



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

CASA PER ANZIANI

Viale Trieste, n. 42

Cividale del Friuli - C.A.P. 33043 (UD)

Tel. 0432 731048 / 732039 - Fax 0432 700863

Part. IVA 02460260306

email: protocollo@aspcividale.it pec: postacert@pec.aspcividale.it

www.aspcividale.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE – CAT. C - A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DEL C.C.N.I. COMPARTO SANITA'

VERBALE N. 06 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Richiamati i Verbali della commissione n. 1 dd. 15/01/2019, n. 2 e n. 3 e n. 4 del 16/01/2019, n. 5 del 11.02.2019;

In data mercoledì 27 febbraio 2019 alle ore 13.45 presso la sede dell'Asp Casa per Anziani si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso di cui in oggetto. Presiede la Commissione il dott. Giuseppe Mareschi qualità di Presidente. Sono altresì presenti i signori dott. D'Ali Giovanni membro esperto esterno e la dott.ssa Claudia Lavia, Collaboratore amministrativo dell'Asp di Cividale del Friuli, in qualità di Esperta in materia. La commissione è stata integrata con l'esperto della lingua inglese dott. Nicholas Grunwald. Funge da Segretario verbalizzante la Sig.ra Elvia Toniutti.

PROVA ORALE :

La prova verrà esaminata secondo i seguenti criteri:

- esattezza della risposta in relazione alla capacità di esposizione ed alla comprensibilità;
- appropriatezza del linguaggio utilizzato;
- Conoscenza della materia oggetto di risposta;
- Capacità di sintetizzare la risposta.

Verranno sottoposte tre domande aperte inerenti gli argomenti scritti sul bando di concorso.

Ogni domanda vale un punteggio massimo di 10 punti.

Il superamento della prova, come stabilito dal bando di concorso, è fissato nel punteggio minimo di punti 21/30.

Tempo a disposizione per i concorrenti per lo svolgimento della prova: 20 minuti.

Come stabilito dal bando "Nell'ambito della prova orale verrà verificata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, di una lingua straniera. A tal fine il candidato dovrà scegliere una lingua straniera tra le seguenti: inglese, tedesco"

Viene accertato che tutti i candidati hanno scelto la lingua inglese.

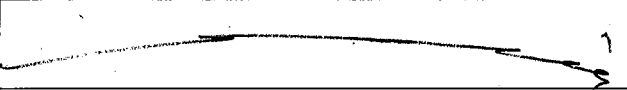

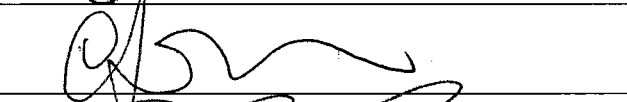
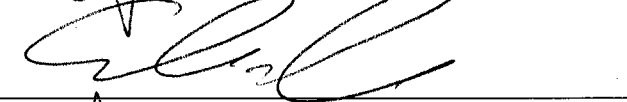
La Commissione predispone un numero sufficiente di domande affinché ogni candidato possa scegliere la busta contenente i quesiti della prova.

Le buste vengono ripiegate tutte nella stessa modalità.

Si stabilisce che per l'accertamento della lingua inglese verrà letto e tradotto un brano, come da allegato.

Per l'accertamento della prova dell'informatica vengono redatte 5 procedure che il candidato deve sviluppare.

Alle ore 14.15 la Commissione chiude i lavori convocando i candidati presenti per le prove.

Il Presidente (sig. Giuseppe Mareschi)	
L'Esperto Interno (dott.ssa Claudia Lavia)	
L'Esperto Esterno (dott. Giovanni D'Ali)	
L'Esperto lingua inglese e informatica (dott. Nicholas Grünwald)	
Il Segretario verbalizzante (Elvia Toniutti)	