

IL PRESIDENTE  
f.to **Marlino Peresson**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to **Fiorenzo Garufi**

**CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto, certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata, mediante affissione, all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal **05/02/2014** al **20/02/2014** a sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 15 della Legge Regionale 21/2003.

L'IMPIEGATO ADDETTO  
f.to **Gian Pietro Peresson**

Si attesta che entro il periodo di pubblicazione della presente non sono state presentate denunce o reclami o richieste di controllo.

Lì 21/02/2014

L'IMPIEGATO ADDETTO  
**Gian Pietro Peresson**

APPROVAZIONE ED EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL  
COMITATO DI CONTROLLO

Copia conforme all'originale agli atti che si compone di n° \_\_\_\_\_ fogli.

Il Funzionario Incaricato

addì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**COPIA**

N° 14 del Reg. Del

**COMUNE DI ARTA TERME**

**Verbale di deliberazione della Giunta comunale**

**SEDUTA del 31/01/2014**

**OGGETTO:** Approvazione del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Arta Terme.

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **trentuno** del mese di **gennaio** alle ore **12.25**, nella sede comunale, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono intervenuti:

Nome	Carica	Presente	
		Si	No
<b>Peresson Marlino</b>	<b>Sindaco</b>	Si	No
<b>Cescutti Daniele</b>	Assessore	Si	No
<b>Cimenti Paola</b>	Assessore	Si	No
<b>Della Schiava Guido</b>	Assessore	Si	No
<b>Urban Paolo</b>	Assessore	Si	No

Delibera immediatamente  
eseguibile  
Art. 1, comma 19 L. R. N.  
21/2003

Assiste il Segretario comunale Sig. **Fiorenzo Garufi**

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sig. **Marlino Peresson** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza invitando la Giunta Comunale ad adottare la seguente deliberazione:

## LA GIUNTA COMUNALE

### RICHIAMATI:

- la legge 6 novembre 2012, n.190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n.62 “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’articolo 54 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165”;
- la delibera n.75 del 2013 della Commissione Indipendente per la Valutazione e l’Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) – ora Autorità Nazionale Anticorruzione e per valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ANAC) - recante “Linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni (art.54, comma 5, D.Lgs. n.165/2001)”;

DATO ATTO che le predette linee guida attribuiscono all’organo di indirizzo politico-amministrativo, su proposta del Responsabile della Prevenzione della Corruzione, la competenza all’adozione del codice di comportamento;

RICHIAMATO il decreto sindacale del 25.03.2013, n. 3, con il quale il Segretario generale, dott. Fiorenzo Garufi, è stato nominato Responsabile per la prevenzione della corruzione del Comune di Arta Terme;

CONSIDERATO che, sulla scorta di quanto previsto dal citato art.54, commi 1 e 5, del D.Lgs. n.165/2001, il predetto D.P.R. n.62/2013 definisce i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare (art.1, comma 1), che devono essere poi integrati e specificati dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni (art.1, comma 2);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 124 del 31.12.2013, con la quale, tra l’altro, si adottava il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arta Terme e nel contempo si stabiliva di darne la massima diffusione per consentire la presentazione di proposte ed osservazioni, da parte degli interessati, ai fini della redazione ed approvazione del testo finale dello stesso;

DATO ATTO che il codice di comportamento adottato con la citata deliberazione n. 124/2013, nell’ambito della procedura aperta alla partecipazione dei cittadini, delle organizzazioni sindacali, delle associazioni dei consumatori e degli utenti, degli ordini professionali e imprenditoriali, dei portatori di interessi diffusi, è stato pubblicato sul sito web istituzionale e all’Albo pretorio del Comune di Arta Terme, dal 13.01.2014 al 23.01.2014, unitamente all’avviso pubblico d’invito rivolto agli interessati a presentare entro il 23 gennaio 2014 proposte ed osservazioni, ed al modello relativo alle eventuali proposte/osservazioni;

VERIFICATO che, entro il termine di cui sopra, non sono pervenute proposte ed osservazioni;

RITENUTO di procedere all’approvazione del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arta Terme, nel testo allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale della stessa, su proposta del Segretario Generale, in qualità di responsabile comunale per la prevenzione della corruzione;

RICHIAMATO il D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., e in particolare l’articolo 48, comma 2;

ACQUISITO il parere favorevole espresso ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTA la legge regionale n.21 del 11.12.2003 e s.m.i.;

DATO ATTO che la presente deliberazione non ha rilevanza contabile, in quanto l’atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente;

**CON VOTI** favorevoli unanimi resi per alzata di mano;

## DELIBERA

1. di approvare l’allegato Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arta Terme nel testo allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, composto da 14 articoli (allegato n.1);
2. di dare atto che il predetto Codice sarà pubblicato sul sito web istituzionale di questo Ente.

Successivamente, su proposta del Presidente, la Giunta Comunale con voti favorevoli unanimi dichiara il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi ai sensi dell’art. 1 comma 19 della Legge regionale n. 21/2003, stante l’urgenza di provvedere.-

Allegato n.1 – Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arta Terme