

ISTANZA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO
(per documenti, dati e informazioni non soggetti a obbligo di pubblicazione)

ASP “Daniele Moro”

Viale Duodo, 80

33033 CODROIPO (UD)

E-mail: protocollo@aspmoro.it

PEC: aspmoro@certgov.fvg.it

Io sottoscritt _

Dati anagrafici		
	Nome	Cognome
	Codice Fiscale	
	Luogo nascita	Data nascita

Residenza				
	indirizzo	CAP	Comune	Prov/Stato estero

Recapiti	@	
	indirizzo PEC/e-mail	telefono

CHIEDO

l'accesso civico ai seguenti documenti, dati o informazioni detenuti dall'ASP “Daniele Moro” (art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013)

Documento			
	descrizione del contenuto		
			/ /
	autore	destinatario	data

Dato			
	descrizione del contenuto		
		dal / / al	
	fonte del dato (es., denominazione della banca dati)	periodo di riferimento	

Informazione			
	descrizione del contenuto		
		dal / / al	
	fonte (es. pagina web dove l'informazione è citata)	periodo di riferimento	

Luogo e data _____ il ____/____/____

Firma _____ ¹

Nota informativa sul trattamento dei dati personali:

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Daniele Moro" di Codroipo, con sede in Viale Francesco Duodo, 80 – 33033 Codroipo (UD), tel. 0432909311, e-mail info@aspmoro.it, PEC aspmoro@certgov.fvg.it, in persona del Suo legale rappresentante pro tempore.

2. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile tel. 0490998416, e-mail dpo@robyone.net, PEC dpo.robyone@ronepec.it

3. Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

I dati personali verranno trattati dall'A.S.P. "Daniele Moro" per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali per adempiere agli obblighi derivanti dalla disciplina in materia di accesso civico contenuta nel decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in particolare al fine di fornire riscontro all'istanza di accesso, nonché, ricorrendone i presupposti, per tutelare in sede giudiziaria i propri diritti. La base giuridica del trattamento è rappresentata dall'art. 6.1.e), del Regolamento ("esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento").

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, dell'A.S.P. e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento.

5. Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali trattati non sono trasferiti in Paesi terzi.

6. Periodo di conservazione dei dati

I dati verranno conservati per il tempo necessario allo svolgimento dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, nonché per l'ulteriore periodo eventualmente necessario per adempiere a specifici obblighi di legge.

7. Natura del conferimento

In assenza del conferimento dei dati personali qualificati, non potrà essere fornito riscontro all'interessato.

8. Modalità del trattamento

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati. Alle stesse potranno avere accesso i soggetti espressamente designati dall'Ente come autorizzati o responsabili del trattamento dei dati personali, i quali effettueranno le operazioni ivi inerenti nel rispetto di quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

9. Diritti dell'interessato

In qualsiasi momento, l'interessato potrà esercitare il diritto di accesso ai propri dati personali (art. 15 del GDPR), ottenerne la rettifica o la cancellazione, la limitazione del trattamento (art. 16, 17 e 18 del GDPR). Potrà, inoltre, revocare il consenso, ove previsto (art. 7 par. 3 del GDPR) e, infine, proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy) (art. 15 par. 1 lett. f del GDPR). L'interessato potrà esercitare i propri diritti mediante l'invio di una richiesta e-mail al Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati.

Luogo e data _____ il ____/____/____

Firma _____

¹ Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità. Il documento non va trasmesso se la richiesta è sottoscritta con firma digitale o con altro tipo di firma elettronica qualificata e se inoltrata dal domicilio digitale (PEC-ID). Il documento di identità deve essere allegato anche in caso di trasmissione dell'istanza a mezzo posta elettronica certificata (Art. 65 del d.lgs. 82/2005e ss.mm.ii)