



**SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA MUNICIPALE  
dei Comuni di Tricesimo e Cassacco  
PROVINCIA DI UDINE**



Ufficio Comune: TRICESIMO – 33019 - P.zza Ellero, 1 - tel. 0432/855461 fax 0432/855471  
e-mail: [polizia.municipale@com-tricesimo.regione.fvg.it](mailto:polizia.municipale@com-tricesimo.regione.fvg.it)  
[www.comune.tricesimo.ud.it](http://www.comune.tricesimo.ud.it) - PEC [comune.tricesimo@certgov.fvg.it](mailto:comune.tricesimo@certgov.fvg.it)

Sede staccata: CASSACCO – 33010 - P.zza A. Noacco, 1 - tel. 0432/852811 fax 0432/853412  
[www.comune.cassacco.ud.it](http://www.comune.cassacco.ud.it) - PEC [comune.cassacco@certgov.fvg.it](mailto:comune.cassacco@certgov.fvg.it)

Tricesimo, 28 agosto 2015

Oggetto: **AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO N. 24/2015.-**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSOCIATO**

**Vista** la richiesta del Sig. Cipriani Nevio, Presidente dell'Associazione Pro-Loce Tricesimo, tendente ad ottenere l'autorizzazione ad occupare il suolo pubblico in Piazza Ellero, nell'area sita tra il Municipio ed il Duomo, il giorno 12/09/2015 dalle ore 21.00 alle ore 24.00, per lo svolgimento della manifestazione "Selezione di Miss e Mister Alpe Adria";

VISTO il D.Lgs n. 285/92 recante il testo del Nuovo Codice della Strada;

VISTO il D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495;

ATTESA la propria competenza all'adozione del presente atto in base all'articolo 109 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 contenente il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali

**CONCEDE**

al Sig. Cipriani Nevio, Presidente dell'Associazione Pro-Loce Tricesimo, l'autorizzazione ad occupare il suolo pubblico in Piazza Ellero, nell'area sita tra il Municipio ed il Duomo, il giorno 12/09/2015 dalle ore 21.00 alle ore 24.00;

Si rilascia a condizione che l'interessato provveda al pagamento del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche – se dovuto – ed osservi tutte le disposizioni sancite dalle leggi e dai regolamenti che disciplinano la materia, in particolare:

- le aree occupate e loro adiacenze devono essere tenute nel rispetto delle norme igieniche e devono essere lasciate pulite
- le strutture allestite dovranno essere conformi alle normative tecniche, sanitarie e di sicurezza vigenti

La presente autorizzazione potrà essere revocata in qualunque momento per ragioni di incolumità, ordine pubblico, moralità o abuso da parte del titolare.

Il richiedente dovrà tenere la scrivente Amministrazione Comunale sollevata ed indenne da qualsiasi pretesa o molestia, anche giudiziaria, che possa insorgere in conseguenza della presente autorizzazione e dello svolgimento della manifestazione a seguito di danni a persone o cose che possano verificarsi per qualsiasi ragione.

**La presente autorizzazione non sostituisce altri provvedimenti, autorizzazioni, nulla osta, atti di assenso comunque denominati eventualmente necessari per lo svolgimento dell'attività.**

Copia della presente viene trasmessa all'Ufficio Tributi, per i seguiti di competenza.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSOCIATO  
F.to dott.ssa Alessandra CANNELLA**