

COMUNE DI ARTA TERME (Ud) - PIANO DELLA PRESTAZIONE 2019-2021 – RELAZIONE ANNUALE 2019

A) TERRITORIO E AMBIENTE NEL NOSTRO FUTURO

Scheda n. 1

OBIETTIVO STRATEGICO: PROMUOVERE IL TERRITORIO E TUTELARE L'AMBIENTE

OBIETTIVO STRATEGICO: PER UN EDILIZIA A MISURA DI CITTADINO

INDICATORI STRATEGICI	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO	NOTE – Punteggio assegnato
<p>Numero difformità risolte nell'anno rispetto al numero di difformità rilevate dal certificatore ambientale (UN ENI ISO 14001)</p>	<p align="center">Non inferiore a 35%</p>	<p align="center">65%</p>	<p>Sono state formalmente risolte n. 2 su 3 totali non conformità/raccomandazioni rilevate dal certificatore</p> <p>1) In relazione alla gestione del Centro di raccolta rifiuti è stato raccomandato al Gestore di monitorare con maggior attenzione (Vedi evidenza d.d. 28.08.2019):</p> <ul style="list-style-type: none"> - il corretto conferimento di rifiuti negli idonei contenitori; - il corretto conferimento di rifiuti assimilabili. <p>Ed inoltre è stato raccomandato di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - migliorare la registrazione degli ingressi; - assicurare che sia sempre disponibile il kit per l'assorbimento spanti. <p>2) In relazione alla gestione dello stabilimento termale comunale è stato chiesto al Gestore di dare evidenza della gestione degli eventuali fuori limite rilevati a seguito degli esiti analitici relativi ai prelievi sulle acque (Vedi evidenza d.d. 09.08.2019).</p> <p>3) Raccomandazione non ancora chiusa.</p> <p align="right">PUNTI 75</p>

<p>Numero provvedimenti autorizzatori rilasciati rispetto alle istanze edilizie presentate</p>	<p>Minimo 70%</p>	<p>100%</p>	<p>Sono stati rilasciati n. 10 provvedimenti autorizzatori su n. 10 totali istanze edilizie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. N. 457 del 17.01.2019 – prot. 370 2. N. 458 del 18.04.2019 – prot. 2759 3. N. 459 del 13.05.2019 – prot. 3292 4. N. 460 del 14.05.2019 – prot. 3366 5. N. 461 del 19.07.2019 – prot. 5248 6. N. 462 del 31.07.2019 – prot. 5532 7. N. 463 del 02.08.2019 – prot. 5625 san 8. N. 463 del 27.08.2019 – prot. 6190 9. N. 465 del 26.09.2019 – prot. 7233 10. N. 466 del 14.11.2019 – prot. 8447 <p style="text-align: right;">PUNTI 75</p>
--	-------------------	--------------------	---

Aree e Servizi coinvolti	Personale assegnato
<ul style="list-style-type: none"> • Area tecnica e Tecnico-Manutentiva • Area Amministrativa ed Economico Finanziaria Servizi Finanziari-Tributi • Area Amministrativa ed Economico Finanziaria Servizi Demografici 	<p>P.O.: Manuel Sandri – Alice Del Negro – Francesco Di Monte/Nicola Gambino</p> <p>Capra Elisa</p> <p>De Colle Serena</p> <p>Cimenti Arianna</p> <p>Romanin Sabrina (dal 28.05.2019)</p> <p>Zanier Gianni</p> <p>Dereani Gelindo (dal 03.06.2019)</p>

	OBIETTIVI OPERATIVI DESCRIZIONE	INDICATORE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO	NOTE
1	Promuovere la cultura dei materiali da costruzione tradizionali ed il rispetto delle tipologie architettoniche locali, con sensibilizzazione dei cittadini anche attraverso incontri informativi.	Publicizzazione caratteristiche tipologiche mediante specifici comunicati/pubblicazioni sui siti/ecc. – pubblicazione contenuti tipologie costruttive tradizionali per centri storici (es.: normativa prescrittiva Zone urbanistiche B0)	1	1	<p>Sul sito istituzionale del Comune e sulla apposita sezione della Amministrazione trasparente sono stati pubblicati:</p> <p>- Estratto di norme tecniche di attuazione della Variante n. 28 al P.R.G.C. con modifiche anche alla normativa che disciplina le: Prescrizioni tipologiche e dei materiali ABACO degli elementi architettonici</p> <p>Link: http://trasparenza.e-comune.net/default.aspx?Categoria=R00065&codbelf=A447</p> <p style="text-align: right;">PUNTI 20</p>
2	Tutelare i corsi d'acqua e relativi bacini montani	Effettuazione di almeno 2 sopralluoghi	2 sopralluoghi	3	<p>Sono stati effettuati n. 3 sopralluoghi sui corsi d'acqua e relativi bacini montani:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Relazione tecnica sopralluogo d.d. 04.04.2019 2. Relazione tecnica sopralluogo d.d. 08.07.2019 3. Relazione tecnica sopralluogo d.d. 18.11.2019 <p style="text-align: right;">PUNTI 20</p>
3	Migliorare il servizio di raccolta e gestione dei rifiuti, partendo dall'avvio della raccolta differenziata	Mantenimento della raccolta differenziata	contenimento variazione percentuale in + o - 10% annuo sul valore di copertura del 2013 (77,85%)	71,72	<p>La percentuale annua media raggiunta nel 2019 è del 71,72%. Fonte: http://www.simfvg.it/attivita/rifiuti/</p> <p style="text-align: right;">PUNTI 20</p>

4	Organizzare giornate ecologiche e/o specifiche iniziative di volontariato per la manutenzione ambientale	Numero giornate organizzate	1	3	<p>Su iniziativa dell'amministrazione e con il supporto operativo di varie associazioni locali, sono state organizzate n° 3 giornate ecologiche con fornitura materiali e attrezzature.</p> <p>Su diretta iniziativa e organizzazione del Comune, dell'ASUFC, della Scuola primaria di Arta Terme, in particolare, è stata organizzata e svolta, in data 23 settembre 2019, la annuale giornata ecologica/della gentilezza ad Alzeri di Arta Terme (cfr relazione tecnica e manifestazione di pubblicizzazione di data 18.09.2019)</p> <p style="text-align: right;">PUNTI 20</p>
5	Implementazione in rete informatica di procedure di condivisione iter amministrativi e/o flusso documentale (nuovo software)	Attuazione progetto (attuazione di almeno 1 nuova procedura – implementazione e messa in rete software)	1	0	<p>Nel corso del 2019 non sono state attivate nuove procedure software:</p> <p style="text-align: right;">PUNTI 20</p>
6	Urbanistica e edilizia privata – attività di controllo	Percentuale di D.I.A. sottoposte a controllo sul numero complessivo di D.I.A. presentate da rilevare al 31 dicembre 2019	Almeno 10%	50%	<p>Sono state sottoposte a controllo trenta su sessanta DIA presentate al 31.12.2019</p> <p style="text-align: right;">PUNTI 20</p>
7	Ecologia e ambiente. Igiene urbana – attività di mantenimento	Spesa pro-capite calcolata sui residenti per interventi di pulizia strade e manutenzione del verde	Almeno € 8,00 per residente da rilevare al 31/12/2019	€ 21,01	<p>Le sole spese di manutenzione del verde sono state pari a € 43.540,50 - popolazione residente al 31/12/2019 pari a 2072 abitanti. Riferimento determine: n. 157 del 30/04/2019, n. 297 del 11/07/2019, n. 372 del 26/08/2019, n. 375 del 26/08/2019, n. 564 del 04/12/2019, n. 577 del 10/12/2019,</p> <p style="text-align: right;">PUNTI 20</p>
8	Ecologia e ambiente. Igiene urbana – attività di mantenimento	Spesa per Km di strade per interventi di manutenzione ordinaria	Minore di 150€/Km da rilevare al 31/12/2019	€ 428,74	<p>Le spese di manutenzione ordinaria delle strade comunali sostenute nel 2019 sono state pari a € 23.152,13 – 43 Km di strade comunali.</p> <p style="text-align: right;">PUNTI 20</p>

B) VIVIBILITA' E SVILUPPO BENI DI USO COLLETTIVO

Scheda n. 2

OBIETTIVO STRATEGICO: MIGLIORAMENTO QUALITA' DELLA VITA - PROMOZIONE E AGEVOLAZIONE DELL'ACCESSO AI BENI E AGLI SPAZI PUBBLICI E MIGLIORAMENTO DEL CONTESTO URBANO

INDICATORI STRATEGICI	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO	NOTE – Punteggio assegnato
Realizzazione interventi ordinari di miglioramento e valorizzazione della vivibilità del contesto urbano, concernenti scuole, piani urbanistici, realizzazione e/o sistemazioni reti strade, luce, sistemazione edifici pubblici, centri e iniziative di aggregazione e animazione per la terza età, ecc.	Almeno 7	13	Si indicano più dati rappresentativi per ogni singola voce. <u>Scuole:</u> <ul style="list-style-type: none">- Adeguamento impianti tecnologici/informatici - Ditta ITM srl – rif. Determina n. 87-105/2019 – fattura n. 129/2019;- Manutenzione ordinaria per adeguamento locali - Ditta Impianti 2000 – rif. Determina n. 45/2019 – fattura n. 2/PA/2019;- Manutenzione ordinaria centrale termica - Ditta Galassi Enore – rif. Determina n. 222/2019 – fattura n. 9/2019; <u>Piani urbanistici:</u> <ul style="list-style-type: none">- Adozione variante urbanistica n. 28 al P.R.G.C. (DCC n. 34 del 16.12.2019) <u>Reti strade:</u> <ul style="list-style-type: none">- Servizio di pulizia del verde pubblico – Ditta S.C.A. Menaus – rif. Determine n. 577/2019 – fatture n. 12/PA/2019;- Servizio di pulizia del verde pubblico – Ditta S.C.A. Menaus – rif. Determine n. 157/2019, n. 297/2019, n. 375/2019, n. 564/2019 – fatture n. 45/PA/2019, n. 68/PA/2019, nb. 82/PA/2019, n- 113/PA/2019 e n.

			<p>156/PA/2019;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manutenzione parapetti viabilità – Ditta Di Gallo Marco – rif. Determina n. 270/2019 – fattura n. 3/2019; - Interventi manutentivi alle viabilità comunali – Ditta Edil Scavi – rif. Determina n. 194/2019 – fattura n. 16/2019; - Interventi manutentivi all’arredo urbano e pavimentazioni – Ditta Edil Urbans – rif. Determina n. 185/2019 e 193/2019 – fattura n. 10/2019; - Manutenzione ordinaria arredo urbano – Ditta Borchia Marmi – rif. Determina n. 251/2019 – fattura n. 1/2019; <p><u>Illuminazione pubblica:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Manutenzione impianti elettrici illuminazione pubblica – Ditta Impianti 2000 – rif. Determina n. 117/2019 – fattura n. 04/PA/2019; - Manutenzione installazione attacchi presa su impianti illuminazione pubblica – Ditta Impianti 2000 – rif. Determina n. 537/2019 – fattura n. 12/PA/2019; - Manutenzione illuminazione pubblica loc. Rosa dei venti – Ditta Impianti 2000 – rif. Determina n. 371/2019 – fattura n. 4/PA/2019; <p><u>Edifici pubblici:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Manutenzione impianto di sollevamento e servoscale – Ditta ELM ascensori – rif. Determina n. 68/2019 – fattura n. 799/2019; - Manutenzione ordinaria di parapetti – Ditta Cattarino Antonio – rif. Determina n. 146/2019 – fattura n. 10/2019; - Lavori di manutenzione e tinteggiature su locali municipio – Ditta Cattarino Antonio – rif. Determina n. 219/2019 –
--	--	--	--

			fattura n. 1/2019; - Manutenzione e controllo periodico dispositivi di sicurezza ed antincendio - Ditta Elettronova Srl - rif. Determina n. 220/2019 – fattura n. 83/PA/2019; PUNTI 75
Realizzazione interventi straordinari di miglioramento e valorizzazione della vivibilità del contesto urbano, concernenti scuole, piani urbanistici, realizzazione e/o sistemazioni reti strade, luce, sistemazione edifici pubblici, centri e iniziative di aggregazione e animazione per la terza età, ecc. svolti in maniera coordinata fra tutti i servizi interessati (n. riunioni di coordinamento ed analisi) sul numero degli interventi in programma)	Almeno 10	12	Le riunioni di coordinamento degli interventi sono convocate dal Segretario coordinatore a cadenza settimanale o superiore. Nel periodo gennaio – dicembre 2019 si sono tenute n° 12 riunioni di coordinamento PUNTI 75

Aree e Servizi coinvolti		Personale assegnato			
<ul style="list-style-type: none"> Area tecnica e Tecnico-Manutentiva: Servizi manutenzione e edilizia privata Area Tecnica e Tecnico-Manutentiva: Servizio Tecnico Area Amministrativa ed Economico Finanziaria Servizi Finanziari Area Amministrativa ed Economico Finanziaria Servizi Demografici 		P.O.: Maurizio Bubisutti - Manuel Sandri – Alice Del Negro – Francesco Di Monte/Nicola Gambino Gressani Vanessa (dal 29/04/2019) Silvano Gobetti Capra Elisa De Colle Serena Cimenti Arianna Romanin Sabrina (dal 28.05.2019) Zanier Gianni Dereani Gelindo (dal 03.06.2019)			
OBIETTIVI OPERATIVI DESCRIZIONE	INDICATORE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO	NOTE	

1	<p>Programmare e realizzare la manutenzione ordinaria del patrimonio</p>	<p>N. segnalazioni riscontrate di disservizi rispetto agli interventi periodici di manutenzione ordinaria (verde pubblico, manutenzione edifici scolastici, manutenzione cimiteri, servizi di viabilità invernale, illuminazione pubblica)</p>	5	11	<p>Sono state riscontrate n. 11 segnalazioni di disservizi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) segnalazione del 28.01.2019 (intervento manutentivo impianto luci cimitero di Arta) – (rif. Rapporto di servizio d.d. 29.01.2019); 2) segnalazione del 08.02.2019 (Intervento manutentivo illuminazione pubblica Via Comelli) – (rif. Rapporto di servizio d.d. 12.02.2019); 3) segnalazione del 25.02.2019 (Riparazione illuminazione pubblica punto luce Via Fontana) – (rif. Rapporto di servizio d.d. 11.06.2019 con piattaforma); 4) segnalazione del 18.06.2019 (Riparazione punto luce Fraz. Cabia all’altezza civico n. 42) – (rif. Rapporto di servizio d.d. 01.07.2019); 5) segnalazione del 19.06.2019 (Riparazione chiusino caditoia stradale fraz. Cedarchis) – (rif. Rapporto di servizio d.d. 25.06.2019); 6) segnalazione del 04.09.2019 (Manutenzione caditoia stradale e pulizia vegetazione banchina stradale Via Marconi) – (rif. Rapporto di servizio d.d. 09.09.2019); 7) segnalazione del 20.09.2019 (Riparazione illuminazione pubblica Via Fontana) – (rif. Rapporto di servizio d.d. 04.12.2019); 8) segnalazione del 23.09.2019 (manutenzione griglia stradale otturata Via Saurano) – (rif. Rapporto di servizio d.d. 27.09.2019); 9) segnalazione del 21.11.2019 (riparazione punto luce Fraz. Lovea) – (rif. Rapporto di servizio d.d. 04.12.2019); 10) segnalazione del 21.11.2019 (manutenzione illuminazione pubblica laterale di Via Fontana) – (rif. Rapporto di servizio d.d. 04.12.2019); 11) segnalazione del 09.12.2019 (riparazione punto luce Via Carducci n. 10) – (rif. Rapporto di servizio d.d. 11.12.2019); <p style="text-align: right;">PUNTI 20</p>
---	--	--	---	----	--

2	Programmare e realizzare gli interventi di manutenzione straordinaria del patrimonio	Scostamento tempistica effettiva rispetto alla tempistica stabilita dagli atti di concessione di contributi (opere pubbliche finanziate con contributi regionali): percentuale contributi decurtati su totale contributi concessi	Non superiore al 10%	0	Nell'arco temporale di riferimento non vi sono state decurtazioni di contributi concessi al Comune PUNTI 20
3	Manutenzione ordinaria strutture cimiteriali (attuazione interventi ordinari di sistemazione aree cimiteriali e aree verdi delle strutture medesime)	Realizzazione interventi	Almeno n. 01	2	Sono stati effettuati n. 2 interventi ordinari di sistemazione aree cimiteriali e aree verdi delle strutture medesime: 1) Relazione tecnica – programma interventi in economia diretta d.d. 06.05.2019 2) Relazione di chiusura interventi d.d 31.10.2019 PUNTI 20
4	Mantenimento livello qualitativo manutenzione strade interne ed esterne – riduzione contenzioso risarcitorio viario	Contenimento del rapporto tra il numero di richieste di risarcimento per incidenti occorsi e Km di strade comunali interne ed esterne	5%	2%	E' stata presentata un'unica richiesta di risarcimento danni (prot. 1366 del 28.02.2019) PUNTI 20

OBIETTIVO STRATEGICO: FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE CULTURALI E ALLE MANIFESTAZIONI A CARATTERE SPORTIVO E RICREATIVO

OBIETTIVO STRATEGICO: OTTIMIZZAZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA LOCALE, PUNTANDO AL MANTENIMENTO DELLA QUALITÀ E DIVERSIFICAZIONE DELLA PROPOSTA DIDATTICA (mediante il sopporto diretto di iniziative didattiche integrative)

INDICATORI STRATEGICI	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO	NOTE – Punteggio assegnato
Quantità delle risorse finanziarie impiegate per iniziative ad organizzazione diretta di tipo culturale/turistico/ricreativo su numero residenti (<u>rapporto quantità complessiva risorse in €/n° residenti</u>)	non inferiore a € 2,00 e non superiore a € 15	€ 10,38	Sono state complessivamente organizzate iniziative per € 21.512,50 – residenti 2072 al 31 dic. 2019 PUNTI 75
Quantità delle risorse finanziarie impiegate per iniziative integrative scolastiche su popolazione scolastica (<u>rapporto quantità complessiva risorse in €/n° frequentanti</u>)	non inferiore a € 20 e non maggiore di € 95	€ 32,52	Sono stati complessivamente impegnati e liquidati € 4.000,00 per iniziative integrative scolastiche (rif. determina n. 312 del 14/09/2018 e n. 403 del 27/08/2019) su n° 123 frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado PUNTI 75

Aree e Servizi coinvolti	Personale assegnato
<ul style="list-style-type: none"> Area Amministrativa ed Economico Finanziaria Servizi Finanziari Area Amministrativa ed Economico Finanziaria: Servizi Demografici 	P.O.: Alice Del Negro – Francesco Di Monte/Nicola Gambino Capra Elisa De Colle Serena Cimenti Arianna Romanin Sabrina (dal 28.05.2019)

	OBIETTIVI OPERATIVI DESCRIZIONE	INDICATORE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO	NOTE
1	Organizzare direttamente o sostenere – con patrocinio o iniziative di promozione - attività sportive, ricreative, musicali in collaborazione con le associazioni	Realizzare manifestazioni con annessi adempimenti - Numero eventi	5	42	Nel corso del 2019 sono stati organizzati n. 19 eventi a organizzazione diretta e concessi n. 23 patrocini a iniziative di associazione e/o soggetti privati PUNTI 20
2	Promuovere e pubblicizzare le iniziative e manifestazioni culturali e sportive, utilizzando tutti i canali di informazione disponibili	Numero comunicati informativi al pubblico concernenti le manifestazioni organizzate	3	33	I comunicati relativi alle manifestazioni vengono diffusi sia tramite inserimento nello specifico settore del sitoWeb istituzionale sia con promozione a mezzo volantini/manifesti pubblici PUNTI 20
3	Potenziamento delle iniziative per la fruibilità delle esistenti strutture museali (Mostra permanente del Fossile)	Apertura al pubblico	Almeno 30 giornate anno	0 (in quanto i locali preposti sono stati utilizzati per lo svolgimento delle attività scolastiche scuola primaria Arta)	PUNTI 20
4	Proseguire nell'organizzazione dei Centri estivi, anche con attività di promozione allo sport e culturali	Realizzazione completa almeno un centro	1	1	PUNTI 20
5	Servizi di istruzione – mensa scolastica	Mantenimento del grado di fruizione del servizio (a gestione comunale) con un rapporto di almeno 60% tra i potenziali fruitori e gli effettivi iscritti al servizio mensa	60%	94,31%	Nel 2019 risultavano iscritti al servizio mensa 116 bambini su un totale di 123 iscritti PUNTI 20

5	Attuazione misure anticorruzione previste nel piano triennale	Predisposizione Relazione dei Responsabili	Entro il 15 dicembre 2019	13/12/2019 prot. 9230	La relazione dei responsabili è stata predisposta e acquisita alla relazione del Segretario - responsabile La relazione di presa d'atto è pubblicata sul sito "Amministrazione Trasparente" PUNTI 20
6	Aggiornamento e implementazione dei dati inerenti l'attività dell'Amministrazione comunale al fine di consentire la conoscibilità e il controllo da parte dei cittadini dell'attività dell'ente	Numero accessi civici richiesti	Non superiore a 5	0	Nel periodo di riferimento non ci sono state richieste di accesso civico PUNTI 20

D) SICUREZZA E QUALITÀ CIVICA – BENESSERE SOCIALE – MANTENIMENTO E POTENZIAMENTO Scheda n. 4

OBIETTIVO STRATEGICO: GARANTIRE LA SICUREZZA, LA PROTEZIONE SOCIALE E LA QUALITÀ URBANA

INDICATORI STRATEGICI	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO	NOTE – Punteggio assegnato
Mantenimento dei servizi sociali accessori al cittadino (riferimento ai servizi di accesso diffuso ai beni pubblici, centri anziani e di aggregazione, ecc.) Numero dei servizi sociali accessori attivati o mantenuti	Non inferiore a 1	1	E' attivo n° 01 centro di animazione per anziani PUNTI 75
Miglioramento servizi scolastici con gestione in economia diretta. Mantenimento seconda linea di trasporto scolastico con proprio personale	Almeno 1	1	 PUNTI 75

Aree e Servizi coinvolti	Personale assegnato
<ul style="list-style-type: none"> • Area Tecnica e Tecnico – Manutentiva – Servizi Manutenzione • Area Amministrativa ed Economico Finanziaria Servizi Finanziari • Area Amministrativa ed Economico Finanziaria: Servizi Demografici 	P.O.: Manuel Sandri - Alice Del Negro – Francesco Di Monte/Nicola Gambino Gobetti Silvano Capra Elisa De Colle Serena Cimenti Arianna Romanin Sabrina (dal 28.05.2019)

	OBIETTIVI OPERATIVI DESCRIZIONE	INDICATORE	VALORE ATTESO	VALORE RAGGIUNTO	NOTE
1	Moltiplicazione dei momenti di interazione con il cittadino sulle varie tematiche di interesse comune, attraverso l'intensificazione delle azioni informative anche con l'utilizzo dei nuovi media	Numero notiziari comunali e numero comunicazioni effettuate nell'anno	Almeno 1	5	Sono stati predisposti diversi comunicati rivolti alle famiglie residenti per favorire l'accesso a misure contributive a loro favore. Ai fini della presente relazione si citano i comunicati relativi a <ul style="list-style-type: none"> - accesso al beneficio regionale energia elettrica – carta famiglia -accesso ai contributi comunali a favore delle famiglie numerose, - avviso relativo ai contributi concessi dal Servizio Sociale dei Comuni per l'abbattimento delle rette a carico delle famiglie per i servizi per la prima infanzia - avviso relativo ai contributi regionali per spese di trasporto scolastico e acquisto libri di testo A.S. 2018/2019 - avviso per l'accesso al Bonus Sgate
					PUNTI 20

Arta Terme, 20 ottobre 2020

Firmato: il Segretario Comunale Nicola Gambino

I Responsabili di servizio: Nicola Gambino, Manuel Sandri, Maurizio Bubisutti, Alice Del Negro