

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” (CAT. C DEL CCRL FVG), A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI DEL MEDIO FRIULI PRESSO LA PIANTA ORGANICA AGGIUNTIVA DELL’A.S.P. “DANIELE MORO” DI CODROIPO.

PROVA SCRITTA a contenuto teorico

Domanda n. 1)

Il candidato illustri l'assetto degli Ambiti Territoriali ai sensi della normativa regionale vigente (con particolare riferimento alla L.R. 6/2006 e successive modifiche).

Domanda n. 2)

Il candidato illustri le fasi della spesa (impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento), soffermandosi sulla fase della liquidazione e le relative verifiche.

Test a risposta multipla (mettere una X sulla risposta corretta)

1. Ai sensi della legge n. 241/1990 possono essere considerati controinteressati:

- a) Tutti i soggetti che a qualsiasi titolo sono coinvolti nel documento oggetto dell'istanza.
- b) Tutti i soggetti che a qualsiasi titolo sono nominati nel documento oggetto dell'istanza.
- c) Tutti i soggetti, individuati o facilmente individuabili in base alla natura del documento richiesto, che dall'esercizio dell'accesso vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza.

2. In materia di trattamento di dati personali, il "responsabile" del trattamento:

- a) È la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo preposti dal titolare al trattamento di dati personali.
- b) Corrisponde alla figura del "Garante".
- c) È la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo cui competono le decisioni in ordine alle finalità ed alle modalità del trattamento di dati personali.

3. Ai sensi dell'art. 5 “Accesso civico a dati e documenti” del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.:

- a) Chiunque ha diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle PA.
- b) Ha diritto di accedere chi ha un interesse diretto, concreto ed attuale.
- c) Ha diritto di accedere solo chi formula un'istanza adeguatamente motivata.

4. Ai sensi del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. i dipendenti pubblici:

- a) Non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza.

- b) Possono svolgere solo incarichi non retribuiti senza previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.
- c) Non necessitano di alcuna autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza.

5. Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, secondo la normativa di settore è una figura obbligatoria?

- a) Sì, sempre
- b) Sì, ma solo nelle aziende con più di 15 dipendenti
- c) No

6. Ai sensi del D.P.R. n. 62/2013, il dipendente pubblico, in caso di conflitto di interessi:

- a) Deve procedere comunque se il superiore lo autorizza verbalmente
- b) Ha l'obbligo di astenersi e di segnalare la situazione al proprio responsabile
- c) Non ha alcun obbligo di comunicazione

7. Ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 190/2012, a quale organo spetta il compito di adottare il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC)?

- a) Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT).
- b) All'Organo di indirizzo politico dell'amministrazione.
- c) All'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

8. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), quale tra le seguenti affermazioni è corretta in relazione al principio di "limitazione della finalità"?

- a) I dati personali possono essere raccolti e utilizzati per qualsiasi scopo deciso successivamente dal titolare del trattamento
- b) I dati personali devono essere raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e non possono essere ulteriormente trattati in modo incompatibile con tali finalità
- c) I dati personali possono essere conservati senza limiti di tempo se utili all'amministrazione

9. In materia di termine di conclusione del procedimento amministrativo, quale affermazione è corretta?

- a) Il termine è sempre e inderogabilmente 30 giorni per tutti i procedimenti
- b) Il termine è stabilito in 30 giorni, ma può essere derogato da disposizioni di legge o da regolamenti delle singole amministrazioni
- c) Il termine è sempre 90 giorni, salvo casi eccezionali

10. Ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 81/2008 il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) deve contenere:

- a) Solo i costi aziendali
- b) Solo i rischi gravi
- c) La valutazione di tutti i rischi e le misure di prevenzione

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” (CAT. C DEL CCRL FVG), A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI DEL MEDIO FRIULI PRESSO LA PIANTA ORGANICA AGGIUNTIVA DELL’A.S.P. “DANIELE MORO” DI CODROIPO.

PROVA SCRITTA a contenuto teorico

Domanda n. 1)

Nell'ambito della gestione associata dei servizi sociali in Friuli-Venezia Giulia, il candidato illustri le funzioni dell'Assemblea dei Sindaci e il rapporto che intercorre tra quest'ultima e l'Ente Gestore del Servizio Sociale dei Comuni.

Domanda n. 2)

Il candidato illustri la disciplina relativa all'assunzione degli impegni di spesa.

Test a risposta multipla (mettere una X sulla risposta corretta)

1. Un provvedimento amministrativo è:

- a) Un atto interno privo di effetti esterni
- b) Un atto unilaterale della P.A. che produce effetti giuridici verso l'esterno
- c) Un contratto tra privati
- d) Una semplice comunicazione informale

2. Cosa si intende per “violazione dei dati personali”?

- a) Qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicati a dati personali o insiemi di dati personali, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.
- b) La violazione di sicurezza che comporta accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati
- c) Nessuna delle precedenti

3. In materia di Accesso Civico Generalizzato, qualora l'amministrazione individui dei soggetti "controinteressati", qual'è la procedura corretta da seguire ai sensi dell'art. 5, comma 5, del D.Lgs. 33/2013?

- a) L'amministrazione deve rigettare immediatamente l'istanza per tutelare la privacy dei terzi, senza obbligo di comunicazione al richiedente.
- b) L'amministrazione è tenuta a dare comunicazione ai controinteressati, i quali hanno 10 giorni dalla ricezione per presentare una motivata opposizione; durante questo periodo i

termini per la conclusione del procedimento di accesso sono sospesi.

- c) L'amministrazione deve chiedere il parere vincolante del Garante per la protezione dei dati personali prima di procedere a qualsiasi comunicazione.

4. Ai sensi del Decreto Legislativo n. 165/2001, quale tra le seguenti affermazioni è corretta in merito alla separazione tra indirizzo politico e gestione amministrativa?

- a) Gli organi politici gestiscono direttamente il personale e gli uffici
- b) I dirigenti non hanno alcuna autonomia decisionale
- c) La gestione amministrativa è affidata ai dirigenti, mentre agli organi politici spettano funzioni di indirizzo e controllo

5. Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 81/2008, il lavoratore ha l'obbligo di:

- a) Delegare sempre la sicurezza al datore
- b) Prendersi cura della propria sicurezza e di quella degli altri
- c) Utilizzare i dispositivi solo su richiesta

6. Il peculato si configura quando il pubblico ufficiale o l'incaricato di pubblico servizio:

- a) Riceve un regalo di modico valore da un cittadino
- b) Promette un atto conforme ai doveri d'ufficio in cambio di denaro
- c) Si appropria di denaro o di altra cosa mobile altrui di cui ha il possesso o la disponibilità per ragioni del suo ufficio

7. Ai sensi della Legge n. 190/2012, quale tra i seguenti strumenti è obbligatorio per le Pubbliche Amministrazioni?

- a) Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)
- b) Il bilancio sociale
- c) Il Piano di Zona

8. Ai sensi del GDPR, quale tra le seguenti affermazioni è corretta in relazione al principio di "minimizzazione dei dati"?

- a) I dati personali possono essere raccolti in quantità illimitata purché utili in futuro
- b) I dati personali possono essere raccolti anche senza finalità specifica purché con consenso
- c) I dati personali devono essere adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità del trattamento

9. Ai fini dell'istituto del diritto di accesso ai documenti amministrativi, disciplinato dal Capo V della L. n. 241/1990, l'interesse che legittima la richiesta

- a) Deve essere diretto, concreto e attuale.
- b) Deve essere diretto, non concreto e non attuale.
- c) Deve essere necessariamente diffuso.

10. Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP):

- a) È nominato dal datore di lavoro e coordina il servizio di prevenzione e protezione dai rischi
- b) È sempre un organo esterno all'azienda
- c) Ha poteri sanzionatori nei confronti dei lavoratori

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” (CAT. C DEL CCRL FVG), A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO SOCIALE DEI COMUNI DEL MEDIO FRIULI PRESSO LA PIANTA ORGANICA AGGIUNTIVA DELL’A.S.P. “DANIELE MORO” DI CODROIPO.

PROVA SCRITTA a contenuto teorico

Domanda n. 1)

Il candidato illustri le principali caratteristiche delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (A.S.P.) nella Regione Friuli-Venezia Giulia, con particolare riferimento alla loro personalità giuridica e alla disciplina contenuta nella L.R. 19/2003.

Domanda n. 2)

Il candidato illustri il concetto di “copertura finanziaria” della spesa e il ruolo del visto di regolarità contabile attestante la copertura medesima.

Test a risposta multipla (mettere una X sulla risposta corretta)

1. Ai sensi dell’art. 3 della L. 241/1990, la motivazione del provvedimento amministrativo deve indicare:

- a) Solo il riferimento normativo
- b) I presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione della P.A.
- c) Solo la volontà del dirigente

2. Cosa si intende per “dato personale”?

- a) Qualsiasi informazione che consente di risalire in maniera diretta o indiretta all’identità di una persona fisica
- b) Qualsiasi informazione che consente di risalire in maniera diretta o indiretta all’identità di una persona giuridica
- c) Nessuno dei precedenti

3. Ai sensi del Decreto Legislativo n. 33/2013, il principio di trasparenza è inteso come:

- a) Segretezza dell’attività amministrativa
- b) Accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni
- c) Pubblicazione solo degli atti politici

4. Il D.P.R. n. 62/2013 stabilisce che il dipendente pubblico deve:

- a) Agire esclusivamente secondo il proprio interesse
- b) Rispettare i principi di integrità, correttezza e buona fede
- c) Seguire solo le direttive politiche

5. Ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008, il datore di lavoro è tenuto a:

- a) Delegare completamente la gestione della sicurezza ai lavoratori
- b) Valutare tutti i rischi e redigere il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)
- c) Intervenire solo dopo il verificarsi di un infortunio

6. Nel Codice penale italiano, la concussione si verifica quando il pubblico ufficiale:

- a) Accetta spontaneamente un regalo
- b) Rifiuta un atto amministrativo senza motivo
- c) Costringe o induce taluno a dare o promettere indebitamente denaro o altra utilità

7. Ai sensi della Legge n. 190/2012, quale tra le seguenti affermazioni è corretta in materia di prevenzione della corruzione?

- a) Ogni Pubblica Amministrazione adotta misure organizzative e il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)
- b) La prevenzione della corruzione è affidata esclusivamente all'autorità giudiziaria
- c) Non sono previste misure organizzative interne alla Pubblica Amministrazione contro la corruzione

8. Ai sensi del GDPR, quale tra le seguenti condizioni rende lecito il trattamento dei dati personali?

- a) Il trattamento è sempre lecito se effettuato da una Pubblica Amministrazione
- b) Il trattamento è lecito solo se esiste una delle basi giuridiche previste dall'art. 6 del GDPR, come ad esempio il consenso o l'adempimento di un obbligo legale
- c) Il trattamento è lecito se i dati sono già pubblici

9. Il diritto di accesso ai documenti amministrativi, ai sensi della Legge n. 241/1990 (art. 24), è escluso o limitato nei seguenti casi:

- a) Nei casi di segreto di Stato, nei procedimenti tributari e nei casi di documenti coperti da segreto o riservatezza espressamente previsti dalla legge
- b) Per tutti gli atti amministrativi interni dell'amministrazione
- c) Solo per gli atti già pubblicati all'albo pretorio

10. Il preposto, ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/2008:

- a) Non ha responsabilità giuridiche autonome
- b) Deve limitarsi a riferire al datore di lavoro senza intervenire
- c) Ha l'obbligo di intervenire per modificare comportamenti non sicuri dei lavoratori e, se necessario, interrompere l'attività lavorativa in caso di pericolo