



## COMUNE DI TRICESIMO

PROVINCIA DI UDINE

Medaglia d'oro al merito civile - Eventi sismici 1976

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**COPIA**

ANNO 2023  
N. 20 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DUP ( DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE)  
2023 - 2025 AI SENSI DELL'ART 170 DEL D.LGS 267/2000

L'anno 2023 , il giorno 13 del mese di Marzo alle ore 20:00 nella sala consiliare si è riunito il Consiglio Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
Baiutti Giorgio	Sindaco	Presente
Artico Federico	Vice Sindaco	Presente
Iannis Barbara	Consigliere	Presente
Ellero Manuel	Consigliere	Presente
Fabbro Lorenzo	Consigliere	Presente
Clocchiatti Marco	Consigliere	Assente
Forgiarini Federica	Consigliere	Presente
Vanone Alessandra	Consigliere	Presente
Di Giusto Luca	Consigliere	Presente
Bonassi Barbara	Consigliere	Presente
Pezzetta Francesca	Consigliere	Presente
Mansutti Andrea	Consigliere	Assente
Piron Filippo	Consigliere	Presente
Merlino Fabrizio	Consigliere	Presente
Fadini Lorenzo	Consigliere	Presente
Lolli Sofia	Consigliere	Presente
Bertossio Sergio	Consigliere	Presente

**Assiste il Segretario Peresson Dott.ssa Daniela.**

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Baiutti Giorgio nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Comunale adotta la seguente deliberazione:

Entra il consigliere Alessandra Vanone

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DUP ( DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE)  
2023 - 2025 AI SENSI DELLA RT 170 DEL D.LGS 267/2000

## IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

VISTA la L.R. 9 gennaio 2006 n. 1 “Principi e norme fondamentali del sistema Regione – autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia”;

VISTA la L.R. 11 dicembre 2003 n. 21 “Norme urgenti in materia di enti locali, nonché di uffici di segreteria degli assessori regionali” ;

PREMESSO che:

– il decreto legislativo n. 118/2011, avente per oggetto “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42*”, a conclusione del periodo di sperimentazione ha introdotto nuovi principi in materia di contabilità degli Enti locali ed ha modificato il T.U.E.L. (D.Lgs. 267/2000) ;

VISTI:

– l’art. 162, primo comma, del D.Lgs. 267/2000, il quale dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al D.Lgs.118/2011 e s.m.i.;

– l’art. 170, primo comma, del D.Lgs.267/2000, il quale dispone che gli enti sono tenuti ad applicare la disposizione ivi contenuta in merito alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione;

– l’art. 174, primo comma, del D.Lg. 267/2000, il quale stabilisce che lo schema di bilancio di previsione, finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall’organo esecutivo e da questo presentati all’organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno anche secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità;

PREMESSO che il nuovo ordinamento contabile, rafforzando il ruolo della programmazione, ha previsto la compilazione di un unico documento programmatico:

*“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”.*

RICHIAMATO, a tal fine, il principio della programmazione (allegato 4/1 del D.Lgs. n.118/2011), il quale prevede che:

- *Il DUP è lo strumento che permette di illustrare l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.*
- *Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.*

VISTO l’art. 170 del D. Lgs. 267/2000 il quale prevede che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni;

DATO ATTO che il Comune di Tricesimo ha ritenuto di differire l’approvazione del DUP e che pertanto, allo stato attuale non ha predisposto la nota di aggiornamento allo stesso ma ha proceduto a predisporre direttamente il DUP che viene sottoposto all’approvazione di codesto consesso giuntale nonché del Consiglio comunale contestualmente alla presentazione dello schema di bilancio preventivo 2023-2025;

CONSIDERATO che il DUP si compone di due sezioni ovvero:

1. La **sezione strategica** che ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all’art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici

dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea. In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

2. La **sezione operativa** che ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione: ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO, predisposto in base

alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente. La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione. La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

VISTE le linee programmatiche adottate ad inizio mandato relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso dello stesso;

RILEVATO che l'analisi delle condizioni esterne ed interne all'ente e del contesto normativo di riferimento (nazionale e regionale) ha portato, con il necessario coinvolgimento della struttura organizzativa, ovvero con la raccolta ed analisi dei dati forniti dalle strutture, alla definizione di obiettivi strategici e operativi tenendo conto delle risorse finanziarie, strumentali e umane a disposizione;

DATO ATTO, altresì, che il DUP, nella seconda parte della sezione operativa comprende, la programmazione dell'Ente in materia di lavori pubblici, personale, patrimonio e programmazione degli acquisti e forniture di valore superiore a euro 40.000 e pertanto è stato redatto includendo quanto necessario nelle rispettive aree descrittive di competenza;

RILEVATO, che con riferimento all'arco temporale della prossima programmazione finanziaria, 2023-2025, l'approvazione del Documento Unico di Programmazione avviene entro il termine fissato per legge per l'approvazione del Bilancio 2023-2025;

VISTA:

- la Nota della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – Direzione centrale autonomie locali, sicurezza e politiche dell'immigrazione prot. n. 0333523 del 20.12.2022, di trasmissione del Decreto del Ministero dell'Interno del 13.12.2022, pubblicato sulla GU n. 295 del 19.12.2022, con cui si dà atto che il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2023, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, per cui è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio;

- la Nota della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – Direzione centrale autonomie locali, sicurezza e politiche dell'immigrazione prot. n. 0002569 del 03.01.2023 con la quale comunica il differimento al 30 aprile 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 per gli enti locali in attuazione di quanto disposto dall'art. 1, comma 775 della Legge 29.12.2022 del 197;

PRESO ATTO che l'Ente si è adoperato per portare a termine prima possibile la redazione del bilancio e degli atti ad esso correlati;

VISTO lo schema di bilancio di previsione 2023-2025 redatto secondo i nuovi modelli previsti nell'allegato n. 9 al D.Lgs.118/2011;

VISTA la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art. 11 del D.Lgs.118/2011 e dal paragrafo 9.11 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;

DATO ATTO che il DUP approvato con la presente deliberazione contiene i documenti programmatori relativi alle programmazioni settoriali, e precisamente:

- a) programma triennale delle opere pubbliche 2023-2025 e relativo elenco annuale 2023;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali, comprensivo della relazione sulla verifica quantità e qualità di aree da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi della legge n. 167/62 e successive modificazioni;
- c) piano triennale dei fabbisogni del personale e dotazione organica 2023;

d) programma biennale degli acquisti e delle forniture 2023-2025;

RITENUTO di precisare, per quanto concerne il piano triennale dei fabbisogni di personale che:

- 1) Le assunzioni, a qualsiasi titolo, potranno avvenire unicamente dopo aver accertato che il Comune di Tricesimo rispetti gli obblighi generali imposti dalla normativa vigente:
  - a) *valutazione periodica, almeno triennale, della consistenza ed eventuale variazione della dotazione organica, previa verifica degli effettivi fabbisogni di personale (art. 6 del Decreto Legislativo n. 165/2001):*
  - b) *adozione del programma triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della Legge n. 449/1997 in linea con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale (art. 6 del Decreto Legislativo n. 165/2001);*
  - c) *approvazione del Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità di cui all'art. 48, comma 1, del Decreto Legislativo n. 198/2006;*
  - d) *obbligo di certificazione ai creditori che il credito è certo, liquidato ed esigibile (secondo quanto previsto dall'art. 9 comma 3-bis del D.L. 185/2008 convertito nella Legge n. 2/2009);*
  - e) *adozione del Piano delle Performance previsto dall'art. 10, comma 5, del D. Lgs. n. 150/2009 e applicato nella Regione Friuli Venezia Giulia con la L.R. n. 18/2016;*
  - f) *rispetto dei termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e dei termini per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle Amministrazioni pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 1-quinques, del D.L. 24 giugno 2016, n. 113 convertito nella Legge n. 160/2016;*
  - g) *rispetto degli obiettivi previsti dall'art. 19, comma 1, lett. a), b) e c) L.R. 17 luglio 2015, n. 18 (pareggio di bilancio, riduzione debito residuo, contenimento spesa di personale) relativamente all'esercizio precedente e all'esercizio attuale;*
- 2) Le previsioni del Piano triennale dei fabbisogni del personale sono coerenti con le poste iscritte nel redigendo bilancio finanziario 2023-2025;
- 3) La spesa di personale, quantificata secondo le vigenti disposizioni (L.R. 20/2020 e DGR 1758, 1185 2020 e n. 1994/2021), è inferiore al valore soglia del rapporto della spesa di personale rispetto alle entrate correnti. Il Comune di Tricesimo ha un valore di riferimento per l'anno 2023 pari al 18,35 % (determinato prudenzialmente tenendo conto del dato delle entrate senza detrazione delle spese del personale rimborsate) per cui al di sotto del valore soglia del 27,20%;
- 4) La spesa di personale massima teoricamente sostenibile per l'anno 2023 riferita al macroaggregato 1.1.00.00.000 (determinato prudenzialmente tenendo conto del dato delle entrate senza detrazione delle spese del personale rimborsate) ammonta ad €2.795.870,84 a fronte della spesa di personale prevista a bilancio di €1.887.075,16;
- 5) La spesa di personale prevista a bilancio per le annualità 2023-2025 è pienamente coerente con la dotazione organica dell'Ente ed è stata determinata sulla base del Piano triennale del fabbisogno del personale, di cui all'allegato sub. c) del DUP;
- 6) Attualmente la dotazione organica non è totalmente coperta risultando n. 44 dipendenti in servizio rispetto ai 56 posti previsti dalla dotazione organica medesima;
- 7) Lo schema organizzativo dell'Ente è stato da ultimo modificato con deliberazione giunta n. 164 del 11.12.2019;
- 8) l'Ente rispetta gli obblighi posti dalla L. 68/1999, in materia di collocamento del personale disabile;
- 9) Attualmente, per quanto concerne il lavoro flessibile non ne è previsto l'utilizzo;
- 10) Attualmente è previsto il ricorso al lavoro a tempo determinato part-time per l'ufficio anagrafe;
- 11) Eventuali modifiche al Piano triennale dei fabbisogni del personale saranno approvate con deliberazione giunta e saranno successivamente recepite dal Consiglio comunale come aggiornamento al DUP 2023-2025.

PRESO ATTO che con deliberazione n. 19 del 10.02.2023 è stato approvato lo schema di DUP 2023-2025 e che, nella stessa seduta con deliberazione di Giunta n. 21 del 10.02.2023 è stato approvato lo schema del bilancio finanziario 2023-2025 corredato dai previsti allegati e dalla nota integrativa;

DATO ATTO che, sullo schema di D.U.P. e del Bilancio di Previsione è stato acquisito il parere favorevole dell'Organo di Revisione con prot. 2966 del 20.02.2023;

RITENUTO opportuno, sulla base di quanto appena esposto, procedere all'approvazione dell'allegato Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025, corredato a sua volta dagli allegati relativi alle programmazioni settoriali;

ACQUISTITI i pareri in merito alla regolarità tecnica del Segretario comunale e contabile del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTI il D. Lgs. n.118/2011 e le normative di settore,

VISTO lo Statuto Comunale;

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità attualmente vigente;

## UDITI GLI INTERVENTI.

Il Sindaco introduce il punto anticipando che verrà dato spazio ad assessori e consiglieri delegati per illustrare le progettualità in corso e le varie iniziative che stanno caratterizzando questo primo anno del nuovo mandato amministrativo.

Al termine di questa breve carrellata verrà aperta la discussione.

Il Sindaco propone di iniziare con le opere pubbliche che intende illustrare personalmente. Per prima cosa il Sindaco rammenta che l'attuale programmazione delle opere pubbliche è figlia della programmazione degli anni 2018 e 2019 che, al cambio di amministrazione avvenuto nell'anno 2017, era già impostata e che si è ritenuto di confermare. Unica novità di rilievo è costituita dalla nuova previsione di realizzazione di un nido di infanzia comunale a seguito di ottenimento di contributo PNRR. L'intervento sarà realizzato in modo da affiancare, ma non contrapporsi, al nido di infanzia parrocchiale. L'ufficio tecnico sta infatti studiando la soluzione di un "micro" nido di infanzia di soli 20 posti proprio al fine di non sovrapporsi con l'offerta di posti del nido parrocchiale.

Per quanto riguarda i lavori di adeguamento della Casa di riposo il Comune è rientrato nella disponibilità del cantiere e si appresta a far riprendere i lavori.

Nei prossimi giorni riprenderanno anche i lavori presso la scuola primaria e va dato un ringraziamento alla Dirigente scolastica per le soluzioni organizzative e logistiche concordate al fine di proseguire i lavori senza ostacolare il normale svolgimento delle attività scolastiche.

Purtroppo resta fuori la palestra che, come già altre volte detto, non è ristrutturabile, ma va proprio demolita e ricostruita previo reperimento dei necessari fondi.

Il Sindaco conclude ribadendo la riflessione già più volte condivisa, ovvero che il bilancio di previsione è un elaborato prettamente tecnico, contemplando quasi esclusivamente spese obbligatorie. Per la parte discrezionale sarà necessario attendere ulteriori entrate e i fondi dell'avanzo di amministrazione.

Prende la parola l'Assessore Artico, per un intervento in materia di tributi.

L'Assessore richiama le principali novità in materia di tributi locali, che hanno comportato gli interventi regolamentari approvati nella precedente seduta consiliare. Le novità hanno comportato naturalmente un significativo lavoro dell'ufficio tributi, che ha ben operato sotto la responsabilità della dott.ssa Melillo.

Oltre a ciò l'ufficio tributi è anche impegnato nel contenimento dei costi di gestione dei tributi (vedi software e postalizzazione) e nel recupero di gettito tributario (ad esempio con la verifica circa i fotovoltaici e il ricalcolo dei conteggi delle superfici ai fini TARI).

L'Assessore Bonassi interviene per illustrare gli approfondimenti effettuati circa il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti e i relativi costi. In particolare dà conto di aver effettuato il censimento delle isole ecologiche conteggiando i cassonetti, bidoncini e campane presenti. Sono state segnalate alla società erogatrice del servizio, NET Spa, le difformità rispetto alla dislocazione e al numero delle isole ecologiche.

Le criticità derivano anche dallo stato di usura dei contenitori, che spesso si rompono, imponendo un costo per la sostituzione.

C'è ancora molto da fare per sensibilizzare i cittadini al corretto espletamento della raccolta differenziata e a mantenere pulite le isole ecologiche. Per questo ci sarà da sensibilizzare la cittadinanza anche utilizzando i canali social.

Bonassi segnala anche il problema dell'ecopiazzola comunale, dove di recente si è guastato il pc dedicato alla rilevazione in ingresso dei conferitori, con conseguente rallentamento e creazione di autoveicoli in coda.

Il consigliere delegato Pezzetta informa i consiglieri circa le rette della casa di riposo, stabilite per l'anno 2023 con deliberazione giunta n. 146 del 29.12.2022 e recentemente modificate con deliberazione giunta n. 32 del 02.03.2023 in recepimento della maggiore contribuzione regionale.

Pezzetta informa poi che in Casa di riposo prosegue l'obbligo di indossare le mascherine fino al 30 aprile p.v. Quale notizia positiva, dal 20 marzo p.v. i parenti potranno accedere anche alle stanze da letto degli ospiti.

Il consigliere delegato Forgiarini interviene con un aggiornamento circa i servizi scolastici e il servizio sociale gestito dall'Ambito socio assistenziale di Tarcento.

Per quanto riguarda l'aspetto sociale Forgiarini informa che è in corso di attuazione un progetto di inclusione a sostegno degli adulti in condizioni di fragilità. Si pensa di creare un albo delle aziende inclusive ovvero disposte ad ospitare adulti fragili in tirocinio occupazionale.

Anche per l'estate 2023, tramite l'ambito, verrà realizzato il centro estivo, ovviamente in sinergia e non in contrapposizione alle altre iniziative del territorio.

Per quanto riguarda i servizi scolastici, con riguardo alla ristorazione scolastica va registrato l'avvio senza particolari problematiche del nuovo appalto e il conseguimento di un buon livello qualitativo.

L'amministrazione, i genitori del comitato mensa e il tecnologo alimentare incaricato dal Comune sono tutti impegnati costantemente nel monitorare la qualità del servizio. E' un orgoglio poter dire che viene proposto ai bambini un pasto equilibrato e di qualità e che in certi casi, soprattutto in riferimento ai nuclei familiari disagiati, è un bell'aiuto anche per le famiglie.

Grazie all'alta percentuale di prodotti biologici e di qualità, si è già chiesto un contributo nazionale e si potrà far domanda anche per i contributi regionali.

Una buona qualità del servizio e un funzionamento senza particolari problematiche va registrato anche per il servizio di trasporto scolastico. Il consigliere Forgiarini esprime apprezzamento per l'impegno e la competenza del personale comunale addetto ai servizi scolastici.

Il Sindaco invita a intervenire l'Assessore Iannis, per un aggiornamento in merito alle iniziative turistiche e di promozione del territorio.

L'Assessore Iannis informa che anche per il 2023 il Comune di Tricesimo aderirà all'iniziativa "Castelli aperti" che avrà due edizioni, primaverile e autunnale. L'adesione data in via sperimentale lo scorso anno ha avuto un successo ben oltre le aspettative. Se i numeri rimarranno gli stessi già solo con gli introiti di Castelli aperti si coprirà il 70% circa del canone di locazione del Castello che il Comune riconosce alla Curia. Si aggiungono inoltre i proventi per la celebrazione dei matrimoni, i cui numeri sono lusinghieri.

Per l'edizione primaverile di Castelli aperti, che si terrà il 15 e il 16 aprile p.v., si prevede di organizzare, oltre alle visite guidate, anche attività di animazione e di valorizzazione delle produzioni locali, utilizzando gli spazi esterni del Castello.

Interviene l'Assessore Vanone la quale aggiorna il Consiglio circa tre iniziative:

- Il consiglio comunale dei ragazzi, che si è riattivato con le elezioni dei nuovi componenti che rimarranno in carica fino a giugno 2024 ed è ripartito con rinnovato entusiasmo;
- L'assemblea delle comunità linguistiche friulane, in cui il Comune di Tricesimo continua a impegnarsi;
- Le iniziative culturali "diffuse" che compongono un fitto calendario annuale di piccoli appuntamenti, anche dal costo contenuto, ma importanti per stimolare la cittadinanza ad avvicinarsi alla cultura. Questi eventi, pur essendo piccoli, per la finalità cui rispondono, non sono pertanto meno importanti.

L'Assessore Fabbro, su richiesta del Sindaco, aggiorna il Consiglio in merito al contenzioso con la ditta appaltatrice dei lavori di adeguamento della Casa di riposo.

Fabbro ripercorre tutti gli accadimenti più recenti, a partire da gennaio 2023. Informa che il contratto d'appalto può dirsi risolto per inadempimento contrattuale e che il Comune è rientrato nella disponibilità dell'area di cantiere. I rapporti tra il Comune e la ditta appaltatrice sono sfociate in due diffide ad adempiere che hanno condotto ciascuna alla risoluzione per inadempimento. Sarà il giudice a stabilire quale delle parti aveva maggiori e più fondate ragioni per ricorrere a tale estremo rimedio. Nel frattempo è giunto un atto di citazione per risarcimento danni da parte della ditta appaltatrice nei confronti del Comune e naturalmente il Comune si costituirà in giudizio. L'udienza è fissata per il 19 giugno con obbligo di costituzione entro il 30 maggio.

Il consigliere Ellero fornisce un dettagliato resoconto sulla vicenda del parco agrivoltaico di Leonacco basso riassumendo i fatti accaduti a partire dall'istanza di PAUR n. 19.

Il consigliere Di Giusto, ad integrazione, ripercorre quanto accaduto prima di tale momento e sottolinea il fatto che è stato grazie alla presa di posizione dei Comuni di Tricesimo, Tavagnacco e Reana che l'iter ha avuto un aggravio di adempimenti e di verifiche e di conseguenza di allungamento dei tempi.

Il consigliere Ellero completa la sua illustrazione elencando le compensazioni che il Comune di Tricesimo è riuscito ad ottenere: euro 17.000 annuali e la realizzazione di opere di mitigazione visiva dell'impianto.

Il consigliere Di Giusto interviene brevemente per fornire un aggiornamento rispetto al Biciplan (che vedrà a breve convocare una riunione invitando tutti i consiglieri) e il PEBA, rispetto al quale ci si concentrerà rispetto all'abbattimento delle barriere architettoniche del centro storico. Con riguardo al percorso verso la sottoscrizione del Contratto di Fiume del corrente Cormôr, guidato in qualità di capofila dei soggetti coinvolti, dal Comune di Tricesimo Di Giusto riferisce che si sta definendo il Piano delle azioni. E' alta l'attenzione per questa iniziativa, tanto che è già stata richiesta la partecipazione a incontri e convegni ed è pervenuto l'invito ad illustrare l'esperienza sin qui maturata a Dubrovnik nell'ambito di un progetto Interreg Italia-Croazia.

Terminata l'illustrazione dello stato dell'arte dei referati loro assegnati da parte degli Assessori e delle tematiche particolarmente seguite da parte dei consiglieri, il Sindaco apre la discussione, che registra i seguenti interventi:

- Consigliere Lolli: invita a pianificare iniziative per sensibilizzare la cittadinanza sulla materia degli affidi di minori. Il consigliere Forgiarini prende in carico la richiesta, da coordinare con quanto si sta già facendo in ambito;
- Consigliere Fadini. Interviene su due questioni:
  - o Miglioramento del sito internet e dei servizi telematici al cittadino. Chiede informazioni circa l'utilizzo che si farà delle risorse ottenute con il PNRR sul bando "Servizi al cittadino";
  - o Osserva che l'aliquota IRPEF del Comune di Tricesimo è la più alta tra quelle dei Comuni contermini. L'Assessore Artico invita a considerare il dato dell'imposizione fiscale comunale nel suo complesso. Andrebbero viste anche le aliquote e tariffe degli altri tributi.
- Consigliere Piron. Interviene su due questioni:
  - o Intervento edificio Ex Fagot. Chiede cosa sarà fatto con le risorse a disposizione (euro 408.000). Il Sindaco informa che si tratta dell'importo residuo rispetto agli iniziali 550.000 euro. La parte usata è stata destinata all'acquisto dell'immobile e dei terreni. L'edificio ex Fagot beneficia anche di un altro contributo da euro 750.000 destinato alla realizzazione di 5 alloggi di utilità sociale ai piani superiori della futura biblioteca. E' chiaro che tali risorse non basteranno. Con i soldi a disposizione si potrà effettuare unicamente la ristrutturazione al grezzo. Lo spazio destinato alla biblioteca (360/380 mq) va considerato sufficiente alla luce degli attuali standard biblioteconomici.
  - o Demolizione ex Banco Ellero. Il consigliere ribadisce la contrarietà alla demolizione, anche perché non supportata da una perizia circa la tenuta antisismica dell'edificio. Il Sindaco ricorda che, essendo l'edificio risalente al 1959, la mancata conformità alle norme antisismiche deve essere data per scontata. Ribadisce l'utilità di creare nuovi parcheggi a servizio di Borgo S. Antonio.

- Consigliere Merlini: interviene su quattro questioni:
  - o Lavori adeguamento plessi scolastici. Si tratta di investimenti da milioni di euro che vengono effettuati in un periodo storico di costante calo della popolazione scolastica. Esprime la preoccupazione che, al termine dei lavori, queste strutture possano addirittura risultare sproporzionate rispetto alla necessità. In merito al periodo di realizzazione dei lavori presso la scuola primaria chiede se i ragazzi rimarranno lì o se dovranno essere spostati. Il Sindaco, con riguardo alla prima questione, si dichiara convinto che le scuole debbano rimanere inserite nel contesto del centro urbano e vissute dalla comunità. Per i lavori informa che, con la Dirigente scolastica, sono state individuate delle soluzioni tali da consentire la permanenza dei ragazzi e il regolare svolgimento delle attività scolastiche durante i lavori.
  - o Protezione civile. Chiede se è intendimento dell'Amministrazione investire nell'acquisto di un modulo antincendio. Il consigliere Di Giusto risponde che si verificherà la possibilità di reperire risorse dall'avanzo di amministrazione;
  - o Centri estivi. Invita a monitorare con attenzione la qualità del servizio erogato dalla cooperativa vincitrice dell'appalto indetto dall'Ambito. Ritiene che, sotto l'aspetto qualitativo, il centro estivo della Parrocchia, nel 2022, sia stato gestito meglio di quello comunale. Il consigliere Forgiarini informa di aver avuto altri tipi di riscontro, ma si impegna a monitorare.
  - o Casa di Riposo. Invita l'Amministrazione a dare tempi certi per il completamento dei lavori, in quanto tra la cittadinanza c'è il timore di non vedere ritornare più nella struttura di Via S. Francesco, gli ospiti della Casa di Riposo comunale.
- Consigliere Bertossio. Invita a dare contributi comunali unicamente alle Associazioni attive e in regola con le disposizioni statutarie. Per essere attive devono avere dei soci volontari, rinnovare le cariche sociali, approvare il bilancio e svolgere attività coerenti con le finalità dello statuto.

Al termine della discussione si passa al voto.

Quale dichiarazione di voto il consigliere Lolli informa che, non per ragioni tecniche, ma per motivazioni squisitamente politiche, il gruppo consiliare di minoranza esprimerà voto contrario al DUP 2023-2025.

Con voti favorevoli n. 10, astenuti n. 1 (Bertossio), contrari n. 4 (Merlino, Piron, Fadini, Lolli) su n. 15 consiglieri presenti aventi diritto al voto, voti resi nelle forme di legge

#### D E L I B E R A

1. DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in narrativa, lo schema di Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025, predisposto dal Servizio finanziario sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, il quale contiene a sua volta i seguenti allegati:
  - a) programma triennale delle opere pubbliche 2023-2025 e relativo elenco annuale 2023;
  - b) piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali, comprensivo della relazione sulla verifica quantità e qualità di aree da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi della legge n. 167/62 e successive modificazioni;
  - c) piano triennale dei fabbisogni del personale e dotazione organica 2023;
  - d) programma biennale degli acquisti e delle forniture 2023-2025.
2. DI DARE ATTO che lo schema di D.U.P. contiene le proposte di documenti programmatori generali e che pertanto, con l'approvazione del D.U.P. da parte del Consiglio Comunale, tali documenti si considereranno approvati, in quanto contenuti nel D.U.P., senza necessità di ulteriori deliberazioni.
3. Di dare atto che tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025;
4. DI TRASMETTERE all'Organo di Revisione lo schema di D.U.P. per il rilascio del rispettivo parere di competenza.
5. Di presentare il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025 al Consiglio Comunale per la conseguente approvazione;



6. DI DISPORRE l'affissione nella sede comunale e all'albo pretorio on-line sul sito internet del Comune del programma triennale delle opere pubbliche e relativo elenco annuale per 15 giorni durante i quali chiunque potrà fornire in merito osservazioni o proposte, ai sensi dell'art. 7 della L.R. 31.05.2002, n. 14;
7. Di riservarsi di aggiornare il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025 entro il 15 novembre, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, sulla base della nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza (DEF) e della prossima legge di stabilità e laddove il contesto di riferimento (condizioni esterne ed interne all'ente) subisca cambiamenti tali da presupporre consequenziali variazioni agli obiettivi strategici ed operativi.

Con separata e palese votazione, con voti favorevoli n. 15, astenuti n. =, contrari n. = su n. 15 consiglieri presenti aventi diritto al voto, voti resi nelle forme di legge, la presente delibera viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi art.1, c.19, LR 21/2003.



**COMUNE DI TRICESIMO**

PROVINCIA DI UDINE

Medaglia d'oro al merito civile - Eventi sismici 1976

PROPOSTA : APPROVAZIONE DEL DUP ( DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE)  
2023 - 2025 AI SENSI DELL' ART 170 DEL D.LGS 267/2000

***AREA FINANZIARIA***

***PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE***

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Comune di Tricesimo, lì 07 marzo 2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.TO DOTT.SSA ANNA MELILLO

---

---

***PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA***

Con riferimento all'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Comune di Tricesimo, lì 07 marzo 2023

Il SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Daniela Peresson

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e s.m.i.,

Il Presidente  
F.to Baiutti Giorgio

Il Segretario  
F.to Peresson Dott.ssa Daniela

---

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 e s.m.i.

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 17/03/2023 al 31/03/2023 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R: n.21/2003 e successive modificazioni.

Comune di Tricesimo, lì 17/03/2023

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to Caterina Salvatori

---

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 13/03/2023, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Lì 17/03/2023

Il Responsabile dell'esecutività  
F.to Caterina Salvatori

---

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì

Il Responsabile del Procedimento