

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 796 DEL 12.11.2024

OGGETTO: STABILIZZAZIONE PERSONALE PRECARIO AI SENSI DELL'ART. 20 CO. 2 DEL D.LGS. N. 75/2017 (LEGGE MADIA) PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI N. 1 UNITA' DI "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO" DELL'AREA DEGLI ASSISTENTI – POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE – CCNL COMPARTO SANITA' 2019-2021. APPROVAZIONE GRADUATORIA E NOMINA VINCITORE.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA

- la Legge Regionale 19 dell'11.12.2003 recante "Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza";
- il decreto dell'Assessore regionale per le relazioni internazionali, comunitarie e autonomie locali 27 dicembre 2004, n. 8, e 23.02.2017 n.247 di approvazione dello statuto dell'Azienda pubblica di servizi alla persona "Daniele Moro" di Codroipo (UD);
- la deliberazione commissariale n. 12 del 30.04.2024 recante "Conferimento incarico di Direttore Generale dell'Asp Daniele Moro" e con i poteri attribuiti dall'art. 15 dello statuto aziendale;

RICHIAMATO

- il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Sanità, triennio 2019-2021;
- la deliberazione commissariale n. 8 del 05.05.2023 recante "Piano triennale del fabbisogno dell'Asp "Daniele Moro" 2023/2025 – Approvazione e provvedimenti conseguenti";

VISTI

- il Decreto Legislativo n. 75/2017 e s.m.i. ed in particolare l'art. 20 rubricato "Superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni", comma 2;
- il Decreto Legge 30 aprile 2022 n. 36, convertito con Legge 29 giugno 2022 n. 79, che ha disposto con l'art. 3, comma 4-bis la modifica dell'art. 20, comma 2 su richiamato;

RICHIAMATA

- la determinazione dirigenziale n. 713 del 10.10.2024 recante: "Stabilizzazione personale precario ai sensi dell'art. 20 co. 2 del D.Lgs. n. 75 del 25/05/2017 (legge Madia) per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 unità di "Assistente Amministrativo" dell'Area degli Assistenti - Posizione economica iniziale – CCNL Comparto Sanità 2019-2021. Approvazione procedura concorsuale.";
- la determinazione dirigenziale n. 787 del 05.11.2024 recante: "Stabilizzazione personale precario ai sensi dell'art. 20 co. 2 del D.Lgs. n. 75 del 25/05/2017 (Legge Madia) per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 unità di Assistente



Amministrativo dell'Area degli Assistenti - Posizione economica iniziale – CCNL Comparto Sanità 2019-2021. Ammissione candidati e nomina commissione.”;

RICHIAMATI i verbali di commissione n. 1 e n. 2 del 11.11.2024, conservati agli atti del Servizio Gestione del Personale;

RITENUTO di dover approvare la seguente graduatoria in esito alla procedura concorsuale per stabilizzazione di personale precario ai sensi dell'art. 20 co. 2 del Decreto Legislativo n. 75 del 25/05/2017 per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 unità di Assistente Amministrativo dell'Area degli Assistenti – Posizione economica iniziale – CCNL Comparto Sanità 2019-2021:

| N. | COD.ID. | CANDIDATO | PROVA SCRITTA |
|----|---------|----------------|---------------|
| 1 | 22340 | Cudini Claudia | 26/30 |

DATO ATTO che i componenti della Commissione, all'atto dell'insediamento, hanno sottoscritto apposita dichiarazione dalla quale risulta l'insussistenza delle incompatibilità ed ulteriori elementi previsti dalla Legge n. 241/1990;

DATO ATTO che

- la procedura concorsuale si è svolta regolarmente;
- è necessario approvare i verbali della commissione esaminatrice;
- è necessario approvare la graduatoria finale;

RITENUTO di approvare i verbali della commissione e la graduatoria finale, come sopra riportata del procedimento di stabilizzazione di personale precario ai sensi dell'art. 20 co. 2 del Decreto Legislativo n. 75 del 25/05/2017 per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 unità di Assistente Amministrativo dell'Area degli Assistenti - Posizione economica iniziale – CCNL Comparto Sanità 2019-2021;

RITENUTO di nominare vincitore della procedura concorsuale il primo candidato utilmente classificato in graduatoria e di procedere, per le esigenze dell'azienda, all'assunzione dello stesso;

CONSIDERATO PERTANTO che sussistono le condizioni per poter procedere con l'adozione dell'atto;

VERIFICATO che ai sensi dell'art. 6 bis L.241/90 come è aggiunto dall'art. 1 comma 41 L. 190/2012 non sussistono casi di conflitto di interessi né sono stati comunicati i motivi di astensione previsti dagli artt. 3 e 7 del D.P.R. n. 62/13 da parte dell'istruttore del presente atto;

RICHIAMATO il D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

DETERMINA

1. di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare i verbali della commissione esaminatrice n. 1 e n. 2 del 11.11.2024, facendone proprie le risultanze;
3. di approvare la seguente graduatoria finale:

| N. | COD.ID. | CANDIDATO | PROVA SCRITTA |
|----|---------|----------------|---------------|
| 1 | 22340 | Cudini Claudia | 26/30 |

4. di nominare vincitrice del procedimento in oggetto, la candidata utilmente classificatasi in graduatoria sig.ra Claudia Cudini;
5. di dare mandato al Servizio Gestione del Personale di procedere alle attività volte all'assunzione del candidato vincitore;
6. di stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato da contratto individuale che sarà sottoscritto dal candidato vincitore, fermo restando l'accertamento dei requisiti previsti dall'avviso;
7. di comunicare la presente decisione a persone e uffici interessati.

Il Direttore Generale
Fabio Di Lenardo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi della L.R. n. 19/2003, in conformità al disposto dell'art. 8 bis, il responsabile alle pubblicazioni Sig.ra Barbara Duriavig attesta l'avvenuta pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line del sito web istituzionale, dal 12 NOV 2024 e per quindici giorni consecutivi.
addì, 12 NOV 2024

Il Responsabile

