

Marca da bollo
€. 16,00
Solo per contrassegni
TEMPORANEI^(*)

Al Comune di _____
per il tramite del
CORPO DI POLIZIA LOCALE UTI CARNIA

OGGETTO: Richiesta rilascio/rinnovo "CONTRASSEGNO di parcheggio per disabili" ai sensi dell'art. 381 del D.P.R. 495/92, come modificato dal D.P.R. n. 151/2012.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il
_____ e residente a _____ in via _____
tel./cell. _____ C.F. _____
e-mail o PEC: _____

CHIEDE

Barrare la casella corrispondente alla propria richiesta:

☐

IL RILASCIO del contrassegno per la circolazione e la sosta dei veicoli al servizio delle persone invalide (art. 381 del DPR 495/92)

A tale scopo allega:

- ☐ Certificato originale rilasciato dal medico legale dell'A.A.S. attestante la ridotta capacità di deambulazione (art. 381 D.P.R. 495/1992 – N.C.S.);
- ☐ Copia del verbale della commissione medica integrata n. _____ rilasciato il _____ da _____ che il sottoscritto, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28-12-2000, consapevole che, come previsto dall'art. 75 della medesima norma, qualora emerga la non veridicità del contenuto di questa dichiarazione decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; consapevole inoltre delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, dichiara essere conforme all'originale;
- ☐ una foto-tessera mm 40x33;
- ☐ **per i contrassegni temporanei(*)** due marche da bollo da € 16,00 (una da apporsi sulla presente e una da allegare)

☐

IL RINNOVO DEL PERMESSO PERMANENTE del contrassegno invalidi n. _____ con validità di 5 anni

A tale scopo allega:

- ☐ certificato rilasciato dal proprio medico curante comprovante il permanere delle condizioni precedentemente certificate
- ☐ contrassegno scaduto
- ☐ una foto-tessera mm 40x33

dichiara inoltre di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) consultabile sul sito www.carnia.utifvg.it accedendo dall'area tematica "Polizia Locale" alla sezione dedicata all'Ufficio Polizia Locale e disponibile, a richiesta, presso le sedi degli uffici.

La presente domanda, se contiene dichiarazione sostitutiva di atto notorio, deve essere:

- ☐ corredata della fotocopia della carta d'identità del dichiarante
- ☐ sottoscritta in presenza del funzionario incaricato a ricevere la documentazione

Data _____

Firma _____

Informativa ai sensi della Legge 241/1990: Si eseguono controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio eventualmente rilasciate dagli interessati

----- **parte riservata all'ufficio** -----

Visto per sottoscrizione apposta in mia presenza, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28-12-2000, previa identificazione a mezzo di _____

Data _____

Il Funzionario incaricato a ricevere _____

*N.B. il contrassegno precedentemente rilasciato dovrà essere restituito contestualmente al rilascio di quello nuovo.
(*) per "temporaneo" si intende di durata inferiore a 5 anni*