



AZIENDA PUBBLICA  
DI SERVIZI ALLA PERSONA  
DELLA CARNIA  
SAN LUIGI SCROSOPPI

## VERBALE DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Approvazione Bilancio consuntivo anno 2018.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **venti** del mese di **giugno** alle ore **17.30**, nella sala riunioni, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli componenti, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono intervenuti:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE	
Andrea MARZONA Mauro CUCCHIARO Fabrizio CACITTI Alessandro RADINA Paola TREU	Presidente Vicepresidente Consigliere Consigliere Consigliere	Si Si Si Si	No
		4	1

Assiste il Direttore Generale Sig. **dott.ssa Annalisa FAGGIONATO**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**Richiamata** la delibera n. 38 del 21.12.2017 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Bilancio di Previsione 2018 e il Bilancio Pluriennale 2018-2020.

**Richiamato** il nuovo “Regolamento di Contabilità” approvato con deliberazione n. 22 del 28.11.2018 adottato a far data 01.01.2019.

**Atteso** che, nelle more dell’attuazione delle previsioni legislative disposte con le modifiche apportate all’articolo 9 della summenzionata L.R. 19/2003 dall’art. 10, comma 4, lettera a), della L. R. 24/2016 che prevedono che “A decorrere dall’1 gennaio 2017 le aziende intraprendono il percorso graduale per giungere, entro il 31 dicembre 2019, all’applicazione dei principi in materia di contabilità applicati agli enti locali della Regione Friuli Venezia Giulia, ai sensi del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 ), e successive modifiche e integrazioni” i risultati di gestione dell’esercizio 2018 sono dimostrati con il Rendiconto di gestione deliberato dall’Organo Consigliare entro il 30 giugno 2019.

**Dato atto** che il Tesoriere dell’Azienda ha reso il conto consuntivo della propria gestione nei termini stabiliti dal regolamento, corredato di tutta la documentazione relativa all’esercizio 2018.

**Accertato** che le risultanze del Conto consuntivo 2018 predisposto dall’Ufficio Ragioneria, sono state esattamente riprese nel conto in oggetto e che le riscossioni ed i pagamenti corrispondono esattamente agli ordini di incasso ed ai mandati di pagamento debitamente documentati;

**Constatato** che, nell’elaborato del Conto Consuntivo 2018 risulta esattamente ripresa la situazione di cassa e che le reversali e i mandati sono stati tutti regolarmente riscossi e quietanzati;

**Vista** la determinazione del Direttore Generale n. 110 del 04.06.2019 con la quale è stata approvata l’operazione di verifica contabile e di riaccertamento dei residui passivi e attivi e la contestuale eliminazione dei residui attivi per € 690,12 e di residui passivi per di € 35.902,80 come da elenco dettagliato allegato alla summenzionata determinazione;

**Constatato** che, dalla gestione 2018 si rileva un avanzo di amministrazione pari ad € 309.508,95;

**Visto** il parere favorevole del Direttore Generale in qualità di responsabile del servizio economico – finanziario acclarato al protocollo dell’Ente in data 14.06.2019 al n. 1589/2019;

**Preso atto** che il Revisore dei Conti ha rilasciato la sua relazione nella quale ha espresso parere favorevole in ordine all’approvazione del Conto stesso con nota del 18.06.2019 prot.n. 1626/2019;

**Vista** la relazione relativa alla gestione dell’anno 2018, allegata alla presente deliberazione e della stessa parte integrante;

**Esaminato** il conto dell’inventario patrimoniale dell’Azienda che riporta la situazione aggiornata al 31.12.2018;

**Visto** lo Statuto.

**Sentiti** gli interventi dei consiglieri.

Con voti unanimi espressi nei modi di legge.

## DELIBERA

1. Di dare atto di quanto esposto nella premessa del presente provvedimento.
2. Di approvare il Conto Consuntivo reso dal Tesoriere dell'Azienda relativo all'esercizio finanziario 2018 nonché il Conto Economico Finanziario ed Economico Patrimoniale dell'A.S.P. della Carnia nelle seguenti risultanze finali:

### A) CONTO ECONOMICO FINANZIARIO

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
<b>Fondo di cassa al 01.01.2018</b>			<b>€ 479.749,42</b>
Riscossioni	€ 1.700.008,82	€ 5.372.338,48	€ 7.072.347,30
Pagamenti	€ 1.212.097,48	€ 5.114.354,83	€ 6.326.452,31
Fondo di cassa al 31.12.2018			<b>€ 1.225.644,41</b>
Pagamenti per azioni non reg. al 31.12.2018			
Differenza			<b>€ 1.225.644,41</b>
Residui Attivi	€ 236.794,08	€ 1.136.410,43	€ 1.373.204,51
Residui Passivi	€ 853.416,07	€ 1.435.923,90	€ 2.289.339,97
Differenza			
<b>Avanzo di amministrazione al 31.12.2018</b>			<b>€ 309.508,95</b>

4. Di dare atto che con determinazione del Direttore Generale n. 110 del 04.06.2019 è stata approvata l'operazione di verifica contabile e di riaccertamento dei residui attivi e passivi.
5. Di accertare i residui attivi per l'importo di € 1373.204,51 e i residui passivi per l'importo di € 2.289.339,97;
6. Di provvedere alle necessarie pubblicazioni di legge.
7. Di dare atto, che il Conto consuntivo è costituito dai seguenti documenti:
  - Conto del Tesoriere;
  - Relazione relativa alla gestione dell'esercizio 2018;
  - Parere del Responsabile del servizio economico finanziario;
  - Relazione dell'organo di revisione;
  - Conto dell'Inventario aggiornato al 31.12.2018, comprensivo del carico beni mobili ed attività diverse patrimoniali.

Ai sensi dell'articolo 1, comma 19 della L.R. 11.12.2003, n. 21 a seguito di separata unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
F.to MARZONA Andrea

**I MEMBRI**

F.to CUCCHIARO Mauro F.to FAGGIONATO Dott.ssa Annalisa  
F.to CACITTI Fabrizio  
F.to RADINA Alessandro

**IL DIRETTORE GENERALE**

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Ai sensi del vigente statuto attesto che il presente atto è stato pubblicato all'albo Pretorio On Line in data **21/06/2019** e vi rimarrà esposto per 15 gg. consecutivi fino al **06/07/2019**.

L'IMPIEGATO RESPONSABILE  
F.to dott.ssa Annalisa FAGGIONATO

Data \_\_\_\_\_

---

**ATTESTATO DI ESEGUIBILITA'**

La presente deliberazione è divenuta immediatamente eseguibile dalla sua data ai sensi art.9, comma 9 del vigente statuto e ai sensi art. 6, comma 2 bis L.R. 19/2003 e smi

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

addì \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE GENERALE

\_\_\_\_\_