



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PATRIARCA GIANNI**
Indirizzo **VIA VITTORIO VENETO, 90 – 33019 TRICESIMO (UD)**
Telefono **333 6701807 – 0432 851591 (CASA)**
Fax
E-mail **dianapatriarca@alice.it**
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 01/02/1939 A TRICESIMO (UD)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Iscrizione in Albi professionali
- Settore di specializzazione
- Esperienze significative

ATTUALMENTE PENSIONATO.

DAL 1994 AL 2012, CONSULENTE DI DIREZIONE E MEMBRO DEL C.D.A. DI CONSULTING S.P.A. DI SAN MARCO EVANGELISTA (CE) E DI MOBILI PER SEMPRE S.R.L. DI SAN MARCO EVANGELISTA (CE).

NELLO STESSO PERIODO CONSULENTE DI IMMOBILIA S.R.L. DI SAN MARCO EVANGELISTA (CE).

DAL 1984 AL 1994, CONSULENTE DI DIREZIONE E MARKETING DELLA BAMAX S.R.L. DI ONÉ' DI FONTE (TV) E DI ANTICA ARTE S.N.C. DI ROMANO D'EZZELINO (VI).

DAL 1963 AL 1983, AMMINISTRATORE DELEGATO DELLE INDUSTRIE PATRIARCA S.P.A. DI REANA DEL ROJALE (UD).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA, CONSEGUITO PRESSO IL LICEO SCIENTIFICO G. BERTONI DI UDINE.

LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO, CONSEGUITA NEL 1963, PRESSO L'ISTITUTO UNIVERSITARIO CA' FOSCARI DI VENEZIA.

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

COMPETENZA IN MATERIA DI PERSONALE, LOGISTICA, MARKETING E DIREZIONE GENERALE DI AZIENDE PRIVATE

BUONA CONOSCENZA SIA PARLATA CHE SCRITTA DELLE LINGUE FRANCESE E INGLESE

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite - Iniziare con le informazioni più recenti]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite - Iniziare con le informazioni più recenti]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite - Iniziare con le informazioni più recenti]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite - Iniziare con le informazioni più recenti]

[Elencare le pubblicazioni scientifiche prodotte - Iniziare con le informazioni più recenti]

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

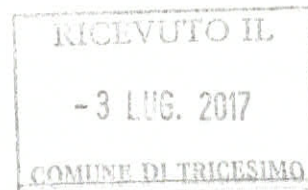
FIRMA



IL SOTTOSCRITTO PAIPIROCA GIOVANNI nato a TRICESIMO il 01-02-39
residente a TRICESIMO via VITTORIO VENETO, 90
In qualità di ASSESSORE (sindaco - assessore - consigliere) del Comune di
Tricesimo

In relazione a quanto previsto dall'art. 14 del D.Lgs 33/2013

DICHIARA



(barrare l'opzione che interessa)

Di essere titolare delle seguenti ulteriori cariche :

Altre cariche presso enti pubblici o privati	Compensi a qualsiasi titolo percepiti

Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica	Compensi spettanti

DI NON essere titolare di alcuna carica presso enti pubblici o privati e di altro incarico con oneri a carico della finanza pubblica

DI IMPEGNARSI a comunicare tempestivamente ogni variazione a quanto sopra dichiarato.

Data 30-06-17

FIRMA

Paipiroca Giovanni