



Responsabile del Procedimento/Referente: Rita Toch  
e-mail: [ufficio\\_personale@covilpaluzza.it](mailto:ufficio_personale@covilpaluzza.it)  
PEC: [covilpaluzza@pec.it](mailto:covilpaluzza@pec.it)

**PROCEDURA APERTA PER LA GESTIONE INTEGRATA DI  
SERVIZI SANITARI, SOCIOASSISTENZIALI, DI CURA ALLA PERSONA E ANIMAZIONE  
PERIODO 01/07/2016-30/06/2019 CON FACOLTA' DI RINNOVO  
CIG 6564012A0D**

**Paluzza, 11 maggio 2016**

**VERBALE DI GARA N. 1  
SEDUTA PUBBLICA  
AMMISSIONE DELLE OFFERTE  
VERIFICA PRESENZA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il giorno undici del mese di maggio dell'anno duemilasedici alle ore 09.30, presso la Sala del Consiglio di amministrazione dell'Azienda pubblica di servizi alla persona "Casa degli operai vecchi ed inabili al lavoro Matteo Brunetti"

**P R E M E S S O**

che con determinazione a contrarre n. 31 del 04/02/2016 del Direttore Generale è stata indetta procedura, per la gestione integrata di servizi sanitari, socioassistenziali, di cura alla persona ed animazione per il periodo 01/07/2016-30/06/2019 con facoltà di rinnovo - CIG 6564012A0D ed approvati i relativi atti di gara;

che il termine per la presentazione delle offerte era stato fissato inizialmente per il giorno 07 aprile 2016 alle ore 12.00;

che tale termine con determinazione n. 68 del 30/03/2016 è stato posticipato alle ore 12.00 del giorno 19 aprile 2016 e conseguentemente la data della prima seduta pubblica era stata fissata alle ore 9.30 del giorno 20 aprile 2016;

che con avviso n. 4 del 19/04/2016 -pubblicato sul sito istituzionale e inviato alle ditte interessate via pec - è stata rinviata a data da destinarsi la prima seduta pubblica;

che con avviso n. 5 del 04/05/2016 pubblicato sul sito istituzionale la prima seduta pubblica è stata fissata alle ore 9.30 dell' 11 maggio 2016;

che la Commissione di gara è stata nominata con determinazione del Direttore Generale n. 101 di data 04/05/2016 ;

si dà avvio alla procedura di aggiudicazione dell'appalto di cui all'oggetto.

Sono presenti i sigg.ri:



FRANCESCHINI Chiara	Direttore Generale dell'ASP di Paluzza	Presidente
DELLA PIETRA Maria Teresa	Coordinatore del Servizio Socio Sanitario	Membro esperto
BRUNO Sandro	Direttore Generale dell'ASP di Tarcento	Membro esperto
TOCH Rita	Referente Ufficio del Personale	Segretario verbalizzante
ZANIER Antonella	Responsabile Ufficio Ragioneria	Operatore incaricato verifica requisiti

La Commissione è quindi completamente formata.

I componenti della Commissione verificano i nominativi delle ditte partecipanti alla gara e sottoscrivono quindi la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità.

Ai sensi della L. 190/2012 il Presidente della Commissione in qualità di Direttore Generale nella sua veste di Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'ASP, verifica l'adozione delle misure necessarie, come previsto nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, per la Trasparenza e per l'Integrità 2016-2018 approvato con deliberazione del CdA n. 2 del 30/01/2016.

Sono presenti i seguenti rappresentanti delle ditte:

<b>AURORA DOMUS COOPERATIVA</b> È presente - con delega - il sig. Caffarra Giovanni identificato con c.i. n° 1143736AA in corso di validità
<b>CONSORZIO VIVES</b> È presente - con delega- il sig. Moltisanti Vincenzo identificato con c.i. n° AT3869199 in corso di validità
<b>COOPERATIVA SERVIZI</b> È presente - con delega - il sig. Pellizzer Gianni identificato con c.i. n° 3516107AA in corso di validità

Il Presidente alle ore 09.45 dichiara aperta la procedura di gara.

Depone sul tavolo n° 9 plichi sigillati, tutti pervenuti entro il termine prescritto dal disciplinare di gara, contenenti le offerte presentate dalle seguenti Ditte e dispone di procedere all'apertura in ordine di arrivo, come attestato dal numero di protocollo:

DITTA	PROT.	DATA
C.M.SERVICE S.R.L. di Cascinette d'Ivrea (TO)	<b>1783</b>	<b>15/04/2016</b>
COOPERATIVA ITACA S.C.S. Onlus di Pordenone	<b>1794</b>	<b>18/04/2016</b>
COOPERATIVA SOC. QUADRIFOGLIO S.C.Onlus di Pinerolo (TO)	<b>1818</b>	<b>19/04/2016</b>
AURORA DOMUS C.S.Onlus di Parma	<b>1819</b>	<b>19/04/2016</b>
CONSORZIO VIVES (cons. CODESS) di Udine	<b>1820</b>	<b>19/04/2016</b>
COOPERATIVA SOCIALE ELLEUNO di Casale Monferrato (AL)	<b>1821</b>	<b>19/04/2016</b>



COOPERATIVA SOCIALE DI SOLIDARIETA' PROMOZIONE LAVORO di San Bonifacio (VR)	<b>1822</b>	<b>19/04/2016</b>
UNIVERSIIS S.C.S. di Udine	<b>1823</b>	<b>19/04/2016</b>
COOPERATIVA SERVIZI S.C.S. con Anteo SCS di Udine	<b>1824</b>	<b>19/04/2016</b>

Il Presidente verifica la regolarità dei plichi pervenuti tutti entro le ore 12.00 del 19 aprile 2016;

Si prosegue con l'apertura - in ordine di protocollo - dei plichi, l'apposizione della numerazione progressiva e la verifica che all'interno risultino presenti gli ulteriori plichi richiesti dal disciplinare di gara contenenti la documentazione amministrativa, la documentazione tecnica e l'offerta economica, tutti correttamente identificati e sigillati.

Su ciascuna delle 3 buste, contenute in ciascun plico, viene apposto -nell'ordine di apertura - il numero progressivo e la controfirma dei membri della commissione.

Il Presidente procede poi ad aprire i plichi contenenti la documentazione amministrativa e la commissione provvede congiuntamente a verificarne la corrispondenza a quanto richiesto dal disciplinare di gara.

Contestualmente alla verifiche della documentazione amministrativa vengono iniziate le procedure previste in AVCPASS.

La documentazione amministrativa - Busta A- della ditta **C.M. SERVICE S.R.L.** di Cascinette d'Ivrea (TO)- *contrassegnata dal Presidente della Commissione con il n. 1* - viene giudicata corredata da valida e completa documentazione, presentata conformemente a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

La documentazione amministrativa - Busta A- della **COOPERATIVA ITACA S.C.S. ONLUS** di Pordenone - *contrassegnata dal Presidente della Commissione con il n. 2* - viene giudicata corredata da valida e completa documentazione, presentata conformemente a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

La documentazione amministrativa - Busta A- della **COOPERATIVA SOCIALE QUADRIFOGLIO S.C. ONLUS** di Pinerolo (TO)- *contrassegnata dal Presidente della Commissione con il n. 3* - viene esaminata. Nel corso dell'esame della documentazione viene reperita la dichiarazione di cui all'allegato C - *Accettazione di tutte le clausole e condizioni* - non sottoscritta in tutte le sue parti. La Commissione si riserva pertanto di valutare successivamente - in relazione alla norme vigenti e alle integrazioni di legge riguardanti il soccorso istruttorio - l'ammissione della concorrente, e dispone di richiederne l'integrazione. Viene ammessa con riserva.

La documentazione amministrativa - Busta A- della ditta **AURORA DOMUS COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** di Parma - *contrassegnata dal Presidente della Commissione con il n. 4* - viene giudicata corredata da valida e completa documentazione, presentata conformemente a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

La documentazione amministrativa - Busta A- del **CONSORZIO VIVES Consorzio di Cooperative Sociali - S.C.S. Impresa Sociale ONLUS** di Udine *consorzata con CODESS FriuliVeneziaGiulia C.S.Onlus* di Udine - *contrassegnata dal Presidente della Commissione con il n. 5* - viene giudicata corredata da valida e completa documentazione, presentata conformemente a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

La Commissione - in accordo con i presenti - concorda di sospendere il lavori per una pausa caffè alle ore 11.40. Commissari e presenti escono dalla sala che viene chiusa a chiave (la chiave viene conservata dal Commissario dott. Bruno). I lavori riprendono alle ore 11.55.

La documentazione amministrativa - Busta A- della **COOPERATIVA SOCIALE ELLEUNO S.C.S.** di Casale Monferrato (AL)- *contrassegnata dal Presidente della Commissione con il n. 6* - viene giudicata corredata da



valida e completa documentazione, presentata conformemente a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

La documentazione amministrativa – Busta A- della **COOPERATIVA SOCIALE DI SOLIDARIETA' PROMOZIONE LAVORO** di San Bonifacio (VR)- *contrassegnata dal Presidente della Commissione con il n. 7* - Viene giudicata corredata da valida e completa documentazione, presentata conformemente a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

Viene esaminata la documentazione amministrativa – Busta A- della **UNIVERSIIS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** di Udine - *contrassegnata dal Presidente della Commissione con il n. 8* - Il concorrente ha utilizzato moduli di dichiarazione in versione non definitiva e pertanto si dispone di richiederne a completamento - l'integrazione per la dichiarazione di cui ai punti 7 a- e b- 8 e 11 dell'allegato A del Capitolato speciale d'Appalto. Inoltre verrà richiesto l'invio del Capitolato speciale d'Appalto revisionato sottoscritto, nonché di tutti gli allegati, dei chiarimenti e degli avvisi. Viene ammessa con riserva.

L'ultima documentazione amministrativa – Busta A- esaminata è della **COOPERATIVA SERVIZI S.C.S.** di Udine *in associazione costituenda con ANTEO Cooperativa Sociale ONLUS* di Biella - *contrassegnata dal Presidente della Commissione con il n. 9* - viene giudicata corredata da valida e completa documentazione, presentata conformemente a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

La dott.ssa Zanier abbandona la seduta alle ore 12.50.

Terminata l'apertura delle buste, la commissione dispone l'ammissione alla procedura ed alle successive fasi di gara, delle seguenti ditte:

- 1- C.M.SERVICE S.R.L. di Cascinette d'Ivrea (TO)
- 2- COOPERATIVA ITACA S.C.S. Onlus di Pordenone
- 3- COOPERATIVA SOC. QUADRIFOGLIO S.C.Onlus di Pinerolo (TO) -ammessa con riserva
- 4- AURORA DOMUS C.S.Onlus di Parma
- 5- CONSORZIO VIVES (cons. CODESS) di Udine
- 6- COOPERATIVA SOCIALE ELLEUNO di Casale Monferrato(AL)
- 7- COOPERATIVA SOCIALE DI SOLIDARIETA' PROMOZIONE LAVORO di San Bonifacio (VR)
- 8- UNIVERSIIS S.C.S. di Udine - ammessa con riserva
- 9- COOPERATIVA SERVIZI S.C.S. (con Anteo SCS) di Udine

Il Presidente dispone di provvedere di seguito, in seduta pubblica, alla verifica della presenza dell'offerta tecnica all'interno di ciascun plico contrassegnato "BUSTA B - OFFERTA TECNICA".

Effettuata positivamente la verifica, ciascun plico "BUSTA B - OFFERTA TECNICA" viene sigillato e conservato in una scatola sigillata e controfirmata, depositata presso l'ufficio di direzione in armadio chiuso.

Le offerte "BUSTA C -OFFERTA ECONOMICA" vengono chiuse in plico sigillato e controfirmato e depositato presso la cassaforte degli Uffici Amministrativi.

Vengono predisposti n. 9 bigliettini numerati progressivamente dal n. 1 al n. 9 e viene effettuato il sorteggio previsto dal art. 48 c.1 del Dlgs.163/2006.

Il sig. Moltisanti Vincenzo, delegato del Consorzio Vives di Udine, estrae il n. 7 che corrisponde alla COOPERATIVA SOCIALE DI SOLIDARIETA' PROMOZIONE LAVORO di San Bonifacio (VR).

Il Presidente dispone la chiusura della seduta pubblica alle ore 13.15.



# Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

## Casa degli operai vecchi ed inabili al lavoro 'Matteo Brunetti'

Il Presidente rinvia la prossima seduta della Commissione al 09/06/2016 alle ore 9.00, nel frattempo verrà acquisita la documentazione richiesta ad integrazione ed ai sensi dell'art. 48 del Dlgs. 163/2006.

Di quanto sopra è stato redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

La seduta termina ore 13.45.

Il Presidente della Commissione  
Franceschini Chiara

Il Membro della Commissione  
Bruno Sandro

Il Membro della Commissione  
Della Pietra Maria Teresa

Il Segretario della Commissione  
Tegoni Rita

L'Incaricato per la verifica dei requisiti

Zanier Antonella

