**ACCORDO QUADRO, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI E L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SUPPORTO IN AMBITO «SANITA' DIGITALE - Sistemi Informativi Gestionali» PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN - ID 2366**

**LOTTO 3 - PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN - NORD**

# ASP DANIELE MORO

# PIANO DEI FABBISOGNI

## INDICE


1. DATI ANAGRAFICI AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE 3

2. CONTESTO 4

3. OGGETTO E IMPORTO 10

4. DURATA 11

5. DESCRIZIONE DEI SINGOLI SERVIZI RICHIESTI 11

6. ELEMENTI TRASVERSALI A VARI SERVIZI 19

7. SUBAPPALTO 20

8. PIANO TEMPORALE 20

9. DETTAGLIO IMPORTO ECONOMICO PROGRAMMATO 23

10. FATTURAZIONE 25

11. ORGANIZZAZIONE E FIGURE DI RIFERIMENTO DEL FORNITORE 25

12. PRESCRIZIONI SPECIFICHE PER AFFIDAMENTI AFFERENTI GLI INVESTIMENTI PUBBLICI FINANZIATI, IN TUTTO O IN PARTE, CON LE RISORSE PREVISTE DAL REGOLAMENTO (UE) 2021/240 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 10 FEBBRAIO 2021 E DAL REGOLAMENTO (UE) 2021/241 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 12 FEBBRAIO 2021, NONCHÉ DAL PNC 26

## 1. DATI ANAGRAFICI AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

| | |
|---|---|
| **RAGIONE SOCIALE AMMNISTRAZIONE** | Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ''Daniele Moro'' |
| **INDIRIZZO** | Viale Duodo, 80 |
| **CAP** | 33033 |
| **COMUNE** | Codroipo |
| **PROVINCIA** | Udine |
| **REGIONE** | Friuli Venezia Giulia |
| **CODICE FISCALE** | 01668860305 |
| **CODICE IPA** | Uff_eFatturaPA |
| **Codice Univoco Ufficio** | UFU7UG |
| **INDIRIZZO MAIL** | info@aspmoro.it |
| **PEC** | aspmoro@certgov.fvg.it |

| | |
|---|---|
| **REFERENTE AMMINISTRAZIONE** | FABIO DI LENARDO |
| **RUOLO** | DIRETTORE GENERALE |
| **TELEFONO** | 3316359510 |
| **INDIRIZZO MAIL** | direzione.generale@aspmoro.it |
| **PEC** | aspmoro@certgov.fvg.it |

## 2. CONTESTO

L'ASP "Daniele Moro" eroga servizi sociali, socio-assistenziali e sociosanitari rivolti a differenti categorie di utenza, con particolare riferimento alle persone anziane, fragili e non autosufficienti.

Nell'ambito dei servizi rivolti alla popolazione anziana, l'Amministrazione gestisce la Residenza per anziani non autosufficienti "Daniele Moro", che garantisce accoglienza protetta, prestazioni socio-assistenziali, servizi alberghieri, assistenza sanitaria, attività riabilitative e attività di animazione.

La Residenza può accogliere complessivamente 129 ospiti, dispone di 65 camere ed è organizzata in 6 nuclei funzionali, differenziati sulla base del profilo degli ospiti e del relativo livello di non autosufficienza.

In tale contesto, la disponibilità di informazioni complete, aggiornate e correttamente strutturate assume un ruolo strategico per il coordinamento dei percorsi, il monitoraggio delle attività e il supporto ai soggetti coinvolti.

L'introduzione di strumenti di telemonitoraggio comporta la gestione di un insieme articolato di informazioni relative agli assistiti, ai percorsi attivati, ai dispositivi associati, alle misurazioni effettuate, agli alert generati e alle attività svolte dagli operatori.

La gestione dei percorsi di telemonitoraggio richiede pertanto strumenti in grado di supportare:

- l'attivazione e la configurazione dei percorsi;
- l'associazione dei dispositivi agli assistiti;
- l'acquisizione delle misurazioni;
- il monitoraggio della regolarità delle rilevazioni;
- la gestione tecnico-applicativa degli alert;
- l'attivazione dei workflow di escalation;
- la registrazione delle attività svolte;
- la tracciabilità degli stati e degli esiti;
- la produzione di indicatori e report;
- la consultazione delle informazioni da parte dei soggetti autorizzati.

Il modello organizzativo dovrà garantire una chiara separazione tra le attività tecnico-applicative e le responsabilità clinico-assistenziali.

La definizione del percorso assistenziale, l'impostazione delle soglie cliniche, la valutazione degli alert confermati e le eventuali decisioni assistenziali o terapeutiche rimarranno in capo ai soggetti competenti individuati dall'Amministrazione.

La piattaforma e gli operatori incaricati della gestione tecnico-applicativa supporteranno invece l'acquisizione e la disponibilità dei dati, la registrazione delle attività, la verifica tecnica delle segnalazioni e l'attivazione dei workflow definiti dall'Amministrazione.

Il modello Medicilio prevede infatti una separazione tra le responsabilità tecnico-organizzative del Centro Servizi e la responsabilità clinica del Centro Erogatore.

### i. Contesto tecnologico e applicativo

L'Amministrazione opera in un contesto nel quale i percorsi di telemonitoraggio generano informazioni provenienti da fonti differenti, costituite dai dispositivi medici, dalla piattaforma applicativa, dai workflow, dagli alert e dalle registrazioni effettuate dagli operatori.

La soluzione Medicilio prevede l'impiego di una piattaforma per la gestione delle attività e la tracciatura delle informazioni generate durante il percorso. In particolare, la piattaforma consente di registrare gli eventi, gli operatori coinvolti, le attività svolte, i relativi esiti, i dispositivi associati, le misurazioni e gli alert.

Il modello contempla l'utilizzo di dispositivi medici differenziati in funzione del percorso definito dal soggetto competente. Tra i dispositivi previsti figurano, a titolo esemplificativo, sfigmomanometro digitale, pulsossimetro, termometro, bilancia digitale, glucometro, elettrocardiografo portatile e smartwatch.

La configurazione effettiva dei dispositivi, dei parametri monitorati e delle relative regole applicative sarà definita sulla base dei percorsi individuati dall'Amministrazione.

I dati prodotti dai dispositivi dovranno essere acquisiti dalla piattaforma e correttamente associati all'assistito, al percorso attivo, al dispositivo utilizzato, alla data e all'ora della misurazione e agli ulteriori metadati necessari alla corretta interpretazione dell'informazione.

L'eterogeneità delle fonti rende necessario adottare un modello applicativo in grado di garantire:

- la corretta associazione tra assistito, percorso, dispositivo e misurazione;
- la standardizzazione delle codifiche e degli stati applicativi;
- la completezza e la coerenza delle informazioni;
- la verifica della tempestività delle acquisizioni;
- la gestione dei dati mancanti, duplicati o anomali;
- la tracciabilità degli eventi e delle attività;
- la storicizzazione delle variazioni rilevanti;
- il monitoraggio dei flussi informativi;
- la disponibilità delle informazioni per gli utenti autorizzati.

La piattaforma dovrà inoltre supportare l'interoperabilità con i sistemi informativi individuati dall'Amministrazione, attraverso interfacce e servizi applicativi finalizzati allo scambio controllato delle informazioni e alla riduzione delle attività manuali.

Le modalità di integrazione, i sistemi interessati, i dati oggetto di scambio e le relative regole di controllo saranno definiti durante la fase di analisi e dettagliati nel Piano Operativo.

La progressiva digitalizzazione dei percorsi consentirà di strutturare e valorizzare il patrimonio informativo generato dalle attività di telemonitoraggio. I dati e i metadati prodotti potranno essere

utilizzati per il monitoraggio operativo, la verifica della regolarità delle rilevazioni, il controllo della qualità delle informazioni e la produzione di reportistica gestionale.

### ii. Data Governance e valorizzazione del patrimonio informativo

Nel quadro del percorso di trasformazione digitale dei servizi sociali, socio-assistenziali e sociosanitari, l'ASP "Daniele Moro" intende adottare un approccio strutturato di Data Governance, finalizzato a garantire una gestione integrata, coerente, sicura e strategica dei dati generati dai percorsi di telemonitoraggio.

Tale approccio riguarda in particolare i dati relativi agli assistiti, ai percorsi attivati, ai dispositivi associati, alle misurazioni, agli alert, alle attività registrate e agli esiti dei workflow, che costituiscono componenti fondamentali del patrimonio informativo prodotto dalla piattaforma.

La Data Governance è qui intesa non soltanto come strumento di controllo della qualità, ma come infrastruttura organizzativa e applicativa per il governo delle informazioni.

Essa definisce un quadro di regole, ruoli, standard e procedure volto a:

- garantire l'integrità, la tracciabilità e la sicurezza dei dati;
- assicurare la corretta associazione tra assistito, percorso, dispositivo e misurazione;
- migliorare la qualità, la completezza e la coerenza delle informazioni;
- standardizzare le codifiche, gli stati e i metadati;
- monitorare la tempestività dei flussi informativi;
- gestire le anomalie, le duplicazioni e i dati mancanti;
- regolare l'accesso alle informazioni sulla base dei ruoli;
- rendere disponibili dati strutturati per finalità di monitoraggio, reporting e pianificazione.

Grazie a questo approccio, i dati e i metadati acquisiti e organizzati attraverso la piattaforma potranno essere utilizzati per supportare:

- il monitoraggio dei percorsi attivati;
- la verifica della regolarità delle misurazioni;
- l'individuazione delle rilevazioni mancanti o non correttamente trasmesse;
- il monitoraggio del numero e della tipologia degli alert;
- la verifica dei tempi di gestione tecnico-applicativa delle segnalazioni;
- il controllo dello stato dei dispositivi associati;
- la verifica della qualità e della completezza dei dati;
- l'individuazione di criticità o anomalie ricorrenti;
- la produzione di report operativi e direzionali.

La piattaforma dovrà consentire di ricostruire il percorso informativo associato a ciascun assistito, garantendo la consultazione degli eventi registrati, delle misurazioni acquisite, dei dispositivi associati, degli alert generati, delle attività svolte e dei relativi esiti.

Per ciascuna attività dovranno essere registrati almeno la data e l'ora, il soggetto che ha effettuato l'operazione, la tipologia dell'attività, il relativo esito e le eventuali annotazioni necessarie alle successive verifiche.

Il modello Medicilio prevede la registrazione cronologica delle attività all'interno della piattaforma, con indicazione dell'operatore, della tipologia dell'intervento, dell'esito e delle eventuali annotazioni. Prevede inoltre indicatori relativi alla presa in carico, alla compliance, alla gestione tecnica e alla qualità del servizio.

A differenza di un intervento orientato esclusivamente alla gestione operativa del telemonitoraggio, il presente progetto è finalizzato alla configurazione e all'evoluzione delle componenti applicative necessarie a governare e valorizzare i dati prodotti dai percorsi.

I processi operativi del Centro Servizi, quali la configurazione iniziale, la gestione dei dispositivi, il supporto tecnico e la gestione delle segnalazioni, sono pertanto considerati nella misura in cui generano dati, eventi, workflow, metadati e indicatori da acquisire e gestire mediante la piattaforma.

### iii. Contesto tecnologico-operativo e sicurezza

L'evoluzione della piattaforma e dei processi di gestione dei dati dovrà essere realizzata garantendo continuità operativa, affidabilità delle informazioni e conformità alla normativa applicabile.

La soluzione dovrà pertanto assicurare:

- gestione controllata degli accessi ai dati e alle funzionalità;
- profilazione degli utenti sulla base dei ruoli assegnati;
- applicazione del principio del minimo privilegio;
- tracciabilità delle operazioni effettuate;
- integrità e disponibilità delle informazioni;
- protezione dei dati in transito e a riposo;
- monitoraggio delle integrazioni e dei flussi;
- gestione controllata delle configurazioni;
- disponibilità delle evidenze necessarie alle attività di audit;
- adeguati livelli di sicurezza applicativa e infrastrutturale.

Particolare attenzione dovrà essere riservata alla separazione tra le attività tecnico-applicative e le responsabilità clinico-assistenziali.

Le funzionalità relative alla definizione delle soglie cliniche, alla valutazione degli alert e alle eventuali decisioni assistenziali dovranno essere riservate ai soggetti competenti individuati dall'Amministrazione.

Gli operatori incaricati delle attività tecnico-applicative dovranno accedere esclusivamente alle informazioni e alle funzionalità necessarie allo svolgimento delle rispettive mansioni.

Tutte le attività dovranno essere svolte nel rispetto delle disposizioni applicabili in materia di protezione dei dati personali, sanità digitale, sicurezza dei sistemi informativi e dispositivi medici.

### iv. Soggetti coinvolti

I fabbisogni individuati e le conseguenti azioni definite per soddisfarli prevedono il coinvolgimento dell'ASP "Daniele Moro" in qualità di soggetto nei confronti del quale saranno erogate le attività progettuali e i servizi applicativi.

Il modello organizzativo potrà inoltre prevedere il coinvolgimento delle strutture dell'Amministrazione, del soggetto responsabile dei percorsi assistenziali, degli operatori autorizzati all'utilizzo della piattaforma, dei referenti dei sistemi informativi e degli eventuali soggetti terzi coinvolti nei processi di integrazione.

I ruoli, le responsabilità, i livelli di autorizzazione e le modalità di interazione tra i soggetti coinvolti saranno definiti in fase di analisi e dettagliati nel Piano Operativo.

Dovrà in ogni caso essere garantita una chiara distinzione tra:

- responsabilità clinico-assistenziali;
- responsabilità organizzative;
- gestione tecnico-applicativa;
- gestione delle basi dati;
- manutenzione della piattaforma;
- gestione delle integrazioni;
- consultazione e trattamento delle informazioni.

### v. Ambiti funzionali oggetto di intervento

Per il raggiungimento degli obiettivi sopra descritti, il Fornitore dovrà provvedere all'esecuzione delle attività richieste nel presente Piano dei Fabbisogni secondo quanto previsto dall'Accordo Quadro, dall'Offerta Tecnica e da quanto sarà dettagliato nel Piano Operativo.

Gli interventi dovranno essere realizzati nel rispetto dell'ecosistema applicativo e tecnologico dell'Amministrazione e saranno finalizzati all'evoluzione e al consolidamento della piattaforma e dei processi di governo dei dati di telemonitoraggio.

In particolare, gli interventi riguarderanno i seguenti ambiti:

- definizione ed evoluzione del modello dati e dei metadati;
- configurazione delle entità relative ad assistiti, percorsi, dispositivi, misurazioni, alert e attività;
- acquisizione dei dati provenienti dai dispositivi;
- integrazione con i sistemi individuati dall'Amministrazione;
- configurazione dei workflow digitali;
- gestione degli stati e degli esiti;
- configurazione delle regole di qualità dei dati;
- gestione e tracciabilità degli alert;
- storicizzazione delle attività;

- configurazione dei ruoli e dei profili di accesso;
- realizzazione di dashboard e report;
- monitoraggio della piattaforma e delle integrazioni;
- gestione applicativa e manutenzione delle funzionalità.

Le attività materiali relative alla consegna, al ritiro, alla movimentazione e alla sanificazione dei dispositivi non costituiscono, salvo diversa indicazione contrattuale, l'oggetto principale dei servizi applicativi richiesti nel presente Piano.

### vi. Categorizzazione dell'intervento

L'intervento si colloca nell'ambito delle iniziative di evoluzione digitale e di governo del patrimonio informativo dell'Amministrazione e contribuisce al miglioramento della qualità, della tracciabilità e della disponibilità dei dati generati dai percorsi di telemonitoraggio.

**Servizi**

- servizi applicativi interni all'Amministrazione;
- servizi digitali a supporto della gestione dei percorsi;
- servizi di integrazione con altri sistemi autorizzati;
- servizi di gestione e monitoraggio della piattaforma.

**Dati**

- incremento della qualità dei dati e dei metadati;
- standardizzazione e classificazione delle informazioni;
- corretta associazione tra assistito, percorso, dispositivo e misurazione;
- tracciabilità delle attività e degli eventi;
- storicizzazione delle variazioni;
- strutturazione delle informazioni per attività di monitoraggio e reporting;
- supporto alle iniziative di Data Governance e alla capacità decisionale.

**Piattaforme**

- configurazione ed evoluzione della piattaforma Medicilio;
- razionalizzazione dei processi applicativi;
- personalizzazione dei workflow;
- evoluzione delle funzionalità di monitoraggio;
- configurazione delle dashboard e della reportistica;
- miglioramento della qualità dei servizi digitali interni.

**Interoperabilità**

- incremento del livello di integrazione tra la piattaforma e i sistemi dell'Amministrazione;
- automazione dello scambio informativo;
- monitoraggio dei flussi applicativi;

- gestione delle anomalie di integrazione;
- riduzione delle attività manuali di inserimento e aggiornamento dei dati.

## 3. OGGETTO E IMPORTO

La tabella seguente riporta l'elenco dei servizi e sotto-servizi di gara richiesti, tra quelli oggetto dell'Accordo Quadro e, in particolare del Capitolato Tecnico Speciale dei Lotti di Supporto, con dettaglio degli importi, nonché l'eventuale periodo di subentro e/o il trasferimento del *know-how* a fine fornitura.

ASP Moro provvederà ad attivare i servizi di cui agli ambiti indicati nel presente Piano dei Fabbisogni ed al relativo Piano Operativo, attraverso pianificazioni periodiche delle corrispondenti attività che dovranno essere predisposte dal fornitore ed approvate dall'Azienda.

| SERVIZIO | SOTTO-SERVIZIO RICHIESTO | METRICA | TARIFFA | QUANTITA' | Importo |
|---|---|---|---|---|---|
| **Datawarehouse e Business intelligence** | **DW1 - Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Sviluppo/MEV software ad hoc** | GG/team ottimale | 215,00 € | 843 | **181.245 €** |
| **Datawarehouse e Business intelligence** | **DW2 - Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Param./Pers. Soluzioni commerciali** | GG/team ottimale | 200,10 € | 906 | **181.290,6 €** |
| **Datawarehouse e Business intelligence** | **DW3 - Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Gestione applicativa e base dati** | GG/team ottimale | 192,15 € | 943 | **181.197,45 €** |
| **Datawarehouse e Business intelligence** | **DW4 - Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Manutenzione Correttiva** | GG/team ottimale | 178,75 € | 1014 | **181.252,5 €** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Datawarehouse e Business intelligence** | **DW5 - Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) - Manutenzione Adeguativa** | GG/team ottimale | 194,8 € | 931 | **181.358,8** € |
| | | | **TOTALE** | **4637 gg** | **€906.344,35** |

## 4. DURATA

La durata complessiva del Contratto Esecutivo è stabilita in **18 mesi** decorrenti dalla data di attivazione del Contratto stesso.

## 5. DESCRIZIONE DEI SINGOLI SERVIZI RICHIESTI

La suddivisione delle attività che caratterizzano gli ambiti di intervento richiede l'attivazione di uno o più sotto-servizi previsti dall'Accordo Quadro.

L'ambito di intervento del presente Piano dei Fabbisogni è rappresentato dalla piattaforma applicativa per la gestione e il governo dei dati generati nell'ambito dei percorsi di telemonitoraggio.

L'intervento è finalizzato a supportare l'acquisizione, l'integrazione, l'organizzazione, il controllo e la valorizzazione delle informazioni provenienti dai dispositivi connessi e dalle attività effettuate durante il percorso.

La piattaforma dovrà consentire la gestione strutturata dei dati relativi agli assistiti, ai percorsi attivati, ai dispositivi associati, alle misurazioni acquisite, agli alert generati, alle attività svolte dagli operatori e ai relativi esiti.

Le informazioni e i metadati generati dai processi digitalizzati dovranno essere organizzati e gestiti in modo da consentirne l'utilizzo per finalità di monitoraggio operativo, verifica della qualità dei dati, reporting e analisi dell'andamento dei percorsi.

L'intervento progettuale comprende le attività necessarie a estendere, configurare, personalizzare e gestire le funzionalità della piattaforma, con particolare riferimento ai seguenti ambiti.

**Gestione dei dati e dei metadati dei percorsi**

La piattaforma dovrà consentire la gestione strutturata delle entità informative relative agli assistiti, ai percorsi, ai dispositivi, alle misurazioni, agli alert, alle attività e agli esiti.

Per ciascuna entità dovranno essere individuati i dati e i metadati necessari alla corretta classificazione, associazione, consultazione e tracciabilità delle informazioni.

Il modello informativo dovrà consentire di associare in maniera univoca:

- ciascun assistito al relativo percorso;
- ciascun percorso ai dispositivi assegnati;
- ciascuna misurazione al dispositivo utilizzato;
- ciascun alert alla misurazione o all'evento che lo ha generato;
- ciascuna attività all'operatore che l'ha eseguita;

- ciascun evento al relativo stato ed esito.

Gli stati e le variazioni rilevanti dovranno essere storicizzati, al fine di consentire la ricostruzione dell'intero ciclo di vita del percorso.

**Acquisizione e integrazione dei dati**

La piattaforma dovrà acquisire i dati prodotti dai dispositivi utilizzati nell'ambito dei percorsi di telemonitoraggio e renderli disponibili agli utenti autorizzati.

La soluzione Medicilio contempla, in funzione del percorso configurato, l'utilizzo di diverse tipologie di dispositivi, tra cui sfigmomanometro digitale, pulsossimetro, termometro, bilancia digitale, glucometro, elettrocardiografo portatile e smartwatch.

I dispositivi effettivamente utilizzati e i parametri oggetto di monitoraggio saranno definiti sulla base delle esigenze dell'Amministrazione e delle indicazioni del soggetto responsabile del percorso assistenziale.

La piattaforma dovrà inoltre supportare l'integrazione con i sistemi informativi individuati dall'Amministrazione mediante interfacce e servizi applicativi.

Le integrazioni dovranno garantire:

- corretta identificazione delle informazioni scambiate;
- associazione dei dati al percorso di riferimento;
- monitoraggio dei flussi;
- gestione delle anomalie di trasmissione;
- prevenzione delle duplicazioni;
- tracciabilità delle operazioni di acquisizione e aggiornamento;
- disponibilità delle evidenze relative all'esito degli scambi.

I sistemi coinvolti, i dati oggetto di scambio, le modalità di integrazione e le relative frequenze saranno definiti durante la fase di analisi e dettagliati nel Piano Operativo.

**Configurazione dei percorsi e dei workflow**

La piattaforma dovrà supportare la configurazione e la gestione digitale delle principali fasi del percorso di telemonitoraggio.

Il modello Medicilio articola il processo operativo nelle fasi di arruolamento, spedizione del kit, onboarding, gestione continuativa del percorso e rientro del kit. La piattaforma registra inoltre le attività effettuate e ne rende disponibile la consultazione al soggetto autorizzato.

Nell'ambito del presente intervento, tali processi dovranno essere tradotti in workflow applicativi configurabili, comprendenti:

- attivazione e arruolamento dell'assistito;
- associazione del percorso;
- associazione dei dispositivi;
- configurazione iniziale;
- acquisizione delle misurazioni;
- monitoraggio della regolarità delle rilevazioni;
- generazione e gestione degli alert;
- assegnazione delle attività;
- gestione delle escalation;
- registrazione degli esiti;

- rinnovo o prosecuzione del percorso;
- chiusura del percorso.

Ogni fase dovrà essere associata a specifici stati applicativi, soggetti responsabili, scadenze, regole di transizione ed esiti.

La configurazione dei workflow dovrà garantire la separazione tra le attività tecnico-applicative e le attività di competenza dei soggetti responsabili delle valutazioni cliniche e assistenziali.

**Gestione applicativa degli alert**

La piattaforma dovrà consentire l'acquisizione, la classificazione, l'assegnazione e la tracciabilità degli alert generati durante il percorso.

Il modello Medicilio distingue gli alert in livelli di priorità e prevede un processo tecnico-operativo comprendente la verifica dello stato del dispositivo, il controllo della trasmissione dei dati, il contatto con l'assistito, l'eventuale ripetizione della misurazione e l'attivazione del flusso di escalation. La valutazione clinica del dato rimane di competenza del Centro Erogatore.

Nell'ambito della piattaforma dovranno essere gestite almeno le seguenti informazioni:

- identificativo dell'alert;
- assistito e percorso di riferimento;
- parametro e misurazione associati;
- data e ora di generazione;
- livello di priorità;
- stato di lavorazione;
- operatore assegnatario;
- verifiche effettuate;
- esito della gestione tecnico-applicativa;
- eventuale escalation;
- data e ora di chiusura.

Le soglie di generazione degli alert dovranno essere configurate sulla base delle indicazioni fornite dai soggetti competenti e non potranno essere modificate autonomamente dagli operatori incaricati della sola gestione tecnico-applicativa.

La piattaforma dovrà inoltre consentire di individuare gli alert ricorrenti, monitorare i tempi di lavorazione e produrre indicatori aggregati per tipologia, stato, priorità ed esito.

**Qualità dei dati**

La piattaforma dovrà supportare la configurazione di regole e controlli finalizzati a verificare la qualità dei dati acquisiti e prodotti nell'ambito dei percorsi.

I controlli potranno riguardare:

- completezza dei dati obbligatori;
- correttezza formale delle informazioni;
- coerenza tra dati correlati;
- validità delle codifiche;
- corretta associazione tra assistito, percorso e dispositivo;
- tempestività delle acquisizioni;
- mancata ricezione delle misurazioni previste;
- presenza di dati duplicati;

- anomalie nei valori o nei metadati;
- mancata esecuzione dei flussi applicativi;
- correttezza e completezza degli stati del percorso.

Le anomalie dovranno essere registrate e classificate, rendendo disponibili agli operatori autorizzati le informazioni necessarie alla loro verifica e gestione.

La piattaforma dovrà consentire il monitoraggio degli esiti dei controlli e la produzione di indicatori relativi alla completezza, alla coerenza e alla tempestività del patrimonio informativo.

Le regole di controllo, i livelli di priorità e le modalità di gestione delle anomalie saranno definiti nel Piano Operativo.

**Tracciabilità delle attività**

Ciascuna attività rilevante effettuata mediante la piattaforma dovrà essere registrata e resa consultabile secondo i profili di autorizzazione definiti.

Il modello Medicilio prevede la registrazione cronologica delle attività, con indicazione della data e dell'ora, dell'identificativo dell'operatore, della tipologia dell'intervento, dell'esito e delle eventuali annotazioni.

La piattaforma dovrà quindi garantire la tracciabilità almeno delle seguenti attività:

- attivazione e modifica del percorso;
- associazione e sostituzione dei dispositivi;
- acquisizione delle misurazioni;
- generazione e gestione degli alert;
- assegnazione delle attività;
- modifica degli stati applicativi;
- attivazione delle escalation;
- modifica delle configurazioni;
- aggiornamento dei dati;
- accesso e consultazione delle informazioni;
- produzione ed esportazione della reportistica;
- chiusura del percorso.

Le informazioni di audit dovranno consentire di ricostruire le operazioni effettuate e di individuare il soggetto che ha eseguito ciascuna attività.

**Dashboard, indicatori e reportistica**

La piattaforma dovrà mettere a disposizione dashboard operative e direzionali finalizzate al monitoraggio dei percorsi, dei dati e del funzionamento del servizio.

Le dashboard operative dovranno consentire agli utenti autorizzati di consultare almeno:

- stato dei percorsi;
- attività aperte o in scadenza;
- stato delle acquisizioni;
- misurazioni mancanti;
- alert generati e relativo stato;
- anomalie applicative;
- stato delle integrazioni;
- dispositivi associati;

- segnalazioni e richieste di supporto applicativo.

La reportistica aggregata potrà includere indicatori relativi a:

- numero dei percorsi attivati;
- tempi di attivazione;
- numero delle misurazioni previste e acquisite;
- livello di aderenza alle rilevazioni previste;
- numero e tipologia degli alert;
- tempi di lavorazione degli alert;
- stato dei dispositivi;
- richieste di supporto;
- qualità e completezza dei dati;
- andamento delle integrazioni;
- rispetto dei livelli di servizio applicabili.

Il modello Medicilio prevede indicatori relativi alla presa in carico, alla compliance dell'assistito, alla gestione tecnica e alla qualità logistica. Prevede inoltre un livello operativo consultabile continuativamente, un report mensile di sintesi e un'analisi aggregata trimestrale.

Il set definitivo degli indicatori, le relative formule di calcolo, le fonti dati, la frequenza di aggiornamento e le modalità di rappresentazione saranno concordati con l'Amministrazione e descritti nel Piano Operativo.

### 5.1 Sviluppo eManutenzione Evolutiva di Software ad hoc

**Codice servizio: DW.1**

Il servizio richiesto comprende gli interventi volti ad arricchire la piattaforma con nuove funzionalità, nonché a estendere, modificare e integrare le funzionalità esistenti.

In particolare, gli interventi richiesti potranno essere finalizzati a:

- realizzare nuove integrazioni con i sistemi individuati dall'Amministrazione;
- evolvere i meccanismi di acquisizione dei dati provenienti dai dispositivi;
- estendere il modello dati e la gestione dei metadati;
- sviluppare nuovi workflow applicativi;
- implementare funzionalità di monitoraggio dei percorsi;
- sviluppare controlli sulla qualità dei dati;
- implementare funzioni per la gestione e la tracciabilità degli alert;
- sviluppare dashboard operative e direzionali;
- realizzare nuovi indicatori e report;
- implementare funzioni di audit;
- migliorare le modalità di consultazione delle informazioni;
- evolvere le funzionalità di gestione dei ruoli e delle autorizzazioni;
- sviluppare funzioni per il monitoraggio delle integrazioni e dei processi applicativi.

Gli interventi evolutivi dovranno essere realizzati nel rispetto dell'architettura della soluzione, del modello informativo, dei requisiti di sicurezza e delle regole di Data Governance definite dall'Amministrazione.

Le funzionalità sviluppate dovranno essere sottoposte a test funzionali e tecnici, documentate e rese disponibili per le attività di verifica e collaudo prima del rilascio nell'ambiente di esercizio.

L'obiettivo degli interventi è garantire la progressiva evoluzione della piattaforma, migliorando la capacità di acquisire, integrare, controllare e valorizzare i dati generati dai percorsi di telemonitoraggio.

**Modalità di erogazione:** a corpo

**Data di attivazione:** 1/10/2026

**Dimensionamento complessivo:** 843gg

**Valore economico complessivo:** 181.245,00

### 5.2 Parametrizzazione e Personalizzazione di Soluzioni Commerciali

**Codice servizio: DW.2**

Il servizio sarà attivato per configurare e personalizzare la soluzione Medicilio rispetto al modello organizzativo, applicativo e informativo definito dall'Amministrazione.

Le attività potranno comprendere:

- configurazione delle tipologie di percorso;
- parametrizzazione degli stati applicativi;
- configurazione delle tipologie di dispositivi;
- parametrizzazione dei parametri oggetto di monitoraggio;
- configurazione delle regole di associazione tra assistito, percorso e dispositivo;
- configurazione delle soglie e delle classi di alert definite dai soggetti competenti;
- parametrizzazione dei workflow di gestione degli alert;
- configurazione delle regole di escalation;
- configurazione di attività, scadenze, notifiche e code di lavoro;
- definizione dei ruoli e dei profili applicativi;
- configurazione delle autorizzazioni;
- personalizzazione delle viste operative;
- configurazione dei controlli di qualità dei dati;
- configurazione degli indicatori;
- personalizzazione delle dashboard e della reportistica;
- configurazione dei flussi di integrazione.

La parametrizzazione dovrà garantire l'adattamento della piattaforma alle esigenze dell'Amministrazione, preservando l'integrità del modello dati, la coerenza delle informazioni e la tracciabilità delle operazioni.

Le attività comprenderanno inoltre la configurazione delle strutture informative necessarie al monitoraggio dei percorsi e alla produzione della reportistica.

Le configurazioni saranno condivise con l'Amministrazione e dettagliate nel Piano Operativo, nel quale saranno individuati i requisiti, le priorità e le modalità di verifica.

**Modalità di erogazione:** a corpo

**Data di attivazione:** 1/10/2026

**Dimensionamento complessivo:** 906gg

**Valore economico complessivo:** 181.290,60 €

### 5.3 Gestione Applicativa e Basi Dati

**Codice servizio: DW.3**

Il servizio comprende l'insieme delle attività, delle risorse e degli strumenti necessari a garantire il corretto funzionamento della piattaforma, delle configurazioni applicative, delle integrazioni e delle relative basi dati.

Le attività potranno comprendere:

- gestione delle utenze;
- gestione dei ruoli e dei profili;
- gestione delle configurazioni applicative;
- monitoraggio dei processi e dei workflow;
- monitoraggio dei flussi provenienti dai dispositivi;
- presidio delle integrazioni applicative;
- verifica della corretta esecuzione dei processi schedulati;
- supporto applicativo agli utenti autorizzati;
- gestione delle segnalazioni applicative;
- gestione delle richieste di servizio;
- monitoraggio della qualità dei dati;
- verifica della completezza e della coerenza delle informazioni;
- controllo delle associazioni tra assistiti, percorsi e dispositivi;
- supporto alla gestione delle anomalie informative;
- supporto alla produzione della reportistica;
- monitoraggio delle dashboard e degli indicatori;
- gestione delle tabelle applicative e delle codifiche;
- documentazione delle attività svolte;
- trasferimento delle competenze al personale individuato dall'Amministrazione.

Nell'ambito del servizio sarà assicurato il monitoraggio della corretta acquisizione delle informazioni e saranno rilevate le eventuali anomalie relative ai flussi, alle associazioni tra le entità, alla completezza dei dati e all'esecuzione dei processi applicativi.

Le attività di supporto previste dal presente sotto-servizio sono rivolte agli utenti autorizzati della piattaforma e riguardano il corretto utilizzo delle funzionalità, delle configurazioni e delle informazioni gestite.

L'eventuale assistenza diretta agli assistiti e ai caregiver, il supporto telefonico non applicativo e le attività materiali relative ai dispositivi dovranno essere oggetto di separata conferma rispetto al perimetro dei servizi applicativi oggetto del presente Piano.

Tutte le attività saranno registrate, classificate e monitorate secondo le modalità e gli SLA previsti dall'Accordo Quadro e dal Piano Operativo.

**Modalità di erogazione:** a corpo

**Data di attivazione:** 01/10/2026

**Dimensionamento complessivo:** 943gg

**Valore economico complessivo:** 181.197,45 €

### 5.4 Servizi di Manutenzione Correttiva

**Codice servizio: DW.4**

Il servizio di Manutenzione Correttiva comprende le attività volte ad assicurare il corretto funzionamento della piattaforma mediante la diagnosi e la rimozione delle cause e degli effetti dei malfunzionamenti riscontrati sul software in esercizio.

Il servizio potrà essere attivato a seguito di:

- malfunzionamenti delle funzionalità applicative;
- anomalie relative alle integrazioni;
- mancata o errata acquisizione dei dati;
- errori nella gestione dei workflow;
- anomalie nella generazione o gestione degli alert;
- problematiche relative alle configurazioni;
- errori nella produzione di indicatori e report;
- malfunzionamenti dei processi di tracciabilità;
- errori nella storicizzazione delle informazioni;
- anomalie relative alle autorizzazioni applicative.

Le attività comprenderanno:

- presa in carico e classificazione delle segnalazioni;
- analisi del malfunzionamento;
- individuazione delle cause;
- correzione delle anomalie;
- ripristino delle funzionalità;
- ripristino dei flussi e dei processi applicativi;
- verifica della consistenza dei dati interessati;
- eventuale riallineamento delle informazioni;
- esecuzione dei test di regressione;
- verifica del corretto ripristino;
- tracciatura degli interventi effettuati;
- aggiornamento della documentazione tecnica e applicativa.

Ai fini della gestione del servizio, i malfunzionamenti potranno essere classificati nelle categorie previste dall'Accordo Quadro e dal Piano Operativo, tenendo conto dell'impatto sull'operatività, sulla disponibilità delle informazioni e sulla corretta esecuzione dei processi.

Le attività di manutenzione dovranno garantire non soltanto il ripristino delle funzionalità applicative, ma anche la verifica dell'integrità e della coerenza dei dati eventualmente interessati dal malfunzionamento.

**Modalità di erogazione:** a corpo

**Data di attivazione:** 1/10/2026

**Dimensionamento complessivo:** 1014gg

**Valore economico complessivo:** 181.252,5 €

### 5.5 Servizi di Manutenzione Adeguativa

**Codice servizio: DW.5**

Il servizio di Manutenzione Adeguativa comprende gli interventi necessari a garantire l'allineamento della piattaforma rispetto all'evoluzione del contesto tecnologico, applicativo, normativo e organizzativo.

Le attività potranno comprendere:

- adeguamento a nuove versioni di sistemi operativi, database e componenti software;
- adeguamento delle integrazioni applicative;
- evoluzione dei modelli dati e delle codifiche;
- aggiornamento delle configurazioni applicative;
- adeguamento a nuove disposizioni normative e regolamentari;
- adeguamento dei requisiti di sicurezza;
- aggiornamento della documentazione tecnica;
- esecuzione dei test e delle verifiche necessarie al rilascio.

**Modalità di erogazione:** a corpo
**Data di attivazione:** 1/10/2026
**Dimensionamento complessivo:** 931 gg
**Valore economico complessivo:** 181.358,80 €

## 6. ELEMENTI TRASVERSALI A VARI SERVIZI

Per tutti i servizi richiesti nel presente Piano dei Fabbisogni valgono le seguenti disposizioni.

**Luogo di erogazione**
Le attività potranno essere erogate:

- presso le sedi di ASP Moro;
- da remoto tramite strumenti di collaborazione concordati tra le parti;
- in modalità mista, sulla base delle specifiche esigenze operative.

**Modalità operative**

Le attività saranno pianificate attraverso specifici piani di lavoro condivisi tra Amministrazione e Fornitore.

Ogni intervento sarà preceduto da:

- raccolta requisiti;
- analisi del fabbisogno;
- definizione delle attività;
- approvazione da parte dell'Amministrazione.

**Requisiti di qualità**

Il Fornitore dovrà garantire:

- tracciabilità delle attività svolte;
- rispetto degli SLA previsti dall'Accordo Quadro;
- documentazione delle soluzioni implementate;
- supporto alle attività di collaudo;
- trasferimento del know-how al personale aziendale.

**Sicurezza e protezione dei dati**

Tutte le attività dovranno essere svolte nel rispetto:

- del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;
- del Codice dell'Amministrazione Digitale;
- delle Linee Guida AgID;
- delle policy di sicurezza adottate da ASP Moro.

## 7. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 nonché dai successivi commi e a quanto indicato all'art. 26 dell'Accordo Quadro.

Nell'ambito del Piano Operativo, il Fornitore dovrà indicare le parti e le quote del servizio/fornitura che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente e dall'Accordo Quadro.

## 8. PIANO TEMPORALE

Il percorso progettuale sarà sviluppato secondo le seguenti fasi di massima:

**Fase 0 – Avvio del progetto**

- presa in carico del contesto organizzativo e applicativo;
- raccolta e consolidamento dei requisiti;
- definizione e approvazione del Piano Operativo;
- pianificazione delle attività progettuali.

**Fase 1 – Parametrizzazione e configurazione della piattaforma**

- configurazione della piattaforma Medicilio;
- definizione del modello dati e dei metadati;
- configurazione dei percorsi e dei workflow;
- configurazione degli alert, dei ruoli e dei profili di accesso;
- predisposizione degli ambienti applicativi.

**Fase 2 – Integrazione ed evoluzione funzionale**

- implementazione delle integrazioni con i sistemi individuati dall'Amministrazione;
- evoluzione delle funzionalità applicative;
- configurazione delle dashboard e della reportistica;
- implementazione dei controlli di qualità dei dati;
- ottimizzazione dei processi di acquisizione e gestione delle informazioni.

**Fase 3 – Avvio operativo e gestione applicativa**

- attivazione dei servizi applicativi;
- monitoraggio dei flussi informativi;
- supporto applicativo agli utenti autorizzati;
- gestione delle richieste di servizio e delle attività operative;
- monitoraggio delle performance della piattaforma.

**Fase 4 – Manutenzione correttiva e adeguativa**

- risoluzione delle anomalie applicative;

- aggiornamento delle configurazioni;
- adeguamento della piattaforma a evoluzioni tecnologiche, normative e organizzative;
- aggiornamento della documentazione tecnica e funzionale.

**Fase 5 – Consolidamento e miglioramento continuo**

- monitoraggio degli indicatori e dei livelli di servizio;
- supporto all'evoluzione della piattaforma;
- trasferimento delle competenze al personale dell'Amministrazione;
- consolidamento degli strumenti di Data Governance e reporting.

La seguente pianificazione rappresenta una proposta di massima che sarà dettagliata nel Piano Operativo.

| Intervento | 2026 | 2027 | | | | 2028 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Q4 | Q1 | Q2 | Q3 | Q4 | Q1 |
| **DW.1** Servizio di manutenzione evolutiva | | | | | | |
| **DW.2** Parametrizzazione e Personalizzazione di Soluzioni Commerciali | | | | | | |
| **DW.3** Gestione Applicativa e Base Dati | | | | | | |
| **DW.4** Servizi di Manutenzione Correttiva | | | | | | |
| **DW. 5** Servizi di Manutenzione Adeguativa | | | | | | |

## 9. DETTAGLIO IMPORTO ECONOMICO PROGRAMMATO

Come indicato al §3 del presente Piano, l'impegno economico programmato complessivo del Contratto Esecutivo è pari **906.344,35 €** (NOVECENTOSEIMILATRECENTOQUARANTAQUATTRO/35) IVA esclusa.

In particolare, si riporta di seguito un quadro sinottico dell'importo economico programmato, articolato per servizio/sotto-servizio, obiettivo/intervento e anno di fornitura, quale indicazione di massima che dovrà poi essere articolata nelle pianificazioni periodiche delle attività:

| | | | | Importo Economico Programmato | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ID | SERVIZIO | SOTTO-SERVIZIO RICHIESTO | OBIETTIVI | Anno1 | Anno2 | Anno3 |
| DW1 | Datawarehouse e Business intelligence | Sviluppo e Manutenzione Evolutiva di Software ad hoc | Sviluppo/MEV software ad hoc | 30.207,50 € | 120.830 € | 30.207,50 € |
| DW2 | Datawarehouse e Business intelligence | Param./Pers. Soluzioni commerciali | Parametrizzazione e personalizzazione della piattaforma documentale | 30.215,10 € | 120.860,40 € | 30.215,10 € |
| DW3 | Datawarehouse e Business intelligence | Gestione Applicativa e Basi dati | Gestione applicativa e base dati | 30.199,58 € | 120.798,29 € | 30.199,58 € |
| DW4 | Datawarehouse e Business intelligence | Servizi di manutenzione correttiva | Manutenzione correttiva | 30.208,75 € | 120.835,00 € | 30.208,75 € |
| DW5 | Datawarehouse e Business intelligence | Servizi di manutenzione adeguativa | Manutenzione adeguativa | 30.226,47 € | 120.905,86 € | 30.226,47 € |
| | | | TOTALE € | **151.057,40** | 604.229,55 | 151.057,40 |

**Gli importi si intendono IVA esclusa*

## 10. FATTURAZIONE

La fatturazione avverrà per il 30% all'avvio del progetto, il 20 dopo il primo monitoraggio a 6, il 20% finale dopo il secondo monitoraggio a 12 mesi e il 30% alla fine del progetto.

Con riferimento alle condizioni di pagamento dei corrispettivi sopra indicati, si rimanda al Contratto Esecutivo che sarà attivato a fronte del presente Piano dei Fabbisogni.

## 11. ORGANIZZAZIONE E FIGURE DI RIFERIMENTO DEL FORNITORE

Per quanto riguarda l'Organizzazione e le figure di riferimento del fornitore, le stesse devono essere indicate nel "Piano Operativo".

## 12. PRESCRIZIONI SPECIFICHE PER AFFIDAMENTI AFFERENTI GLI INVESTIMENTI PUBBLICI FINANZIATI, IN TUTTO O IN PARTE, CON LE RISORSE PREVISTE DAL REGOLAMENTO (UE) 2021/240 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 10 FEBBRAIO 2021 E DAL REGOLAMENTO (UE) 2021/241 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 12 FEBBRAIO 2021, NONCHÉ DAL PNC

Tenuto conto anche della natura bifasica dell'Accordo Quadro e delle condizioni stabilite nell'ambito di quest'ultimo, sulla base delle quali sono state formulate le offerte di prima fase, ai sensi dell'art. 47, comma 7, del D.L. 77/2021, convertito in L. 108/2021, non troveranno applicazione, nell'ambito del presente affidamento, le previsioni di cui al comma 4 del medesimo articolo.

Unitamente al Piano Operativo, ciascuna impresa del RTI dovrà produrre apposita dichiarazione, attestante quanto segue:

1. che la propria azienda occupa più di 50 dipendenti, allegando:

   - copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, attestandone la conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità. Tale attestazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma);

     *in aggiunta, nel caso in cui non abbia provveduto alla trasmissione del rapporto nei termini indicati dall'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006*,

   - l'attestazione dell'avvenuta trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, in data anteriore a quella di presentazione del Piano Operativo;

   In caso di RTI/Consorzi ordinari o di Consorzi di cui alle lettere b) e c) del Codice, la copia del rapporto e la relativa attestazione dovranno essere prodotte da ciascuna impresa del RTI/Consorzio o da ciascuna consorziata esecutrice, tenuta alla redazione del rapporto ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. 198/2006.

*Ovvero in alternativa*

2.
   a) che la propria azienda ha un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e inferiore a 50;
   b) di impegnarsi a predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla stazione appaltante, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del contratto;
   c) che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione del Piano Operativo, non ha violato l'obbligo di cui all'art. 47, comma 3, del D.L. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021;

d) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla stazione appaltante, entro 6 mesi dalla stipula del contratto:
   - la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
   - una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di presentazione del Piano Operativo. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

*Ovvero, in alternativa*

3. che la propria azienda ha un numero di dipendenti inferiore a 15 e non è, pertanto, tenuta al rispetto di quanto prescritto dall'art. 47, comma 2, 3 e 3-bis, del DL. n. 77/2021, convertito in L. 108/2021.

L'Amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 47, comma 9 del D.L. n. 77/2021, convertito in l. 108/2021, pubblica sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", i rapporti e le relazioni di cui ai commi 2, 3 e 3-bis del medesimo articolo, ai sensi dell'articolo 29 del Codice. L'Amministrazione procederà anche con gli ulteriori adempimenti di cui al citato articolo 47 comma 9, D.L. 77/2021, convertito in l. 108/2021

# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: FABIO DI LENARDO*
*CODICE FISCALE: DLNFBA75T30I403D*
*DATA FIRMA: 30/10/2026 11:49:27*
*IMPRONTA: 265962C0E2819077C5E36F703CD4F6657151874B18C6F95FA9C5C9592DBDD267*
*7151874B18C6F95FA9C5C9592DBDD267DFABBE70DFD1438FA650B0716B789E57*
*DFABBE70DFD1438FA650B0716B789E5730024C1A15093B56AE23EAAAA7AB970E*
*30024C1A15093B56AE23EAAAA7AB970EAB327B5B2C037710C37183FC62DD0B3E*