



**AZIENDA PUBBLICA di SERVIZI alla PERSONA
"CASA PER ANZIANI"**

VERBALE DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2016.-

L'anno **duemilasedici** il giorno **tre** del mese di **agosto** alle ore **16.30**, nella sala riunioni, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli componenti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono intervenuti:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE	
Piera BEUZER	Presidente	Si	
Federica ZUCCOLO	VicePresidente	Si	
Fabiano MIANI	Consigliere	Si	
Gilberto PIVA	Consigliere	Si	
Stefano SANTI	Consigliere	Si	
		5	

Assiste il Direttore Generale dott. **Denis CAPORALE**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Premesso che:

- il D.lgs. n. 150/2009 esprime la convinzione che la riforma della pubblica amministrazione debba passare in primo luogo attraverso la valutazione dei risultati, ossia che la valutazione della *performance* debba compiersi a partire dalla verifica del raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- il sistema di misurazione della performance organizzativa e individuale si fonda proprio sul binomio misurazione/valutazione: laddove la prima azione rappresenta il presupposto per poter poi verificare i risultati della struttura e dei soggetti che operano all'interno dell'Amministrazione contribuendo così all'attuazione del Programma Amministrativo di mandato;
- la Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche sul Piano della performance con delibera n. 112 del 28 ottobre 2010 ha approvato la "Struttura e modalità di redazione del Piano della performance", contenente sia le istruzioni operative per la predisposizione del documento programmatico che dà avvio al ciclo di gestione della performance, sia le linee guida per gli enti locali ai fini dell'adeguamento ai principi contenuti nel citato D.Lgs 150/2009;
- che il Piano è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance (articolo 4 del decreto): è un documento programmatico in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance;

Vista la deliberazione n. 27 di data 28 ottobre 2015 con la quale è stato modificato il Regolamento della Organizzazione dell'Asp "Casa per Anziani" a seguito della riorganizzazione dei nuclei;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 28.10.2015 con la quale è stato adottato il documento programmatico denominato "Piano della prestazione e della performance", il quale costituisce il sistema di misurazione per il risultato per l'anno 2015 e con la stessa sono stati individuati gli obiettivi gestionali e di linea strategica per ogni unità operativa afferente alle due aree e centri di responsabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 43 del 16.12.2015, di approvazione del Bilancio di previsione 2016 e pluriennale 2016-2018;

Atteso che il Piano della Prestazione è un documento programmatico adottato in stretta coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, dà compimento alla fase programmatica del Ciclo di gestione della prestazione di cui all'art. 4 del decreto sopra citato e si riallaccia pertanto alla Relazione allegata al Bilancio di previsione, approvata con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 43 del 16.12.2015, esecutiva;

Atteso che il Piano della Prestazione per l'anno 2016 si compone di:

- Allegato A Relazione: nella quale viene presentato il piano, il contesto organizzativo di riferimento, nonché l'individuazione precisa degli obiettivi gestionali e di linea strategica per ogni unità operativa afferente alle due aree e centri di responsabilità;
- Allegato B Obiettivi Strategici delle unità operative/programmi;
- Allegato C Riassunto Obiettivi Strategici delle unità operative;

Atteso che il piano stesso ha la finalità di individuare gli *obiettivi strategici* dell'ente e quelli *direzionali*, collegati ad ogni obiettivo strategico, nonché di definire gli *indicatori* per la misurazione e la valutazione della prestazione dell'amministrazione, nonché individuare le azioni specifiche necessarie al suo raggiungimento;

Rilevato che nel Piano vengono definiti, con riferimento alle linee di mandato e ai relativi adeguamenti, gli obiettivi strategici che l'amministrazione si propone, le azioni per realizzarli e i risultati attesi;

Acquisito il parere favorevole espresso dal Revisore dei conti (nota n. prot. 0003458 dd 03.08.2016);

Visto lo Statuto dell'A.S.P. "Casa per Anziani";

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile;

Vista la L.R. 19/2003;

A VOTI FAVOREVOLI UNANIMI espressi a norma di legge;

DELIBERA

1. di approvare per le motivazioni esposte in premessa, qui integralmente richiamate e trasfuse, "Piano della prestazione e della performance", così come validata dal Revisore dei conti e riprodotta nel testo allegato al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale, il quale costituisce il sistema di misurazione per il risultato per l'anno 2016 che si compone di:
 - Allegato A Relazione: nella quale viene presentato il piano, il contesto organizzativo di riferimento, nonché l'individuazione precisa degli obiettivi gestionali e di linea strategica per ogni unità operativa afferente alle due aree e centri di responsabilità;
 - Allegato B Obiettivi Strategici delle unità operative/programmi;
 - Allegato C Riassunto Obiettivi Strategici delle unità operative; così come validata dal Revisore dei conti e riprodotta nel testo allegato al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di disporre la pubblicazione del Piano sul sito web nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto sezione "Performance" sottosezione "Piano della Performance", ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett. B) del D. Lgs. 33/2013;

ed inoltre, con separata votazione, con voti espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6, comma 2, della L.R. 11.12.2003, n 19.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to BEUZER dott.ssa Piera

IL DIRETTORE GENERALE

F.to CAPORALE dott. Denis

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi del vigente statuto attesto che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio On Line in data **04/08/2016** e vi rimarrà esposto per 15 gg. consecutivi fino al **19/08/2016**.

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

F.to SACCHET Marina

04 AGO. 2016

Data _____

ATTESTATO DI ESEGUIBILITA'

La presente deliberazione è divenuta immediatamente eseguibile dalla sua data ai sensi art.9, comma 9 del vigente statuto e ai sensi art. 6, comma 2 bis L.R. 19/2003 e smi.

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

addi _____

04 AGO. 2016



IL DIRETTORE GENERALE
