



COMUNE DI TRICESIMO

Medaglia d'oro al merito civile – Eventi sismici 1976

tel. 0432/855400 fax. 0432/855409 P. I.V.A. 00466980307

Piazza Ellero n. 1 33019 TRICESIMO (UD)

Indirizzo e-mail: protocollo@comune.tricesimo.ud.it

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PARTE DESCRITTIVA) AVENTE FUNZIONE DI PIANO DELLA PRESTAZIONE (articolo 39 della Legge Regionale 18/2016)

Approvato con deliberazione di Giunta n. 137 del 14.12.2022

PARTE PRIMA: PIANO DELLA PERFORMANCE 2022-2024

PREMESSE

L'art. 169 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 prevede che:

- a) compete alla Giunta Comunale deliberare, in coerenza con il Bilancio di Previsione il piano esecutivo di gestione (PEG) in termini di competenza e, con riferimento al primo esercizio, anche di cassa, e che in tale documento sono individuati gli obiettivi della gestione da affidare, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi,
- b) Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario,
- c) l'adozione del piano esecutivo di gestione (PEG) è facoltativa per i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti.

I successivi articoli 174 e 197, prevedono che:

- a) il piano esecutivo di gestione (PEG) è pubblicato nel sito internet dell'ente locale;
- b) tra le fasi obbligatorie in cui si articola il controllo di gestione, è prevista la predisposizione del piano esecutivo di gestione (PEG).

Le Amministrazioni Pubbliche devono adottare, in base a quanto disposto dall'art. 3 del D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi.

Tale strumento prende il nome di "Piano della performance" che si configura come un documento programmatico triennale che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle prestazioni dell'Amministrazione, dei dirigenti (Responsabili di P.O.) e degli altri dipendenti.

Gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori sono individuati annualmente e raccordati con gli obiettivi strategici e la pianificazione strategica pluriennale del Comune e sono collegati ai centri di responsabilità dell'Ente.

La Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ha rivisitato la materia della valutazione della prestazione con il titolo III, capo V della L.R. 18/2016. In materia di trasparenza della prestazione l'art. 39 della L.R. 18/2016 così recita:

1. Al fine di assicurare la qualità, la comprensibilità e l'attendibilità dei documenti di rappresentazione della prestazione e di garantire la massima trasparenza, le amministrazioni adottano, con le modalità e per la durata stabilite nei provvedimenti di organizzazione, avvalendosi del supporto dell'organismo indipendente di valutazione:

a) un documento programmatico o piano della prestazione, costantemente aggiornato ai fini dell'inserimento di eventuali variazioni nel periodo di riferimento, che definisce, con riferimento agli obiettivi individuati e alle risorse disponibili, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della prestazione dell'amministrazione, nonché gli obiettivi individuali assegnati ai dirigenti e relativi indicatori;

b) un documento di relazione sulla prestazione che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti;

c) sistemi per la totale accessibilità dei dati relativi ai servizi resi dalla pubblica amministrazione tramite la pubblicità e la trasparenza degli indicatori e delle valutazioni operate da ciascuna pubblica amministrazione sulla base del sistema di valutazione gestibile anche mediante modalità interattive finalizzate alla partecipazione dei cittadini.

1. PRESENTAZIONE DEL PIANO

1.1 Introduzione

Con il presente documento programmatico il Comune di Tricesimo individua:

- gli indirizzi e gli obiettivi strategici, derivati dal programma amministrativo di mandato e dal Documento Unico di Programmazione 2022-2024 a base della programmazione di bilancio del triennio 2022-2024;
- gli obiettivi operativi di carattere organizzativo assegnati alle Aree in cui si articola l'Ente, i quali corrispondono a quelli assegnati al personale rivestente la qualifica di posizione organizzativa nel 2022, se nominato;
- i risultati attesi, quanto più possibile espressi in modo oggettivo e misurabile che permettono la misurazione e la valutazione della performance ottenuta.

Il Piano garantisce la coerenza tra gli indirizzi strategici (Consiglio e Giunta) pluriennali, gli obiettivi annuali e i sistemi di misurazione e valutazione della performance. Per ottenere questa coerenza, riporta in un unico documento i dati gestiti dagli strumenti di pianificazione, programmazione, controllo e valutazione dell'ente:

- Bilancio finanziario 2022-2024;
- DUP (Documento Unico di Programmazione)
- Sistema generale di valutazione del personale.

Il presente Piano è rivolto sia al personale, sia ai cittadini. Esso persegue quindi obiettivi di leggibilità e di affidabilità dei dati. Il primo aspetto si rispecchia nella

scelta di adottare un linguaggio il più possibile comprensibile e non burocratico. Il secondo aspetto è garantito dalla seguente dichiarazione.

Il Presente Piano segue la logica “a scalare” propria degli strumenti di programmazione finanziaria. In particolare gli obiettivi per gli anni 2022-2023 costituiscono ampliamento e completamento di quelli già identificati nel precedente Piano 2021-2023 per tali annualità.

1.2 Dichiarazione di affidabilità dei dati

I redattori del presente Piano dichiarano che tutti i dati qui contenuti derivano dai documenti pubblici del Comune indicati nell'elenco precedente. Tali documenti sono stati elaborati e pubblicati nel rispetto della vigente normativa in materia di certezza, chiarezza e precisione dei dati.

1.3 Processo seguito per la predisposizione del Piano

In data 22.02.2022, con delibera n. 5, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024.

Con successiva delibera n. 18 del 22.02.2022 la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Risorse e Obiettivo (P.R.O.) assegnando con tale documento le risorse di bilancio ai Responsabili Titolari di P.O. e ai vari responsabili del procedimento e delineando gli obiettivi per il triennio.

Con riferimento agli atti fondamentali di programmazione il Consiglio comunale, con deliberazione n. 4 del 22.02.2022 ha approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2022-2024.

L'iter di approvazione del Piano è stato condizionato dal rinnovo delle cariche amministrative (Consiglio comunale e Sindaco) avvenuto con le elezioni comunali del 12.06.2022. La proclamazione degli eletti è avvenuta in data 13.06.2022. In data 04.07.2022 con apposito decreto sindacale sono stati nominati i componenti della Giunta comunale e in data 18.07.2022 con successivo decreto, agli assessori sono state assegnate le deleghe.

Nei mesi a seguire è stato curato l'insediamento dei nuovi amministratori e il raccordo con gli uffici di riferimento.

Il Comune di Tricesimo, mediante accordo ex art. 15 della L. 241/90 con il Comune di Cordovado (PN) (Rep. 1699 del 11.06.2021) si avvale, sino al termine dell'incarico conferito da tale Ente, dell'OIV dott. Gilberto Ambotta.

Gli obiettivi della struttura e dei responsabili di P.O. saranno definiti in modo da essere:

- rilevanti e pertinenti
- specifici e misurabili
- tali da determinare un significativo miglioramento
- annuali (salve eccezioni)
- correlati alle risorse disponibili.

I responsabili di P.O. condividono adeguatamente gli obiettivi loro assegnati con gli altri dipendenti al fine di garantire la partecipazione di tutto il personale al perseguimento degli stessi.

In ogni momento del Ciclo annuale di gestione della performance è diritto-dovere degli attori coinvolti nel processo di aggiornare gli obiettivi e i relativi indicatori in presenza di novità importanti ai fini della loro rilevanza e raggiungibilità.

Il termine ultimo per il raggiungimento degli obiettivi è fissato al 31.12.2022.

Nei mesi successivi l'OIV elabora, trasmette e valida la Relazione sulla performance.

1.4 Principio di miglioramento continuo

Il Comune persegue il fine di migliorare continuamente e progressivamente affinare il sistema di raccolta e comunicazione dei dati di performance. Tale principio informa anche la stesura del presente documento che recepisce le riflessioni operate circa la gestione del “ciclo della performance” negli anni precedenti. Analogamente l’aggiornamento del Piano della performance del prossimo anno (2023) sarà redatto tenendo in considerazione l’esperienza maturata nel 2022.

2. ORGANIZZAZIONE DELL’ENTE

2.1 Articolazione interna e personale assegnato

Alla data di redazione del presente Piano il comune ha 44 dipendenti effettivi assunti a tempo indeterminato. Ad essi si aggiunge il Segretario Comunale, titolare della segreteria convenzionata Tricesimo-Cassacco.

A seguito della riorganizzazione attuata nell’anno 2019 la struttura comunale è articolata, nelle seguenti aree:

AREA TECNICA (Responsabile TPO Ing. Guido Tondolo)

All’interno dell’Area tecnica sono stati individuati tre uffici: Edilizia privata, urbanistica; LLPP, espropri, ambiente, protezione civile; Manutenzioni.

Personale assegnato (alla data di redazione del presente Piano) n. 11:

- n. 1 Istruttore direttivo cat. D a tempo indeterminato;
- n. 5 Istruttori tecnici, cat. C a tempo indeterminato;
- n. 4 operai, cat. B a tempo indeterminato;
- n. 1 collaboratore amministrativo, cat. B a tempo indeterminato.

Posti vacanti: n. 1 collaboratore amministrativo, cat. B a tempo indeterminato; n. 1 operaio cat. B. Non si pensa di coprire il posto cat. D di capo operaio. Il posto verrà soppresso.

Per parte dell’anno un dipendente cat. B ha prestato parzialmente la propria prestazione lavorativa presso l’Area entrate e patrimonio.

AREA AMMINISTRATIVA DEMOGRAFICA (Responsabile TPO dott.ssa Jolanda Fumolo)

All'interno di tale area sono stati individuati tre uffici: Segreteria, protocollo, cultura, notificazioni; Demografico; Biblioteca.

Personale assegnato (alla data di redazione del presente Piano) n. 9:

- n. 2 Istruttori direttivi amministrativi, cat. D a tempo indeterminato;
- n. 5 Istruttori amministrativi, cat. C a tempo indeterminato;
- n. 2 collaboratori amministrativi, cat. B a tempo indeterminato.

Posti vacanti: n. 1 Istruttore amministrativo, cat. C a tempo indeterminato.

Per i primi mesi del 2022 l'ufficio demografico si è avvalso della collaborazione di una figura cat. C mediante utilizzo parziale di dipendente di altro Comune. A partire da ottobre 2022 ha fatto invece ricorso a un lavoratore somministrato part time.

AREA ECONOMICO FINANZIARIA (Responsabile TPO dott.ssa Anna Melillo)

All'interno di tale area sono stati individuati due uffici: ragioneria e personale.

Personale assegnato (alla data di redazione del presente Piano) n. 4:

- n. 1 Istruttore direttivo contabile cat. D a tempo indeterminato;
- n. 3 Istruttori amministrativo-contabili, cat. C a tempo indeterminato.

Posti vacanti: n. Istruttore amministrativo-contabile cat. C a tempo indeterminato.

AREA ENTRATE, PATRIMONIO E ASSISTENZA (Responsabile TPO Norberto Rizzi fino al 31.08.2022, interim a Anna Melillo dal 07.09.2022)

All'interno di tale area sono stati individuati quattro uffici: tributi; assistenza; provveditorato, economato, patrimonio; servizi scolastici.

Personale assegnato (alla data di redazione del presente Piano) n. 7:

- n. 1 Istruttore direttivo cat. D a tempo indeterminato;
- n. 4 Istruttori amministrativo-contabili, cat. C a tempo indeterminato;
- n. 1 figura cat. B proveniente dall'Area Casa di Riposo.
- n. 1 Esecutore, cat. A, a tempo indeterminato.

Posti vacanti: n. 1 Collaboratore professionale, cat. B, a tempo indeterminato.

Nel corso dell'anno, alla data del 31.08.2022, è cessato il dipendente cat. D incaricato di TPO Norberto Rizzi. Il posto cat. D vacante è stato coperto, mediante assunzione a seguito di attingimento da graduatoria di altro Ente, in data 16.10.2022.

Nei primi mesi del 2022 è stata attuata una riorganizzazione mediante attribuzione nuove mansioni al personale dipendente. Una dipendente cat. C è stata assegnata all'ufficio istruzione proveniente dall'ufficio tributi. Una dipendente cat. C dall'ufficio ragioneria è stata assegnata all'ufficio tributi.

Durante la seconda parte del 2022 l'Area ha beneficiato di un dipendente cat. B dell'Area Tecnica in parziale utilizzo.

AREA CASA DI RIPOSO (Responsabile TPO dott.ssa Cristina Bertossi sino al 13.06.2022 e a partire dal 01.10.2022; interim dott.ssa Daniela Peresson per il periodo 14.06.2022-30.09.2022)

All'interno di tale area non vi sono ripartizioni interne in uffici.

Personale assegnato (alla data di redazione del presente Piano) n. 10:

- n. 1 Istruttore direttivo cat. D a tempo determinato (posto cat. D a tempo indeterminato assente per aspettativa);
- n. 1 Istruttore amministrativo, cat. C a tempo indeterminato;
- n. 1 Fisioterapista, cat. C a tempo indeterminato;
- n. 1 cuoca, cat. B a tempo indeterminato (in distacco);
- n. 5 assistenti alla persona, cat. B, a tempo indeterminato;
- n. 1 operaio cat. B, a tempo indeterminato.

Posti vacanti: n. 4 assistenti alla persona, cat. B, a tempo indeterminato; n. 1 esecutore socio assistenziale-guardarobiera cat. B (posti che si prevede di sopprimere).

Per l'intero anno 2022 una figura cat. D a tempo indeterminato è in aspettativa non retribuita. Sempre in aspettativa, a giugno 2022 è rientrata la figura cat. B che ha beneficiato di aspettativa non retribuita per un anno.

AREA POLIZIA LOCALE (Fino al 28.02.2022 dott. Federico Ruvolo. A partire dal 01.03.2022 Area posta sotto la diretta responsabilità del Segretario comunale.

All'interno di tale area non vi sono ripartizioni interne in uffici.

Personale assegnato (alla data di redazione del presente Piano) n. 3:

- n. 2 Agenti di polizia locale, cat. PLA a tempo indeterminato;
- n. 1 Ausiliare del traffico.

Posti vacanti: n. 1 agente di polizia locale PLA).

A partire dal 03.01.2022, è stata attivata una convenzione con il Comune di Cassacco per la gestione associata del servizio di Polizia locale (convenzione rep. 1744 S.P. Tricesimo, sottoscritta in data 03.01.2022), con assegnazione del ruolo di capofila al Comune di Tricesimo. All'interno della gestione associata è anche previsto il coordinamento dell'Agente di polizia locale cat. PLA dipendente del Comune di Cassacco.

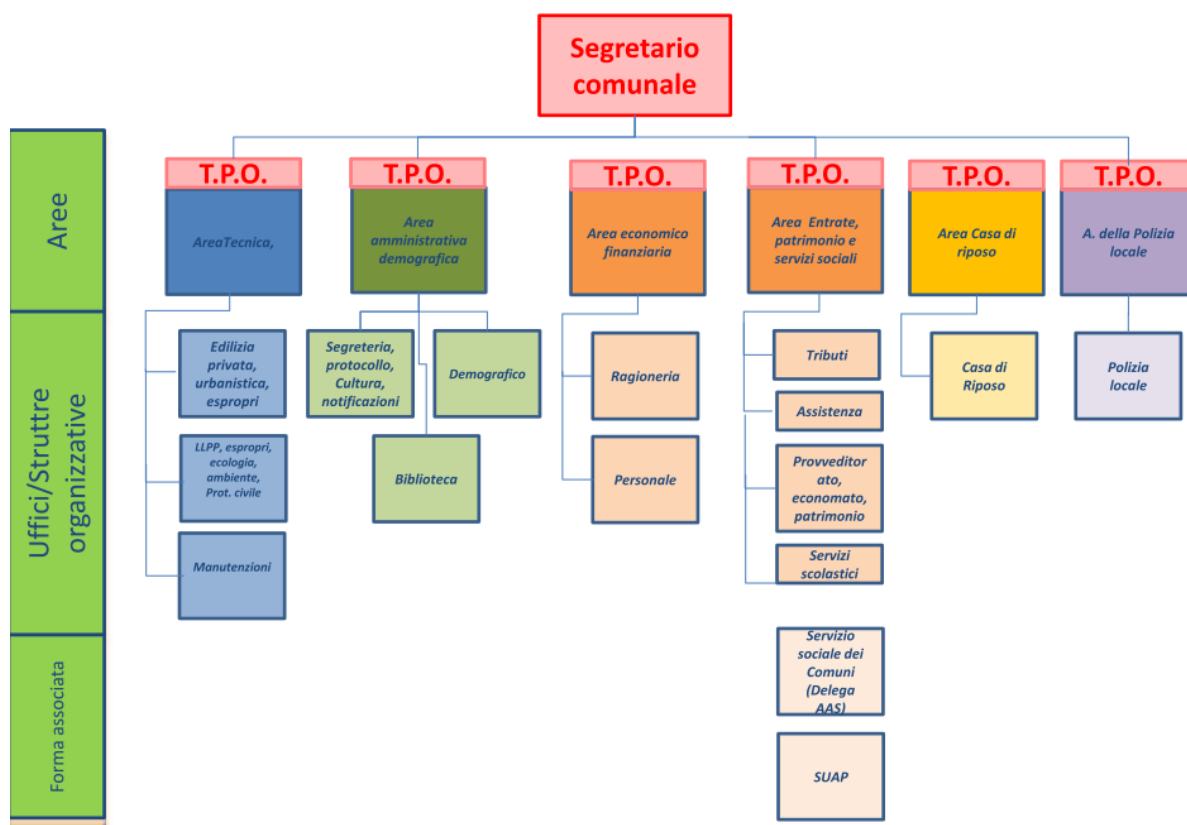
A partire da marzo 2022 e fino a fine 2022 il Comune di Tricesimo ha inoltre beneficiato di un dipendente del Comune di Buja, cat. PLA, in utilizzo parziale con funzioni di coordinamento e controllo del personale e responsabile dell'ufficio associato di polizia locale Tricesimo-Cassacco.

Il Servizio sociale dei Comuni è assicurato mediante delega all'Ambito socio assistenziale, gestito dai Comuni in forma associata con capofila il Comune di Tarcento.

Lo sportello unico attività produttive (SUAP) in precedenza assicurato, sino al 31.12.2021, mediante convenzione con altri Enti (Capofila Comune di Udine), a partire dal 01.01.2022 è stato gestito direttamente.

Di seguito si riporta, in forma schematica, la struttura organizzativa e la dotazione organica.

Schema organizzativo



Dotazione organica

Categoria	AREA TECNICA –		AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		CASA DI RIPOSO		AREA AMMINISTRATIVA E DEMOGRAFICA	
	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio
A	0	0	0	0	0	0	0	0
B	7	5	0	0	11	7	2	2
C	5	5	4	3	2	2	6	5
D	2	1	1	1	2	1	2	2
PLS	0	0	0	0	0	0	0	0
PLA	0	0	0	0	0	0	0	0
PLB	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE	14	11	5	4	15	10	10	9
Categoria	AREA ENTRATE/TRIBUTI, PATRIMONIO, SERVIZI GENERALI		AREA POLIZIA LOCALE		TOTALE			
	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio		
A	1	1	0	0	1	1		
B	2	1	0	0	22	15		
C	4	4	0	0	21	19		
D	1	1	0	0	8	6		
PLS	0	0	1	1	1	1		
PLA	0	0	3	2	3	2		
PLB	0	0	0	0	0	0		
TOTALE	8	7	4	3	56	44		

2.2 Come operiamo

Nella propria azione, il Comune si conforma ai seguenti principi e criteri:

1. agire in base a processi di pianificazione, programmazione, realizzazione e controllo distinguendo con chiarezza il ruolo di indirizzo, controllo e governo degli organi politici dal ruolo di gestione della dirigenza;
2. garantire legittimità, regolarità, efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, nonché la congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti dagli organi politici;
3. favorire la partecipazione dei cittadini alle scelte politiche e amministrative, garantire il pluralismo e i diritti delle minoranze;
4. garantire la trasparenza e l'imparzialità dell'Amministrazione e dell'informazione dei cittadini sul suo funzionamento;
5. riconoscere e promuovere i diritti dei cittadini-utenti, anche attraverso adeguate politiche di snellimento dell'attività amministrativa;
6. cooperare con soggetti privati nell'esercizio di servizi e per lo svolgimento di attività economiche e sociali, garantendo al Comune adeguati strumenti di indirizzo e di controllo e favorendo il principio di sussidiarietà;
7. cooperare con gli altri enti pubblici, anche appartenenti ad altri Stati, per l'esercizio di funzioni e servizi, mediante tutti gli strumenti previsti dalla normativa italiana, comunitaria e internazionale.

3. OBIETTIVI STRATEGICI

Il programma elettorale di mandato si traduce in una serie di linee strategiche che trovano la loro descrizione nel Documento Unico di Programmazione (DUP).

Il DUP 2022-2024 è stato approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 4 del 22.02.2022.

Il programma amministrativo di mandato è pubblicato sul Sito internet comunale (www.comune.tricesimo.ud.it), nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il DUP e la nota di aggiornamento dello stesso sono scaricabili dalla sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bilanci> Bilancio preventivo e consuntivo".

4. DAGLI OBIETTIVI STRATEGICI AGLI OBIETTIVI OPERATIVI

Per l'anno 2022, partendo dagli obiettivi strategici derivanti dal programma di mandato e dal DUP, verificate le risorse disponibili, sono stati identificati gli obiettivi operativi assegnati alle Aree/uffici e al Segretario comunale.

Gli obiettivi operativi sono dettagliati nella seconda parte del presente documento.

Ovviamente, ogni responsabile di P.O. ha prima di tutto l'obiettivo basilare di garantire la continuità e la qualità di tutti i servizi di sua competenza, sulla base delle risorse (economiche, finanziarie, di personale e tecniche) assegnate. Si tratta di una funzione di base tipica del ruolo dirigenziale. Essa dovrà essere interpretata tenendo presente le

linee strategiche e gli obiettivi operativi. Essi definiscono le priorità e le direzioni di interpretazione del ruolo dirigenziale per il 2022.

Da sottolineare che, come anche successo per i due anni precedenti, gli obiettivi operativi per il 2022 sono ancora condizionati dalla situazione emergenziale da pandemia da COVID-19.

5. LE AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEL CICLO DI GESTIONE DELLE PERFORMANCE

La correlazione tra lo scenario strategico e gli obiettivi legati alla premialità è già presente, ma può essere aumentata. L'Amministrazione si propone di lavorare in tal senso di concerto con l'Organismo Indipendente di Valutazione

L'Amministrazione si propone inoltre, entro l'anno 2023, di attivare un sistema di rilevazione della soddisfazione dei cittadini-utenti rispetto ai servizi erogati dal Comune, che possa venire utilizzato, superata la fase sperimentale, anche quale indicatore per la misurazione della prestazione dei singoli dipendenti.

6. TRASPARENZA E COMUNICAZIONE DEL CICLO DI GESTIONE DELLE PERFORMANCE

Il presente Piano e la Relazione relativa al grado di raggiungimento degli obiettivi sono comunicati tempestivamente ai dipendenti, ai cittadini e a tutti gli *stakeholders* del Comune.

E' compito assegnato ad ogni titolare di Posizione organizzativa quello di informare i propri collaboratori in merito al presente Piano e alla relativa Relazione, rendendosi disponibili a soddisfare eventuali esigenze di chiarimenti al fine di migliorare la comprensione e facilitare e supportare il raggiungimento degli obiettivi.

Da segnalare infine che va tenuto sempre presente che il piano della prestazione occupa una posizione centrale nel programma per la trasparenza, destinato ad indicare con chiarezza, sulla base del Sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'ente, obiettivi e indicatori, criteri di monitoraggio, valutazione e rendicontazione.

7. OBIETTIVI E PROGRAMMI STRATEGICI DESIMIBILI DAL PROGRAMMA AMMINISTRATIVO DI MANDATO

Il corrente mandato amministrativo ha preso avvio con le recenti elezioni comunali tenutesi il giorno 12.06.2022.

Le linee programmatiche di mandato sono state presentate al Consiglio comunale nella seduta del 04.07.2022 che ne ha preso atto con deliberazione consiliare n. 31/2022.

Le Linee programmatiche di mandato, che ricalcano il Programma Elettorale dell'attuale Amministrazione sono riportate in allegato.

PARTE SECONDA: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PARTE DESCRITTIVA (P.E.G.) 2022-2024

1. OBIETTIVI OPERATIVI, AZIONI PREVISTE E RISULTATI ATTESI PER L'ANNO 2022

Di seguito vengono sviluppate le schede che riguardano gli obiettivi operativi per il 2022 affidati ai responsabili delle sei aree in cui sono articolati gli uffici nonché di quelli individuati per il Segretario comunale.

Vengono inoltre elencati gli obiettivi per gli anni 2023 e 2024.

1.1 Area tecnica

Responsabile: Ing. Guido Tondolo

Sulla base degli obiettivi strategici derivanti dal programma amministrativo di mandato, all'interno del DUP 2022-2024, gli obiettivi operativi per il 2022 possono essere così dettagliati:

N.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	PEG	Indicatore	Peso ponderale
1 UT	Mantenere la qualità e il livello di servizio fornito dalla Casa di Riposo	Effettuazione dei lavori previsti nell'ambito del processo di riclassificazione della struttura da parte della Regione FVG	POR FESR 2014-2020 BANDO-LINEA DI INTERVENTO 3.1.B.2 "Riduzione dei consumi di energia primaria nelle strutture sociosanitarie per anziani non autosufficienti" – Intervento di efficientamento energetico della casa di riposo NOBILI A.E.M. DE PILOSIO	Approvazione del progetto esecutivo; Affidò DL e CSE; Affidò opere; Consegna del cantiere. Entro il 31.12.2022	25%
2 UT	Assicurare uno sviluppo armonico e rispettoso dell'ambiente e del paesaggio del territorio comunale	Migliorare il decoro del territorio	Varianti urbanistiche di revisione dei vincoli preordinati all'esproprio e di assestamento	Adozione e approvazione varianti entro il 31.12.2022	10%
3 UT	Assicurare uno sviluppo armonico e rispettoso dell'ambiente e del paesaggio del territorio comunale	Migliorare la fruizione degli spazi pubblici	Interventi di realizzazione o di riqualificazione di aree verdi nei centri abitati di Tricesimo	Approvazione progetto esecutivo, affidò opere e inizio lavori entro il 31.12.2022	5%
4 UT	Sostenere la pratica	Aumentare l'offerta di	Adeguamento alle norme di prevenzione	Esecuzione e completamento lavori	10%

	dell'attività sportiva	strutture per la pratica sportiva	incendi del palazzetto dello sport "M. Tosolini".	entro il 31.12.2022	
5 UT	Assicurare un efficiente controllo delle entrate e delle diverse voci di spesa al fine di limitare l'imposizione fiscale sui cittadini	Contenere le spese di funzionamento dell'Ente.	Effettuazione procedura per rinnovo polizze assicurative in scadenza.	Affidamento e assunzione impegno di spesa per le annualità successive entro il 31.12.2022	3%
6 UT	Migliorare il decoro del territorio	Migliorare la fruizione degli spazi pubblici	Manutenzione aree comunali in economia diretta a mezzo delle squadre manutentive	Completamento dei lavori entro il 31.12.2022	7%
7 UT	Valorizzazione della tradizione emporiale di Tricesimo	Valorizzazione delle realtà commerciali nel centro e nelle frazioni	Demolizione edifici per la riqualificazione di Via dei Caduti e dell'Ex Banco Ellero	Affido degli interventi e almeno una demolizione completata entro il 31.12.2022	7%
8 UT	Promuovere la fruizione turistica del territorio comunale	Migliorare la fruizione del territorio	Avvio del percorso "Contratto di fiume torrente Cormor"	Raccolta fondi dai comuni compartecipanti, affido incarico tecnico per gestione delle varie fasi del contratto di fiume, redazione del documento strategico, rendiconto alla Regione FVG del relativo contributo entro il 31.12.2022	15%
9 UT	Rendere sempre più trasparente l'attività amministrativa	Ridurre le distanze tra amministrazione e cittadini	Implementazione costante delle sezioni di propria pertinenza dell'amministrazione trasparente	Implementazione costante (con la periodicità prevista dalla normativa vigente) delle sezioni di propria pertinenza dell'amministrazione trasparente	5%
10 UT	Mantenere elevata l'efficienza dei servizi erogati ai cittadini	Definire il percorso per la transizione al digitale dell'ente	Acquisti settore informatico e incarichi di manutenzione e implementazione	Acquisto delle componenti hardware e software; acquisti e affidamenti incarichi relativi al mantenimento in efficienza dei sistemi informativi dell'Ente.	5%
11 UT			Sistemazione dell'archivio corrente	Analisi e conclusione dell'attività di scarto per il recupero dello spazio di archivio entro 31.12.2022	8%
				TOTALE	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2023

- Dematerializzazione e digitalizzazione archivio pratiche edilizie;

- Sistemazione e messa in sicurezza sala server
- Attuazione progetto PNRR: costruzione nuovo asilo nido;
- Attuazione progetti PNRR PAdigitale;
- Implementazione sezioni di competenza del Sito Internet comunale
- Progetto istanze *on line*: effettuazione attività prodromiche e di avvio per la parte di competenza;
- Partecipazione all'implementazione di un sistema di "Qualità totale" presso il Comune di Tricesimo;
- Concessioni strutture sportive (verifiche iniziali stato di consistenza, attuazione piano manutenzioni);
- Implementazione sistema di monitoraggio dei consumi energetici finalizzato al contenimento delle emissioni di Co2;

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2024

- Attuazione progetto PNRR: costruzione nuovo asilo nido;
- Attuazione progetti PNRR PAdigitale;
- Implementazione sezioni di competenza del Sito Internet comunale
- Attivazione istanze *on line* per alcuni procedimenti di competenza;
- Ultimazione lavori riqualificazione Casa di riposo comunale;
- Avvio lavori realizzazione nuova Biblioteca comunale.

1.2 Area amministrativa demografica

Responsabile: dott.ssa Jolanda Fumolo

Sulla base degli obiettivi strategici derivanti dal programma amministrativo di mandato, come recepiti nel DUP 2022-2024, per l'area amministrativa gli obiettivi operativi per il 2022 possono essere così dettagliati:

N.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	PEG	Indicatore	Peso ponderale
1 AD	Mantenere elevata l'efficienza dei servizi erogati ai cittadini	Definire il percorso per la transizione al digitale dell'ente	Digitalizzazione processi e dematerializzazione atti Area Amministrativa	Dematerializzazione dei servizi: completamento formazione, avvio utilizzo software per le nuove pratiche; inizio caricamento pratiche pregresse, avvio pagamento PAGO PA sui principali servizi demografici	20%
2 AD	Mantenere elevata l'efficienza dei servizi erogati ai cittadini	Ridurre le distanze tra amministrazione e cittadini	Gestione efficiente delle consultazioni elettorali.	Dematerializzazione liste elettorali; Redazione e consegna brochure di formazione per gli scrutatori iscritti all'albo comunale; organizzazione consultazioni elettorali in sicurezza COVID-19	20%

3 AD		Riattivazione tirocini in collaborazione con le scuole e l'Università	Convenzioni per "Alternanza scuola-lavoro"	Attivazione progetti di alternanza scuola lavoro: effettuazione almeno un turno di tirocini.	10%
4 AD		Biblioteca	Utilizzo fondo emergenze per acquisto libri	Domanda di contributo entro maggio 2022; Effettuazione ordine per acquisti entro il 30.09.2022 Rendicontazione entro il 30.11.2022	10%
5 AD	Valorizzazione della tradizione emporiale di Tricesimo	Valorizzazione delle realtà commerciali nel centro e nelle frazioni	Attuazione progetti di valorizzazione commerciale e turistica anno 2022	Valorizzazione turistica del complesso del Castello di Tricesimo Organizzazione partecipazione del Comune alle giornate di "Castelli aperti"	8%
6 AD	Valorizzazione della tradizione emporiale di Tricesimo	Valorizzazione delle realtà commerciali nel centro e nelle frazioni	Attuazione progetti di valorizzazione commerciale anno 2022	Studio e progettazione dell'evento "Tutti insieme sotto lo stesso cielo". Completamento dell'evento entro il 06.01.2023	7%
7 AD	Valorizzazione della tradizione emporiale di Tricesimo	Valorizzazione delle realtà commerciali nel centro e nelle frazioni	Valorizzazione turistica del territorio	Gestione diretta dell'ufficio IAT Costante aggiornamento pagina Internet dedicata all'ufficio IAT.	10%
8 AD	Mantenere elevata l'efficienza dei servizi erogati ai cittadini	Definire il percorso per la transizione al digitale dell'ente	Adozione Registro protocollo informatico	Effettuazione formazione dei dipendenti dell'Area amministrativa entro il 31.12.2022. Effettuazione attività preparatoria per l'adozione.	10%
9 AD	Rendere sempre più trasparente l'attività amministrativa	Ridurre le distanze tra amministrazione e cittadini	Implementazione costante delle sezioni di propria pertinenza dell'Amministrazione trasparente	Implementazione costante (con la periodicità prevista dalla normativa vigente) delle sezioni di propria pertinenza dell'Amministrazione trasparente	5%
				TOTALE	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2023

- Dematerializzazione dei principali processi dell'Area;
- Adozione Registro protocollo informatico;
- Cimiteriale: esumazione ordinaria cimitero di Tricesimo;
- Accreditamento al Servizio civile universale;
- Progetto istanze *on line*: effettuazione attività prodromiche e di avvio per quanto di competenza;

- Sito internet, parti di competenza;
- Revisione regolamento contributi privati, organismi e associazioni;
- Partecipazione all'implementazione di un sistema di "Qualità totale" presso il Comune di Tricesimo;

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2024

- Introduzione del PAGO PA per ulteriori servizi dell'Area;
- Sito internet, parti di competenza;
- Revisione regolamenti di competenza dell'Area;
- Supporto nello studio dell'arredo e delle finiture della nuova Biblioteca comunale.
- Attivazione istanze *on line* per alcuni procedimenti di competenza;

1.3 Area economico finanziaria

Responsabile: dott.ssa Anna Melillo

Sulla base degli obiettivi strategici derivanti dal programma amministrativo di mandato, come recepiti nel DUP 2022-2024, gli obiettivi operativi per il 2022 possono essere così dettagliati:

N.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	PEG	Indicatore	Peso ponderale
1 EF	Mantenere elevata l'efficienza dei servizi erogati ai cittadini	Riorganizzazione dell'area finanziaria e personale	Formazione e onboarding personale neoassunto	Nuovo personale formato e autonomo nelle mansioni base della ragioneria entro il 31.12.2022 Formazione sull'utilizzo di Adweb ai neoassunti di altre aree.	20%
2 EF	Assicurare un efficiente controllo delle entrate e delle diverse voci di spesa al fine di limitare l'imposizione fiscale sui cittadini	Monitoraggio delle spese	Effettuazione ricognizione importi versati a titolo di IRAP e IVA dal Comune negli ultimi 5 anni	Conclusione attività ricognitiva con eventuale presentazione istanze di rimborso entro il 31.12.2022.	10%
3 EF	Mantenere elevata l'efficienza dei servizi erogati ai cittadini	Riorganizzazione dell'area finanziaria e personale	Mantenimento della tempestività dei pagamenti	Mantenere l'indicatore di tempestività dei pagamenti a un valore pari o migliore di quello accertato per l'anno 2021	10%
4 EF	Mantenere elevata l'efficienza dei servizi erogati ai cittadini	Definire il percorso per la transizione al digitale dell'ente	Dematerializzazione dei pagamenti: attivazione PAGO PA e pos	Gestione pagoPA per pagamento sanzioni CdS Attivazione pagamento POS parcometri	10%

5 EF	Assicurare un efficiente controllo delle entrate e delle diverse voci di spesa al fine di limitare l'imposizione fiscale sui cittadini	Monitoraggio trasversale delle entrate	Supporto alla gestione delle entrate	Verifica almeno 2 volte l'anno degli incassi del semestre precedente Coordinamento di tutte le Aree in merito al monitoraggio delle entrate	10%
6 EF	Assicurare un efficiente controllo delle entrate e delle diverse voci di spesa al fine di limitare l'imposizione fiscale sui cittadini	Monitoraggio trasversale delle entrate	Supporto alla gestione delle entrate	Supporto nella gestione degli incassi relativi al "semaforo intelligente"	15%
7 EF	Mantenere la qualità e il livello di servizio fornito dalla Casa di Riposo	Effettuazione dei lavori previsti nell'ambito del processo di riclassificazione della struttura da parte della Regione FVG	Reperimento risorse per realizzazione di lavori di efficientamento energetico. Contrazione mutuo con CdP per lavori Casa di riposo	Attivazione contratto di mutuo entro il 31.08.2022	10%
8 EF	Assicurare un efficiente controllo delle entrate e delle diverse voci di spesa al fine di limitare l'imposizione fiscale sui cittadini	Monitoraggio trasversale delle entrate	Ricognizione mutui vetusti contratti con CdP con richiesta di devoluzione o chiusura pratica.	Completamento ricognizione entro il 31.12.2022	10%
9 EF	Rendere sempre più trasparente l'attività amministrativa	Ridurre le distanze tra amministrazione e cittadini	Implementazione costante delle sezioni di propria pertinenza dell'amministrazione trasparente	Implementazione costante (con la periodicità prevista dalla normativa vigente) delle sezioni di propria pertinenza dell'amministrazione trasparente	5%
				TOTALE	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2023

- Presentazione certificazione conclusiva COVID-19;
- Supporto economico finanziario alla gestione e rendicontazione dei progetti finanziati con il PNRR;
- Partecipazione all'implementazione di un sistema di "Qualità totale" presso il Comune di Tricesimo;
- Supporto alla gestione degli incassi di competenza dei vari servizi comunali;

- Implementazione sistema di monitoraggio dei consumi energetici finalizzato al contenimento delle emissioni di Co2;

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2024

- Completa dematerializzazione processi afferenti all'Area.
- Attivazione istanze *on line* per alcuni procedimenti di competenza;
- Supporto alla gestione degli incassi di competenza dei vari servizi comunali;
- Supporto economico finanziario alla gestione e rendicontazione dei progetti finanziati con il PNRR;

1.4 Area Entrate, patrimonio e assistenza

Responsabile: Norberto Rizzi (dal 07.09.2022 ad interim Anna Melillo)

Sulla base degli obiettivi strategici derivanti dal programma amministrativo di mandato, come recepiti nel DUP 2022-2024, gli obiettivi operativi per il 2022 possono essere così dettagliati:

N.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	PEG	Indicatore	Peso ponderale
1 EP			Rientro della funzione SUAP. Implementazione della gestione diretta dello Sportello Unico	Attivazione portale SUAP e Impresa in un giorno entro il 31.01.2022. Gestione tempestiva pratiche.	15%
2 EP	Assicurare un efficiente controllo delle entrate e delle diverse voci di spesa al fine di limitare l'imposizione fiscale sui cittadini	Perseguire una efficace gestione dei servizi tributari	Invio solleciti e avvisi di accertamento IMU	Accertamento tributi IMU e TASI per le annualità 2019-2020-2021. Invio atti di accertamento entro il 31.12.2022	10%
3 EP	Assicurare un efficiente controllo delle entrate e delle diverse voci di spesa al fine di limitare l'imposizione fiscale sui cittadini	Perseguire una efficace gestione dei servizi tributari	Invio solleciti di pagamento TARI e avvisi di accertamento Definizione delle agevolazioni TARI per COVID 19	Avvio riscossione coattiva su accertamenti pregressi emessi fino all'anno 2020. Effettuazione aggiornamento banca dati variazioni anagrafiche TARI 2022 e anni pregressi (completamento anno 2022)	10%
4 EP	Sostenere la pratica dell'attività sportiva	Sostenere le associazioni sportive	Concedere in comodato le strutture sportive comunali (palazzetto, tensostruttura, campo sportivo Giordano e campo sportivo Franceschinis)	Rinnovi contratti di comodato per le strutture "Campo Giordano", "Palazzetto" e "Tensostruttura"	5%
5 EP	Sostenere le associazioni	Fornire alle associazioni adeguati spazi e sedi	Ricognizione stato contratti di comodato delle sedi associative:	Predisposizione bozze nuovi contratti di comodato. Invito alle	10%

			sottoscrizione nuovi contratti in caso di precedenti contratti scaduti	Associazioni per la firma entro il 31.12.2022	
6 EP	Gestione dell'emergenza sanitaria COVID 19 e prevenzione del contagio	Riorganizzazione in sicurezza delle attività lavorative e dei servizi	COVID	Acquisti DPI e altri dispositivi anti COVID per gli uffici comunali	5%
7 EP	Mantenere elevata l'efficienza dei servizi erogati ai cittadini	Mantenere elevata l'efficienza dei servizi scolastici	Predisposizione nuovo appalto ristorazione scolastica	Indizione appalto entro aprile 2022. Aggiudicazione appalto entro agosto 2022. Avvio servizio con l'avvio dell'anno scolastico 2022-2023	25%
8 EP	Mantenere elevata l'efficienza dei servizi erogati ai cittadini	Mantenere elevata l'efficienza dei servizi scolastici	Predisposizione del servizio di sorveglianza e accoglienza	Formalizzazione dell'affidamento del servizio. Entro il 31.08.2022	5%
9 EP	Rendere sempre più trasparente l'attività amministrativa	Ridurre le distanze tra amministrazione e cittadini	Implementazione costante delle sezioni di propria pertinenza dell'amministrazione trasparente	Implementazione costante (con la periodicità prevista dalla normativa vigente) delle sezioni di propria pertinenza dell'amministrazione trasparente	5%
10 EP	Assicurare un efficiente controllo delle entrate e delle diverse voci di spesa al fine di limitare l'imposizione fiscale sui cittadini	Monitoraggio trasversale delle entrate	Monitoraggio entrate di competenza	Verifica almeno 2 volte l'anno degli incassi del semestre precedente Report situazione pagamenti anno 2021 entro il 31.12.2022	5%
				TOTALE	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2023

- Applicazione nuovo tributo a base regionale sostitutivo dell'IMU. Approvazione regolamento e avvio applicazione;
- Passaggio a nuovo software tributi e attività conseguenti;
- Effettuazione attività di ricognizione in loco delle superfici a fini TARI relative alle utenze non domestiche;
- Formazione personale e allineamento competenze ufficio tributi;
- Perfezionamento comodato immobile via S. Antonio;
- Rilancio attività Consiglio comunale ragazzi;
- Progetto istanze *on line*: effettuazione attività prodromiche e di avvio per la parte di competenza;
- Ridefinizione competenze e ruoli all'interno dell'Area;
- Gestione locazione in scadenza per la sede ospitante la Casa di Riposo comunale;
- Attuazione piano alienazioni e valorizzazioni immobiliari;

- Implementazione sistema di monitoraggio dei consumi energetici finalizzato al contenimento delle emissioni di Co2;
- Partecipazione all'implementazione di un sistema di "Qualità totale" presso il Comune di Tricesimo.

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2024

- Dematerializzazione rapporti con il contribuente mediante i servizi tributari on line;
- Attuazione piano alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
- Attivazione istanze *on line* per alcuni procedimenti di competenza.

1.5 Area Casa di Riposo

Responsabile: dott.ssa Cristina Bertossi (relativamente al periodo 14.06.2022-30.09.2022 l'interim è stato gestito dal Segretario comunale)

Sulla base degli obiettivi strategici derivanti dal programma amministrativo di mandato, come recepiti nel DUP 2022-2024, gli obiettivi operativi per il 2022 possono essere così dettagliati:

N.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	PEG	Indicatore	Peso ponderale
1 CR	Gestione dell'emergenza sanitaria COVID 19 e prevenzione del contagio	Riorganizzazione in sicurezza delle attività lavorative e dei servizi	COVID	Gestione delle attività nel rispetto delle disposizioni COVID e contenimento del rischio di contagio: aggiornamento DVR Rischio biologico, aggiornamento Protocollo COVID. Redazione protocolli specifici per le varie attività.	30%
2 CR	Mantenere la qualità e il servizio fornito dalla casa di riposo	Assicurare agli ospiti una soddisfacente vita di relazione	Assicurare agli ospiti una soddisfacente vita di relazione	Mantenimento del livello consentito di interazione tra gli ospiti e i familiari in totale sicurezza. Organizzazione videocchiamate con familiari e conoscenti. Ripresa delle attività di animazione in sicurezza. Ripresa delle visite in presenza.	20%
3 CR	Mantenere la qualità e il servizio fornito dalla casa di riposo	Pianificare adeguatamente e tempestivamente le azioni necessarie per garantire le risorse	Effettuazione Gara europea SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE, INFERMIERISTICO, ANIMAZIONE,	Gestione procedure amministrative correlate con la gara. Determina di	35%

N.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	PEG	Indicatore	Peso ponderale
		interne ed esterne necessarie al funzionamento della Casa di Riposo	FISIOTERAPIA, IGIENE AMBIENTALE, RISTORAZIONE, LAVANDERIA E COORDINAMENTO DEI SERVIZI	aggiudicazione entro luglio 2022. Avvio servizio sotto nuova gara entro il 01.09.2022	
4 CR	Mantenere la qualità e il servizio fornito dalla casa di riposo	Comunicare adeguatamente gli standard e i servizi offerti dalla Casa di Riposo e le regole di partecipazione della stessa	Ridefinizione procedure gestione amministrativo contabile	Predisposizione bozze contratto di ospitalità, documenti di richiesta di pagamento, documenti di quietanza di pagamento.	10%
5 CR	Assicurare un efficiente controllo delle entrate e delle diverse voci di spesa al fine di limitare l'imposizione fiscale sui cittadini	Monitoraggio trasversale delle entrate	Monitoraggio entrate di competenza	Verifica almeno 2 volte l'anno degli incassi del semestre precedente Report situazione pagamenti anno 2021 entro il 31.12.2022	5%
				TOTALE	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2023

- Ridefinizione procedure gestione amministrativo contabile. Adozione nuovi documenti (contratto di ospitalità, documenti di richiesta di pagamento, documenti di quietanza di pagamento);
- Revisione in ottica sistemica dei vari regolamenti riguardanti la Casa di Riposo comunale e della Carta dei servizi;
- Effettuazione attività necessarie al percorso di accreditamento previsto dalla normativa regionale per le strutture residenziali per anziani;
- Mantenimento di un alto standard di servizi anche nel periodo di trasferimento presso altro edificio della Casa di riposo;
- Mantenimento di un adeguato livello di vita di relazione degli ospiti.
- Partecipazione all'implementazione di un sistema di "Qualità totale" presso il Comune di Tricesimo.

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2024

- Mantenimento di un alto standard di servizi anche nel periodo di trasferimento presso altro edificio della Casa di riposo;
- Mantenimento di un adeguato livello di vita di relazione degli ospiti.
- Supporto alla finalizzazione della sede ristrutturata della Casa di riposo comunale (impianti, arredi, attrezzature);
- Redazione piani definizione modalità trasferimento ospiti presso la sede ristrutturata della Casa di riposo comunale.

1.6 Area polizia locale

Responsabile: dott. Federico Ruvolo (fino al 28.02.2022), dott.ssa Daniela Peresson (Segretario comunale);

Sulla base degli obiettivi strategici derivanti dal programma amministrativo di mandato, come recepiti nel DUP 2022-2024, gli obiettivi operativi per il 2022 possono essere così dettagliati:

N.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	PEG	Indicatore	Peso ponderale
1 PL	Tutelare la sicurezza stradale e sociale.	Migliorare il servizio di vigilanza	Avvio convenzione per il servizio associato di polizia locale con il Comune di Cassacco	Sottoscrizione della convenzione entro gennaio 2022. Definizione procedure di azione congiunta entro il 31.03.2022. Standardizzazione procedure attuate dal servizio. Formazione e onboarding neoassunti	25%
2 PL	Tutelare la sicurezza stradale e sociale.	Migliorare la vigilanza del traffico veicolare	Uscite sul territorio per controlli di polizia stradale	Effettuazione di almeno 8 uscite nel corso del 2022 Emissione dei verbali relativi alle uscite effettuate.	25%
3 PL	Tutelare la sicurezza stradale e sociale.	Migliorare la vigilanza del traffico veicolare	Attività di presidio stradale	Presidio assicurato per 4 Manifestazioni	10%
4 PL	Tutelare la sicurezza stradale e sociale.	Migliorare la vigilanza del traffico veicolare	Implementazione sistema rilevazione infrazioni semaforiche (semaforo intelligente)	Perfezionamento nella gestione del servizio. Gestione ricorsi e contenziosi. Gestione dei contratti relativi al semaforo intelligente (supporto amministrativo, postalizzazione, notifica targhe estere)	25%
5 PL	Aumentare la sicurezza del territorio sia del trasporto.	Prevenire i reati contro le persone e contro il patrimonio	Implementazione sistema di videosorveglianza	Perfezionamento gestione impianto e relative procedure. Rilevazione stato telecamere e manutenzione ordinaria.	10%
6 PL	Aumentare la sicurezza del territorio sia del trasporto.	Prevenire i reati contro le persone e contro il patrimonio	Implementazione sistema di videosorveglianza	Pubblicazione e Bando per investimenti di videosorveglianza dei privati	5%
				TOTALE	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2023

- Verifica attuazione primo anno e implementazione gestionale convenzione con Cassacco;
- Gestione Bando per investimenti di videosorveglianza dei privati;
- Redazione piano del traffico e della sosta;
- Attuazione del piano del traffico con le decisioni conseguenti. Orientamento degli investimenti pubblici su sicurezza stradale alla luce di quanto definito nel piano del traffico;
- Ricognizione sistematica stato di efficienza segnaletica orizzontale e verticale;
- Attuazione progetto sulla sicurezza "Sicurezza e comunità a Tricesimo";
- Svolgimento di attività di rilevazione di velocità con gli strumenti comunali.

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2024

- Implementazione gestionale convenzione con Cassacco;
- Pubblicazione e gestione Bando per investimenti di videosorveglianza dei privati;
- Svolgimento di attività di rilevazione di velocità con gli strumenti comunali.

1.7 Segretario comunale

Il Segretario comunale titolare, a partire dal 01.03.2019, è la dott.ssa Daniela Peresson. Alla luce degli obiettivi strategici dell'Ente, per l'anno 2022 possono essere individuati i seguenti obiettivi operativi, che si affiancano alle attività peculiari del Segretario elencate dall'art. 97 del TUEL:

N.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	PEG	Indicatore	Peso ponderale
1 SE	Gestione dell'emergenza sanitaria COVID 19 e prevenzione del contagio	Riorganizzazione in sicurezza delle attività lavorative e dei servizi	COVID	Coordinamento gruppo di lavoro per attuazione misure anti Covid-10. Rappresentanza del datore di lavoro nel comitato per il controllo sulle misure di prevenzione Covid-19 Tempestiva adozione delle misure organizzative per fronteggiare le varie fasi dell'emergenza.	15%
2 SE	Rendere sempre più trasparente l'attività amministrativa	Assicurare il rispetto delle disposizioni di legge in materia di anticorruzione e trasparenza	Supervisione dell'attuazione del Piano triennale anticorruzione e trasparenza 2021	Monitoraggio al 30.09.2022 e al 31.12.2022 sulla completezza e aggiornamento della sezione "Amministrazione trasparente" e intraprese azioni consequenziali Pubblicazione Relazione annuale entro il termine fissato dall'ANAC	10%

N.	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	PEG	Indicatore	Peso ponderale
3 SE	Rendere sempre più trasparente l'attività amministrativa	Assicurare il rispetto delle disposizioni di legge in materia di controlli interni	Completa attuazione regolamento sui controlli	Elaborazione relazione annuale e trasmissione della stessa ai soggetti previsti dal Regolamento	20%
4 SE	Mantenere elevata l'efficienza dei servizi erogati ai cittadini	Assicurare l'efficienza della macchina amministrativa comunale	Provvedere con tempestività al ricambio di personale	Attuazione piano fabbisogno del personale per l'anno 2022	35%
5 SE	Mantenere elevata l'efficienza dei servizi erogati ai cittadini	Assicurare l'efficienza della macchina amministrativa comunale	Coordinamento della transizione al digitale dell'Ente.	Implementazione efficienza informatica dell'Ente (hardware, software, cablaggi, connettività)	10%
6 SE	Mantenere elevata l'efficienza dei servizi erogati ai cittadini	Assicurare l'efficienza della macchina amministrativa comunale	Governo dell'organizzazione dell'Ente.	Definizione nuovo assetto organizzativo dell'Ente a seguito quiescenza TPO	10%
				TOTALE	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2023

- Formazione e coordinamento TPO;
- Introduzione sistema "Qualità totale";
- Avvio di un sistema di valutazione della qualità dei servizi erogati da parte dei cittadini
- Elaborazione PIAO 2023;
- Adozione e avvio nuovo sistema di valutazione della prestazione;
- Coordinamento generale volto alla standardizzazione delle procedure in uso presso le diverse aree e alla dematerializzazione dei flussi (istanze on line);
- Attuazione progetti di transizione al digitale finanziati con il PNRR.

OBIETTIVI OPERATIVI ANNO 2024

- Formazione e coordinamento TPO;
- Implementazione sistema "Qualità totale";
- Elaborazione PIAO 2024;
- Attuazione progetti di transizione al digitale finanziati con il PNRR.

2. INDICATORI PER LA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DELL'ENTE

Il ciclo della *prestazione* ci impone di misurare.

Misurare la prestazione significa fissare gli obiettivi, stabilire delle grandezze, cioè degli indicatori che siano specchio attendibile degli stessi, rilevare nel tempo il valore degli indicatori.

Valutare la prestazione significa, invece, interpretare il risultato e le modalità di raggiungimento del risultato ottenuto, e ragionare su quanto, come e perché tale risultato abbia inciso sul livello di raggiungimento delle finalità della organizzazione.

E' importante sapere cosa si è fatto, come lo si è fatto e soprattutto cosa è andato a buon fine e cosa no e fare in modo che i risultati diventino componente essenziale dei meccanismi operativi che guidano il processo decisionale.

La valutazione delle prestazioni dell'ente viene effettuata con riguardo al grado di miglioramento dei servizi offerti ai cittadini, garantendo un utilizzo equilibrato delle risorse.

Sino alla completa revisione del Sistema per la valutazione della prestazione, l'analisi quantitativa circa la performance dell'Ente sarà assicurata mediante gli indicatori già elaborati e in uso al fine del controllo di gestione.

COMUNE DI TRICESIMO

PROGRAMMA DELLE ATTIVITA' E DEGLI INTERVENTI DA REALIZZARE NEL CORSO DEL MANDATO AMMINISTRATIVO 2022-2027

Coerentemente con gli obiettivi perseguiti nel mandato in scadenza, il programma 2022-2027 conferma la volontà di instaurare con i cittadini un dialogo permanente sui temi che interessano la Comunità, al fine di tradurre in concreta attività amministrativa le esigenze e le aspettative che vengono rappresentate.

L'attenzione per il miglioramento dell'efficacia dell'azione municipale sarà accompagnata da momenti adeguati di partecipazione, consentendo alla popolazione di essere costantemente informata sui progetti in corso e sull'attuazione dei punti programmatici.

Una diffusa informazione assicura più trasparenza e maggior partecipazione e allarga la base della condivisione delle scelte da conseguire anche con una comunicazione incentrata sull'utilizzo internet e dei social network. In questo modo si coinvolgeranno i giovani nell'attività dell'amministrazione, puntando alla collaborazione e al prezioso lavoro delle Associazioni operanti sul territorio, e delle persone della terza età, da considerare come risorse di esperienza e professionalità da coinvolgere nel volontariato.

La Comunità tricesimana ha dato prova di coesione e di intraprendenza, facendo intravedere potenzialità di tenuta anche in un periodo congiunturale come quello che ha colpito il tessuto economico e sociale a causa della diffusione del Covid 19 e delle conseguenti misure di contrasto sanitario.

Ci proponiamo di proseguire il lavoro intrapreso nella consapevolezza che potrà continuare a crescere in modo tanto più duraturo se sarà accompagnato dalle scelte condivise di persone, associazioni, categorie economiche e sociali, che sentono di doversi impegnare con onestà intellettuale mettendo a disposizione le proprie esperienze alla Comunità tricesimana.

Scuola bene primario.

L'Istituto comprensivo è una realtà fondamentale di Tricesimo e dei Comuni di Cassacco e Reana del Rojale che va sostenuto adeguatamente ricercando la partecipazione degli studenti alle manifestazioni e alle attività pubbliche che sono alla base della nostra vita civile.

Le strutture scolastiche necessitano di rilevanti interventi di manutenzione e adeguamento nel pieno rispetto dei criteri antisismici e con l'intento di migliorare la vivibilità degli ambienti. I plessi delle Primarie e delle Medie sono stati interessati da lavori urgenti per circa 400.000 euro, ma nei prossimi anni saranno avviate consistenti ristrutturazioni.

Verrà definito un piano degli interventi che consentirà la riqualificazione anche delle aree verdi di pertinenza delle scuole che si presentano poco funzionali all'utilizzo.

E' stato istituito il Consiglio comunale dei ragazzi per la classe quinta delle primarie, quale fucina di esperienze e proposte, puntando ad un avvicinamento dei giovani alla gestione della cosa pubblica da considerare come interesse primario appartenente a tutta la comunità.

L'Amministrazione comunale promuoverà la raccolta e la catalogazione delle ricerche che in passato hanno riguardato vari aspetti della nostra vita cittadina e che hanno impegnato tanti allievi delle nostre scuole, con l'intento di dedicare uno spazio per questi elaborati.

Eventuali forme di volontariato da parte dei genitori degli allievi delle nostre scuole, se condivise dalla autorità scolastica, dovranno essere accolte favorevolmente e possibilmente incentivate, anche attraverso il coinvolgimento dei ragazzi nelle attività di pulizia di parchi e giardini pubblici con l'istituzione di una o più giornate ecologiche. Nell'ottica dell'Euroregione andranno rafforzati i gemellaggi con Mittersil e Buzet e siglata una nuova amicizia con una Comunità della Repubblica di Slovenia, valutando scambi culturali scolastici tenendo conto che i ragazzi di oggi saranno i turisti di domani.

Attività e beni culturali.

La nuova sede della Biblioteca intitolata ad "Andreina e Luigi Ciceri", individuata in un immobile di piazza Libertà, è tra le priorità che vanno affrontate subito consapevoli che la Villa Ciceri non potrà ospitare questa importante istituzione, ma dovrà essere riconosciuta come polo multiculturale di riferimento per la zona a nord di Udine. Nei locali adiacenti a Villa Ciceri, potranno essere allestite delle sezioni museali dedicate, per le quali sono state manifestate delle opportunità, mentre il parco sarà utilizzato per eventi e manifestazioni.

Tricesimo ha un'eredità importante sotto il profilo storico e culturale che deve essere valorizzata e fatta conoscere alle nuove generazioni, in collaborazione con gli Istituti scolastici, attraverso un programma integrato di iniziative ed attività che ne mettano in luce le potenzialità di crescita nel contesto della Comunità regionale.

La valorizzazione della cultura e della lingua friulana non è in contraddizione con la necessità di potenziare la conoscenza della lingua inglese per i giovani e di promuovere l'alfabetizzazione informatica per gli adulti, perché è e resta parte integrante della storia del Friuli e del movimento autonomistico che ha avuto a Tricesimo uno dei suoi capisaldi con la presenza attiva di diverse personalità culturali.

Associazionismo, Sport e Tempo libero.

L'Associazionismo ed il volontariato sono parti insostituibili di una Comunità aperta che assicura un contributo importante alla vita culturale e ricreativa del capoluogo e delle frazioni.

La programmazione della stagione teatrale e le attività espositive andranno definite e valorizzate in collaborazione con le Associazioni locali che rivestono un ruolo insostituibile nel coinvolgimento della cittadinanza.

In questo contesto lo sport è una disciplina fondamentale per far crescere le nuove generazioni e favorire la lealtà e il rispetto tra i giovani. Le Associazioni sportive presenti sul territorio meritano attenzione per l'attività che svolgono nella crescita sociale della Comunità.

Gli impianti sportivi sono stati oggetto di rilevanti interventi di riqualificazione funzionale e sono stati dati in gestione alle varie Associazioni favorendo modalità di utilizzazione allargata a più soggetti. E' indispensabile fare sistema con una regia tra le varie Associazioni che si occupano di festeggiamenti locali, con l'intento di ripristinare quelle scomparse e di collaborare per la realizzazione di quelle ancora esistenti.

Verrà potenziata l'attività dei centri vacanza estivi e quello delle borse lavoro giovani che rappresentano esperienze di crescita e confronto molto importanti sul piano formativo per tutti i ragazzi.

Il complesso ex IPSIA, ora casa della Associazioni, è stato oggetto di diversi interventi di sistemazione per oltre 120.000 euro, con adeguamento alle esigenze delle associazioni ospitate ed un restyling migliorativo sui lati che si affacciano su Via San Pelagio e sul parcheggio del teatro. Altri lavori di riqualificazione sono stati programmati nel prossimo anno.

Turismo e valorizzazione del territorio.

L'attenzione alle esigenze dei cittadini si misura anche nel miglioramento della qualità del decoro urbano, nella consapevolezza che l'obiettivo si può raggiungere soltanto se tutti i cittadini vengono coinvolti nelle azioni di miglioramento. Parchi, giardini, percorsi ciclabili, Ippovia saranno curati e resi fruibili migliorando l'attuale tipologia degli interventi periodici.

Una particolare attenzione sarà riservata all'Ippovia della valle del Cormor e alla ciclovia "Alpe Adria" con l'intento di far convergere verso Tricesimo almeno una parte delle migliaia di ciclo turisti che vi transitano attraverso uno o più *infopoint* alle uscite più vicine.

Queste due infrastrutture di mobilità lenta andranno collegate ai principali punti di interesse del territorio creando una rete di percorsi che consenta il recupero anche della viabilità rurale e dei tracciati del parco urbano realizzato alla fine degli anni Novanta.

Tricesimo è punto di partenza della strada dei "Buongustai" e sul territorio comunale sono numerosi i ristoranti e le trattorie che offrono buona cucina e prodotti enogastronomici locali verso i quali dobbiamo indirizzare le presenze turistiche di breve periodo.

Sarà fatto ogni sforzo per valorizzare il patrimonio storico, culturale presente sul territorio come il castello Valentinis, ora in gestione al Comune, puntando sul recupero dei borghi frazionali, come quello caratteristico di Laipacco. Alla luce di tutte le nuove tecnologie, si cercherà di dotare la cittadina delle infrastrutture utili per lo sviluppo della sua vocazione turistica.

Urbanistica ed edilizia abitativa.

Eventuali proposte di variante generale al piano regolatore saranno valutate tenendo conto dei mutamenti che abbiamo registrato in questi ultimi anni in termini demografici (tassi di natalità e mortalità — saldo del tasso migratorio interno) e con una maggiore attenzione alle tematiche legate alla rigenerazione urbana e al riuso, al risparmio energetico ed alla sostenibilità ambientale, agli indici di edificabilità che non sempre risultano adeguati a una crescita urbanistica qualitativa. Andranno opportunamente valutate le proposte di nuove iniziative alla luce della grave situazione di ristagno economico che l'Amministrazione deve contrastare. Sarà valorizzata la parte del territorio comunale destinato all'agricoltura che costituisce una opportunità di crescita per le famiglie e di valorizzazione di molti prodotti del comparto, e le aree di interesse paesaggistico rappresentate dai rialzi collinari di Monastetto, Ara, San Pietro e Borgobello con una maggiore sensibilità per la conservazione di queste bellezze ambientali.

Tutela del Territorio e dell'Ambiente.

A fronte delle tante bellezze naturalistiche e paesaggistiche è mancata negli ultimi decenni una politica di valorizzazione del territorio che ne mettesse in luce particolarità ambientali, ricchezze storiche e culturali, opportunità enogastronomiche e commerciali e potenzialità di uno sviluppo di tratti ciclabili minori.

Il polo museale in corso di realizzazione nelle ex caserme non può essere considerato l'elemento conclusivo di un piano di riqualificazione urbanistica ma deve rappresentare un'occasione di sviluppo economico e sociale per Tricesimo anche se il processo di valorizzazione dell'area delle caserme ha un impatto considerevole sull'elaborazione delle scelte, sia sul piano delle strategie urbane, che su quello dei possibili scenari di sviluppo. Va considerato tuttavia che negli ultimi anni sono state varate disposizioni legislative che consentono l'avvio di innovative procedure di riqualificazione delle aree demaniali dismesse attraverso la stipula di nuovi protocolli d'intesa per la loro valorizzazione.

La piazzola ecologica inserita nell'area del magazzino comunale dovrà essere adeguata e migliorata con una serie di investimenti e opere manutentive che consentano una maggiore fruibilità alle persone anziane.

Verrà valutato il sistema di raccolta dei rifiuti e saranno adottate misure di contrasto dei fenomeni di abbandono "selvaggio" da parte dei residenti, di cittadini di altri Comuni e di imprese che scaricano scarti di lavorazione in modo indiscriminato inquinando il territorio.

Particolare attenzione sarà posta nella programmazione degli interventi che permettano la fruizione delle aree verdi comunali, definendo un piano preciso di sfalcio e potatura. Con la collaborazione delle Associazioni Sportive, i 5 parchi principali nel periodo estivo potranno essere utilizzati per la ginnastica soft dedicata alla terza età e ai più giovani.

Trasporti e mobilità.

Andranno ricercate una o più soluzioni con i vicini Comuni e FVG Strade per decongestionare l'intenso traffico che nelle ore di punta soffoca e divide Tricesimo creando problemi rilevanti sulla scorribilità di uno degli assi stradali più importanti della Regione rimasti in capo all'ANAS.

Porremo mano da subito ad una ricognizione dello stato dei marciapiedi interessati dalla crescita di altofusti che li rendono impraticabili, definendo un piano di asfaltatura e adeguamento della viabilità comunale, comprendente periodici interventi di sistemazione della segnaletica verticale ed orizzontale. Nel breve periodo si interverrà con un programma di bitumatura in diverse strade minori che necessitano di urgenti manutenzioni.

La rete dell'illuminazione pubblica va innovata, provvedendo innanzitutto alla stesura di un piano complessivo d'interventi che permetta di erogare il servizio in efficienza e a costi contenuti, programmando eventuali investimenti sulle vie comunali prive di questo servizio e sostituendo progressivamente tutti i corpi luminosi con lampade a led.

Andrà riconsiderata con la Regione e con l'azienda trasporto locale del F.V.G. la rete e la frequenza delle tratte di trasporto pubblico locale che servano maggiormente le località periferiche del Comune.

Protezione civile e volontari.

I volontari che la compongono si sono dimostrati attenti e solleciti nel soddisfare le istanze e le esigenze che si sono evidenziate negli ultimi anni. Alla Protezione Civile va garantita la massima disponibilità per potenziare le capacità operative e l'immediatezza degli interventi. Si promuoverà una Giornata annuale della Protezione Civile coinvolgendo l'Istituto scolastico comprensivo e l'intera cittadinanza per una giusta valorizzazione delle sue funzioni e con l'intento di favorire il reclutamento di nuovi volontari. Una considerazione va riservata anche al gruppo dei volontari civili che hanno rappresentato accanto alla Protezione Civile un punto di riferimento essenziale per affrontare sfide e problematiche di contrasto al Covid 19 e di sostegno alle famiglie in difficoltà.

Politiche sociali e famiglia.

L'Ambito socio-assistenziale continuerà ad assicurare gli attuali interventi che riguardano la disabilità, l'infanzia, i minori, gli anziani e tutti i soggetti a "rischio sociale".

Un impegno particolare sarà rivolto ai lavori di adeguamento e ammodernamento della Casa di Riposo "Nobili de Pilosio" per confermarla Residenza per anziani non autosufficienti di terzo livello, ottenendo dalla Regione il contributo previsto per l'abbattimento dei costi relativi alla retta giornaliera per tutti i posti letto autorizzati. Le rette saranno contenute, mantenendo il favorevole costo nei confronti degli ospiti tricesimani, e questo nel pieno rispetto degli standard quali-quantitativi previsti dalla normativa e collaborando con la Responsabile della struttura e con la Cooperativa che gestisce i vari servizi perché sia garantito agli anziani ospiti un trattamento altamente umano e professionale.

Le famiglie in difficoltà, in particolare quelle numerose, saranno supportate e si valuteranno sostegni come per i nuovi nati. I gruppi di volontariato che operano nell'ascolto e per la soluzione delle diverse situazioni di disagio saranno opportunamente coinvolti perché costituiscono una risorsa indispensabile del territorio.

Sviluppo economico, competitività, lavoro.

La politica comunale nei confronti degli esercizi pubblici e delle attività commerciali che operano a Tricesimo, punterà alla valorizzazione dei punti vendita funzionanti sia nel centro storico che nei centri frazionali, prevedendo appositi incentivi per l'abbattimento dei canoni di locazione e il miglioramento delle facciate e dovrà essere adottata una politica di riduzione dei tributi per il sostegno di nuove aperture e valorizzata la rete esistente delle attività del terziario e dei servizi. Questo ruolo centrale dell'attuale ossatura economica di Tricesimo può contare sulla fibra ottica ad alta capacità in un'ottica di smart city che migliorerà le connessioni informatiche.

Sarà necessaria una sinergia tra l'Associazione 30° Miglio, la Pro Loco e le Associazioni interessate per razionalizzare il calendario annuale delle manifestazioni culturali, artistiche, fieristiche ed eno-gastronomiche e ottenere collaborazioni che vadano a vantaggio di tutti gli operatori commerciali.

La valorizzazione del ruolo emporiale di Tricesimo non potrà che partire dalla vocazione storica rappresentata dal mobile di arredo che ancor oggi caratterizza l'offerta transfrontaliera più importante.

Di concerto con le politiche regionali di sostegno in materia di Cantieri di lavoro e di Lavoratori socialmente utili e tenuto conto dell'andamento del mercato del lavoro, saranno avviati specifici progetti che permettano ai giovani e ai disoccupati una prospettiva di ingresso nel mondo lavorativo, nella consapevolezza che solo un posto di lavoro dignitoso permette al cittadino di essere membro attivo della Comunità.

Sicurezza sociale e stradale.

Tricesimo è interessata da problematiche di sicurezza stradale e sociale che vanno affrontate con il necessario presidio della polizia municipale, attivando ogni possibile sinergia con la locale stazione dei Carabinieri e le altre forze dell'ordine, al fine di monitorare adeguatamente il territorio.

Andrà migliorata la vigilanza del traffico veicolare, sui luoghi sensibili (scuole, residenze protette ed impianti sportivi), al fine di controllare il rispetto delle disposizioni riguardanti il decoro urbano e la polizia rurale e assicurare gli interventi di manutenzione e messa in sicurezza dei tratti di strada dissestati e pericolosi.

Di concerto con i soggetti interessati, sarà completato il piano del traffico e della sosta, con la possibile pedonalizzazione in periodi dedicati di via San Antonio, con l'intento di renderlo maggiormente fruibile, favorendo soste brevi dei cittadini e di utenti provenienti da fuori Comune.

In questi anni i punti più esposti sono stati dotati di una rete funzionale di telecamere di nuova generazione collegate con la centrale operativa per garantire la sicurezza dei cittadini e prevenire il più possibile episodi spiacevoli nei confronti delle persone e del patrimonio privato e pubblico.

La rete di illuminazione pubblica necessita di interventi strutturali che consentono di erogare il servizio in efficienza e a costi contenuti programmando nuovi investimenti per dotare alcune vie della pubblica illuminazione e sostituendo progressivamente i corpi illuminanti più datati con lampade a led. Un primo rilevante intervento in questo senso riguarderà la strada statale Pontebbana nel primo tratto di Via Roma e in quello finale di Via Nazionale

Entrate Tributarie comunali.

Sarà perseguita una politica persuasiva e non punitiva, basata sul principio cardine dell'equità, che impegni tutti i cittadini al rispetto dell'obbligo di partecipazione al costo dei servizi comunali, versando i relativi tributi, in modo tale da poter diminuire il carico tributario complessivo. In ogni caso la politica tributaria sarà basata sulla solidarietà, prevedendo forme di rateizzazione per le persone che versano in reali condizioni di indigenza, ma anche per le aziende e le imprese che scontano ancora le criticità derivate dalla pandemia che ha inciso sui bilanci delle società ed attività imprenditoriali nel triennio 2020-2022.

Saranno valutate anche per l'anno in corso forme di riduzione dei tributi locali come la TARI e l'occupazione del suolo pubblico per esercizi e ambulanti in linea con quanto avvenuto nelle due annualità precedenti.

Tricesimo, lì 09.05.2022

Giorgio BAIUTTI