



COMUNE DI TRICESIMO

Medaglia d'oro al merito civile – Eventi sismici 1976

tel. 0432/855400 fax. 0432/855409 P. I.V.A. 00466980307

Piazza Ellero n. 1 33019 TRICESIMO (UD)

Indirizzo e-mail: sindaco@com-tricesimo.regione.fvg.it

Prot. nr. 10232
Decreto n. 10/2022

Tricesimo, li 13.06.2022

OGGETTO: Nomina responsabile anticorruzione e trasparenza, nomina titolare potere sostitutivo, nomina responsabile della conservazione sostitutiva, nomina responsabile della transizione digitale;

IL SINDACO

Richiamato il precedente decreto sindacale prot. 4473 del 28.03.2019;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera della Giunta Comunale n. 73 del 19.06.2020;

Considerata l'attuale struttura organizzativa dell'Ente;

Visto che dal 10.01.2022 la titolarità della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Tricesimo e Cassacco è stata assunta dalla dott.ssa Daniela Peresson, nominata con proprio decreto n. 2/2022 del 10.01.2022;

Visto che in data 12 giugno 2022 si sono svolte le elezioni amministrative per l'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale;

Ritenuto di confermare la nomina del Segretario titolare quale:

- responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Tricesimo;
- responsabile trasparenza del Comune di Tricesimo;
- titolare del potere sostitutivo ai sensi dell'9 bis della L. 241/90;
- responsabile della conservazione sostitutiva;
- responsabile della transizione digitale dell'Ente, autorizzata a valersi, a tal fine, dei mezzi, delle risorse finanziarie e delle risorse umane come desumibili dai documenti di programmazione dell'Ente.

Visti

- Il TUEL;
- il D. Lgs. 165 del 2001;
- lo Statuto Comunale;
- Il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- i Contratti Collettivi vigenti;

DECRETA

1. di nominare il Segretario titolare quale:

- responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Tricesimo;
- responsabile trasparenza del Comune di Tricesimo;
- titolare del potere sostitutivo ai sensi dell'9 bis della L. 241/90;
- responsabile della conservazione sostitutiva;
- responsabile della transizione digitale dell'Ente, autorizzata a valersi, a tal fine, dei mezzi, delle risorse finanziarie e delle risorse umane come desumibili dai documenti di programmazione dell'Ente.

- Di fissare la durata della nomina di cui al punto precedente sino al termine del presente mandato amministrativo salvo cessazione antecedente dal servizio del Segretario o attribuzione incarichi ad altri soggetti;
- Di designare e delegare, come in effetti con il presente atto delega, alla dott.ssa Daniela Peresson, ogni più ampio potere al compimento di tutte le attività necessarie, utili o anche solo opportune al fine di individuare e nominare i responsabili al trattamento di cui all'art. 28 Regolamento (UE) 2016/679, definiti come quei soggetti, persone fisiche o giuridiche, che trattano dati personali per conto del titolare del trattamento, in nome e per conto dell'Ente;
- Di designare e delegare, come in effetti con il presente atto delega, alla dott.ssa Daniela Peresson, ogni più ampio potere al compimento di tutte le attività necessarie, utili o anche solo opportune al fine di individuare e nominare i soggetti autorizzati al trattamento, in nome e per conto dell'Ente;
- Di voler conferire, come in effetti con il presente atto conferisce, alla dott.ssa Daniela Peresson nei limiti di legge ed ai sensi di quanto prescritto dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal Codice Privacy D.lgs. 196/2003 così come modificato dal D.lgs. 101/2018 - ogni più ampio potere a ciò necessario, ivi inclusi quello di sottoscrivere, anche con firma digitale, tutti gli atti, le dichiarazioni, i contratti necessari tra l'Ente, l'Amministrazione e/o soggetti terzi e, in generale, di compiere tutte le attività necessarie, utili o anche solo opportune, alla corretta esecuzione delle funzioni proprie dell'Ente quale titolare del trattamento;

IL SINDACO
dott. Giorgio Baiutti



Per ricevuta
Dott.ssa Daniela Peresson

