



COMUNE DI ZUGLIO

Verbale di deliberazione del Consiglio comunale

SEDUTA del 05/04/2019

OGGETTO: Approvazione programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021, elenco annuale dei lavori pubblici 2019, programma biennale degli acquisti e forniture e servizi 2019/2020 ed elenco annuale degli acquisti di forniture e servizi 2019.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **cinque** del mese di **aprile** convocato per le ore **20.30**, con avviso e ordine del giorno spediti nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione **Ordinaria**

A trattazione dell'argomento in oggetto, in seduta **Pubblica**

Sono intervenuti:

Nome dell'Assessore	Carica	Presente	
M.d.L. Battista Molinari	Sindaco	Si	
Marco Zamolo	Consigliere	Si	
Luigina Simonetti	Consigliere	Si	
Iuri Miu	Consigliere	Si	
Marino Vergendo	Consigliere	Si	
Gianni D'Orlando	Consigliere	Si	
Tania Muser	Consigliere		No
Katia Morassi	Consigliere	Si	
Ennio Nigro	Consigliere	Si	
Ivan Molinari	Consigliere	Si	
Sabrina Adami	Consigliere	Si	
Eva Vergendo Cedolini	Consigliere		No
Samanta Straulino	Consigliere		No
		10	3

Delibera immediatamente eseguibile

Art. 17, comma 12, L.R. n.17/04

Assume la presidenza il **M.d.L. Battista Molinari** nella sua qualità di **Sindaco**.

Assiste il Segretario comunale Sig. **Martino Del Negro**

La seduta è legale ed il Presidente apre la discussione sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Approvazione programma triennale dei lavori pubblici 2019–2021, elenco annuale dei lavori pubblici 2019, programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019–2020 ed elenco annuale degli acquisti di forniture e servizi 2019.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., di seguito Codice, ed in particolare l'art. 21 "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici";
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16/01/2018, di seguito Decreto Ministeriale, recante "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali";
- la L.R. n. 14/2002 e s.m.i. "Disciplina organica dei lavori pubblici";
- il D.P.G.R. 0165/Pres. Del 05/06/2003 "Regolamento di attuazione della legge regionale n. 14/2002 in materia di lavori pubblici" di seguito Regolamento;

RICHIAMATO l'art. 21, (Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici) del Decreto Legislativo n. 50/2016 s.m.i., ed in particolare i commi:

- Comma 1: le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti;
- Comma 3: il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n.3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica. Ai fini dell'inserimento nel programma triennale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente, ove previsto, il documento di fattibilità delle alternative progettuali, di cui all'articolo 23, comma 5.
- Comma 6: il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208.;
- Comma 7: il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale

dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4;

PRESO ATTO che non sono previste acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, comprese quelle aggiudicate negli esercizi precedenti ed in corso di esecuzione, da trasmettere al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;

VISTA la deliberazione giunta n. 26 del 15/03/2019, esecutiva a termini di legge, con cui si adottava:

-il Programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021;

-l'Elenco annuale dei lavori pubblici 2019;

-il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020;

-l'Elenco annuale degli acquisti di forniture e servizi 2019;

predisposti dal competente ufficio tecnico comunale secondo le schede conformi al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14/2018;

RILEVATO che ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 3, del D.P.G.R. 0165/Pres. del 05/06/2003, il Programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021, l'Elenco annuale dei lavori pubblici 2019, il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 e l'Elenco annuale degli acquisti di forniture e servizi 2019 sono stati pubblicati all'albo pretorio della presente amministrazione per quindici giorni consecutivi;

DATO ATTO che, entro i termini previsti, non sono pervenute osservazioni in merito;

ACQUISITI i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e successive modifiche, in ordine alla regolarità tecnica espressa dal Responsabile dell'Area Tecnica ed in ordine alla regolarità contabile espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario;

RICONOSCIUTA la competenza del Consiglio Comunale per l'approvazione del Programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021, dell'Elenco annuale dei lavori pubblici 2019, del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 e dell'Elenco annuale degli acquisti di forniture e servizi 2019;

RITENUTO pertanto di provvedere ad approvare il Programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021, l'Elenco annuale dei lavori pubblici 2019, il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 e l'Elenco annuale degli acquisti di forniture e servizi 2019, come allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO IL D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 31 Maggio 2002, n. 14;

VISTO lo Statuto Comunale;

PRESO ATTO che gli importi inclusi nel Programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021, nell'Elenco annuale dei lavori pubblici 2019, nel Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 e nell'Elenco annuale degli acquisti di forniture e servizi 2019 trovano riferimento nel bilancio di previsione annuale e pluriennale;

con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi e nelle forme di Legge,

DELIBERA

- 1) **DI** approvare, per le motivazioni esposte nelle premesse che si intendono integralmente richiamate, il Programma triennale dei lavori pubblici 2019/2021 e l'Elenco annuale dei lavori pubblici 2019 del Comune di Zuglio, allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 2) **DI** approvare, per le motivazioni esposte nelle premesse che si intendono integralmente richiamate, il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 e l'Elenco annuale degli acquisti di forniture e servizi 2019, del Comune di Zuglio, allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- 3) **DI** demandare all'Ufficio tecnico comunale l'adempimento di pubblicazione dei programmi ed elenchi approvati, secondo le modalità di cui all'art. 21, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- 4) **DI** dare atto che ai sensi dell'art. 21, comma 3 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. il programma triennale e l'elenco annuale potranno essere oggetto di aggiornamenti;
- 5) **DI** trasmettere copia del presente provvedimento per conoscenza all'Ufficio Ragioneria e per gli adempimenti di competenza all'Ufficio Tecnico e all'Ufficio di Segreteria.
- 6) **DI** dichiarare, con voti unanimi favorevoli il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. 21/2003 e s.m.i.

IL PRESIDENTE

f.to **M.d.L. Battista Molinari**

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to **Martino Del Negro**

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata, mediante affissione, all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal **10/04/2019** al **25/04/2019** a sensi e per gli effetti dell'art.1, comma 15, L. R. 21/2003.

L'IMPIEGATO ADDETTO

f.to **lolita palma**

Si attesta che entro il periodo di pubblicazione della presente non sono state presentate denunce o reclami o richieste di controllo

Lì, _____

Copia

addì _____

Il Funzionario Incaricato
