



## COMUNE DI TRICESIMO

PROVINCIA DI UDINE

Medaglia d'oro al merito civile - Eventi sismici 1976

---

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

---

**COPIA**

ANNO 2026  
N. 11 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE CONTO DEL BILANCIO, STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2025.

L'anno 2026 , il giorno 20 del mese di Maggio alle ore 19:30 nella sala consiliare si è riunito il Consiglio Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
Baiutti Giorgio	Sindaco	Presente
Artico Federico	Vice Sindaco	Presente
Iannis Barbara	Consigliere	Presente
Ellero Manuel	Consigliere	Presente
Fabbro Lorenzo	Consigliere	Presente
Clocchiatti Marco	Consigliere	Presente
Forgiarini Federica	Consigliere	Presente
Vanone Alessandra	Consigliere	Presente
Di Giusto Luca	Consigliere	Presente
Bonassi Barbara	Consigliere	Presente
Pezzetta Francesca	Consigliere	Presente
Zinutti Angelo	Consigliere	Presente
Piron Filippo	Consigliere	Presente
Merlino Fabrizio	Consigliere	Presente
Fadini Lorenzo	Consigliere	Presente
Lolli Sofia	Consigliere	Presente
Bertossio Sergio	Consigliere	Presente

**Assiste il** Segretario Peresson Dott.ssa Daniela.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Baiutti Giorgio nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: APPROVAZIONE CONTO DEL BILANCIO, STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2025.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**RICHIAMATI** gli articoli 227, 228, 229 e 230 del D.Lgs. n. 267/2000 che definiscono le norme in materia di Rendiconto della gestione del Bilancio degli Enti Locali;

**RICHIAMATO** il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, con il quale sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117, comma 3 della Costituzione;

**RICHIAMATO** l'art. 227, comma 1 D.lgs. n. 118/2011 secondo cui *“La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione, il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale”*;

**VISTA** la deliberazione C.C. n. 7 del 29/01/2025 di approvazione del BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2025/2027 e relativi allegati;

**VISTA** la deliberazione G.C. n. 5 del 29/01/2025 di approvazione del PEG 2025/2027;

**VISTA** la deliberazione C.C. n. 25 del 16/06/2025 di approvazione della delibera per la Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2025;

**VISTA** la deliberazione G.C. n. 29 del 11/03/2026 ad oggetto: *“RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31/12/2025 E CONSEGUENTI VARIAZIONI DI BILANCIO”* con la quale si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4 del D.lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni, in conformità all'art. 228, comma 3 del D.lgs. n. 267/2000;

**PRESO ATTO** che:

- La gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi contabili applicati ed alle regole previste in materia di finanza locale e di contabilità pubblica;
- Il Tesoriere Comunale ha reso il conto della gestione corredato di tutta la documentazione contabile prevista;
- Gli agenti contabili interni a materia e a denaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 223 del D.lgs. n. 267/2000;
- Sono stati rispettati i vincoli di finanza pubblica relative agli equilibri di bilancio, alla riduzione dello stock di debito ed al contenimento della spesa di personale;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale nr. 41 del 08/04/2026 con la quale sono stati approvati la relazione sulla gestione 2025, redatta secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011, e lo schema di Rendiconto della gestione 2025, il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale, redatti ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

**DATO ATTO** che lo schema di rendiconto è stato redatto secondo il modello di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 118/2011 ed articolato nei seguenti documenti economico-finanziari:

- ✓ Il conto del Bilancio (**Allegato 1**), predisposto ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. n. 118/2011 e comprensivo di:

- Gestione delle entrate
  - Riepilogo generale delle entrate (per titoli)
  - Gestione delle spese
  - Riepilogo generale delle spese per missioni
  - Riepilogo generale delle spese (per titoli)
  - Quadro generale riassuntivo
  - Verifica equilibri
- ✓ Il conto economico (**Allegato 2**), predisposto ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. n. 118/2011
  - ✓ Lo stato patrimoniale attivo e passivo (**Allegato 3**), predisposto ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. n. 118/2011
  - ✓ Altri allegati al rendiconto della gestione (accorpati nell'**Allegato 4**):
    - all. a) Il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
    - all. b) Il prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato;
    - all. c) Il prospetto concernente la composizione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità;
    - all. d) Il prospetto delle entrate accertate per Titoli, Tipologie e Categorie;
    - all. e) Il prospetto delle spese impegnate per Missioni, Programmi e Macroaggregati;
    - all. e) Il prospetto dei pagamenti in conto competenza;
    - all. e) Il prospetto dei pagamenti in conto residui;
    - all. e) Riepilogo delle spese per titoli e macroaggregati – impegni (ricorrenti e non ricorrenti);
    - all. f) Accertamenti assunti nell'esercizio in rendicontazione e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
    - all. g) Impegni assunti nell'esercizio in rendicontazione e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
    - all. h) Il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
    - all. j) Il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali;
    - all. k) Il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni (assente per l'anno 2025);
    - all. m) Il prospetto dei dati SIOPE;
    - all. m1 + m2) L'elenco dei residui attivi e passivi provenienti da esercizi anteriori a quello di competenza distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
    - all. n) L'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio;
    - all. l) La tabella dei parametri di deficitarietà strutturale;
    - all. 2/a) 2/b) 2/c) 2/d) Il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;
    - all. o) L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti e lo stock di debito al 31/12/2025;
    - all. a/1) a/2) a/3) Elenco analitico delle Risorse Accantonate, Vincolate e destinate agli Investimenti nel Risultato di Amministrazione;
    - all. p) elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio 2025;
    - all. q) Il prospetto delle previsioni e dei risultati di competenza e cassa secondo la struttura del piano dei conti;
    - all. r) riepilogo operazioni partenariato in essere;
    - all. s) Indicatori strutturali FVG Ascot;

**PRESO ATTO** dei seguenti allegati:

- relazione sulla gestione dell'organo esecutivo predisposta secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6 del D.lgs. n. 118/2011, completa di nota integrativa e relazione economico-patrimoniale (**Allegato 5**);

- prospetto riepilogativo delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente (**Allegato 6**), redatto ai sensi dell'art. 16, comma 26 del D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla L. 14 settembre 2011, n. 148, da allegare al rendiconto della gestione, da trasmettere alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e pubblicato sul sito istituzionale dell'ente;
- rendiconto del tesoriere redatto secondo l'allegato n. 17 al D.lgs. n. 118/2011 (**Allegato 7 e 8**);
- **allegati 9A/9B e 10A/10B** i risultati della riconciliazione dei crediti e debiti reciproci tra l'ente e le società partecipate nel rispetto dell'obbligo previsto dall'art. 11, comma 6, lett. j) D.lgs. 118/2011;
- **allegato 11** elenco degli indirizzi Internet di pubblicazione dei bilanci delle società partecipate;

**DATO ATTO** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 19/03/2026 è stato approvato il rendiconto finale degli utilizzi e destinazioni vincolate dei proventi derivanti dalle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni alle norme del codice della strada;

**PRESO ATTO** del contenuto della relazione al rendiconto del Revisore che ha attestato la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione esprimendo parere favorevole all'approvazione dello stesso – Parere trasmesso con prot. n. 6162 del 09/04/2026 (**Allegato 12**);

**DATO ATTO** che dal conto economico emerge un risultato di esercizio pari a €976.854,44 e che il principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale al punto 6.3 - “*Patrimonio netto*” dispone che una volta determinato il risultato d'esercizio, laddove positivo, deve esserne decisa la destinazione in sede di approvazione del rendiconto della gestione;

**DATO ATTO** che non vi sono riserve negative per beni indisponibili da coprire nei risultati economici negativi di esercizi precedenti cui dover dare copertura;

**RITENUTO** pertanto di destinare l'utile dell'esercizio 2025 alle Riserve da risultato economico di esercizi precedenti;

**ATTESO** che lo schema di rendiconto, tutti gli allegati previsti dalla normativa vigente e il parere del Revisore, sono stati depositati presso l'ufficio ragioneria e comunicato a tutti i consiglieri, in data 09/04/2026 prot 6201;

**VISTO** il D.lgs. n. 267/2000 e il D.lgs. n. 118/2011;

**VISTO** lo Statuto comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 D.lgs. n. 267/2000;

#### UDITI GLI INTERVENTI

Come prima cosa il Sindaco saluta il Revisore dei conti, dott. Leiter, ringraziandolo per la presenza. Passa poi a riepilogare i passaggi procedurali che hanno portato all'odierna seduta, ovvero l'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui, l'approvazione da parte della Giunta dello schema di rendiconto, l'acquisizione del parere del Revisore, il deposito dello stesso per venti giorni. Il Sindaco menziona poi l'avvenuta disamina dello schema di rendiconto in sede di competente commissione consiliare alla presenza della Responsabile dott.ssa Molaro che ha esaurientemente illustrato il documento e ha risposto a tutti i quesiti dei consiglieri.

Passa quindi la parola al dott. Leiter chiedendogli di presentare la propria relazione e il proprio conseguente parere sullo schema di rendiconto.

Il dott. Leiter, per prima cosa, espone il risultato di amministrazione e ne analizza le componenti, fino a giungere alla determinazione della parte disponibile dell'avanzo, che ammonta a circa 2,2 milioni di euro.

Il Revisore dà poi atto delle verifiche effettuate sullo schema di rendiconto e si sofferma in particolare sull'analisi del FCDE e sugli accantonamenti volontari effettuati, ad esempio per il rinnovo del

contratto del personale dipendente. Esprime particolare apprezzamento per l'indice di tempestività dei pagamenti, che definisce buono.

Passa poi a dare conto delle verifiche effettuate circa il rispetto dei vincoli di finanza pubblica (spesa personale e indebitamento) con livelli di spesa ben inferiori a quella soglia anche in sede di rendiconto. Rammenta il termine del 31 maggio p.v. per inserire nell'apposito portale informatico la rendicontazione degli importi derivanti da proventi sanzioni codice della strada e relativo riversamento della quota spettante agli Enti proprietari delle strade.

Sempre in tema di rendicontazioni il Revisore plaude al Comune di Tricesimo che, avendo utilizzato interamente il cd. "Fondone Covid", non necessita di effettuare ora restituzioni.

Anche i risultati delle società partecipate sono buoni e non evidenziano particolari problematiche.

Il Revisore introduce anche l'analisi della contabilità economico-patrimoniale, che al momento viene redatta a scopo puramente informativo, dal momento che la nuova contabilità ACCRUAL entrerà a regime probabilmente nel 2030.

Il Revisore passa poi a trattare il delicato tema dei progetti finanziati con i fondi PNRR, oggetto di un apposito approfondimento nella propria relazione. Il Revisore rammenta che il Comune di Tricesimo ha in corso tre opere pubbliche finanziate in tutto o in parte con fondi PNRR. Si tratta della realizzazione del nuovo Nido d'infanzia, della riqualificazione della scuola primaria e della realizzazione della nuova mensa della scuola primaria, per un importo complessivo di fondi PNRR pari a circa 3 milioni di euro. La scadenza per l'ultimazione dei lavori è fissata al 30 giugno p.v., mentre la scadenza per la rendicontazione al 30.09.2026.

Il rischio di non completare in tempo le opere o di avere qualche spesa che in sede di rendicontazione risulta non ammissibile è concreto. Per questo il Revisore evidenzia che, nelle conclusioni della propria relazione, ha proposto, a titolo prudenziale, di non utilizzare l'avanzo libero fino alla conclusione dei progetti finanziati con il PNRR e alla constatazione dell'assenza di ritardi o ultime criticità che possano provocare restituzioni al MEF e quindi la necessità di accantonamenti a tale scopo.

Il Sindaco interviene per rassicurare circa lo stato di avanzamento delle tre opere citate e si dice assolutamente certo che le stesse saranno concluse entro il termine. Evidenzia che, al di là del termine fissato per la conclusione dei lavori, c'è un margine di tempo successivo per alcuni completamenti marginali. Si dice altresì certo che anche la rendicontazione sarà predisposta abbondantemente prima del termine previsto.

Per quanto riguarda la scuola primaria conferma che i ragazzi rientreranno nel complesso scolastico sin dal primo giorno di scuola. Per la messa in funzione della mensa ci vorrà qualche tempo in più per via dell'acquisto delle attrezzature e della messa a punto gestionale. Con riguardo al Nido d'infanzia rammenta che è stato ottenuto un contributo per l'acquisto degli arredi e che poi andrà effettuata tutta la sistemazione della parte esterna.

Per quanto riguarda gli adempimenti burocratici il Sindaco informa che è stato ottenuto il supporto di COMPA FVG per l'inserimento dei dati di monitoraggio all'interno del sistema REGIS, aspetto che condiziona poi anche la possibilità di presentare la rendicontazione.

Si apre la discussione.

Il consigliere Piron interviene con riguardo al PNRR. Al di là dell'arte oratoria del Sindaco e della sua capacità di attrarre contributi regionali, manifesta preoccupazione, in quanto ravvede un rischio concreto di perdita dei fondi PNRR. Rammenta che gli stessi ammontano a circa 3 milioni di euro. Evidenzia poi che è già successo in passato di dover utilizzare fondi propri per coprire mancati finanziamenti, a scapito di ulteriori interventi utili alla comunità. Si augura che i termini vengano rispettati, ma ammonisce che si tratta di una responsabilità politica, non tecnica, in quanto è l'Amministrazione in carica che deve supervisionare l'operato dei dipendenti.

Anche il consigliere Zinutti concorda con Piron e raccomanda di accogliere la proposta del Revisore e di mantenere quindi intonso l'avanzo disponibile sino a dopo la rendicontazione. Si augura quindi che le imprese che stanno eseguendo i lavori godano di buona salute, in quanto a volte succede che vi siano problemi anche indipendenti dall'operato degli uffici.

Il Sindaco interviene in replica per precisare che il Comune non sta ottenendo contributi solo in forma di erogazioni puntuali, ma anche partecipando ai bandi che via via vengono pubblicati.

Quanto alla questione PNRR rammenta che non c'è solo il RUP a seguire con attenzione i lavori, ma anche la direzione lavori e tutta la squadra tecnica. Ribadisce la propria convinzione sulla capacità di concludere e rendicontare entro i termini ed evidenzia che quella del Revisore è qualificata come proposta e non come prescrizione.

Anche l'Amministrazione ha tutto l'interesse a rispettare i termini e anche ad anticiparli, se possibile, in quanto le risorse dell'avanzo servono per completare i lavori della Casa di riposo ed effettuare altri interventi indispensabili.

Il consigliere Lolli esprime l'augurio, nell'interesse di tutti, che le cose vadano come prospettato dal Sindaco.

Esauriti gli interventi si passa al voto

Con voti favorevoli n. 11, astenuti n. 1 (Bertossio), contrari n. 5 (Zinutti, Merlino, Fadini, Lolli, Piron) su n. 17 consiglieri presenti aventi diritto al voto, voti resi nelle forme di legge

## D E L I B E R A

1. **DI APPROVARE** il Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2025 redatto secondo il modello di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 118/2011 ed articolato nei seguenti documenti economico-finanziari:
  - ✓ Il conto del Bilancio (**Allegato 1**), predisposto ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. n. 118/2011 e comprensivo di:
    - Gestione delle entrate
    - Riepilogo generale delle entrate (per titoli)
    - Gestione delle spese
    - Riepilogo generale delle spese per missioni
    - Riepilogo generale delle spese (per titoli)
    - Quadro generale riassuntivo
    - Verifica equilibri
  - ✓ Il conto economico (**Allegato 2**), predisposto ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. n. 118/2011;
  - ✓ Lo stato patrimoniale attivo e passivo (**Allegato 3**), predisposto ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. n. 118/2011;
  - ✓ Altri allegati al rendiconto della gestione (accorpati nell'**Allegato 4**):
    - all. a) Il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
    - all. b) Il prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato;
    - all. c) Il prospetto concernente la composizione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità;
    - all. d) Il prospetto delle entrate accertate per Titoli, Tipologie e Categorie;
    - all. e) Il prospetto delle spese impegnate per Missioni, Programmi e Macroaggregati;
    - all. e) Il prospetto dei pagamenti in conto competenza;
    - all. e) Il prospetto dei pagamenti in conto residui;
    - all. e) Riepilogo delle spese per titoli e macroaggregati – impegni (ricorrenti e non ricorrenti);
    - all. f) Accertamenti assunti nell'esercizio in rendicontazione e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
    - all. g) Impegni assunti nell'esercizio in rendicontazione e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
    - all. h) Il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;

- all. j) Il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali;
  - all. k) Il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni (assente per l'anno 2025);
  - all. m) Il prospetto dei dati SIOPE;
  - all. m1 + m2) L'elenco dei residui attivi e passivi provenienti da esercizi anteriori a quello di competenza distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
  - all. n) L'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio;
  - all. l) La tabella dei parametri di deficitarietà strutturale;
  - all. 2/a) 2/b) 2/c) 2/d) Il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;
  - all. o) L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti e lo stock di debito al 31/12/2025;
  - all a/1) a/2) a/3) Elenco analitico delle Risorse Accantonate, Vincolate e destinate agli Investimenti nel Risultato di Amministrazione;
  - all. p) elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio 2025;
  - all. q) Il prospetto delle previsioni e dei risultati di competenza e cassa secondo la struttura del piano dei conti;
  - all. r) riepilogo operazioni partenariato in essere;
  - all. s) Indicatori strutturali FVG Ascot;
- ✓ **Allegato 5** - relazione sulla gestione dell'organo esecutivo predisposta secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6 del D.lgs. n. 118/2011, completa di nota integrativa e relazione economico-patrimoniale;
- ✓ **Allegato 6** - Prospetto riepilogativo delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente redatto ai sensi dell'art. 16, comma 26 del D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla L. 14 settembre 2011, n. 148, da allegare al rendiconto della gestione, da trasmettere alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e da pubblicare sul sito istituzionale dell'ente;
- ✓ **Allegato 7 e 8** - Rendiconto del tesoriere redatto secondo l'allegato n. 17 al D.lgs. n. 118/2011;
- ✓ **Allegati 9A/9B e 10A/10B** - risultati della riconciliazione dei crediti e debiti reciproci tra l'ente e le società partecipate;
- ✓ **Allegato 11** - elenco degli indirizzi Internet di pubblicazione dei bilanci delle società partecipate;
- ✓ **Allegato 12** - relazione del Revisore di cui all'art. 239 del D.lgs. n. 267/2000;
2. **DI DARE ATTO** che dal rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2025 emergono le seguenti risultanze finali:
- risultato di amministrazione Euro 4.514.612,99 così determinato:
    - parte accantonata: 1.187.194,44
    - parte vincolata: 982.028,27
    - parte destinata agli investimenti: 109.173,86
    - parte disponibile: 2.236.216,42
3. **DI DARE ATTO** che la gestione 2025 evidenzia un fondo cassa al 31/12/2025 pari ad € 6.299.367,54 depositato presso la Tesoreria a cui si aggiungono €76.322,47 di depositi postali;
4. **DI DARE ATTO** che per l'esercizio finanziario 2025:
- dal conto economico emerge un risultato d'esercizio pari a €976.854,44;
  - dallo stato patrimoniale emerge un totale del patrimonio netto pari a €35.227.574,55 ed un totale a pareggio dell'attivo e passivo pari ad €54.512.365,00;

5. **DI DESTINARE** l'utile di esercizio alle Riserve da risultato economico di esercizi precedenti;
6. **DI DARE ATTO** che sono stati rispettati tutti i vincoli di finanza pubblica relativi agli equilibri di bilancio, alla riduzione dello stock di debito residuo e di contenimento della spesa di personale;
7. **DI DARE ATTO** che alla data del 31/12/2025 non risulta l'esistenza di debiti fuori bilancio come da attestazione dei T.P.O.;

Con successiva separata votazione, con voti favorevoli n. 17, astenuti n. =, contrari n. = su n. 17 consiglieri presenti aventi diritto al voto, voti resi nelle forme di legge la presente delibera viene dichiarata immediatamente esecutiva .



**COMUNE DI TRICESIMO**

PROVINCIA DI UDINE

Medaglia d'oro al merito civile - Eventi sismici 1976

**SERVIZIO FINANZIARIO E PERSONALE**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: APPROVAZIONE CONTO DEL BILANCIO, STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2025.**

N. del. 2026/11

---

---

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Comune di Tricesimo, lì 15 aprile 2026

Il Responsabile  
F.TO DOTT.SSA BARBARA MOLARO

---

---

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Comune di Tricesimo, lì 15 aprile 2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.TO DOTT.SSA BARBARA MOLARO

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e s.m.i.,

Il Presidente  
F.to Baiutti Giorgio

Il Segretario  
F.to Peresson Dott.ssa Daniela

---

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e s.m.i.

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 25/05/2026 al 08/06/2026 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R: n.21/2003 e successive modificazioni.

Comune di Tricesimo, lì 25/05/2026

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to Caterina Salvatori

---

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 20/05/2026, poiché dichiarata immediatamente esecutiva(art.17, comma 12 lett. A ) della Legge Regionale 17 del 24/05/2004.

Lì 25/05/2026

Il Responsabile dell'esecutività  
F.to Caterina Salvatori

---

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì

Il Responsabile del Procedimento