



COMUNE di ARTA TERME
COMUN di DARTE

Provincia di Udine – *Provincie di Udin*

AVVISO PER LA CONCESSIONE IN USO DI GAZEBI E/O OMBRELLONI DI PROPRIETA' COMUNALE A FAVORE DEI TITOLARI DI ATTIVITA' DI PUBBLICO ESERCIZIO IN SEDE FISSA PER LA SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE UBICATI IN ARTA TERME FINO AL 31.12.2021

IL REPONSABILE DEL SERVIZIO

- In attuazione della deliberazione giunta n. 45 del 19/04/2021
- In attuazione della determinazione del T.P.O. n. 153 del 20/04/2021

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende affidare, in concessione, l'uso di ombrelloni e di gazebi di proprietà, ai titolari di regolare attività di pubblico esercizio in sede fissa per la somministrazione di alimenti e bevande ubicati sul territorio comunale, da allestire su idonee aree destinate ed autorizzate alla somministrazione.

La concessione è regolata come segue:

Art. 1 - STAZIONE APPALTANTE

Comune di Arta Terme, Via Umberto I° n. 1 – 33022 Arta Terme (UD) – tel. 0433 92037 – C.F. 84001010309 – P.IVA 00482920303 – Pec: comune.artaterme@certgov.fvg.it - Il responsabile del procedimento di gara è il p.i. Manuel Sandri, tel. 0433 92037 interno 2302, e-mail: tecnico@com-arta-terme.regione.fvg.it.

Art. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è la concessione in uso, di circa n. 10 gazebi e circa n. 5 ombrelloni, di proprietà comunale, per il periodo fino al 31 dicembre 2021, a titolo oneroso, a favore dei titolari di attività di pubblico esercizio in sede fissa per la somministrazione di alimenti e bevande ubicati sul territorio comunale.

Art. 3 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La presente procedura è finalizzata ad effettuare un'indagine di mercato per l'affidamento della concessione in uso, di circa n. 10 gazebi e circa n. 5 ombrelloni, di proprietà comunale, per il periodo fino al 31 dicembre 2021, verso un corrispettivo di cinquanta centesimi di euro (più IVA) cadauno al giorno, a favore dei titolari di attività di pubblico esercizio in sede fissa per la somministrazione di alimenti e bevande ubicati in Arta Terme, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

La concessione avverrà mediante adozione di atto formale da parte del Responsabile del servizio competente.

Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione i soggetti di seguito riportati:

- I titolari di regolare attività di pubblico esercizio in sede fissa per la somministrazione di alimenti e bevande ubicati sul territorio del Comune di Arta Terme.

REQUISITI D'ORDINE GENERALE alla data di presentazione della manifestazione:

Via Umberto I°, 1 - 33022 ARTA TERME (UD)
Tel. 0433/92037 - Fax 0433/92004
Cod. Fisc. 84001010309 - P.IVA 00482920303
c/c post. 14408330 – IBAN: IT 70 M 05336 64320 000040237277
www.comune.arta-terme.ud.it PEC: comune.artaterme@certgov.fvg.it
e-mail: tecnico@com-arta-terme.regione.fvg.it

- Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ovvero insussistenza di provvedimenti ostativi all'assunzione di pubblici contratti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e succ. mod. e int.;
- Essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge;
- Essere iscritti al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. e di essere titolari di partita IVA;
- Non aver concluso contratti di lavoro subordinato od autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi e negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Inoltre deve essere dichiarato che l'attività di somministrazione di alimenti e bevande é regolarmente autorizzata ai fini commerciali ai sensi della L.R. 29/2005 e s.m.i., nonché di avere la disponibilità dell'area sulla quale verrà allestita la somministrazione ovvero di essere titolare di regolare concessione di occupazione di suolo pubblico rilasciata per tale finalità.

Art. 5 - FORMA E CONTENUTO DELLA RICHIESTA

La manifestazione d'interesse/dichiarazione sostitutiva, con marca da bollo di € 16,00, **deve essere sottoscritta esclusivamente mediante la compilazione dell'allegato modello (allegato sub. A)**, sottoscritta in calce con allegata fotocopia del documento d'identità personale o in forma digitale dal titolare o legale rappresentante.

Art. 6 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI MANIFESTAZIONE

La richiesta di manifestazione alla concessione di ombrelloni o gazebi come sopra, pena l'esclusione, dovrà pervenire al protocollo comunale entro il termine ultimo delle ore **10,30** di Giovedì **06/05/2021**, mediante una delle seguenti modalità:

- 1) consegna a mano presso l'ufficio protocollo
- 2) posta elettronica certificata (pec): comune.artaterme@certgov.fvg.it.

In caso di presentazione della domanda a mano si terrà conto, nella stesura della graduatoria, della data e ora apposta sull'istanza dall'addetto alla protocollazione.

In caso di presentazione della domanda a mezzo pec si terrà conto, nella stesura della graduatoria, dell'ora e data di ricevimento della pec a sistema.

La scrivente rimane esonerata da responsabilità per mancato recapito della domanda entro il termine di cui sopra.

Art. 7 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, FORMAZIONE GRADUATORIA E MODALITA' DI UTILIZZO

L'affidamento della concessione avverrà secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande al protocollo comunale. A ciascuna domanda verrà assegnato un gazebo o ombrellone fino a esaurimento della disponibilità.

Qualora via sia ancora disponibilità, di seguito, si procederà, sempre seguendo l'ordine cronologico di registrazione al protocollo delle domande e fino ad esaurimento della disponibilità, all'assegnazione di un ulteriore gazebo e/o ombrellone a chi nella richiesta originale ne abbia segnalato la necessità.

Sulla base dei sopraccitati parametri verrà stilata una graduatoria e si procederà alla aggiudicazione della concessione con provvedimento del responsabile del servizio.

Si precisa che qualora, per mancanza di disponibilità, le dimensioni del gazebo non dovessero soddisfare quelle richieste si provvederà d'ufficio all'assegnazione. In caso di rifiuto da parte del richiedente si procederà con l'assegnazione mediante scorrimento della graduatoria.

L'Ufficio preposto procede all'istruttoria delle domande pervenute verificando la completezza e la regolarità delle stesse, nonché il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi dei richiedenti. In tale fase, l'Ufficio potrà chiedere eventuale documentazione supplementare nonché procedere ad idonei controlli, volti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

La concessione è a titolo oneroso ed il concessionario è tenuto a versare prima del rilascio del provvedimento comunale il corrispettivo determinato dal prodotto tra il costo giornaliero di un gazebo o ombrellone di €. 0,50 centesimi di euro (più IVA) e il numero di giornate di concessione.

I beni dati in concessione verranno presi in consegna e riconsegnati presso il magazzino comunale a carico dell'interessato.

Entro tre giorni dalla scadenza della concessione l'interessato dovrà riconsegnare il bene nelle stesse condizioni riscontrabili al momento della consegna da parte del Comune.

Il Concessionario rimane responsabile per l'uso ed il corretto mantenimento del bene affidato. L'Amministrazione comunale rimane sollevata per danni verso terzi causa l'uso scorretto del bene dato in concessione.

Il Concessionario potrà utilizzare il bene dato in concessione esclusivamente sugli spazi destinati alla somministrazione di alimenti e bevande ed effettivamente utilizzati e autorizzati per tale scopo.

Art. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Verranno escluse dalla presente procedura le istanze:

- non leggibili;
- non sottoscritte;
- carenza delle informazioni richieste dal presente avviso;
- pervenute oltre il termine fissato all'art. 6 del presente avviso.

Art. 9 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento è il p.i. Manuel Sandri – Tel. 043392037 – interno 2302 - e-mail: tecnico@com-arta-terme.regione.fvg.it.

Art. 10 - INFORMAZIONI SULLA PRIVACY

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni di cui all' art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e all'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), per finalità connesse esclusivamente alla procedura in argomento.

Titolare del Trattamento è il Comune di Arta Terme (UD).

Responsabile della Protezione dei dati è la Società HTS HI-TECH Service Srl di Udine.

Art. 11 – AVVERTENZE

La richiesta di partecipazione non è vincolante per l'Amministrazione che si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all'espletamento della procedura di concessione.

Si rende noto che chiunque avesse già presentato una richiesta d'invito generica per partecipare alle eventuali procedure che l'Amministrazione avesse inteso avviare, dovrà riformulare la richiesta d'invito per il procedimento oggetto del presente avviso con le modalità sopra riportate.

Art. 12- ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet istituzionale all'indirizzo <http://www.comune.artaterme@certgov.fvg.it>, nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti", per un periodo di giorni quindici sufficiente a garantirne la conoscibilità.

Arta Terme, lì 21/04/2021



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

p.i. Manuel SANDRI

Allegati: Modello A