tutta l'organizzazione.

La Politica della Qualità dell'ASP intende, altresì, dare seguito a quanto definito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), definendo quel quadro di principi guida, di valori di riferimento e di indirizzi strategici, che se assunti come schema etico di riferimento, sono in grado di permettere il miglioramento della qualità e l'appropriatezza dei servizi erogati dall'ASP.

 A.S.P. CASA PER ANZIANI CIVIDALE	Nome documento			
	POLITICA DELLA QUALITA' ASP CASA PER ANZIANI			Tipo documento Politica
	Codice:	Edizione: 1	Data: 20.06.2023	Pag. 4 di 6

In Particolare, il PIAO stabilisce tra gli obiettivi strategici che l'organizzazione deve perseguire:

- il miglioramento continuo dei servizi, nell'ambito di un'attenta ed efficace azione organizzativa
- il ricreare un ambiente familiare all'interno del quale prestare assistenza qualificata e personalizzata;
- il garantire il benessere psicofisico e la socializzazione dei proprio ospiti;
- il creare un modello organizzativo in cui il fulcro è rappresentato dalle esigenze e aspettative dei residenti;


La Politica della Qualità si concretizza, pertanto, attraverso il miglioramento continuo dei processi, sviluppando modalità di coinvolgimento attivo di ogni dipendente per evitare ricaduta in fenomeni di conflittualità, assenteismo, disaffezione e per migliorare i risultati di qualità del servizio offerto.

Ciò si realizza attraverso:

- un adeguamento continuo nel modo di lavorare, nella professionalità e negli atteggiamenti richiesti, in funzione delle esigenze del contesto interno ed esterno;
- criteri di gestione più attenti alle mutate caratteristiche umane-professionali e aspettative del singolo lavoratore.

Definire uno schema valoriale di riferimento consente di standardizzare nell'organizzazione il comportamento etico rivolto alla qualità, sopperendo ad eventuali deficit di competenze individuali, particolarmente rilevante nell'attuale momento storico rappresentato dalla carenza cronica di profili afferenti all'area sanitaria, acuito dal contesto post Emergenza Sanitaria COVID-19 che ha determinato fortissimi effetti nel mercato del lavoro di detti professionisti, provocando un calo della disponibilità anche nell'ambito delle strutture residenziali per anziani.

La qualità non è autopoietica, non si autogenera né tanto meno si riproduce in modo autonomo; per questo, il presente atto, non intende essere un mero documento di intenti, bensì è un atto che definisce un indirizzo e allo stesso tempo un processo di cambiamento in

 A.S.P. CASA PER ANZIANI CIVIDALE	Nome documento			
	POLITICA DELLA QUALITA' ASP CASA PER ANZIANI			Tipo documento Politica
	Codice:	Edizione: 1	Data: 20.06.2023	Pag. 5 di 6

grado di coinvolgere l'intera organizzazione, trasformando la qualità non solo in un presupposto, ma anche in un obiettivo, e al contempo uno standard, verso quale tendere quotidianamente la propria azione.

L'obiettivo di un percorso orientato alla qualità è quello di creare una cultura organizzativa, mirato al cambiamento e al miglioramento costante.

In tale contesto l'ASP vuole avviare un processo finalizzato al raggiungimento e mantenimento di "Valore Pubblico", con il quale tenere insieme impatto sociale, impatto economico e impatto ambientale.

La presente Politica viene esplicitata e dettagliata nel Piano della Qualità e nella Carta dei Servizi, ai quali si rimanda.

5. PROGRAMMARE LA QUALITÀ

Al fine di raggiungere il massimo della qualità, il processo attivato in seguito alla presente Politica viene strutturato seguendo la metodologia denominata Ciclo di Deming, o ciclo di PDCA (Plan-Do-Check-Act), così di seguito dettagliata:

ACT

- Individuazione di eventuali problemi e cause che impediscono il miglioramento
- Ridefinizione obiettivi e direzioni di intervento

CHECK

- Monitoraggio andamento del piano
- Verifica indicatori



PLAN


- Individuazione delle criticità
- Definizione delle priorità
- Stesura del piano

DO

- Realizzazione delle azioni del piano

6. COMUNICARE LA QUALITÀ

ASP si impegna a comunicare la presente Politica:

 A.S.P. CASA PER ANZIANI CIVIDALE	Nome documento			
	POLITICA DELLA QUALITA' ASP CASA PER ANZIANI			Tipo documento Politica
	Codice:	Edizione: 1	Data: 20.06.2023	Pag. 6 di 6

- all'interno, a tutto il personale dell'organizzazione, in modo da mantenere ed accrescere la consapevolezza del rispetto degli indirizzi definiti;
- all'esterno, a tutti gli stakeholders, in modo da accrescere la loro percezione dell'alto livello qualitativo dei servizi offerti.

7. RESPONSABILITÀ

Il Responsabile della qualità dell'ASP si impegna a esaminare l'attuazione della presente politica; può altresì proporre eventuali aggiornamenti e modifiche al Consiglio di Amministrazione in funzione delle variazioni del contesto di riferimento interno ed esterno.

Tutto il personale è comunque tenuto ad osservare le modalità di attuazione del presente documento, e degli atti esecutivi ad esso collegati, nell'ambito delle rispettive competenze e responsabilità.