

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to BEUZER dott.ssa Piera

IL DIRETTORE GENERALE
F.to TOFANI dott.ssa Nicoletta

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi del vigente statuto attesto che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio On Line in data **08.03.2023** e vi rimarrà esposto per 15 gg. consecutivi fino al **23.03.2023**.

L'IMPIEGATO RESPONSABILE
F.to CLEMENTE Mattia

Data 07.03.2023

ATTESTATO DI ESEGUIBILITA'

La presente deliberazione è divenuta immediatamente eseguibile dalla sua data ai sensi art.9, comma 9 del vigente statuto e ai sensi art. 6, comma 2 bis L.R. 19/2003 e smi.

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

addì 07.03.2023

IL DIRETTORE GENERALE

COPIA

N° 08 del Reg. Del



AZIENDA PUBBLICA di SERVIZI alla PERSONA "CASA PER ANZIANI"

VERBALE DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Approvazione Relazione sulla performance anno 2022

L'anno **duemilaventitre** il giorno **sette** del mese di **marzo** alle ore **17.00**, nella sala riunioni, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli componenti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono intervenuti:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE	
Piera BEUZER	Presidente	Si	
Federica ZUCCOLO	VicePresidente	Si	
Fabiano MIANI	Consigliere	Si	
Gilberto PIVA	Consigliere	Si	
Stefano SANTI	Consigliere	Si	
		5	

Assiste il Direttore Generale **dott.ssa Nicoletta TOFANI**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

RICHIAMATE le proprie deliberazioni

- n. 7 di approvazione in via preliminare e provvisoria del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2022 – 2024 e Piano della Performance 2022 -2024;
- n. 22 del 27.07.2022 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024;
- 36 del 20.12.2022 di revisione della scheda obiettivi assegnata al Direttore Generale;

RICORDATO che il Piano Integrato di attività e organizzazione, introdotto con il D.L. 80 del 7/8/2021 s.i.m, rappresenta un documento unico di programmazione e governance per le pubbliche amministrazioni finalizzato a superare la frammentazione degli strumenti oggi in uso che accorpa al suo interno alcuni documenti strategici, tra cui il Piano della Performance, il Piano operativo del lavoro agile (POLA), il Piano triennale prevenzione corruzione e trasparenza, il Piano del fabbisogno del personale;

ATTESO che, ai sensi di quanto previsto dal documento aziendale inerente il sistema di valutazione della performance dell'ASP in aderenza all'art. 10 del D. Lgs. n. 150/2009, il processo prevede una fase di rendicontazione che si concretizza nei seguenti passaggi

- a) la predisposizione di una Relazione sulla performance, validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. C) del D. Lgs. N. 150/2009 e approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- b) che tale validazione, ai sensi del successivo comma 6 del citato articolo 14, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato dei dirigenti e delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale;

VISTA la Relazione sul Piano delle prestazioni e della Performance dell'anno 2022 predisposta dal Direttore Generale in data 02.03.2023, e prevalidata in data 07.03.2023 dall'O.I.V., Dott.ssa Valentina Bruni, giusto protocollo n. 0000702 del 07.03.2023;

PRESO ATTO che dalla relazione si rileva una percentuale media di raggiungimento degli obiettivi operativi valutati pari al 97,5% così suddivisi:

- 100% per l'area sanitaria e socio assistenziale,
- 100% per l'area amministrativa contabile e servizi alberghieri
- 100% per l'area tecnica.
- 65% per l'RSPP e referente dell'area tecnica

ATTESO che la percentuale di raggiungimento rappresenta una buona performance complessiva dell'ente che conferma l'efficienza del modello organizzativo adottato dall'ente;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile;

VISTI

- lo Statuto dell'A.S.P. "Casa per Anziani";
- il vigente Regolamento di Organizzazione dell'ASP;
- Il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 27 del 22.12.2021, di approvazione del Bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022-2024;

A VOTI FAVOREVOLI UNANIMI espressi a norma di legge;

DELIBERA

di fare integralmente proprie le premesse alla presente deliberazione e sulla base delle stesse

1. di approvare la "Relazione sulla performance 2022", così come prevalidata dall' O.I.V. e riprodotta nel testo allegato al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di disporre la pubblicazione della Relazione sul sito web nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto sezione "Performance" sottosezione "Relazione sulla Performance", ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett. B) del D. Lgs. 33/2013;

ed inoltre, con separata votazione, con voti espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6, comma 2 bis della L.R. 11.12.2003, n. 19.