



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

CASA PER ANZIANI

Viale Trieste, n. 42

Cividale del Friuli - C.A.P. 33043 (UD)

Tel. 0432 731048 / 732039 - Fax 0432 700863

Part. IVA 02460260306

email: protocollo@aspcividale.it **pec:** postacert@pec.aspcividale.it

www.aspcividale.it

Scadenza 12.10.2021

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI "OPERATORE TECNICO ADDETTO AL SERVIZIO CUCINA" (CAT. B pos econom. B0) CCNL Comparto Sanità.

In esecuzione della determinazione del Direttore Generale n. 211 del 30.09.2021.

È INDETTO

un concorso pubblico per soli esami per "operatore tecnico addetto al servizio cucina", cat. B livello economico B0 a tempo determinato e pieno del C.C.N.L. Comparto Sanità 2016-2018, per la formazione di una graduatoria a cui attingere per la copertura di assenze di lunga durata.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dal D.Lgs n. 165 del 30.03.2001 e s.m.i. e dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti per il Comparto Sanità, ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico pubblico o privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da normative specifiche applicabili. L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro (art. 7, 1° comma del D.lgs. 30.03.2001, n. 165 e D.lgs. 198/2006). Si applica inoltre il D.lgs 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

NATURA DELL'INCARICO

Il rapporto contrattuale consiste in assunzioni a tempo determinato e pieno per la sostituzione di personale assente, per particolari esigenze straordinarie, e/o temporanea copertura di posti vacanti, anche per periodi brevi.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali:

1. cittadinanza italiana, cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea o equiparazioni stabilite dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001 s.m.i. ovvero:
 - a. familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro U.E. che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art.2 della direttiva comunitaria n. 38 del 29.4.2004,
 - b. cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo,
 - c. cittadini di Paesi terzi titolari dello status di rifugiato,

- d. cittadini di Paesi terzi titolari dello status di protezione sussidiaria;
2. età non inferiore agli anni 18;
 3. patente di guida categoria B in corso di validità. Il possesso del presente requisito deve essere documentato alla data di scadenza del bando e alla stipula del contratto individuale di lavoro;
 4. idoneità piena ed incondizionata alla mansione specifica del profilo in argomento. L'accertamento di tale requisito - con osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato, a cura dell'Azienda di assegnazione, prima dell'immissione in servizio;
 5. Per i cittadini italiani:
possono partecipare se in possesso dei seguenti requisiti generali:
 - iscrizione nelle liste elettorali,
 - non essere stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 6. Per i cittadini di uno dei paesi dell'Unione Europea o di paesi terzi e per italiani non appartenenti alla Repubblica:
possono partecipare se in possesso dei seguenti requisiti generali:
 - il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - la conoscenza della lingua italiana, adeguata alla posizione funzionale da conferire (che verrà accertata dalla commissione esaminatrice contestualmente alla valutazione delle prove d'esame ai sensi del D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174).

In sede di presentazione della domanda, il candidato che si trova in una delle situazioni di cui al punto 1 lettere a) b) c) d) dovrà allegare, a pena di esclusione, idonea documentazione comprovante i requisiti.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione sono inoltre richiesti i seguenti requisiti speciali:

- Possesso di diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico;
- Possesso di attestato di scuola professionale ad indirizzo alberghiero (od equivalente ai sensi di legge), attestato di qualifica professionale di aiuto cuoco ovvero attestato di scuola professionale di tecnico di cucina ovvero qualifiche analoghe;
- Possesso della patente di guida categoria B
- Idoneità piena ed incondizionata alle mansioni e possesso di sana e robusta costituzione. Ai sensi dell'art. 1 della legge 28.3.91, n. 120, la condizione di privo della vista è causa di inidoneità, in quanto preclusiva all'adempimento delle specifiche funzioni previste per il profilo professionale del posto da coprire. L'idoneità fisica al servizio deve essere assoluta ed incondizionata in relazione alle mansioni specifiche del profilo professionale ed è presupposto imprescindibile per la costituzione del rapporto di lavoro.
- I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra indicati comporta la non ammissione al concorso.

Ai sensi della L. 15.05.1997 n. 127 - art. 3 - comma 6° - la partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Entro il termine perentorio di scadenza del bando, i candidati dovranno presentare domanda di ammissione, debitamente compilata in ogni sua parte, redatta in carta semplice utilizzando il facsimile allegato al presente bando.

La domanda di ammissione dovrà essere indirizzata all'ASP Casa per Anziani di Cividale del Friuli, Viale Trieste 42, 33043 Cividale del Friuli (UD) e potrà essere presentata:

- direttamente all'Ufficio Protocollo dell'A.S.P. Casa per Anziani nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo postacert@pec.aspcividale.it (sottoscrizione con firma digitale o autografa del candidato); in questo caso i **documenti dovranno essere in formato "pdf"** e corredati dalla scansione dell'originale di un documento d'identità in corso di validità. Il termine ultimo per l'invio è fissato per le ore 12.00 del giorno della scadenza.

Si precisa che la validità dell'invio in questo caso è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di

- Tramite servizio postale, con raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata a: Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Casa per Anziani" Viale Trieste 42, 33043 Cividale del Friuli (UD). La domanda dovrà comunque pervenire presso l'ASP entro il termine di scadenza.

Le domande dovranno in ogni caso pervenire all'Ufficio Protocollo entro e non oltre le ore 12.00 del 12.10.2021

Le anzidette modalità di presentazione della domanda si intendono tassative. Non saranno ammesse altre modalità di presentazione oltre a quelle sopra prescritte.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti allegati è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione di recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporre in calce alla domanda (art. 3 - comma 5° - L. 1 27/97 - art. 39 D.P.R. 445/2000).

La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

Oltre alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati obbligatoriamente a pena di esclusione:

- a. copia del documento di riconoscimento valido
- b. copia contributo diritti di segreteria
- c. copia patente di guida categoria B in corso di validità
- d. copia titoli specifici richiesti ai fini della partecipazione

Le dichiarazioni rese e sottoscritte, allegare alla domanda di partecipazione, hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 e s.m.i., si procederà ad idonei controlli, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda ai fini dell'ammissione alla procedura e ai benefici di legge. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, a seguito di adozione di idoneo provvedimento, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti.

MODALITÀ' DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DIRITTI DI SEGRETERIA

Il contributo diritti di segreteria di € 10,33 in nessun caso è rimborsabile e deve essere versato:

- con bonifico sul conto corrente banco posta codice IBAN IT 09 V 05484 63741 T20990002306

Intestati a: AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA ASP "CASA PER ANZIANI" Servizio di tesoreria con la seguente causale:

"Contributo diritti di segreteria concorso a tempo determinato AIUTO CUOCO".

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice è nominata con decreto del Direttore Generale dell'ASP secondo quanto previsto dal D.P.R. n.220/2001.

AMMISSIONE CANDIDATI

Alla selezione sono ammessi tutti coloro che presenteranno la domanda di partecipazione nei termini e con le modalità sopra indicate e che risulteranno in possesso dei requisiti indicati nel presente bando.

L'elenco dei candidati idonei sarà pubblicato sul sito internet dell'Azienda, all'indirizzo www.aspciviale.it il giorno 12.10.2021.

L'ammissione o esclusione dei candidati è disposta con determinazione del Direttore Generale e verrà pubblicata sul sito web aziendale www.aspciviale.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di concorso"; tale pubblicazione ha valore ufficiale e pertanto sarà onere dei candidati prendere visione degli esiti.

L'ammissione al concorso è preceduta dalla verifica del possesso dei requisiti previsti dal presente bando. Eventuali domande irregolari o incomplete, verranno comunque accettate solo se:

- a) mancanti o incomplete al massimo di una fra le dichiarazioni previste riguardo il possesso dei requisiti generali;
- b) mancanti della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di partecipazione al concorso, purché il versamento stesso sia stato effettuato in data antecedente alla scadenza del bando;

La sanatoria delle irregolarità di cui sopra dovrà avvenire entro il termine fissato dalla commissione, a pena di decadenza.

I candidati ammessi con riserva che dovranno sanare le irregolarità, verranno evidenziati nell'elenco degli ammessi che verrà pubblicato sul sito www.aspciviale.it Gli stessi dovranno immediatamente prendere contatti con l'Ufficio del Personale dell'ASP per avere indicazioni sulle modalità di sanatoria delle irregolarità.

CALENDARIO E SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Il concorso per la copertura del posto consisterà in due prove: una prima prova a carattere pratico, ed una prova orale, come sotto specificato.

1) PROVA TEORICO PRATICA

Tutti coloro che, presentata la domanda di ammissione, siano presenti nell'elenco dei candidati ammessi, dovranno presentarsi a sostenere la prova pratica il giorno 13-14-15.10.2021 ore 14.30, secondo un calendario che sarà pubblicato sul sito istituzionale di ASP.

La seconda prova, a carattere teorico pratico, verrà svolta presso l'ASP e consisterà nello svolgimento di preparazioni culinarie proprie del profilo di Cuoco, secondo indicazioni fornite dalla Commissione. Nell'ambito di tale prova potranno inoltre essere formulate domande anche teoriche inerenti le procedure riguardanti le diverse fasi della lavorazione assegnata.

La prova si riterrà positivamente superata al raggiungimento del punteggio minimo di 21/30, con votazione massima pari a 30/30.

L'esito della prova teorico pratica e l'elenco degli ammessi alla prova orale verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale di ASP, alla fine di ogni giornata d'esame.

2) PROVA ORALE

La seconda prova sarà svolta in forma orale nella stessa giornata della convocazione della prova pratica.

Alla prova orale saranno ammessi i soli candidati che avranno superato positivamente la prova pratica

La prova orale avverrà mediante un colloquio atto ad accertare la conoscenza delle materie d'esame.

Nel corso del colloquio si valuteranno la preparazione professionale specifica in relazione al ruolo da ricoprire, nonché verrà effettuata l'accertamento delle competenze informatiche possedute dai candidati ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/01.

La prova si svolgerà presso la Sala della Presidenza della Casa per Anziani in viale Trieste n. 42, Cividale del Friuli a partire dalle ore 17.00.

La prova si intende superata al raggiungimento di una votazione minima di 21/30, con votazione massima attribuibile di 30/30.

Eventuali variazioni rispetto alla data ed alla sede delle prove verranno comunicati ai candidati sempre mediante pubblicazione sul sito istituzionale di ASP.

I candidati devono ritenersi convocati ad ogni effetto in base alla presente indicazione contenuta nel bando, salvo diversa comunicazione.

Alle suddette prove i candidati devono presentarsi muniti di un documento personale di riconoscimento in corso di validità e di green pass.

Si comunica sin da ora ai candidati che la mancata presenza presso la sede d'esame nel giorno, ora e luogo indicati, ovvero la presentazione in ritardo, ancorché per causa di forza maggiore, comporterà l'esclusione dalla partecipazione al concorso.

MATERIE D'ESAME

Preparazione professionale specifica in relazione al ruolo da ricoprire;

Conoscenze tecniche proprie del ruolo di Aiuto Cuoco, con particolare riferimento a:

Tecniche di conservazione degli alimenti;

Norme e principi di igiene per una corretta conservazione dei cibi ed una efficiente gestione di una cucina di comunità;

Nozioni di dietetica;

Normativa in materia di HACCP;

Normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, con particolare riferimento alle norme antincendio ed alla movimentazione manuale dei carichi;

VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

La valutazione di ciascuna prova viene effettuata da apposita Commissione Giudicatrice formalmente nominata; ciascuna prova si intende superata al raggiungimento di una votazione minima di 21/30, con votazione massima attribuibile di 30/30.

Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più di una delle categorie che danno titolo a riserva di posto, si applicheranno le disposizioni di cui al D.P.R. n.487/1994, art.5, comma 3, s.m.i..

In aggiunta ai riferimenti normativi sopra indicati si applica quanto riportato nella direttiva 1/2019

prot.n.41098/P del 24.06.2019 del D.F.P. in materia di categoria protette.

Per quanto riguarda l'applicazione delle preferenze si fa riferimento al D.P.R. n.487/1994 - art.5, commi

4 e 5 -, alla L. 127/1997 - art. 3, comma 7 - e s.m.i.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA, APPLICAZIONE RISERVE/PREFERENZE, APPROVAZIONE E DICHIARAZIONE DEI VINCITORI

La Commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato e con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenze ai sensi del DPR 487/1994

I concorrenti che, superate le prove, si trovino a parità di punteggio, dovranno far pervenire all'amministrazione entro il termine perentorio di 5 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria finale, la documentazione attestante il possesso dei titoli di preferenza o precedenza, (già indicati nella domanda di partecipazione).

La documentazione non è richiesta nei casi in cui l'Amministrazione ne sia in possesso o ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

A parità di merito, i titoli che danno diritto a preferenza sono quelli previsti dall'art. 28 comma 1 del "Regolamento per l'accesso all'impiego dall'esterno".

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata ai sensi dell'art. 28 commi 2 e 3 del 9 "Regolamento per l'accesso all'impiego dall'esterno".

CONFERIMENTO DI POSTI ED ASSUNZIONE

L'Azienda attingerà alla graduatoria a seconda delle necessità.

In caso di chiamata gli uffici preposti provvederanno alla stipula del contratto individuale di lavoro, dopo

aver effettuato le verifiche di cui all'art.75 del D.P.R. 445 del 28.12.2001 s.m.i..

Qualora dal controllo effettuato sulle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà emerga la non

veridicità del contenuto delle dichiarazioni rilasciate, il dichiarante decade dai benefici eventualmente

conseguiti sulla base delle asserzioni non veritiere.

Ai sensi dell'art. 24 del contratto di lavoro del comparto sanità 22/5/2018, il personale assunto dovrà procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro e dovrà improrogabilmente prendere servizio il giorno indicato dall'Amministrazione, pena la decadenza dall'incarico conferito, subordinatamente all'accertamento dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il concorso, con l'osservanza delle norme in tema

di categorie protette.

L'accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio. L'assunzione è pertanto subordinata al possesso dell'idoneità piena ed incondizionata alla mansione specifica espressa dal Medico Competente.

Qualora a seguito dei controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, l'interessato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, e ciò ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR.

I vincitori saranno invitati a sottoscrivere, ai sensi delle vigenti norme, dichiarazione sostitutiva delle seguenti certificazioni: cittadinanza italiana, estratto riassunto dell'atto di nascita, godimento dei diritti politici, casellario giudiziale generale, stato di famiglia, obblighi militari.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale del Comparto Sanità.

Si richiamano le disposizioni in materia di inconferibilità e di incompatibilità di cui agli artt. 4 e 9 D. Lgs. 39/2013.

Si avvisano i candidati che coloro che verranno assunti saranno tenuti all'osservanza dei principi contenuti nel "Codice di Comportamento dei Dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni" e nel Codice di Comportamento Aziendale; la violazione degli obblighi di cui ai suddetti Codici comporterà la risoluzione o la decadenza dal rapporto in oggetto.

La perdita dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D.Lgs 165/01 e s.m.i., durante lo svolgimento dell'incarico, sarà causa di risoluzione immediata del contratto individuale di lavoro.

PERIODO DI PROVA

I vincitori saranno assunti in prova secondo la vigente disciplina contrattuale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal candidato saranno trattati dall'ASP ai sensi del D. L.vo 30.06.2003, n.196 e

D.L.vo n.101/2018 per le finalità di gestione del concorso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

I dati forniti potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrando un interesse attuale e

concreto nei confronti della procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art.22 della L.241/90

s.m.i..

L'interessato ha diritto, ai sensi del D. L.vo 101/2018, di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne

l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti per la procedura di cui trattasi. I dati conferiti saranno oggetto di trattamento

da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata e che il titolare del trattamento è l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Casa per Anziani di Cividale del Friuli (ASP).

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Alla presente procedura concorsuale si applicano le vigenti disposizioni in materia e, in particolare,

quelle contenute nel D.P.R. 27/03/2001, n.220 "Regolamento recante disciplina concorsuale del

personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale'.

Il concorso fa riferimento, inoltre, alle norme di cui al:

- Accordo 22.2.2001 pubblicato in GU n.91 del 19.04.2001 tra il Ministro della sanità, il Ministro per la solidarietà sociale e le regioni e province autonome di Trento e Bolzano, per la individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell'operatore socio-sanitario e per la definizione dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione.
- D.P.R. 09/05/1994, n. 487 *"Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e s.m.i.,*
- D.P.R. 28/12/2000, n. 445 *"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa "*
- D.Lgs. 30/06/2003, n.196 *"Codice in materia di protezione dei dati personali s.i.m. con D.Lgs. 101 del 10.08.2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27/04/2016"*
- D.Lgs. 30/03/2001 n.165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* e s.m.i, e in particolare all'art.7 e 38,
- D.Lgs. 09/04/2008 n.81 *"Attuazione dell'art. 1 della L. 03/08/2007 n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"* e s.m.i.
- Vigenti CCNL Comparto Sanità

DISPOSIZIONI FINALI

Il Direttore generale dell'ASP si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la

procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel

presente bando.

Avverso il presente bando può essere proposto ricorso entro 60 giorni al Tribunale amministrativo

regionale del Friuli Venezia Giulia ed entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

Per ogni chiarimento ed informazione gli aspiranti possono rivolgersi all'Ufficio del Personale dell'ASP Casa per Anziani, nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 13.00, al numero 0432/731048 (int.244), oppure a mezzo posta elettronica all'indirizzo protocollo@aspcividale.it

OGNI COMUNICAZIONE, VARIAZIONE O ALTRO, RELATIVI AL PRESENTE BANDO DI CONCORSO, VERRÀ EFFETTUATA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PUBBLICAZIONE SUL SITO www.aspcividale.it ED HA VALORE DI NOTIFICA AGLI INTERESSATI A TUTTI GLI EFFETTI.

Il bando è reperibile sul sito

<https://www.aspciviale.it/iamministrazionetrasparente/bandidiconcorso> .

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. ssa Nicoletta Tofani (*)

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



NICOLETTA TOFANI
R.A. Friuli Venezia
Giulia/80014930327
01.10.2021 09:29:24
GMT+00:00