



AZIENDA PUBBLICA
DI SERVIZI ALLA PERSONA
DELLA CARNIA
SAN LUIGI SCROSOPPI

Prot. 632/2022

Tolmezzo, 28 marzo 2022

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA COMPARTIMENTALE/INTERCOMPARTIMENTALE, PER CURRICULUM E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI "COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE", CATEGORIA D - DEL C.C.N.L. COMPARTO SANITA'.

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione alla Determinazione del Direttore Generale n. 71 del 28.03.2022;

Vista la deliberazione n. 19 del 28.12.2021 con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'A.S.P. della Carnia San Luigi Scrosoppi ha approvato il programma triennale del fabbisogno del personale

Visto il vigente Regolamento di organizzazione;

Visto l'articolo 30 del D.lgs. 165/2001, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche, come modificato dall'art. 49 del D.lgs. 150/2009;

RENDE NOTO

che è indetto un avviso di mobilità esterna, per curriculum e colloquio, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 30 del decreto legislativo 165/2001 e ss.mm. e ii. per la copertura di **n. 4 posti a tempo indeterminato e pieno di "Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere" – categoria D del C.C.N.L. del comparto Sanità per la struttura residenziale dell'Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia "San Luigi Scrosoppi"**.

La selezione è disciplinata dalle norme contenute nell'art. 19 del C.C.N.L. integrativo del personale del Comparto Sanità del 20.09.2001 e nell' art. 30, comma 2/bis del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando ed il trattamento giuridico-economico sono disciplinati dal D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm. e ii., dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti per il Comparto sanità e da tutte le disposizioni normative che regolamentano il rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti delle Aziende del Comparto Sanità.

L'assunzione è intesa a tempo pieno. Il candidato che si trovasse presso l'Amministrazione di provenienza in posizione di part-time potrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro solo per la posizione a tempo pieno.

Ai sensi dell'art. 7, comma 1 del D.lgs. n. 165 del 2001 e ss.mm.ii., è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro.

1 – Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla procedura di mobilità i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con inquadramento nel profilo professionale di "Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere" - categoria D – del

comparto Sanità o equivalente profilo per i dipendenti appartenenti ad altra Pubblica Amministrazione/Ente Locale;

- Alla selezione possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande, risultino in possesso dei seguenti requisiti:
 - Essere dipendenti a tempo indeterminato presso altro ente pubblico con qualifica di collaboratore professionale sanitario infermiere; i dipendenti con contratto di lavoro diverso dal tempo pieno possono partecipare alla selezione dichiarando la disponibilità a modificare l'attuale contratto in essere in caso di superamento della selezione e ad essere assunti a tempo pieno;
 - Essere in possesso del seguente titolo di studio:
 - Laurea in "Infermieristica", classe L/SNT1;
ovvero
 - Diploma universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche e integrazioni;
ovvero
 - diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi della Legge 42/1999, al diploma universitario (Decreto del Ministero della Sanità 27 luglio 2000 – Gazzetta Ufficiale n. 191 del 17 agosto 2000);
ovvero
 - Titolo conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quello italiano con Decreto del Ministero della Salute (il decreto deve essere allegato alla domanda di partecipazione alla presente procedura di mobilità volontaria anche in formato digitale);
(il candidato in possesso del titolo di studio che sia stato rilasciato da un Paese dell'Unione Europea, sarà ammesso, purché il titolo suddetto sia stato equiparato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001; il candidato sarà ammesso con riserva alle prove di concorso qualora tale decreto non sia stato ancora emanato, ma esistano i presupposti per l'attivazione della procedura medesima; nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero, redatti in lingua straniera, debbono essere completati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale, e devono essere riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio previsti per la partecipazione al concorso - alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione al concorso - in base ad accordi internazionali, o ai sensi del D.Lgs. 27.01.1992, n. 115, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31 agosto 1933 n. 1592);
- Essere in possesso dell'iscrizione all'albo professionale degli Infermieri;
- Aver superato il relativo periodo di prova nel profilo professionale in oggetto. I soggetti che alla data di scadenza del presente bando siano in periodo di prova, verranno ammessi "con riserva" in relazione al superamento del periodo di prova che dovrà essere portato a termine positivamente nell'Azienda/Ente di appartenenza prima del trasferimento presso questa Azienda;
- Essere in possesso della patente di guida categoria B o superiore in corso di validità;
- Essere in stato di salute che comporti l'idoneità alla specifica posizione lavorativa richiesta con completo e incondizionato espletamento di tutte le attività istituzionali richieste: ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i, il candidato sarà sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alla mansione cui lo stesso sarà destinato; il giudizio medico positivo sarà indispensabile ai fini dell'assunzione;
- Di non aver subito, nel corso del biennio precedente la presentazione della domanda, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale;
- Non avere procedimenti penali in corso e non aver riportato condanne penali per fatti di gravità tale che, a giudizio dell'Amministrazione, ne consegua l'esclusione dalla procedura di mobilità;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, oltre alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando, anche alla data del successivo ed effettivo trasferimento. La mancanza anche di un solo dei requisiti sopra indicati determinerà l'esclusione dalla selezione.

2 - Domanda di partecipazione

Per partecipare alla selezione gli interessati dovranno produrre all'Azienda la domanda di ammissione, redatta in carta semplice e secondo lo schema che viene allegato al presente bando, nella quale dovranno espressamente dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il luogo di residenza;
- d) la denominazione dell'Ente pubblico di appartenenza ed il relativo indirizzo della sede legale;
- e) la titolarità di un rapporto di lavoro subordinato di pubblico impiego a tempo indeterminato con inquadramento nel profilo professionale di "Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere" - Categoria D (se dipendente del Comparto Sanità) ovvero nel corrispondente profilo professionale se dipendente di Ente Pubblico diverso dal Comparto Sanità;
- f) (per i dipendenti di Amministrazioni o Enti Pubblici non facenti parte del Comparto Sanità) che il profilo di appartenenza è corrispondente a quello di "Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere" - categoria D – del C.C.N.L. Comparto Sanità;
- g) l'avvenuto superamento del periodo di prova;
- h) di non aver in corso procedimenti penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- i) il domicilio od il recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta recapitare ogni necessaria comunicazione;
- j) il consenso all'utilizzo dei dati personali per le finalità strettamente connesse all'espletamento delle procedure concorsuali (D.lgs. 196/2003 e Regolamento UE n. 679/2016). La mancata dichiarazione viene considerata come silenzio-assenso.

Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporre in calce alla domanda (art. 39 D.P.R. 445/2000), tuttavia alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

La mancata sottoscrizione della domanda darà luogo ad esclusione dalla procedura.

La domanda di ammissione deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda pubblica di servizi alla persona "San Luigi Scrosoppi", Via G.B. Morgagni, n. 5 – 33028 Tolmezzo (Ud), e deve pervenire entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 29/04/2022**, salva ulteriore proroga.

La domanda può essere presentata:

- a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo postacert@pec.aspcarnia.it; il candidato dovrà allegare la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento, ovvero allegare il modulo di domanda nel formato originale o in formato PDF debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma digitale. In tal caso farà fede la data in cui risulta effettivamente pervenuta la domanda alla casella istituzionale dell'Azienda;
- tramite servizio postale mediante raccomandata A/R. all'indirizzo soprariportato. In tal caso la domanda si considera valida se spedita entro la data di scadenza e a tal fine farà fede il timbro apposto dall'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione di recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande devono essere complete della documentazione richiesta. Scaduto il termine di presentazione delle domande, non è possibile alcuna integrazione.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso e di tutte le norme in esso richiamate.

3 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

I candidati allegano alla domanda di partecipazione la seguente documentazione:

- 1) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, dal quale devono emergere i requisiti del candidato, i servizi prestati e la carriera professionale, l'attività formativa permanente effettuata ed i relativi attestati conseguiti, le altre competenze eventualmente possedute nonché ogni altra informazione che il candidato giudichi utile per una valutazione completa della professionalità posseduta; Il curriculum deve contenere, a pena di non valutazione, tutte le informazioni atte a consentire una corretta ed esaustiva valutazione delle competenze possedute.
- 2) fotocopia, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità, nella quale sia ben visibile la data di scadenza, pena l'esclusione dalla procedura di mobilità.

4 - PROCEDURA DI SELEZIONE DEI CANDIDATI:

Tutte le domande pervenute nei termini stabiliti, debitamente sottoscritte con firma autografa, ad eccezione dell'invio a mezzo PEC, e corredate della documentazione richiesta, saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

La selezione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione mediante una prima valutazione dei curricula professionali e di studio presentati e successivamente mediante colloquio finalizzato all'accertamento della specifica professionalità posseduta e delle conoscenze tecniche e procedurali delle mansioni da svolgere, delle attitudini personali e delle aspettative lavorative e motivazionali.

Per quanto concerne la valutazione del curriculum professionale e di studio si procederà valutando principalmente l'istruzione, la formazione e le esperienze lavorative specifiche rispetto alla professionalità richiesta.

A ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva sarà attribuito un punteggio massimo di 30 punti, così ripartito:

- curriculum: 10 punti
- colloquio: 20 punti

Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno un punteggio finale inferiore a 21/30.

L'elenco dei candidati invitati al colloquio e la data di svolgimento dello stesso saranno comunicati con un termine di preavviso di almeno dieci giorni mediante pubblicazione di un avviso all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet aziendale all'indirizzo www.aspcarnia.it.

Il colloquio si riterrà superato se il candidato avrà conseguito un punteggio minimo di 21 punti su 30. Il punteggio ottenuto determinerà la posizione in graduatoria dell'aspirante alla mobilità.

5 - ESITI DELLA SELEZIONE E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Espletati tutti i colloqui, la Commissione redigerà l'elenco finale della selezione secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto da ciascun candidato (dato dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione del curriculum e nel colloquio).

L'elenco finale della selezione sarà pubblicato esclusivamente all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito internet dell'A.S.P. della Carnia S. Luigi Scrosoppi, assolvendo così qualsiasi obbligo di comunicazione.

Le risultanze della selezione sono utilizzabili limitatamente alla copertura dei posti di cui alla presente procedura di mobilità.

Il trasferimento avverrà mediante costituzione del relativo rapporto di lavoro a tempo indeterminato con questa Azienda, tenendo conto dei termini previsti dalla normativa vigente in materia.

La data di trasferimento verrà individuata tenuto conto della data di superamento del periodo di prova e nel rispetto dei termini di rilascio del nulla osta (o di preavviso) previsti dalla vigente normativa. Eventuali proposte di dilazioni della data di trasferimento rispetto ai termini normativamente previsti, saranno valutate dall'Azienda in relazione alle proprie esigenze organizzative.

Il trasferimento è subordinato all'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione previsti dal presente bando e all'esito della visita medica di idoneità, da effettuarsi da parte del Medico Competente di questa Azienda.

Il trasferimento avverrà con inquadramento nel profilo professionale COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – INFERMIERE, Cat. D, e nel rispetto del trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative e contrattuali, anche aziendali, vigenti in materia.

Si precisa altresì che con determinazione del Direttore generale n. 70 del 28 marzo 2022 è stato approvato il **“Progetto infermieri in casa di riposo” che prevede l'erogazione di un premio lordo mensile di € 350,00 a tutto il personale infermieristico dipendente.**

In caso di mobilità da diverso comparto di contrattazione eventuali differenze retributive aventi natura fissa e continuativa, se previste dal contratto attinente il comparto di provenienza, saranno mantenute se e in quanto consentite dalla normativa vigente.

Il trasferimento comporta la costituzione del rapporto di lavoro a tempo pieno, anche rispetto ai dipendenti che, nell'ambito dell'Amministrazione di appartenenza, abbiamo trasformato il rapporto di lavoro da tempo pieno in tempo parziale.

L'A.S.P. non si farà carico delle ferie maturate e non godute dal dipendente nell'Azienda di appartenenza.

Si precisa infine che l'Azienda si riserva di procedere o meno all'assunzione dei candidati idonei aventi diritto, tenuto conto di eventuali limiti e divieti normativi e in considerazione delle esigenze e condizioni per la copertura a tempo indeterminato di posti.

La decorrenza del trasferimento avverrà previo assenso dell'Amministrazione di provenienza e successivo accordo tra Enti.

6 - VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI

L'amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso di non veridicità delle dichiarazioni rese, il candidato perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività attinenti all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati e possono essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente

e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono all'Ufficio Gestione Risorse Umane e alla Commissione esaminatrice in ordine alle procedure selettive e anche per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano gli aspiranti alla presente selezione che:

- il titolare del trattamento è l'Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia "San Luigi Scrosoppi", con sede in Tolmezzo, via G. Morgagni n. 5, nella persona del legale rappresentante e Presidente del Consiglio d'amministrazione;
- il DPO è l'avvocato Antonella Fiaschi. I dati di contatto del DPO sono: info@studiolegalefiaschicattarossi.it
- la finalità di trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti è l'espletamento della selezione concorsuale; la base giuridica è da ravvisarsi:
 - nell'art. 6 lett. a) del Reg. (EU) 2016/679, ovvero il consenso dell'interessato al trattamento dei dati personali, manifestato attraverso la richiesta di candidatura alla selezione/al concorso;
 - nell'art. 6 lett. e) del Reg. (EU) 2016/679, ovvero l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.
- il trattamento dei dati personali avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità;
- non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo; i dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per l'eventuale pubblicazione obbligatoria prevista per legge di alcuni di essi, da inserire nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del titolare del trattamento;
- i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; in ogni caso, i dati personali oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare gli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti del titolare del trattamento;
- gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata al titolare del trattamento, [contatto mail PEC postacert@pec.aspcarnia.it];
- gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento);
- il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

8 - VARIE

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese di sorta.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della normativa vigente (L. 241/90 e ss.mm.ii. e Regolamenti attuativi), con le modalità ivi previste.

9 - INFORMAZIONI

Per ogni chiarimento ed informazione gli interessati potranno rivolgersi dal lunedì al venerdì al numero telefonico 0433481611.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Annalisa FAGGIONATO

Documento firmato digitalmente