

BANDO DI MOBILITA' ESTERNA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI "COLLABORATORE PROFESSIONALE ESPERTO - INFERMIERE PROFESSIONALE - CATEGORIA -D- LIVELLO ECONOMICO D SUPER" DEL C.C.N.L. COMPARTO SANITA'

In esecuzione della Determinazione n. 197 del 02/08/2016

**IL DIRETTORE GENERALE
RENDE NOTO**

che è indetta una procedura di mobilità esterna per titoli e colloquio, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 del decreto legislativo 165/2001 e ss.mm. e ii. per la copertura di **n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di "Collaboratore professionale sanitario esperto" categoria -D- livello economico D Super del C.C.N.L. del comparto Sanità.**

La selezione è disciplinata dalle norme contenute nell' art. 19 del C.C.N.L. integrativo del personale del Comparto Sanità del 20.09.2001 e nell' art. 30, comma 2/bis del D. Lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando ed il trattamento giuridico-economico sono disciplinati dal D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. e ii., dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti per il Comparto sanità e da tutte le disposizioni normative che regolamentano il rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti delle Aziende del Comparto Sanità.

Art. 1 – Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla procedura di mobilità i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno con inquadramento nel profilo professionale di **"Collaboratore professionale sanitario esperto" categoria -D- livello economico D Super** del C.C.N.L. Comparto Sanità;
2. avere superato il periodo di prova presso l'amministrazione di provenienza;
3. essere in possesso del seguente titolo di laurea:
 - Laurea infermieristica, classe L/SNT1 ;
oppure
 - Diploma universitario di infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, Decreto Lgs. 30/12/1992, n 502 e s.m.i.;
 - oppure*
 - Diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi della Legge 42/1999, al diploma universitario (Decreto del Ministero della Sanità 27/07/2000- Gazzetta Ufficiale n. 191 del 17/08/2000;
 - oppure*



- Titolo conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quello italiano riconosciuto con Decreto del Ministero della Salute;
- 4. essere in possesso dell'iscrizione all'albo professionale degli infermieri;
- 5. essere in possesso del master di primo livello in management e funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie rilasciato dall'Università ai sensi dell'art. 3, comma 8, del regolamento di cui al Decreto del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3.11.1999, n. 509 e dell'art. 3, comma 9, del regolamento di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca del 22.10.2004, n. 270 o certificato di abilitazione alle funzioni direttive nell'assistenza infermieristica, incluso quello rilasciato in base alla pregressa normativa, di cui all'art. 6, comma 5 della L. 43/2006.
- 6. avere maturato esperienza professionale nell'ambito dell'attività di organizzazione e di coordinamento di servizi sanitari o socio- sanitari con responsabilità diretta;
- 7. non sussistenza di cause ostative al mantenimento del rapporto di pubblico impiego ed al proprio trasferimento con riferimento al Comparto/Amministrazione Pubblica di appartenenza;
- 8. avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire, senza alcuna limitazione;
- 9. non avere riportato condanne penali;
- 10. non avere procedimenti disciplinari in corso e non avere subito, nel biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, oltre alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando, anche alla data del successivo ed effettivo trasferimento.

La mancanza anche di un solo requisito richiesto determina l'esclusione dalla selezione.

Art. 2 – Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione al presente avviso, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando, **firmata in forma autografa (pena esclusione) o firmata digitalmente, unitamente a copia di un documento d'identità**, deve pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12 settembre 2016

Non saranno prese in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla presente procedura le domande pervenute oltre il termine suddetto.

Non vengono prese in considerazione domande di mobilità pervenute all'ente prima della pubblicazione all'albo pretorio del presente avviso.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande di partecipazione e/o delle comunicazioni inerenti la selezione in conseguenza di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore o della inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure della mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- dichiarazione dell'Azienda di appartenenza con il quale viene espresso parere favorevole al trasferimento;



- *curriculum vitae* formativo e professionale redatto ai sensi degli artt. 46 e/o 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e sottoscritto;
- ogni altro documento che l'interessato riterrà opportuno produrre ai fini dell'assegnazione del punteggio.
- alla domanda non devono essere allegati titoli o documentazione relativa al possesso dei requisiti descritti o della qualificazione professionale richiesta.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura e nell'allegato *curriculum vitae* e professionale hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" ai sensi degli artt. 43 e 46 del DPR 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato DPR. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione (art. 75 del citato DPR).

Non è sanabile e comporta irrevocabilmente l'esclusione dalla procedura l'omissione nella domanda:

- della sottoscrizione della domanda;
- della copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.
- la mancata presentazione del Curriculum Vitae e professionale;

Art. 3 - Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione al presente avviso di mobilità può essere presentata esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- All'Ufficio Protocollo dell'A.S.P. COVIL Matteo Brunetti:
dal Lunedì al Sabato dalle 8.30 alle 12.30
- A mezzo servizio postale con raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata a:
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Casa degli Operai Vecchi ed Inabili al Lavoro "Matteo Brunetti" -Via Nazionale n. 31, 33026 PALUZZA (Ud), purché spedite entro il termine indicato; a tal fine farà fede il timbro postale e comunque dovranno pervenire all'Ufficio protocollo entro 5 giorni dal termine sopra indicato;
- A mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo covilpaluzza@pec.it (sottoscrizione con firma digitale o autografa del candidato); in questo caso i documenti dovranno essere in formato "pdf" e corredati dalla scansione dell'originale di un documento d'identità in corso di validità. Il termine ultimo per l'invio è fissato per le ore 12.00 del giorno della scadenza.
Si precisa che la validità dell'invio in questo caso è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale e al contestuale invio del documento di riconoscimento valido;

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale.

Art. 4 – Ammissione candidati e nomina Commissione esaminatrice

Alla selezione sono ammessi tutti coloro che presenteranno la domanda di partecipazione nei termini e con le modalità sopra indicate e che risulteranno in possesso dei requisiti indicati nel presente bando.

L'ammissione o esclusione dei candidati è disposta con determinazione del Direttore Generale – o facente funzioni - e verrà pubblicata sul sito web aziendale www.covilpaluzza.it alla pagina "Gare e Concorsi" e nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di concorso" e sul sito istituzionale; tale pubblicazione ha valore ufficiale e pertanto sarà onere dei candidati prendere visione degli esiti.

Con successivo provvedimento l'Azienda provvederà alla nomina di apposita Commissione esaminatrice che procederà:

- alla valutazione dei curricula dei candidati e alla attribuzione dei relativi punteggi;
- all'espletamento dei colloqui;
- alla formulazione dei relativi giudizi;
- alla predisposizione della graduatoria finale dei candidati idonei.

Art. 5 – Valutazione dei titoli e colloquio

La valutazione dei singoli candidati avverrà attraverso l'esame del relativo curriculum ed un successivo colloquio, con l'attribuzione dei seguenti punteggi:

- *curriculum* max 20 punti
- *colloquio* max 40 punti

La valutazione del *curriculum* formativo e professionale di ciascun candidato avrà ad oggetto le attività professionali e di studio specifiche rispetto alla posizione da conferire, nonché le altre qualificazioni professionali acquisite nell'arco dell'intera carriera e le capacità relazionali: I candidati svolgeranno un colloquio inerente il profilo professionale di cui al presente bando; Il colloquio, finalizzato ad accertare la congruenza della qualificazione professionale e del percorso formativo del candidato rispetto al profilo a selezione, nonché la specifica motivazione a lavorare presso l'ASP Covil Matteo Brunetti, verterà sulle seguenti tematiche:

- area della legislazione regionale Friuli Venezia Giulia in materia di strutture intermedie per anziani;
- area delle discipline fondamentali relative all'ambito professionale degli infermieri;
- area etico deontologica: la responsabilità deontologica e il codice deontologico degli infermieri;
- area della legislazione sanitaria, dell'ordinamento e dell'esercizio professionale: legislazione sanitaria (cenni), norme e decreti sul profilo professionale;
- area dell'attività di organizzazione socioassistenziale nelle strutture per anziani;

La data del colloquio verrà comunicata ai candidati ammessi mediante pubblicazione sul sito web aziendale www.covilpaluzza.it alla pagina "Gare e Concorsi" e nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di concorso".

I candidati ammessi al colloquio sono tenuti a presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità nel giorno e all'ora sopra indicati.

L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata quale rinuncia alla procedura di mobilità, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di partecipazione alla presente procedura.

Art. 6 – Formazione della graduatoria e conferimento del posto

Al termine dei lavori la Commissione procederà alla predisposizione della graduatoria degli idonei.

Al termine della valutazione dei titoli e dei colloqui, la Commissione formula un giudizio di idoneità dei candidati e provvede alla formazione della relativa graduatoria. L'esito della selezione ed i punteggi attribuiti a ciascuno dei candidati verranno resi noti mediante pubblicazione all'albo on-line dell'A.S.P. e sul sito web: www.covilpaluzza.it alla pagina "Gare e Concorsi" e nella sezione "Amministrazione trasparente" alla voce "Bandi di Concorso".

Il Direttore Generale – o facente funzioni - con apposito atto, provvede formalmente all'approvazione dei verbali e della graduatoria.

Il concorrente dichiarato idoneo, ai fini dell'assunzione in servizio, è tenuto a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro. L'immissione in servizio è subordinato all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi a cura del medico competente di questa A.S.P..

Qualora il candidato primo in graduatoria non assumesse servizio entro il termine stabilito dall'A.S.P. COVIL Matteo Brunetti di Paluzza sarà considerato rinunciatario e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Qualora, a seguito della presente procedura, non sia stato individuato alcun candidato idoneo, se ne darà comunicazione nella determinazione che provvederà a bandire il necessario concorso.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 196/2003 si comunica che i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso l'Ufficio Personale dell'A.S.P. COVIL Matteo Brunetti di Paluzza e trattati unicamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità e che gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo 196/2003.

Art. 8 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato:

- all'Albo pretorio on-line e sul sito internet dell'A.S.P. COVIL Matteo Brunetti di Paluzza: www.covilpaluzza.it alla pagina "Gare e Concorsi" e nella sezione "Amministrazione trasparente / Bandi di Concorso";
- agli Albi pretori delle A.S.P del Fvg e delle Aziende per l'Assistenza Sanitaria n° 1-2-3-4-5 del Friuli Venezia Giulia.

Art. 9 – Norme Finali

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente avviso di mobilità, così come di non dar seguito alla copertura di posti per insindacabili valutazioni organizzative da parte dell'Ente o qualora non venga individuata la professionalità attesa per il profilo.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia alle norme generali in materia di pubblico impiego, ed in particolare alle disposizioni contenute nei Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro del Comparto Sanità.

Art. 10 – Informazioni

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì all'Ufficio Personale dell'A.S.P. COVIL Matteo Brunetti di Paluzza: – tel. 0433775121 – ufficio.personale@covilpaluzza.it

Art. 11 – Comunicazioni varie

L'Amministrazione per ragioni di pubblico interesse si riserva la facoltà di riaprire, modificare, prorogare o revocare il presente avviso.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Chiara Franceschini