



# COMUNE DI ZUGLIO

## Verbale di deliberazione della Giunta comunale

SEDUTA del 24/01/2020

**OGGETTO:** Autorizzazione al conferimento di incarico lavorativo esterno al rag. Bellina Cornelio.

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventiquattro** del mese di **gennaio** convocato per le ore **10.30**, con avviso e ordine del giorno spediti nei modi e termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale in sessione **Ordinaria**

A trattazione dell'argomento in oggetto, in seduta **Pubblica**

Sono intervenuti:

Nome dell'Assessore	Carica	Presente	
M.d.L. Battista Molinari	Sindaco	Si	
Marco Zamolo	ViceSindaco	Si	
Katia Morassi	Assessore	Si	
Sara Simonetti	Assessore	Si	
		<b>4</b>	<b>0</b>

Delibera immediatamente eseguibile

Art. 17, comma 12, L.R. n.17/04

Assume la presidenza il **M.d.L. Battista Molinari** nella sua qualità di **Sindaco**.

Assiste il Segretario comunale Sig. **Martino Del Negro**

La seduta è legale ed il Presidente apre la discussione sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Autorizzazione al conferimento di incarico lavorativo esterno al rag. Cornelio Bellina.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSA** la nota presentata dal dipendente comunale rag. Cornelio Bellina, acquisita al protocollo n. 371 in data 24/01/2020, con la quale l'interessato richiede l'autorizzazione di questa Amministrazione a svolgere un incarico extra orario di lavoro, nei limiti previsti dalla vigente normativa contrattuale, nel periodo dal 01 febbraio al 31 marzo 2020 presso la Agenzia di assicurazioni Generali presente in Tolmezzo, via Giacomo Matteotti;

**DATO ATTO** che la prestazione lavorativa in argomento presenta i seguenti requisiti:

- Il carattere temporaneo ed occasionale definito nella sua natura e nella durata temporale;
- lo svolgimento totale al di fuori dell'orario di lavoro e non comporta l'utilizzo di beni, strumentazioni o informazioni di proprietà di questa Amministrazione;
- non compromette, per l'impegno richiesto o per le modalità di svolgimento, un completo, tempestivo e puntuale assolvimento dei compiti e doveri d'ufficio da parte del dipendente o comunque ne influenzi negativamente l'adempimento;
- non assume prevalenza economica rispetto al lavoro alle dipendenze di questo Ente e non concerne attività incompatibili o in condizioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

**PRECISATO** che l'incarico dovrà svolgersi esclusivamente all'infuori dell'orario di lavoro, eventualmente mediante utilizzo degli istituti contrattuali che disciplinano le assenze del personale e compatibilmente con le esigenze della Amministrazione;

**Visto** l'art. 53 del DECRETO LEGISLATIVO 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Preso atto** delle determinazioni giurisprudenziali espresse in merito dalla Corte di Cassazione Civile (Sez I, n. 9102/2003 – Sez. II, n. 9019/1993, Sez.V, n. 15538/2002)

**Visto** il C.C.R.L. Area non dirigenti

**Visto** il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 del D. L.vo 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica – amministrativa;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;

CON VOTI unanimi, favorevoli

**DELIBERA**

1. Per quanto in premessa, di autorizzare il dipendente comunale rag. Cornelio Bellina a svolgere un incarico extra orario di lavoro, nei limiti e con le modalità previste dalla vigente normativa contrattuale, nel periodo dal 01 febbraio al 31 marzo 2020 presso la Agenzia di assicurazioni Generali presente in Tolmezzo, via Giacomo Matteotti;
2. DI INCARICARE il Responsabile del Servizio per quanto inerente e conseguente la presente autorizzazione;

Con separata votazione e all'unanimità:

3. DI DICHIARARE, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 17, comma 12, della L.R. 17/2004 – considerata l'urgenza di procedere all'aggiudicazione e successivo allestimento.

IL PRESIDENTE

f.to **M.d.L. Battista Molinari**

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to **Martino Del Negro**

---

**CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto, certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata, mediante affissione, all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal **28/01/2020** al **12/02/2020** a sensi e per gli effetti dell'art.1, comma 15, L. R. 21/2003.

L'IMPIEGATO ADDETTO

f.to **lolita palma**

---

Si attesta che entro il periodo di pubblicazione della presente non sono state presentate denunce o reclami o richieste di controllo

Lì, \_\_\_\_\_

---

Copia

addì \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato

\_\_\_\_\_