

# Curriculum Vitae

## Informazioni personali

Nome Cognome **Anna Mansutti**  
Indirizzo Via Carlo Caneva, 20 – 33019 Tricesimo – (Udine)  
Telefono ufficio 0432-783468 0432-784724 Cellulare ufficio: 3270874298  
E-mail istituzionale anna.mansutti@com-tarcento.regione.fvg.it  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 26/07/1956

**Settore professionale** Servizio Sociale

## Esperienza professionale

Posizione e incarichi ricoperti Dal 1978 al 1979 Operatore Sociale  
Dal 1979 al 1993 Assistente Sociale  
Dal 1993 al 1997 Coordinatrice del Servizio Sociale di base  
Dal 1997 al 2004 Coordinatrice Responsabile dei Servizi Sociali Ambito di Tarcento  
Dal 2004 ad oggi Responsabile Ambito Distrettuale di Tarcento

Principali attività e responsabilità Direzione del Servizio Sociale dei Comuni e dell'Ufficio Centrale di Ambito - pianificazione e gestione del personale assegnato al Servizio - pianificazione e gestione delle risorse finanziarie e strumentali assegnate per la realizzazione dei programmi annuali e pluriennali

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Tarcento (Ud)

## Istruzione e formazione

Data e Titolo della qualifica rilasciata 1979 Diploma universitario di Assistente Sociale conseguito il 05/11/1979 presso la Scuola Superiore di Servizio Sociale di Trieste con votazione 110/110 (equiparato a Laurea triennale con Decreto Interministeriale 11 novembre 2011, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 22 febbraio 2012 n. 44)

Iscrizione Albo Professionale degli Assistenti Sociali Dal 31/01/1995 al 18/03/2002 nella "sezione unica"  
Dal 19/03/2002 ad oggi nella "sezione A" degli "Assistenti Sociali Specialisti"

Principali corsi di aggiornamento e formazione "La managerialità dei responsabili organizzativi dei conduttori di gruppi nei servizi alla persona" organizzato dall'IRSES di Trieste dal 25 novembre 2002 al 4 dicembre 2003, per complessive 30 ore di formazione;

"Progettare e valutare il Welfare locale" organizzato dal CIVIFORM di Cividale del Friuli, nell'anno 2004, per complessive 50 ore di formazione;

"Progettare e valutare il Welfare locale" organizzato dal CIVIFORM di Cividale del Friuli, nell'anno 2005, per complessive 80 ore di formazione;

"Gestire le competenze nella pubblica amministrazione" organizzato dal Comune di Tarcento e FORSER, nell'anno 2006, per complessive 28 + 24 ore di formazione;

"La costruzione del Piano di zona" organizzato dal FORSER di Pasian di Prato negli anni 2006 e 2007 per complessive 48 ore di formazione;

"Programmazione dei Servi: gli aspetti giuridici" organizzato dal FORSER di Pasian di Prato nei mesi di marzo e aprile 2010 per complessive 24 ore di formazione;

"Approccio di comunità e metodologia di rete" organizzato dall'Azienda per i Servizi Sanitari n. 4 Medio Friuli nell'ottobre 2010 per complessive 14,30 ore di formazione;

"Il Codice dei Contratti e le peculiarità dell'allegato IIB" organizzato dall'Ambito distrettuale 4.2 di Tarcento il 02.03.2011, per complessive 14 ore di formazione;

"L'affidamento dei servizi dell'allegato IIB- Procedure e aspetti applicativi" organizzato dall'Ambito distrettuale 4.2 di Tarcento il 02.03.2011, per complessive 7 ore di formazione;

"La compartecipazione degli utenti anziani e disabili al costo delle prestazioni sociali e socio sanitarie", con l'Avvocato Massimiliano Gioncada, tenutosi a Cervignano del Friuli il 30.11.2011 per complessive 7 ore di formazione;

"Lettura partecipata, interpretazione e presentazione di dati per la predisposizione del profilo di comunità" organizzato dall'IREC di Udine nei mesi di agosto, novembre e dicembre 2011 per un totale di 16 ore di formazione;

"Privacy, accesso agli atti del Servizio Sociale" organizzato dall'Ambito distrettuale 4.2 di Tarcento il 04.10.2012, per complessive 4 ore di formazione;

"La compartecipazione degli utenti al costo delle prestazioni sociali e socio sanitarie" organizzato dall'Ambito distrettuale 4.2 di Tarcento il 31.10.2012, per complessive 6 ore di formazione;

"Linee guida per la predisposizione del Piano di zona: seminario di avvio della programmazione locale" organizzato dalla Direzione centrale salute, integrazione socio-sanitaria e politiche sociali il 28 marzo 2012;

"Norme anticorruzione codice di comportamento dei dipendenti pubblici" organizzato dalla Regione FVG nel novembre 2014 per complessive 20 ore di formazione;

"Avviare il nuovo sistema contabile nel Comune" organizzato dal FORSER il 04.11.2014 per complessive 7 ore di formazione.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Firma



Tarcento, 13.01.2015