



AZIENDA PUBBLICA
DI SERVIZI ALLA PERSONA
DELLA CARNIA
SAN LUIGI SCROSOPPI

Prot. 1437/2020

SCADENZA 10 luglio 2020

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER MOBILITÀ ESTERNA INTERCOMPARTIMENTALE PER CURRICULUM E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI “COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO INFERMIERE” CATEGORIA “D” DEL C.C.N.L. – Comparto Sanità’.

In esecuzione della determinazione del Direttore Generale n. 150 del 17/06/2020

È INDETTO

un avviso di **mobilità esterna**, per curriculum e colloquio per la copertura di **n. 2 posti di “Collaboratore professionale sanitario infermiere” categoria “D” del C.C.N.L. del comparto Sanità 20.09.2001 - posto a tempo indeterminato e pieno**, vacanti nella dotazione organica dell’Azienda.

La selezione è disciplinata dalle norme contenute nell’art. 52 del C.C.N.L. del personale del Comparto Sanità e nell’ art. 30, comma 2/bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm.ii.

Il rapporto di lavoro conseguente al presente avviso ed il trattamento giuridico-economico è disciplinato dal D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss. mm.ii., dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti per il Comparto sanità e da tutte le disposizioni normative che regolamentano il rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti.

L’assunzione è intesa a tempo pieno. Il candidato che si trovasse presso l’Amministrazione di provenienza in posizione di part-time potrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro solo per la posizione a tempo pieno (36 ore settimanali).

L’Azienda si riserva la facoltà di:

- prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente avviso di mobilità, così come di non procedere all’assunzione qualora i candidati non fossero in possesso dei requisiti idonei alla posizione da ricoprire;
- utilizzare l’eventuale graduatoria definita in seguito al presente bando di mobilità per la copertura di ulteriori posti di ruolo per la medesima categoria professionale, qualora si dovessero rendere vacanti.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sull’apposita sezione del sito web aziendale (www.aspcarnia.it), salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati, per i quali saranno effettuate comunicazioni personali.

Ai sensi dell’art. 7, comma 1 del D. Lgs. n. 165 del 2001 e successive modificazioni ed integrazioni, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso all’impiego e per il trattamento sul luogo di lavoro.

1 – Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla procedura di mobilità i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendente di ruolo di una Pubblica Amministrazione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
2. essere inquadrato nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere – categoria D o nel corrispondente profilo di dipendenti appartenenti al comparto Sanità o equivalente profilo per i dipendenti non appartenenti al Comparto Sanità;
3. aver superato con esito favorevole, alla scadenza del presente bando, il prescritto periodo di prova nel profilo professionale suddetto;
4. essere in possesso dell'iscrizione all'Albo professionale degli infermieri;
5. essere in possesso dell'idoneità fisica alla mansione lavorativa (senza limitazione alcuna), rilasciata ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

Non possono accedere all'avviso in oggetto coloro i quali:

1. siano stati dichiarati temporaneamente non idonei alle mansioni proprie del profilo di appartenenza ovvero idonei con prescrizioni o limitazioni;
2. abbiano subito condanne penali antecedenti la pubblicazione del presente avviso, ovvero abbiano procedimenti penali in corso;
3. siano incorsi in procedure disciplinari concluse con sanzione superiore al rimprovero verbale nel biennio precedente la data di pubblicazione del presente bando di mobilità.

I suddetti requisiti devono essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando, anche alla data del successivo ed effettivo trasferimento.

La carenza di uno solo dei requisiti stessi comporterà la non ammissione all'avviso ovvero, nel caso di carenza riscontrata all'atto del trasferimento, la decadenza dal diritto al trasferimento.

2 – Domanda di partecipazione

Per partecipare alla selezione, gli aspiranti devono produrre all'Azienda domanda di ammissione redatta in carta semplice e secondo lo schema che viene allegato al presente bando, nella quale dovranno espressamente dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) il luogo di residenza;
- d) il titolo di studio posseduto;
- e) essere in possesso dell'iscrizione all'Albo professionale degli Infermieri;
- f) la denominazione dell'Ente pubblico di appartenenza ed il relativo indirizzo della sede legale;
- g) il nominativo dell'Ente pubblico di appartenenza ed il relativo indirizzo;
- h) la titolarità di un rapporto di lavoro subordinato di pubblico impiego a tempo indeterminato con inquadramento nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere – categoria D (se dipendente del Comparto Sanità) ovvero nel corrispondente profilo professionale se dipendente di Ente Pubblico diverso dal Comparto Sanità;
- i) l'avvenuto superamento del periodo di prova;
- j) i servizi prestati presso altre Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego
- k) di non avere limitazioni di idoneità allo svolgimento delle mansioni richieste;
- l) di non aver in corso procedimenti penali; le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- m) di non essere incorso in procedimenti disciplinari che si sono conclusi con una sanzione superiore al rimprovero verbale e di non aver procedimenti penali in corso;
- n) di avere preso visione dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente selezione indetta con il presente avviso e di esserne in possesso;

- o) il domicilio o il recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta recapitare ogni necessaria comunicazione;
- p) il consenso all'utilizzo dei dati personali per le finalità strettamente connesse con l'espletamento delle procedure concorsuali (Regolamento europeo Privacy 679/2016). La mancata dichiarazione viene considerata come silenzio-assenso.

La domanda di ammissione deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia "San Luigi Scrosoppi", – Via G. Morgagni, 5 – 33028 Tolmezzo, e deve pervenire entro e non oltre le ore 12:30 del giorno 10 luglio 2020.

La domanda di ammissione deve essere firmata per esteso e in modo leggibile. La mancata sottoscrizione della stessa darà luogo all'esclusione della procedura

La domanda può essere presentata:

- a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo postacert@pec.aspcarnia.it: in questo caso il candidato dovrà allegare la scansione in formato PDF dell'originale del modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento, ovvero allegare il modulo di domanda nel formato originale o in formato PDF debitamente compilato e sottoscritto dal candidato con firma digitale. In tal caso farà fede la data in cui risulta effettivamente pervenuta la domanda alla casella istituzionale dell'Azienda;
- tramite servizio postale mediante raccomandata A.R., indirizzata all'Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia "San Luigi Scrosoppi", Via Morgagni n. 5 – 33028 TOLMEZZO. In tal caso la domanda si considera valida se spedita entro la data di scadenza e a tal fine farà fede il timbro apposto dall'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione di recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso e di tutte le norme in esso richiamate.

2.1 - Allegati alla domanda di partecipazione

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- a) copia fotostatica non autenticata di un documento in corso di validità del sottoscrittore;
- b) curriculum professionale e di studio, datato e firmato. Nel curriculum vitae dovranno essere dichiarati, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, i propri titoli di studio e di carriera, con particolare riferimento a specifiche qualificazioni ed esperienze professionali maturate.

Alla domanda non devono essere allegati titoli o documentazione relativa al possesso dei requisiti prescritti o della qualificazione professionale richiesta.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 3 – Ammissione ed esclusione dalla procedura di mobilità

L'Ufficio del Personale provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dall'avviso di mobilità in capo ai candidati, nonché la regolarità della presentazione della domanda. In ogni caso, l'assunzione del

soggetto individuato a seguito delle operazioni di selezione, comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e della qualificazione professionale richiesta.

4 – Valutazione dei candidati

Un'apposita commissione, nominata dal Direttore Generale, procederà alla valutazione dei requisiti per l'ammissione dei candidati al colloquio, attraverso l'esame della regolarità della domanda, del curriculum di carriera e professionale.

La commissione, esaminati i curricula, stabilisce quali candidati convocare per il colloquio.

I nominativi dei candidati ammessi al colloquio saranno pubblicati sul sito internet dell'Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia "San Luigi Scrosoppi", nella sezione "Amministrazione trasparente" alla voce "Bandi di Concorso". Tali pubblicazioni sostituiscono ogni altra diretta comunicazione agli interessati.

Gli eventuali colloqui si svolgeranno presso l'Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia "San Luigi Scrosoppi", il giorno 14 luglio 2020, con inizio alle ore 11.00

La Commissione, in via preliminare, individua le eventuali specifiche esigenze dell'Azienda in relazione alla figura professionale da ricoprire ed elabora i criteri di valutazione dei candidati.

Il colloquio sarà volto ad accertare la congruenza/coerenza della qualificazione professionale e del percorso formativo del candidato rispetto al profilo a selezione, la conoscenza delle normative di settore, le attitudini personali, le capacità del candidato all'espletamento del proprio ruolo professionale e l'idoneità rispetto al contesto ambientale e organizzativo al quale la risorsa è destinata, nonché la specifica motivazione a lavorare per l'Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia "San Luigi Scrosoppi".

La Commissione valuterà inoltre il patrimonio di conoscenze applicate e la capacità di soluzione di problemi operativi in relazione alle esigenze e al servizio da espletarsi presso l'Azienda.

Il colloquio si riterrà superato se il candidato avrà conseguito un punteggio minimo di 21 punti su 30. Il punteggio ottenuto determinerà la posizione in graduatoria dell'aspirante alla mobilità.

I candidati convocati, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, sono tenuti a presentarsi, senza necessità di ulteriori comunicazioni, nel giorno e all'ora indicati nel sito, come sopra specificato.

In caso di mancata presentazione, i candidati saranno considerati rinunciatari, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

5 - Verifica delle dichiarazioni

L'Azienda si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio.

Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

6 – Formazione della graduatoria e assunzione in servizio

Al termine dei colloqui la commissione formula una graduatoria sulla base dei punteggi assegnati a ciascun partecipante.

La graduatoria finale degli idonei è approvata con determinazione del Direttore generale dell'Azienda pubblica di servizi alla persona.

L'esito della procedura è pubblicato sul sito internet dell'Azienda pubblica di servizi alla persona nella sezione "Amministrazione trasparente" alla voce "Bandi di Concorso". Tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati.

Riconosciuta la regolarità del procedimento di selezione, il/i candidato/i idoneo è/sono individuato/i con Determinazione del Direttore Generale.

Qualora, a seguito della presente procedura, non sia stato individuato alcun candidato idoneo, se ne darà nota nella determinazione che provvederà a bandire il necessario concorso.

Il trasferimento del candidato dichiarato vincitore della procedura di mobilità è in ogni caso subordinato al nulla-osta da parte dell'Amministrazione di provenienza. Sarà cura del candidato procurarsi il nulla osta al fine di prendere servizio entro la data che verrà indicata nella determina di approvazione della graduatoria stessa. In caso di non assunzione in servizio entro la data indicata, il candidato si riterrà decaduto e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Pertanto, sul candidato dichiarato vincitore ricade l'onere di acquisire il nulla osta da parte dell'amministrazione di provenienza, pena la decadenza dal diritto al trasferimento.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'Azienda precedentemente all'immissione in servizio, mediante visita da parte del medico competente, ai sensi del D.Lgs. 81/2008. La visita è diretta ad accertare che l'interessato abbia l'idoneità fisica per l'espletamento delle mansioni inerenti la qualifica che andrà a rivestire.

7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati personali contenuti nella domanda saranno trattati, esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio, nel rispetto dei principi in materia di protezione dei dati personali. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza implicitamente e, comunque, ipso jure, il trattamento dei propri dati. L'interessato gode dei diritti previsti dal regolamento UE 2016/672, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare dati erronei, incompleti o raccolti secondo modalità non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

8 – Varie

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente avviso, così come di non dar seguito alla copertura di posti per insindacabili valutazioni organizzative da parte dell'Ente o qualora non venga individuata la professionalità attesa per il profilo.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della normativa vigente (L. 241/90 e ss.mm.ii. e Regolamenti attuativi), con le modalità ivi previste.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rinvia alle norme generali in materia di pubblico impiego, ed in particolare alle disposizioni contenute nei Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro del Comparto Sanità.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale dell'A.S.P. della Carnia San Luigi Scrosoppi dalle ore 9.00 alle ore 12.30 dal lunedì al venerdì al numero 0433481603 oppure scrivere all'indirizzo e-mail ufficiopersonale@aspcarnia.it o PEC postacert@pec.aspcarnia.it.

*IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Annalisa Faggionato
(documento firmato digitalmente)*