



Comune di Tricesimo
Comun di Tressin

Medaglia d'oro al merito civile – Eventi sismici 1976
33019 – Tricesimo (Ud9 – Piazza Ellero n° 1
Tel 0432/855411 Fax 0432/880542

Pec: comune.tricesimo@certgov.fvg.it Mail: protocollo@comune.tricesimo.ud.it

**AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO, PER SOLI TITOLI, DI N.4 INCARICHI DI
RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE
ABITAZIONI ANNO 2025 – RILEVAZIONE AREALE COMPONENTE L2 E
RILEVAZIONE DA LISTA**

Il Comune di Tricesimo, in esecuzione alla Legge 27 dicembre 2017, n.205 recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e il Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, all'art.1, commi da 227 a 237, di indizione e finanziamento dei Censimenti permanenti e alla circolare ISTAT n.2c prot. n. 0682090/25 del 27/03/2025, anche per l'anno 2025, è impegnato negli adempimenti censuari di cui al Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, per la rilevazione da lista e per la rilevazione areale componente L2.

La Rilevazione da lista riguarda un campione di famiglie estratte dal Registro Base degli Individui e i loro alloggi. I dati vengono raccolti con un questionario elettronico, che può essere compilato tramite una pluralità di canali.

La Rilevazione areale componente L2 si basa su un campione di individui, per i quali possono essere selezionati uno o più indirizzi con l'obiettivo di individuare la dimora abituale. Vengono rilevati gli individui campionati e le informazioni sull'utilizzo dell'alloggio relativo a tutti gli indirizzi (che ricadono nei comuni campione) associati all'individuo.

Entrambe le rilevazioni avranno inizio il 6 ottobre 2025 e termineranno il 23 dicembre 2025. Per alcune operazioni in back office relative alla sola Rilevazione da Lista le attività si protrarranno fino al 15 gennaio 2026.

La data di riferimento delle rilevazioni di cui al Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, anno 2025 è il giorno 5 ottobre 2025, più specificatamente la mezzanotte tra il 4 e il 5 ottobre 2025.

Il presente avviso viene pubblicato al fine di individuare n.4 rilevatori per le indagini censuarie di cui al Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, anno 2025, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

SI RENDE NOTO CHE

è indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per l'assegnazione di n.4 incarichi di rilevatore per il Censimento Permanente della Popolazione anno 2025 – Rilevazione areale componente L2 e Rilevazione da lista.

ART. 1 – COMPITI DEI RILEVATORI

L'attività richiesta ai rilevatori nell'ambito del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, anno 2025, per la rilevazione da lista e per la rilevazione areale componente L2, consiste nella raccolta di dati sulle unità di rilevazione assegnate e meglio precisate al successivo art.2 del presente avviso pubblico.

La raccolta dei dati verrà condotta anche tramite interviste a domicilio, con ausilio di questionari cartacei o informatici predisposti dall'I.S.T.A.T..

I rilevatori incaricati dovranno svolgere, in particolare, i compiti di seguito indicati:

- partecipare alla formazione prevista dall'I.S.T.A.T., con superamento dei test finali con il raggiungimento del punteggio minimo previsto;
- svolgere le interviste nel rispetto delle istruzioni predisposte dall'I.S.T.A.T. e dal Responsabile

dell'Ufficio di Censimento Comunale;

- svolgere le interviste nelle diverse fasce orarie della giornata, dei giorni settimanali, per il periodo della rilevazione, tenendo conto della presenza delle persone da intervistare;
- essere disponibili ad effettuare le interviste su tutto il territorio comunale di Tricesimo;
- presentarsi presso le unità di rilevazioni con tesserino di riconoscimento;
- instaurare rapporti di fiducia e di collaborazione con i soggetti da intervistare;
- compilare i questionari e dare supporto per la compilazione autonoma nel rispetto delle istruzioni impartite dall'I.S.T.A.T., fornendo chiarimenti anche in merito alla finalità della rilevazione;
- effettuare i controlli necessari per accertare la completezza e coerenza delle informazioni raccolte;
- concludere la rilevazione entro i tempi stabiliti;
- aggiornare tempestivamente il diario elettronico dei contatti;
- disporre di un mezzo di trasporto, accollandosi tutti i costi, per gli spostamenti necessari a svolgere le interviste;
- disporre di un indirizzo email e di un recapito telefonico per contattare le unità di rilevazione ed il personale dell'Ufficio di Censimento Comunale;
- utilizzare con cura le strumentazioni informatiche fornite dal Comune di Tricesimo, preservandole da danni e smarrimenti e riconsegnandole al termine della rilevazione;
- riferire, senza ritardo, al Responsabile dell'Ufficio di Censimento Comunale eventuali criticità riscontrate nelle unità di rilevazione, al fine di individuare la soluzione più corretta;
- rispettare il segreto d'ufficio ed il segreto statistico così come indicato al successivo art.3 del presente avviso;
- adempiere ad eventuali ed ulteriori disposizioni impartite dall'I.S.T.A.T. e/o dall'Ufficio Comunale di Censimento.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità di rilevazione, attività diverse da quelle inerenti alla rilevazione statistica e di raccogliere informazioni diverse da quelle contenute nei questionari di rilevazione.

I rilevatori le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione, potranno essere sollevati dall'incarico.

ART. 2 - UNITA' DI RILEVAZIONE

Le unità di rilevazione del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, anno 2025, sono:

a) per la rilevazione da Lista:

- la famiglia (art.4 del D.P.R. 223/1989): l'insieme di persone legate da vincoli di matrimonio, unione civile, parentela, affinità, adozione, tutela o da vincoli affettivi, coabitanti e aventi dimora abituale nello stesso comune. Vi fanno parte anche le convivenze di fatto: due persone maggiorenni unite stabilmente da legami affettivi di coppia e di reciproca assistenza morale e materiale, non vincolate da rapporti di parentela, affinità o adozione, da matrimonio o da un'unione civile (art. 1, comma 36, L. 76/2016);
- le abitazioni occupate: il locale o l'insieme di locali (stanze e vani accessori), separato (cioè circondato da pareti e coperto da un tetto) e indipendente (ovvero dotato di almeno un accesso indipendente dall'esterno strada, cortile, ecc. o da spazi di disimpegno comune quali pianerottoli, ballatoi, terrazze, ecc. cioè di un accesso tale che non comporti il passaggio attraverso altre abitazioni), inserito in un edificio o che costituisca esso stesso un edificio, destinato (costruito, ricostruito o convertito) stabilmente a uso abitativo, anche nel caso che una parte di esso sia adibita a ufficio, studio professionale, ecc.;
- gli altri tipi di alloggio occupati che siano utilizzati come dimora abituale da almeno una persona al momento del Censimento: capanne, casupole, baracche, roulotte, case galleggianti, fienili, mulini, grotte o qualsiasi altro riparo utilizzato come alloggio, indipendentemente dal fatto che siano progettati per servire da abitazione;
- le strutture residenziali collettive occupate: alloggi progettati per servire da abitazione per gruppi di persone o per varie famiglie e che sono utilizzati come dimora abituale da almeno una persona al momento del censimento;

b) per la rilevazione areale, componente L2:

- gli individui campione se abitualmente dimoranti presso l'alloggio, o che lo utilizzano in modo regolare o saltuario durante l'anno;

- l'alloggio che sia utilizzato come dimora abituale o per dormire in modo regolare o saltuario durante l'anno dall'individuo campione;
- gli indirizzi associati all'individuo campione: gli accessi esterni di qualsiasi genere che dall'area di circolazione immettono, direttamente o indirettamente alle unità ecografiche semplici (abitazioni, esercizi, uffici, ecc.). Gli elementi di cui si compone un indirizzo sono i seguenti:
 - o la denominazione urbanistica generica (DUG) che identifica il tipo di area di circolazione (via, piazza, lungomare, salita, ecc.);
 - o la denominazione urbanistica ufficiale (DUF) che identifica la denominazione specifica dell'area di circolazione (Giuseppe Garibaldi, Trastevere, ecc.);
 - o il numero civico;
 - o l'eventuale esponente.

ART. 3 – TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DEL SEGRETO STATISTICO

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio e al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D. Lgs. 322/89 (norme sul sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'istituto nazionale di statistica). Sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), dal Reg. UE 2016/679 e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN) e dalla normativa vigente. Sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art.326 c.p.

ART. 4 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico di rilevatore è articolato e organizzato in forma autonoma e senza vincoli di subordinazione alcuna. Il rilevatore opererà in piena autonomia, individuando la forma ritenuta più idonea per il raggiungimento degli obiettivi di cui al precedente art. 1, nel rispetto delle indicazioni fornite dall'I.S.T.A.T.. Il rapporto di lavoro per lo svolgimento dell'incarico in oggetto si configura come collaborazione autonoma occasionale ai sensi dell'art.2222 c.c. ed è interamente finanziata dal contributo riconosciuto dall'I.S.T.A.T. e di cui al successivo art.5.

L'incaricato non è in alcun modo parte integrante dell'organico del Comune di Tricesimo e il rapporto di lavoro non può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

L'incarico avrà una durata compatibile con il corretto espletamento delle operazioni di rilevazione per la quale è conferito l'incarico.

Il rilevatore per ogni necessità connessa e collegata al rapporto anche riguardo alle modalità di svolgimento dell'attività ed alla evoluzione del rapporto con riferimento agli obiettivi della collaborazione si dovrà rapportare con il Responsabile dell'Ufficio di Censimento Comunale.

La sede dell'ufficio è ubicata presso l'Ufficio Demografico del Comune di Tricesimo.

ART. 5 – TRATTAMENTO ECONOMICO

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione, al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'I.S.T.A.T.. L'entità del compenso spettante al rilevatore è determinato in base al contributo che l'I.S.T.A.T. verserà al Comune a copertura di tutte le spese associate all'indagine.

Il compenso stabilito è onnicomprensivo e non saranno prese in considerazione richieste di rimborso spese di qualsiasi natura.

Il contributo erogato dall'I.S.T.A.T. al Comune è lordo e onnicomprensivo sia delle imposte dovute dal rilevatore in base alle leggi vigenti (ritenuta d'acconto del 20%, eventualmente da conguagliare in sede di dichiarazione dei redditi), sia delle imposte a carico dell'ente (IRAP dell'8,5%).

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, così come l'interruzione che dovrà avvenire solo per gravi e comprovati motivi; in tal caso sarà remunerata solo l'attività di rilevazione regolarmente compiuta.

A titolo esemplificativo, per l'edizione del Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, anno 2025, il compenso lordo sarà:

➤ per la rilevazione da lista:

- a) € 18,00.- per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;

- b) € 11,00.- per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;
 - c) € 9,00.- per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;
 - d) € 5,00.- per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore;
 - e) € 1,00.- per ciascun tentativo di contatto che ha portato alla compilazione autonoma di un questionario CAWI da parte della famiglia, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore;
 - f) € 1,00.- per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore;
 - g) € 4,00.- ulteriori per ogni questionario restituito, a condizione che il rilevatore abbia completato il percorso di formazione e superato il test finale per l'indagine a cui si riferisce il questionario, ad esclusione del precedente punto d);
- per la rilevazione areale, componente L2:
- a) € 13,00.- per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'indirizzo dell'individuo;
 - b) € 10,00.- per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia;
 - c) € 8,00.- per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica;
 - d) € 5,00.- per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dall'individuo presso il CCR con il supporto di un operatore;
 - e) € 1,00.- per ciascun tentativo di contatto che non ha portato alla compilazione di un questionario, fino ad un massimo di tre tentativi a operatore.

Per ogni indagine è previsto un percorso FAD in autoapprendimento con relativo test finale. I contributi per gli operatori che completano i percorsi FAD sono i seguenti:

- € 25,00.- in caso di completamento di n.1 percorso FAD in autoapprendimento con superamento del test finale;
- € 30,00.- in caso di completamento di n.2 percorsi FAD in autoapprendimento con superamento del test finale;
- per la sola rilevazione areale, componente L2, poiché la formazione si svolge anche in presenza, per ogni operatore presente è previsto un contributo forfettario di € 20,00.- a copertura delle spese di spostamento verso le sedi designate.

A mero titolo esemplificativo, un rilevatore, incaricato della rilevazione areale, componente L2, che porta a termine n.5 questionari compilati con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'indirizzo dell'individuo, n.5 questionari compilati presso il CCR tramite intervista faccia a faccia, n.5 questionari compilati tramite intervista telefonica, n.5 questionari compilati via web in maniera autonoma dall'individuo presso il CCR con il supporto di un operatore e che completa il percorso FAD, percepirà un compenso lordo di € 225,00.- soggetto a ritenuta d'acconto del 20%.

ART. 6 – ASSICURAZIONE RILEVATORI

L'I.S.T.A.T., nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione delle indagini statistiche, ha stipulato una polizza antinfortunistica per tutto il personale esterno all'Istituto a copertura delle attività effettuate sul territorio.

Tale assicurazione, a favore di tutto il personale della rete di rilevazione territoriale, copre esclusivamente gli infortuni che comportano morte o invalidità permanente, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi ricoperti e svolti secondo le modalità previste dall'I.S.T.A.T..

L'assicurazione ha carattere aggiuntivo rispetto all'assicurazione infortuni connessa al contratto di affidamento dell'incarico di rilevatore.

ART. 7 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO

Possono partecipare all'avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico di rilevatore per il Censimento della popolazione e delle abitazioni, anno 2025, rilevazione da lista e rilevazione areale, componente L2, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti obbligatori:

- avere età non inferiore ai 18 anni;
- essere in possesso di un titolo di studio non inferiore al diploma di scuola superiore di II grado che consente l'accesso all'Università, di norma quinquennale o titolo di studio equipollente. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dalla normativa vigente, alla data di scadenza per la

- presentazione delle domande di ammissione, ovvero devono aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione;
- avere la cittadinanza italiana oppure di uno degli Stati membri dell'Unione Europea oppure un regolare permesso di soggiorno;
 - godere dei diritti politici (non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo) dello Stato Italiano o dello stato di appartenenza o di provenienza;
 - avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.
 - non aver subito condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
 - saper utilizzare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (principali programmi Office, Internet, Posta elettronica);
 - essere idonei dal punto di vista psico-fisico allo svolgimento del servizio;
 - disporre di un mezzo con cui recarsi sui luoghi di rilevazione, senza nulla pretendere dal Comune di Tricesimo;
 - essere in possesso di un telefono cellulare;
 - avere un indirizzo email;
 - non avere una precedente relazione negativa sulla qualità della prestazione erogata a seguito di un precedente incarico di rilevazione assegnato dall'Ufficio di Censimento Comunale.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

I candidati all'incarico di rilevatore di cui al presente avviso pubblico, dovranno dichiarare sotto la loro responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti sopra indicati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Non possono essere conferiti incarichi a persone in possesso di contratto di lavoro da 40 ore settimanali.

ART. 8 - REQUISITI PREFERENZIALI

Costituiscono requisiti preferenziali non obbligatori, quali elementi di valutazione al momento di presentazione delle domande:

- a) precedenti esperienze di rilevazione per censimenti e indagini statistiche (punti 10);
- b) precedenti esperienze lavorative presso Uffici Demografici per almeno sei mesi anche non continuativi (punti 8)
- c) precedenti esperienze lavorative presso centri elaborazione dati di enti pubblici/privati (punti 3)
- d) possesso di un diploma di Laurea Triennale o Laurea Specialistica in Statistica (punti 10);
- e) possesso di una Laurea Specialistica/magistrale o Laurea di cui al vecchio ordinamento (punti 7);
- f) possesso di un diploma di Laurea Triennale (punti 5);
- g) essere studente, inoccupato, disoccupato o cassa integrato (punti 3);
- h) essere residente nel Comune di Tricesimo (punti 3);
- i) essere residente in altri comuni della provincia di Udine (punti 1);
- j) essere in possesso della Patente Europea per l'uso del computer (punti 3).

Il Comune di Tricesimo si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà risponderne ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere e decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

ART. 9 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

I candidati in possesso dei requisiti minimi richiesti saranno inseriti in una graduatoria, elaborata secondo la valutazione dei requisiti preferenziali, tenuto conto che il possesso del diploma di scuola superiore di II grado che consente l'accesso all'Università, di norma quinquennale o titolo di studio equipollente, essendo requisito minimo, non dà luogo all'attribuzione del punteggio.

A parità di condizioni sarà data la precedenza al candidato più giovane.

In presenza di contemporanei requisiti preferenziali di cui ai punti d), e) e f) del precedente art.8 sarà attribuito solo il punteggio maggiore.

Il Responsabile dell'ufficio di Censimento Comunale provvederà a stilare la graduatoria finale, sulla base dei

punteggi attribuiti, che verrà approvata con apposita determinazione e sarà consultabile mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Tricesimo all'indirizzo www.comune.tricesimo.ud.it.

ART. 10 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: PRESENTAZIONE E TERMINI

Per la partecipazione alla selezione di cui all'avviso pubblico per il conferimento di n.4 incarichi di rilevatore, per il Censimento Permanente della Popolazione anno 2025 – Rilevazione areale componente L2 e Rilevazione da lista, gli interessati, possono produrre istanza di partecipazione, utilizzando preferibilmente il modulo allegato al presente avviso, **entro e non oltre le ore 12.00 di lunedì 25 agosto 2025**, con le seguenti modalità:

- **a mezzo PEC intestata al richiedente**, all'indirizzo comune.tricesimo@certgov.fvg.it, indicando nell'oggetto "Avviso pubblico per rilevatori ISTAT – censimento permanente popolazione e abitazioni anno 2025". L'istanza deve essere firmata in maniera autografa o digitale a pena di esclusione. In caso di sottoscrizione autografa, all'istanza dovrà essere allegata copia di un valido documento di riconoscimento;
- **a mezzo email intestata al richiedente**, all'indirizzo PEC comune.tricesimo@certgov.fvg.it, indicando nell'oggetto "Avviso pubblico per rilevatori ISTAT – censimento permanente popolazione e abitazioni anno 2025". L'istanza deve essere firmata in maniera autografa o digitale a pena di esclusione. In caso di sottoscrizione autografa, all'istanza dovrà essere allegata copia di un valido documento di riconoscimento;
- **recapito a mano presso l'ufficio protocollo dell'Ente** nei seguenti orari dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.30, il lunedì e il mercoledì anche dalle ore 16.30 alle ore 18.00. La busta chiusa in cui è inserita la domanda dovrà portare all'esterno la dicitura "Avviso pubblico per rilevatori ISTAT – censimento permanente popolazione e abitazioni anno 2025". Per rilascio del timbro di ricevuta, presentarsi con copia dell'istanza. Alla domanda deve essere allegata copia di un valido documento di riconoscimento. La domanda dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione, in forma autografa e in originale.

Comporterà altresì l'esclusione dalla procedura:

- l'invio della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate;
- il mancato rispetto dei termini di consegna;
- la mancata sottoscrizione della domanda secondo le modalità sopra indicate.

ART.11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Responsabile dell'Area Amministrativa e Demografica del Comune di Tricesimo, telefono 0432 855461, e-mail: protocollo@com-tricesimo.regione.fvg.it.

ART. 12 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.196/2003 e del Reg. UE 2016/679, i dati personali che vengono raccolti saranno oggetto di trattamento esclusivamente per l'esecuzione degli adempimenti e secondo le finalità previste dalla vigente normativa.

In relazione a quanto sopra, il trattamento avviene in base a strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Si precisa, inoltre, che con la presentazione della domanda, il richiedente concede il proprio consenso all'elaborazione e all'utilizzo dei dati contenuti nella domanda.

ART. 13 - PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio, sul sito istituzionale del Comune di Tricesimo, nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi e Contratti e sulla Home Page del Comune.

ART. 14 - CONTENZIOSO

Il Foro di Udine sarà competente a dirimere le controversie che eventualmente dovessero insorgere in esecuzione del presente avviso pubblico e che non si fossero potute definire in via breve ed amichevole tra le parti contraenti.

ART. 15 - NORME FINALI

Per quanto non previsto dal presente avviso pubblico si rimanda alle norme vigenti in materia.

Tricesimo, lì 12 agosto 2025

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA E DEMOGRAFICA
dott.ssa Jolanda FUMOLO
documento firmato digitalmente**