

**Verbale di deliberazione della Giunta comunale****SEDUTA del 15/01/2015****COPIA**  
**N° 2 del Reg. Delibere****OGGETTO:** Approvazione dotazione organica del personale anno 2015 e piano occupazionale del personale per il triennio 2015-2017

L'anno **duemilaquindici** il giorno **quindici** del mese di **gennaio** alle ore **19.00**, nella sede comunale, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono intervenuti:

		Presente	
<b>Avv. Paolo DE SIMON</b> <b>Ida COPETTI</b> <b>Lucio FEREGOTTO</b> <b>Thomas VENCHIARUTTI</b> <b>Fabrizio DE CECCO</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Si</b>	<b>No</b>
	<b>ViceSindaco</b>	<b>Si</b>	
	<b>Assessore</b>	<b>Si</b>	
	<b>Assessore</b>	<b>Si</b>	

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la Regolarità Contabile. ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. N° 267 18.8.2000 esprime parere FAVOREVOLE

Dott.ssa Daniela PERESSON  
.....

Il sottoscritto responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la Regolarità Tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. N° 267 18.8.2000 esprime parere FAVOREVOLE

rag. Annamaria DI POI  
.....

Assiste il Segretario comunale Sig. **Dott.ssa Daniela PERESSON**

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sig. **Avv. Paolo DE SIMON** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza invitando la Giunta Comunale ad adottare la seguente deliberazione:

Delibera immediatamente eseguibile  
Art. 1, comma 19, L.R. n.21/2003

**Oggetto: Approvazione dotazione organica del personale anno 2015 e piano occupazionale del personale per il triennio 2015-2017**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**TENUTO CONTO** che a norma degli articoli 89, comma 5, e 91, comma 1, del vigente D. Lgs. n. 267/2000 i Comuni devono approvare rispettivamente il fabbisogno della dotazione organica e quello triennale delle assunzioni del personale;

**VISTA** la propria deliberazione n. 54 del 17.07.2014 con la quale è stata determinata la dotazione organica del personale per l'anno 2014, nonché approvato il piano occupazionale triennale 2014-2016;

**ATTESA l'opportunità di apportare** modifiche alla dotazione organica e, nello specifico, ridurre il numero dei posti vacanti, addivenendo ad una fotografia più realistica dell'assetto organizzativo dell'Ente anche in vista dell'attuazione della riforma introdotta con la L.R. 26/2014;

**RITENUTO**, in particolare di eliminare, tra i posti attualmente vacanti, un posto categoria B presso il Servizio Amministrativo nonché un posto categoria C e uno categoria B (in precedenza coperto in ottemperanza alla L. 68/99) presso il Servizio Economico e finanziario;

**ATTESA**, inoltre, la necessità di approvare il fabbisogno triennale delle assunzioni di personale per il periodo 2015-2017;

**RITENUTO OPPORTUNO**, pertanto, approvare la nuova dotazione organica nonché precisare il fabbisogno triennale 2015-2016-2017 di assunzione del personale;

**VISTO** lo schema organizzativo approvato con propria deliberazione n. 18 del 19.11.2012, confermato con deliberazioni n. 85 del 26.09.2013 e n. 118 del 15.12.2014;

**VISTO** l' allegato A al presente atto recante la scheda sulla dotazione organica nonché la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2015-2016-2017;

**VISTI** lo Statuto comunale e il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi vigente;

**ACQUISITO** il parere del Revisore dei conti;

**ACQUISITI** infine i pareri tecnico (Segretario) e di regolarità contabile previsti dal T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267/2000;

Con voti unanimi,

## **DELIBERA**

1) Di approvare la dotazione organica del personale dipendente del Comune di Osoppo ed il piano triennale del fabbisogno del personale per il periodo **2015-2017**, contenuti nell'**allegato A** al presente atto e di cui forma parte integrante e sostanziale;

2) Di dare atto che i suddetti, dotazione organica e piano occupazionale triennale, rispettano gli obiettivi programmatici del Comune di Osoppo nel medio e lungo periodo, nonché la disponibilità e la capacità finanziaria del Comune stesso;

3) Di autorizzare il Responsabile del servizio competente ad effettuare tutti gli atti necessari e conseguenti;

Per distinta votazione all'unanimità di voti favorevoli resi nelle forme di legge

## **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. n. 21/2003 come modificato dall'art. 17, comma 12, della L.R. n. 17/2004.



IL PRESIDENTE

f.to per l'Avv. Paolo DE SIMON

**Ida COPETTI**

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to **Dott.ssa Daniela PERESSON**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune il **19/01/2015** e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi fino al **03/02/2015**.

L'IMPIEGATO ADDETTO

f.to **Carmen NACCHIA**

Osoppo, 19/01/2015

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal **19/01/2015** al **03/02/2015**.

Il Responsabile della Pubblicazione

Osoppo, 03/02/2015

Inviata a Capigruppo in data 19/01/2015 con prot. 420

**ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ**

Il provvedimento diventa esecutivo dal 15/01/2015 ai sensi e per gli effetti dell'art.1, comma 19, della Legge Regionale 11.12.2003, n.21.

L'IMPIEGATO ADDETTO

f.to **Carmen NACCHIA**

---

Copia conforme all'originale agli atti che si compone di n° \_\_\_\_\_ fogli.

Il Funzionario Incaricato

addì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_