



# COMUNE DI ZUGLIO

## Verbale di deliberazione della Giunta comunale

SEDUTA del 23/07/2021

**OGGETTO:** Adozione Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 ed Elenco annuale degli acquisti di forniture e servizi 2021.

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventitre** del mese di **luglio** alle ore **10.30**, nella sede comunale, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono intervenuti:

Nome	Carica	Presente	
		Si	No
M.d.L. Battista Molinari	Sindaco	Si	
Marco Zamolo	ViceSindaco	Si	
Katia Morassi	Assessore		No
Sara Simonetti	Assessore	Si	
		<b>3</b>	<b>1</b>

Delibera immediatamente  
eseguibile  
Art. 17, comma 12, L.R.  
n.17/04

Assiste il Vice Segretario comunale Sig. **Flavio Missoni**

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sig. **M.d.L. Battista Molinari** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza invitando la Giunta Comunale ad adottare la seguente deliberazione:

**OGGETTO:** Adozione Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 ed Elenco annuale degli acquisti di forniture e servizi 2021.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

### **VISTI:**

- il Decreto Legislativo n. 50/2016 s.m.i., di seguito Codice, ed in particolare l'art. 21 "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici";
- Il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16/01/2018, di seguito Decreto Ministeriale, recante "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

**DATO ATTO** che con deliberazione consiliare n. 6 del 22/03/2021 si è provveduto ad approvare il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021/2023 e l'Elenco annuale dei lavori pubblici 2021 redatto secondo gli schemi del Decreto del Ministero della Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018;

**EVIDENZIATO** che non si è proceduto alla contestuale approvazione del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 ed Elenco annuale degli acquisti di forniture e servizi 2021 in quanto non erano previsti acquisti e forniture oltre i 40.000 nel periodo di riferimento e ricorreva il caso di cui all'art. 7 co. 4 del decreto ministeriale 16 gennaio 2018, n.14;

**RILEVATO** che si è manifestata la necessità di adottare il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022, ed il relativo elenco annuale, a seguito del finanziamento di Euroleader di un progetto di riqualificazione del Museo Civico Museo Archeologico nell'ambito del PSR 2014-2020 ed all'esigenza di procedere al nuovo appalto per il servizio di conduzione scuolabus;

**DATO ATTO** che l'Ufficio Tecnico del Comune, in collaborazione con l'Amministrazione Comunale, ha predisposto il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 ed Elenco annuale degli acquisti di forniture e servizi 2021, secondo le tabelle allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che detti programmi ed elenchi annuali sono stati redatti conformemente alle indicazioni ed agli schemi tipo di cui al Decreto Ministeriale;

**PRESO ATTO** che gli importi inclusi nel Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 ed Elenco annuale degli acquisti di forniture e servizi 2021 trovano riferimento nel bilancio di previsione annuale e pluriennale;

**RITENUTO** pertanto di adottare il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 ed Elenco annuale degli acquisti di forniture e servizi 2021, allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** di individuare, per gli interventi inseriti nel Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 ed Elenco annuale degli acquisti di forniture e servizi 2021, quale responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Zuglio M.d.L. Battista Molinari;

**VISTO** il D.Lgs. n.118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilanci delle regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 142 dd. 05/05/2009 come modificato dal D.Lgs. n.126/2014;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.:

- dal Responsabile dell'Area Tecnica M.d.L. Battista Molinari, sotto il profilo della regolarità tecnica;
- dal Responsabile dell'Area Finanziaria M.d.L. Battista Molinari, sotto il profilo della regolarità contabile;

con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi e nelle forme di Legge,

## **DELIBERA**

1) **DI** adottare, per le motivazioni esposte nelle premesse che si intendono integralmente richiamate, il

Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 ed Elenco annuale degli acquisti di forniture e servizi 2021, predisposti dall'Ufficio Tecnico in collaborazione con l'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'articolo 21 del D.Lgs. n.50/2016 s.m.i., secondo le tabelle allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

- 2) **DI** individuare, per gli interventi inseriti nel Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 ed Elenco annuale degli acquisti di forniture e servizi 2021, quale responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Zuglio M.d.L. Battista Molinari;
- 3) **DI** dare atto che l'approvazione del presente provvedimento non comporta assunzione di impegno di spesa;
- 4) **DI** delegare l'Ufficio Tecnico comunale all'assolvimento degli obblighi di pubblicazione del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021/2022 ed Elenco annuale degli acquisti di forniture e servizi 2021, secondo le modalità di cui all'art. 21, comma 7 e all'art. 29, commi 1 e 2, del Codice;
- 5) **DI** dichiarare, con voti unanimi favorevoli, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 comma 19 e seg. della L. R. 21/2003 e s.m.i.

IL PRESIDENTE

f.to **M.d.L. Battista Molinari**

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

f.to **Flavio Missoni**

---

**CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto, certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata, mediante affissione, all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal **23/07/2021** al **07/08/2021** a sensi e per gli effetti dell'art.1, comma 15, L. R. 21/2003.

L'IMPIEGATO ADDETTO

f.to **Stefania Valdes**

---

Lì, \_\_\_\_\_

---

Copia conforme all'originale

addì \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato

\_\_\_\_\_