



Tolmezzo, 24/05/2021

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE - MEDIANTE PROJECT FINANCING, AI SENSI DELL’ART 183 COMMA 15 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I., CON DIRITTO DI PRELAZIONE DA PARTE DEL PROMOTORE – DELLA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI RICLASSIFICAZIONE, ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E GESTIONE ENERGETICA E MANUTENTIVA DELLA RESIDENZA PER ANZIANI "STATI UNITI D'AMERICA".

CIG 8753790009
CUP C67H20003040007

DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSE

In data 17.04.2019 è stata presentata una Proposta di Partenariato Pubblico Privato ai sensi dell’art. 183 comma 15 del D.lgs. n. 50/16 "Codice dei contratti pubblici", avente ad oggetto "Intervento di riclassificazione, adeguamento alle norme di prevenzione incendi ed efficientamento energetico della residenza per anziani "Stati Uniti d’America".

Con deliberazione n. 7 del 2/9/2020 il Consiglio di amministrazione dell’A.S.P. Stati Uniti d’America ha valutato l’interesse pubblico della proposta presentata in quanto:

- rappresenta una opportunità di sviluppo per il territorio;
- migliora e incrementa i servizi alla persona, valorizzando la specificità dell’Ente;
- rappresenta un intervento risolutivo generale di tutte le criticità edilizie ed impiantistiche della struttura nella quale l’Azienda pubblica di servizi alla persona eroga l’attività residenziale per anziani.

Con successiva deliberazione n. 10 del 5.10.2020, il Consiglio di amministrazione ha approvato il succitato progetto di fattibilità dei lavori di riclassificazione, adeguamento alle norme di prevenzione incendi ed efficientamento energetico e gestione energetica e manutentiva della residenza per anziani "Stati Uniti d'America" per un periodo di anni 15.

Nel Bilancio di Previsione 2020 e nel Piano triennale delle Opere Pubbliche 2020/2022, Elenco annuale 2020, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 9 del 6/10/2020 è iscritto l'intervento denominato "Lavori di riclassificazione, adeguamento alle norme di prevenzione incendi ed efficientamento energetico e gestione energetica e manutentiva della residenza per anziani "Stati Uniti d'America"" secondo la proposta pervenuta.

2. INFORMAZIONI GENERALI.

Gara telematica: esperita con ricezione delle offerte mediante la piattaforma EAppaltiFVG.

Procedura: aperta ai sensi del combinato disposto degli articoli 35, 60, 180 e 183 del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni. Si procederà all’aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta

valida. Il promotore è tenuto a presentare la propria offerta con le modalità e le procedure definite nel presente bando di gara.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni.

Stazione Appaltante: Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia "San Luigi Scrosoppi" - 33028 Tolmezzo (UD) - Via Morgagni 5 - P.IVA 00170100309 - Tel e Fax +39.0433.481611 - direzione@aspcarnia.it – www.aspcarnia.it. per conto dell'Azienda pubblica di servizi alla persona "Stati Uniti d'America", *giusto Accordo di aggregazione per la gestione comune di attività di programmazione, di progettazione, di affidamento, di esecuzione e di controllo per l'acquisizione di beni, servizi o lavori, stipulato ai sensi dell'art. 37 del D.lgs 50/97 e dell'art. 3, comma 3 della L.R. 19/2003.*

Amministrazione aggiudicatrice: Azienda pubblica di servizi alla persona "Stati Uniti d'America" - 33029 Villa Santina (UD) - Via Stati Uniti d'America 10 - P.IVA 02892040300, 1 - Tel e Fax +39.0433.74364 - direzione@aspvillasantina.it - segreteria@aspvillasantina.it – www.aspvillasantina.it.

Responsabile Unico del Procedimento: Per le fasi di progettazione, affidamento dott.ssa Annalisa Faggionato, Direttore generale dell'ASP della Carnia "San L. Scrosoppi".

Determina a contrarre: Determina del Direttore Generale dell'A.S.P. della Carnia San Luigi Scrosoppi n. 104 del 24/05/2021; Determina del Direttore Generale dell'A.S.P. Strati Uniti d'America n. 40 del 24/05/2021.

CPV principale 45454000-4 – lavori di ristrutturazione;

CPV secondario 71314200-4 – servizi di gestione energia.

Valore stimato della concessione: € 3.627.368,00.

Termine di esecuzione lavori: due anni dalla consegna dei lavori.

Durata della concessione: 15 anni dalla sottoscrizione del contratto di concessione del servizio.

Termine scadenza presentazione offerte: 11 giugno 2021 ore 12.00

Progetto di fattibilità tecnico ed economica: presentato dal soggetto promotore, CiviESCo S.r.l. approvato con Deliberazione del Consiglio di amministrazione dell'A.S.P. Stati Uniti d'America n. 7 del 2/9/2020.

3. CARATTERISTICHE DELLA CONCESSIONE

3.1. OGGETTO E IMPORTO

Il presente disciplinare si riferisce alla gara indetta, ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D.lgs. n. 50/2016, con diritto di prelazione a favore del Promotore, mediante procedura aperta e criterio di scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, per l'affidamento della concessione avente ad oggetto le seguenti prestazioni connesse alla "proposta per la concessione dei lavori di riclassificazione, adeguamento alle norme di prevenzione incendi ed efficientamento energetico e gestione energetica e manutentiva della residenza per anziani "Stati Uniti d'America"", ed in particolare:

- a) la redazione dei documenti di progettazione definitiva ed esecutiva delle opere da realizzare, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, per gli interventi di adeguamento normativo, ammodernamento degli impianti e dell'involucro, ivi compresi gli interventi aggiuntivi proposti dal Concessionario nell'offerta tecnica presentata in fase di gara;

- b) l'esecuzione dei lavori occorrenti per la realizzazione delle opere mediante interventi di adeguamento normativo, ammodernamento degli immobili, ivi compresi gli interventi aggiuntivi proposti dal Concessionario nell'offerta tecnica presentata in sede di gara;
- c) l'erogazione dei servizi di fornitura di energia elettrica e termica, nonché la manutenzione ordinaria e straordinaria di tutti gli impianti per l'intera durata della concessione con diritto a percepire un canone annuale:

Servizio energia termica:

- fornitura di combustibile;
- conduzione, gestione e manutenzione ordinaria (a canone) e straordinaria (a misura) degli impianti di riscaldamento;
- le prestazioni relative all'erogazione dei beni e servizi necessari a mantenere le condizioni di comfort nell'edificio, nel rispetto delle vigenti leggi in materia di uso razionale dell'energia, di sicurezza e salvaguardia ambientale, ai sensi dell'art. 1 lett. p) del D.P.R. 412/1993, e del D.P.R. 551/99 e s.m.i.;
Nello svolgimento delle attività di cui al servizio, l'Impresa Aggiudicataria assume la funzione di **Terzo Responsabile**.

Il servizio di riscaldamento avrà normalmente la durata stagionale secondo quanto previsto dal D.P.R. 412/93. L'Amministrazione, in considerazione della particolare tipologia di destinazione d'uso dell'edificio, si riserva la facoltà di anticipare o posticipare tanto la data di inizio quanto la data di cessazione del servizio di riscaldamento, comunicando la richiesta all'Impresa con almeno 6 ore di preavviso; così pure, con analogo preavviso, l'Amministrazione potrà disporre la riattivazione del servizio anche dopo che sia stato interrotto, sia per la normale scadenza sopra stabilita, sia per un precedente ordine di cessazione. Nessun onere aggiuntivo è riconosciuto all'Impresa per la riattivazione o la disattivazione del servizio.

Le temperature minime da rispettare sono le seguenti, salvo diverse disposizioni di legge e contestuale modificazione del prezzo:

- soggiorni, corridoi e disimpegni +21°C ±2°C
- Camere +22°C ±2°C
- Uffici +21°C ±2°C
- Spogliatoi +22°C ±2°C

L'acqua calda dovrà essere fornita ad una temperatura di immissione della rete di distribuzione di 48 gradi centigradi; tale temperatura dovrà essere garantita anche fuori dell'orario di riscaldamento degli edifici.

La fornitura di acqua calda è prevista anche nel periodo in cui gli impianti di riscaldamento sono spenti.

L'Impresa deve curare inoltre:

- il mantenimento in funzione delle apparecchiature di depurazione o di addolcimento dell'acqua da immettere nell'impianto (anche la sola acqua calda sanitaria), compresa la fornitura dei prodotti necessari (sale, antilegionella, anticorrosivi);
- il mantenimento in funzione della strumentazione (qualora presente) per l'analisi ed il controllo dei fumi dell'anidride carbonica, dell'ossido di carbonio, idrogeno incombusti.

È altresì compreso il servizio di pronto intervento e reperibilità 24 ore su 24 per 365 gg/anno; il personale addetto dovrà arrivare sul posto entro 1 ora dal ricevimento della segnalazione e adottare tutte le misure atte a ripristinare il corretto funzionamento degli impianti.

Servizio energia elettrica:

- fornitura di energia elettrica;
- controllo e manutenzione ordinaria degli impianti elettrici, partendo dal punto di alimentazione di utenza ENEL fino ai quadri elettrici di comando a monte, compresi: i punti luce e presa, la linea di protezione di terra, l'illuminazione normale e di emergenza;
- servizio di pronto intervento e reperibilità 24 ore su 24 per 365 gg/anno; il personale addetto dovrà

arrivare sul posto entro **1 ora** dal ricevimento della segnalazione e adottare tutte le misure atte a ripristinare il corretto funzionamento degli impianti.

Manutenzione ordinaria e straordinaria:

Rientrano in questa categoria tutte le prestazioni connesse all'esercizio ed alla manutenzione, come previsto dalle rispettive normative di riferimento, di tutti gli impianti presenti in struttura. È altresì compreso il servizio di manutenzione di tutte le attrezzature e gli impianti antincendio (estintori, idranti, porte REI, luci di emergenza, rilevatori di fumo, ecc.) con la periodicità stabilita dalla normativa.

Si specifica che i collaudi, sia in corso d'opera che finali, dovranno essere eseguiti da professionisti abilitati, incaricati e nominati dal concedente; spetta altresì al concedente l'affidamento delle prestazioni relative alla direzione lavori ed al Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione (cfr. comma 13 dell'art. 31 D.lgs. n. 50/2016), con le relative spese a carico del concessionario.

Si rimanda al progetto di fattibilità ed ai relativi allegati all'uopo predisposti, la definizione tecnica e quantitativa approfondita sui servizi e sui lavori che il concedente dovrà realizzare durante il rapporto contrattuale.

Il valore complessivo presunto della concessione, per la sua intera durata, ammonta ad **€ 3.627.368,00** al di cui € 24.219,00 per costi della sicurezza, al netto dell'IVA; l'importo annuale del canone di disponibilità risulta, come da piano economico-finanziario presentato dal promotore, così ripartito:

Voce	Importo netto annuale per 13 anni
Stima spesa per l'energia elettrica e termica	€ 34.866,00
Stima per la manutenzione e gestione	€ 20.700,00
Canone annuo forfettario	€ 42.000,00
Risparmio totale atteso su energia e manutenzione	€ 30.626,98

Dal punto di vista economico il Project Financing prevede la realizzazione dei lavori di adeguamento normativo e di riqualificazione tecnologica le cui voci sono analiticamente riportate nel PEF della proposta del promotore e rappresentati dal seguente quadro economico:

Costo delle opere	€ 3.100.000,00 (€ 40.000,00 di costi per la sicurezza)
Spese tecniche	€ 300.384,00
Arredi	€ 498.000,00
Altre somme a disposizione	€ 501.616,00 (compreso iva)
TOTALE QUADRO ECONOMICO	€ 4.400.000,00

Gli importi delle opere sono così suddivisi per categoria:

Categoria	Tipologia interventi	Importo	incidenza
OG1	Edifici civili e industriali	1.312.000,00	43%
OG9	Impianti per la produzione di energia elettrica	85.000,00	3%
OG11	Impianti tecnologici	260.000,00	8%
OS3	Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	436.000,00	14%
OS6	Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	328.000,00	11%
OS28	Impianti termici e di condizionamento	120.000,00	4%
OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi	519.000,00	17%
		3.060.000,00	100%

Non sono ammesse offerte che comportino ulteriori costi a carico dell'Azienda.

L'equilibrio dell'investimento deve risultare da un piano economico finanziario asseverato da un istituto di credito, ovvero da una delle società di cui all'art. 183, comma 9 del D.lgs. 50/2016.

3.2 DIRITTO DI PRELAZIONE DEL PROMOTORE

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 183, comma 15, del D.lgs. 50/2016, il promotore può esercitare il diritto di prelazione.

Se il promotore non risulta aggiudicatario può esercitare, entro 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario.

Se il promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al comma 9 dell'articolo 183 del D.lgs. 50/2016.

Nel caso in cui non venisse esercitata la prelazione, il promotore ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta, quantificate in € 119.500,00.

3.3 SOCIETA' DI PROGETTO

Il concessionario, dopo l'aggiudicazione, ha facoltà di costituire una società di progetto nelle forme previste dalla vigente normativa con un capitale sociale minimo pari all'un (1%) per cento del valore dell'investimento. In caso di concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta deve essere indicata la quota di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto.

La società così costituita diventa la concessionaria subentrando nel rapporto di concessione all'aggiudicatario senza necessità di approvazione o autorizzazione da parte della stazione appaltante. Tale subentro non costituisce cessione di contratto.

4. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà una durata pari a 180 mesi (quindici anni), decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione, incluso il periodo di esecuzione dei lavori previsti nel progetto di fattibilità tecnica ed economica posto a base di gara.

Il termine per la presentazione all'Azienda della progettazione definitiva/esecutiva dei lavori previsti non potrà essere superiore a 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi, dalla data di sottoscrizione della convenzione.

Il termine per l'ultimazione delle opere di adeguamento normativo e di riqualificazione tecnologica **non potrà essere superiore a 720** (settecentoventi) **giorni naturali e consecutivi**, decorrente dalla data di approvazione del progetto definitivo/esecutivo da parte dell'Azienda pubblica di servizi alla persona "Stati Uniti d'America".

5. CONTRIBUTO PUBBLICO

Il prezzo posto a carico dell'Azienda pubblica di servizi alla persona "Stati Uniti d'America", a garanzia dell'equilibrio economico dell'intervento, ammonta a € 2.179.224,00 e deriva dai seguenti contributi pubblici:

- Contributo regionale per interventi edilizi, L.R. 14/2018 per € 1.292.124,00;

- Contributo regionale per acquisto di arredi ed attrezzature, L.R. 14/2016 per € 150.000,00;
- Contributo regionale "Bando EISA", L.R. 14/2016 per € 737.100,00.

6. REVOCA, SOSPENSIONE, INTERRUZIONE DELLA PROCEDURA

La stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, interrompere, revocare, rinviare o annullare in qualsiasi momento la procedura per l'affidamento dei servizi oggetto del presente bando, senza che i partecipanti alla gara o chiunque altro soggetto possano accampare pretese o diritti al riguardo.

7. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI

7.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Proposta presentata ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. 50/2016 con i contenuti ivi previsti, comprensiva della seguente documentazione:
 - FG.01 RELAZIONE ILLUSTRATIVA
 - FG.02 QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO
 - FG.03 CALCOLO SOMMARIO DELLA SPESA
 - FG.04 STUDIO DI PREFATTIBILITA' AMBIENTALE
 - FG.05 PRIME INDICAZIONI SULLA SICUREZZA
 - FG.06 DIAGNOSI ENERGETICA
 - FA.01 PLANIMETRIA STATO DI FATTO - INQUADRAMENTO
 - FA.02 STATO DI FATTO - PIANTA PIANO INTERRATO SCALA 1:100
 - FA.03 STATO DI FATTO - PIANTA PIANO TERRA SCALA 1:100
 - FA.04 STATO DI FATTO - PIANTA PIANO PRIMO SCALA 1:100
 - FA.05 STATO DI FATTO - PIANTA PIANO COPERTURA SCALA 1:100
 - FA.06 STATO DI FATTO - SEZIONI EDIFICIO SCALA 1:100
 - FA.07 STATO DI FATTO - PROSPETTI EDIFICIO SCALA 1:100
 - FA.08 STATO DI PROGETTO - PIANTA PIANO INTERRATO SCALA 1:100
 - FA.09 STATO DI PROGETTO - PIANTA PIANO TERRA SCALA 1:100
 - FA.10 STATO DI PROGETTO - PIANTA PIANO PRIMO SCALA 1:100
 - FA.11 STATO DI PROGETTO - PIANTA COPERTURA SCALA 1:100
 - FA.12 STATO DI PROGETTO - ABACO SERRAMENTI PER TIPOLOGIA
 - FA.13 STATO DI PROGETTO - PROSPETTI EDIFICIO SCALA 1:100
 - FS.01 RELAZIONE TECNICA STRUTTURE
 - FE.01 RELAZIONE TECNICA IMPIANTI ELETTRICI
 - FE.02 SCHEMI A BLOCCHI IMPIANTI ELETTRICI
 - FI.01 RELAZIONE TECNICA IMPIANTI TERMOIDRAULICI
 - FI.02 SCHEMI A BLOCCHI IMPIANTI TERMOIDRAULICI SCHEMA ASSONOMETRICO ADEGUAMENTO IMPIANTO ANTIINCENDIO
 - FVVF.01 RELAZIONE TECNICA ANTINCENDIO
 - FVVF.02 STATO DI PROGETTO - PIANTA PIANO INTERRATO SCALA 1:100
 - FVVF.03 STATO DI PROGETTO - PIANTA PIANO TERRA SCALA 1:100
 - FVVF.04 STATO DI PROGETTO - PIANTA PIANO PRIMO SCALA 1:100
 - FC.01 BOZZA DI CONVENZIONE
 - FC.02 SPECIFICA DELLE CARATTERISTICHE DI SERVIZIO GESTIONE
 - FC.03 RELAZIONE PRELIMINARE AL PEF

- FC.04 ASSEVERAZIONE PEF
 - Garanzie offerte;
2. bando di gara;
 3. disciplinare di gara, corredato dai seguenti allegati:
 - a. Modello All. 1 DIC_DOMANDA - predisposto per formulare la domanda di partecipazione e le dichiarazioni richieste per l'ammissione alla gara;
 - b. Modello All. 2 formulario DGUE;
 - c. Modello All 2A dichiarazioni integrative al DGUE;
 - d. Modello All. 3 DIC_R.T.I. - Predisposto per formulare impegno di costituzione di R.T.I.;
 - e. Modello All. 4 DIC_AVVALIMENTO - predisposto per formulare, in caso di avvalimento, le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria richieste per l'ammissione alla gara;
 - f. Modello All. 5 DIC_SOCIETA' DI PROGETTO – predisposto per l'eventuale costituzione di società di progetto (tale dichiarazione va resa SOLO in caso di concorrente costituito da più soggetti);
 - g. Modello All. 6 DIC_PROGETTISTA ESTERNO – predisposto qualora il concorrente intenda affidare la progettazione a professionisti esterni;
 - h. Modello All. 7 – offerta economica;

La documentazione di gara è scaricabile dal sito Internet della Stazione appaltante www.aspcarnia.it e dell'A.S.P. Stati Uniti d'America www.aspvillasantina.it in amministrazione trasparente – nella Sezione “Bandi di gara e contratti”.

Il bando di gara è altresì pubblicato sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture (www.serviziopubblici.it).

7.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite l'apposita area “Messaggi” della “RdO”, una volta registrati al Portale, almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del D.lgs. 50/2016, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro due giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul Portale eAppaltiFVG nonché all'indirizzo internet <http://www.aspcarnia.it> – Amministrazione trasparente, sezione “Bandi di gara e contratti”.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema è possibile contattare il numero verde 800 098 788 (post selezione n. 7) o la casella di posta elettronica: supporto eappalti@appalti.regione.fvg.it.

7.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'articolo 76, comma 6 del D.lgs. 50/2016, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Portale eAppaltiFVG, l'indirizzo PEC oppure, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del D.lgs. 50/2016.

Salvo quanto disposto nel Paragrafo 7.2 del presente Disciplinare, tutte le comunicazioni tra la Stazione appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese

mediante il Portale eAppaltiFVG, tramite l'area "Messaggi" della "RdO di qualifica" relativa alla presente procedura.

La presenza di una comunicazione nella suddetta area "Messaggi" viene notificata via PEC ai concorrenti all'indirizzo indicato in fase di registrazione; il concorrente è comunque tenuto a visionare costantemente l'area "Messaggi" della "RdO di qualifica" e a prendere visione delle comunicazioni presenti.

Con l'accesso alla "RdO di qualifica", ciascun concorrente elegge automaticamente il proprio domicilio nell'area "Messaggi".

In via residuale, la Stazione appaltante si riserva di effettuare eventuali comunicazioni via PEC, senza utilizzo del Portale, facendo riferimento all'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, all'indirizzo di posta elettronica indicato dai concorrenti in sede di registrazione al Portale.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di posta elettronica associato all'utenza utilizzata sul Portale eAppaltiFVG o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del D.lgs. 50/2016, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

8. MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA - PIATTAFORMA TELEMATICA

La procedura si svolgerà, attraverso l'utilizzo del sistema telematico regionale eAppalti FVG. L'accesso è consentito attraverso il sito www.eappaltifvg.it.

Attraverso il portale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

L'operatore economico dovrà necessariamente esser registrato al portale e accreditato per poter accedere alla gara, visualizzare il bando e il disciplinare di gara, nonché il progetto di fattibilità tecnico-economica e presentare i documenti richiesti.

Le istruzioni operative per il corretto inserimento in piattaforma della documentazione di gara, nonché per l'utilizzo degli strumenti a supporto sono riportate nel documento denominato "Istruzioni operative per la presentazione telematica delle offerte", reperibile nell'area pubblica "Bandi e Avvisi" del Portale, all'interno dell'Iniziativa relativa alla procedura di cui trattasi.

L'operatore economico concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo corretto i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (Dati di Registrazione). La registrazione al Portale deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzi è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Sono ammessi alla gara i soggetti costituiti da:

- a) imprese con idoneità individuali: imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative, di cui alla lettera a), consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane, di cui alla lettera b) e consorzi stabili di cui alla lettera c) dell'articolo 45, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016;
- b) imprese con idoneità plurisoggettiva: raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui alla lettera d), consorzi ordinari di concorrenti di cui alla lettera e), aggregazione tra imprese aderenti a contratto di rete di cui alla lettera f) e gruppi europei di interesse economico di cui alla lettera g), dell'articolo 45, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016;
- c) operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, ai sensi dell'articolo 45, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, nel rispetto delle prescrizioni di cui al presente disciplinare di gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 49 e 50 del Codice dei contratti pubblici.

9.1 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

I concorrenti che intendono partecipare alla gara devono presentare la domanda e attestare l'insussistenza nei loro confronti delle suddette cause di esclusione indicandole specificamente nell'istanza di partecipazione formulata con il modello All. 1 DIC_DOMANDA o, in alternativa, schema formulario DGUE (All.2) e Allegato 2A al DGUE.

9.1.1 Condizioni per i raggruppamenti temporanei e per i consorzi ordinari di concorrenti

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) del D.lgs. n. 50/2016 anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti; in tal caso verranno escluse tutte le imprese.

Ai sensi dell'art. 48, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 **è vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento temporaneo e del consorzio di concorrenti** rispetto a quello risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Secondo quanto previsto dall'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016 i soggetti partecipanti alla procedura di affidamento potranno rendere le dichiarazioni inerenti al presente articolo mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi ed effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In sede di accertamento l'amministrazione aggiudicatrice procederà come stabilito dall'articolo 81, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016.

9.1.2 Raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.)

Tutte le società costituenti il R.T.I. devono fornire le dichiarazioni previste compilando e sottoscrivendo l'apposito modello All. 1 DIC_DOMANDA, lo schema formulario DGUE - All. 2 con All. 2A integrativo al DGUE) e il modello All. 3 DIC_R.T.I.

Per l'ammissione alla gara, il R.T.I. deve possedere nel suo complesso i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico – organizzativa nei termini indicati nei paragrafi successivi.

9.1.3 Consorzi ordinari di concorrenti

Al consorzio di imprese, già costituito, si applicano le regole previste per i R.T.I. Inoltre il Consorzio di imprese è tenuto a indicare le imprese consorziate esecutrici e tutte le imprese consorziate devono fornire le dichiarazioni previste, compilando e sottoscrivendo l'apposito modello All. 1 DIC_DOMANDA e lo schema formulario DGUE - All. 2 con All. 2A integrativo al DGUE.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti cumulativamente dalle imprese consorziate nei termini indicati nei paragrafi successivi.

9.1.4 Condizioni per i consorzi ex art. 45 comma 2 lett. b) e c)

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) del D.lgs 50/2016 devono indicare le imprese consorziate "esecutrici" alle quali è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara; in caso di inosservanza di tale divieto sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere c) del D.lgs 50/2016 possono partecipare anche in proprio e quindi non necessariamente tramite consorziate.

Il legale rappresentante del consorzio e di ciascuna delle imprese consorziate, indicate quali esecutrici della prestazione, devono fornire le dichiarazioni previste, compilando e sottoscrivendo l'apposito modello All. 1 DIC_DOMANDA e lo schema formulario DGUE - All. 2 con All. 2A integrativo al DGUE.

Qualora i consorziati, per i quali il consorzio concorre, siano a loro volta dei consorzi dovranno essere indicate le imprese esecutrici di questi ultimi.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti cumulativamente dalle imprese consorziate nei termini indicati nei paragrafi successivi.

9.1.5 Condizioni per i soggetti che hanno stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico

Ai soggetti che hanno stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) si applicano le regole dei raggruppamenti temporanei.

9.1.6 Condizioni per gli operatori economici stranieri

Gli operatori economici, aventi sede negli Stati aderenti all'Unione Europea, sono ammessi a partecipare alle condizioni previste dell'art. 45, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016.

9.1.7 Compartecipazione

Non è ammessa la compartecipazione di imprese che si trovino fra loro nella condizione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale; in tal caso si procederà, previo accertamento ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m) del D.lgs. n. 50/2016, all'esclusione dalla gara di tutte le imprese che si trovano in dette condizioni.

9.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICA FINANZIARIA E CAPACITÀ TECNICA ORGANIZZATIVA

9.2.1 Requisiti di idoneità professionale

Saranno ammessi alla gara i concorrenti in possesso del seguente requisito di idoneità professionale:

- iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D.lgs. 50/2016 attestante l'attività esercitata, analoga a quella oggetto di appalto;
- essere ESCo (Energy Service Company), ovvero essere società di servizi energetici ai sensi dell'art.2, comma 1, lett. i) del D.lgs. 115/2008 e s.m.i. in possesso di certificazione secondo la norma UNI CEI 11352:2014 in corso di validità.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D.lgs. 50/2016, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Tale requisito deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

9.2.2 Requisiti di idoneità per l'esecuzione dei lavori

Qualificazione di cui all'art. 60 del D.P.R n. 207/2010 per prestazioni di progettazione e costruzione, in corso di validità, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 64 del D.P.R. n. 207/2010 regolarmente autorizzata, per le seguenti categorie:

OG1 - Edifici civili e industriali

OG11 - Impianti tecnologici

OS3 - Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie

OS30- Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi

In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva il suddetto requisito deve essere posseduto dalla/e impresa/e che seguirà/eguiranno i lavori.

I concorrenti stabiliti in Stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, presentano la documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare.

9.2.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria e requisiti di capacità tecnico-organizzativa

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura sono tenuti a dimostrare la loro capacità economica finanziaria e tecnico-organizzativa ai sensi dell'art. 95 del D.P.R. 207/2010 mediante i seguenti elementi:

- a) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al dieci per cento dell'investimento previsto per l'intervento;
- b) capitale sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento;
- c) svolgimento negli ultimi cinque anni di interventi di ristrutturazione affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al cinque per cento dell'investimento previsto per l'intervento;
- d) attestazione SOA.

In alternativa ai requisiti previsti nelle lettere c) e d) il concorrente deve possedere i requisiti previsti dalle lettere a) e b) incrementate rispettivamente nella misura del 1,5%.

Il requisito previsto alla lettera b) può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

In caso di R.T.I. i suddetti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dovranno essere posseduti cumulativamente, fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento posseda una percentuale non inferiore al dieci per cento dei requisiti di cui alle lettere a) e b) della capacità economico-finanziaria.

10. AVVALIMENTO

In attuazione del disposto dell'articolo 89 del D.lgs. n. 50/2016, il concorrente - singolo o partecipante a raggruppamenti o consorzi di cui all'art. 45 - può dimostrare il possesso dell'attestazione di qualificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) e dei requisiti di carattere tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra dovrà essere fornita in sede di domanda di partecipazione tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto articolo 89 del D.lgs. n. 50/2016 e precisamente:

- a) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento; qualora il concorrente si avvalga di progettista esterno quest'ultimo deve presentare la dichiarazione del progettista esterno (All. n. 6);
- c) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'amministrazione aggiudicatrice a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45, del D.lgs. n. 50/2016;
- e) contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliaria.

Il concorrente può avvalersi di una o più imprese ausiliarie per ciascun requisito richiesto, sia che lo stesso attenga al servizio da rendere che alla categoria SOA richiesta per l'esecuzione dei lavori. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'amministrazione aggiudicatrice in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di concessione.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del D.lgs. 50/2016.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone al concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del D.lgs. 50/2016, la sostituzione dell'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 7.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della

richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriori al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

I concorrenti stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, presentano la documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare.

11. SUBAPPALTO

Il concorrente indica, all'atto dell'offerta, i lavori, le parti di opere o i servizi che intende subappaltare, nei limiti del 40% (quaranta per cento) del valore complessivo della concessione, in conformità a quanto previsto dall'articolo 105 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.; la mancata indicazione comporta il divieto del subappalto.

Nel rispetto di quanto previsto dal summenzionato articolo 105 non è obbligatoria l'indicazione della terna dei subappaltatori, ma al momento della richiesta di autorizzazione al subappalto vanno indicati i subappaltatori e presentate le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente.

I subappaltatori dovranno essere autorizzati con atto del Responsabile unico del procedimento e dovranno possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del D.lgs. 50/2016.

12. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata dalle seguenti cauzioni, intestate all'A.S.P. Stati Uniti d'America - 33029 Villa Santina (UD) - Via Stati Uniti d'America 10 - P.IVA 02892040300:

- una **garanzia provvisoria** di cui all'articolo 93 del D.lgs. n. 50/2016 pari al 2 (due) per cento del valore della concessione, corrispondente a € 72.547,36. È fatto comunque salvo quanto previsto all'articolo 93, comma 7 del D.lgs. 50/2016;
- una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del D.lgs. 50/2016, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del D.lgs. 50/2016, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti;
- una **ulteriore cauzione**, in misura pari al 2,5 (due e mezzo) per cento del valore dell'investimento (€ 90.684,20), a garanzia del rimborso delle spese sostenute per la predisposizione dell'offerta, ai sensi dell'art 183 comma 13 del D.lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del D.lgs. 50/2016, la **garanzia provvisoria** copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del D.lgs. 50/2016, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.lgs. 50/2016, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La cauzione provvisoria deve essere costituita a scelta del concorrente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della amministrazione aggiudicatrice, ovvero mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria e assicurativa.

Si precisa altresì che nel caso di cauzione costituita da contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, gli offerenti dovranno depositare i contanti o i titoli presso la Tesoreria dell'Ente ovvero Intesa San Paolo S.p.a. Filiale imprese di Udine, che rilascerà un certificato di deposito provvisorio; detto certificato dovrà essere inserito nella busta telematica contenente la documentazione amministrativa, unitamente alla dichiarazione di impegno di un fideiussore, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D.lgs. 50/2016.

L'importo della garanzia provvisoria, pari al 2 (due) per cento del valore della concessione e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del D.lgs. 50/2016. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta, il possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7 del D.lgs. 50/2016 che giustificano la riduzione dell'importo della garanzia fornendo copia dei certificati posseduti. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del D.lgs. 50/2016 solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D.lgs. 50/2016 si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

E' sanabile mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, solo a condizione che siano già stati costituiti prima della presentazione dell'offerta.

È sanabile la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile – e quindi è causa di esclusione – la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

La garanzia provvisoria viene svincolata ai sensi dell'art. 93, comma 13 del D.lgs. 50/2016.

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ossia, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze;
4. avere validità di 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
7. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del D.lgs. 50/2016, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

L'ulteriore **cauzione pari al 2,5% del valore dell'investimento** dovrà altresì prevedere espressamente le seguenti clausole:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- avere validità per almeno centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione

La riduzione di cui all'art. 93, comma 7 del D.lgs. 50/2016 non è ammessa per la cauzione di cui all'articolo 183, comma 13, del D.lgs. 50/2016.

Nel caso di offerta sottoscritta da più imprese con la dichiarazione del relativo impegno a costituirsi in raggruppamento temporaneo di imprese o in consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e), del D.lgs. n. 50/2016, le cauzioni succitate dovranno essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento o consorzio.

In caso di costituito/constituendo raggruppamento temporaneo, le garanzie dovranno essere presentate dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, secondo quanto disposto dal comma 1 dell'articolo 93 del D.lgs. 50/2016.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.lgs. 82/2005. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art.

22, comma 1, del D.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.lgs. 82/2005)

- oppure duplicato informatico di documento informatico ai sensi dell'art. 23 bis del D.lgs. 82/2005, se prodotto in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo decreto.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta, della garanzia fideiussoria e della cauzione, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per la stipulazione del contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare:

1. **garanzia definitiva** di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016, conforme agli schemi del Decreto MISE del 19/1/2018 n. 31;
2. **polizza assicurativa** ex art. 103, comma 7 del D.lgs. 50/2016, per una somma assicurata:
 - a. per i danni da esecuzione, di importo pari ai lavori da eseguire;
 - b. per la responsabilità civile verso terzi, con massimale pari al cinque per cento della somma assicurata per le opere, con un minimo di euro 500.000,00 ed un massimo di 5.000.000,00 euro;
3. **polizza di responsabilità civile e professionale del progettista**, ai sensi dell'art. 24, comma 4 del D.lgs. 50/2016 per tutta la durata dei lavori e sino all'emissione del certificato di collaudo provvisorio. La polizza del progettista deve coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi, per le varianti resesi necessarie in corso di esecuzione. La garanzia è prestata con massimale non inferiore a 1.000.000,00 euro;
4. **cauzione** ex art. 183, comma 13 del D.lgs. 50/2016, a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera, da prestarsi nella misura del 10 per cento del costo annuo operativo di esercizio. La mancata presentazione di tale cauzione costituisce grave inadempimento contrattuale;
5. **polizza assicurativa di gestione relativa alla responsabilità civile per danni cagionati a terzi** (persone, cose e sinistro) e durante la fase di gestione e responsabilità civile verso dipendenti e/o operai, sollevando la stazione appaltante da ogni responsabilità al riguardo, con un massimale unico non inferiore a euro 3.000.000,00, con un limite per sinistro di euro 1.000.000,00. La polizza deve prevedere la copertura assicurativa anche in caso di colpa grave dell'assicurato e di colpa grave e/o dolo delle persone responsabili del fatto, delle quali l'assicurato deve rispondere a norma di legge.

13. VISITA DEI LUOGHI

In considerazione della situazione epidemiologica e della tipologia di servizio erogato negli immobili oggetto di intervento, **l'effettuazione del sopralluogo sulle aree ed immobili interessati dai lavori non costituisce condizione di partecipazione alla gara.** Si precisa che il sopralluogo non è fondamentale in quanto i documenti di gara consentono di acquisire tutte le informazioni necessarie per la presentazione delle proposte progettuali e per la formulazione dell'offerta economica.

14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti devono effettuare, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge, pari ad € 140,00 in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. n. 1121 del 29 dicembre 2020 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara per la quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge n. 266/2005.

Il codice che identifica la presente procedura è: CIG n. 8753790009. Il codice unico di progetto (CUP) è: C67H20003040007.

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma eAppalti FVG all'indirizzo internet www.eappaltifvg.it entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato per le **ore 12:00 del 11 giugno 2021**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

La prima seduta pubblica è fissata per il giorno **14 giugno 2021 alle ore 9:00 presso la sede dell'ASP della Carnia San Luigi Scrosoppi di via Morgagni 5 a Tolmezzo (UD)**.

Il plico elettronico è composto da:

- "Busta amministrativa - Documentazione amministrativa"
- "Busta tecnica - Offerta tecnica"
- "Busta economica - Offerta economica"

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono produrre eventuali sostituzioni al plico già presentato. I concorrenti potranno, altresì, modificare l'offerta precedentemente trasmessa o ritirarla, entro e non oltre la data e l'ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta, secondo le modalità indicate al paragrafo 5 del documento denominato "Istruzioni operative per la presentazione telematica delle offerte", reperibile nell'area pubblica "Bandi e Avvisi" del Portale, all'interno dell'Iniziativa relativa alla procedura di cui trattasi.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s) del D.lgs. 82/2005 dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'Offerta Economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa: **la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica o dalla documentazione amministrativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella "Busta" dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.**

Le dichiarazioni richieste per la presentazione dell'offerta (domanda di partecipazione, DGUE elettronico, dichiarazioni integrative, dichiarazioni soggetto ausiliario, offerta economica) potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.aspcarnia.it> nella sottosezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e avvisi nonché sul Portale eAppaltiFVG.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del D.lgs. 50/2016.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del D.lgs. 50/2016.

Le offerte presentate dopo la scadenza del termine saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del D.lgs. 50/2016.

L'offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.lgs. 50/2016, per 270 giorni a partire dalla scadenza del termine indicato per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura.

Nel caso in cui, alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.lgs. 50/2016, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La domanda di partecipazione e l'offerta economica dovranno essere presentate nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale); in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.lgs. n. 50/2016 i dati sono quelli della mandataria capogruppo o di una mandante/consorzata e in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del suddetto decreto i dati sono quelli del Consorzio o di una consorzata esecutrice;
- dei dati identificativi della stazione appaltante (ASP Carnia - CF 00170100309);
- del codice ufficio o ente (campo 6: UFVOF3);
- causale campo 9: PA;
- del CIG della gara (campo 10: Anno 2021; Numero: 8753790009);
- del codice tributo (campo 11: 456T)

A conferma dell'avvenuta trasmissione telematica della propria offerta, il concorrente riceverà una e-mail all'indirizzo indicato dallo stesso in fase di registrazione al Portale.

L'invio telematico dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove, per malfunzionamenti alla struttura tecnica, tecnologica o di connessione dei concorrenti, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza e secondo le modalità previste.

Si precisa che il sistema permette salvataggi parziali e pertanto le suddette attività possono essere espletate in più fasi purché completate entro il termine utile. Il concorrente è quindi invitato ad avviare le attività di inserimento a Sistema della documentazione richiesta con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta decorso tale termine.

Le offerte condizionate e con riserve sono considerate inammissibili.

Si specifica che **anche il Promotore dovrà presentare l'offerta completa di tutta la documentazione** (amministrativa/tecnica/economica) individuata nel presente disciplinare, ad eccezione della sola garanzia già versata.

16. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio, solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o di elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'articolo 48, comma 4, del D.lgs. 50/2016) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria, la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a 10 (dieci) giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016 è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

17. DOCUMENTI DA ALLEGARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

17.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'area "RISPOSTA AREA AMMINISTRATIVA" della RDO online il concorrente dovrà inserire le dichiarazioni e la documentazione amministrativa richieste per partecipare alla gara, come di seguito specificato.

a) Istanza di ammissione

L'istanza di partecipazione "Allegato 1" deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto, come successivamente indicato, in grado di impegnare validamente il concorrente stesso.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

I concorrenti in forma plurisoggettiva:

- devono specificare le quote in percentuale di partecipazione al raggruppamento di ciascun operatore economico e le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- qualora non ancora costituiti devono indicare:
 - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di mandataria/capogruppo che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.lgs. 50/2016.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.l. 10.02.2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.l. 10.02.2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

b) Procura generale o speciale

Qualora i poteri del sottoscrittore non risultino dal certificato della C.C.I.A.A. (esempi: procura non iscritta nel certificato; nomina ad una carica sociale con attribuzione di poteri di rappresentanza non ancora riportata nel certificato), il concorrente dovrà produrre:

- in caso di procura generale o speciale, la scansione della procura notarile;
- in caso di nomina ad una carica sociale, la scansione del verbale della delibera dell'Organo sociale preposto.

c) Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE in formato elettronico utilizzando lo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, messo a disposizione dalla stazione appaltante (Allegato 2).

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di avalimento, da tutte le imprese ausiliarie;
- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del D.lgs. 50/2016, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.lgs. 50/2016 che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE è sottoscritto, mediante firma digitale ai sensi dell'art. 1, lettera p), del D.lgs. 82/2005, dal legale rappresentante del concorrente ovvero da un procuratore del legale rappresentante, avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

d) Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni (Allegato 2A) con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter), del D.lgs. 50/2016, come integrazione al DGUE elettronico;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. 50/2016,
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice etico adottato dall'A.S.P. Stati Uniti d'America con deliberazione del Consiglio d'amministrazione n. 8/2019, visionabile sul sito

www.aspvillasantina.it sezione "Amministrazione trasparente" e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

6. sottoscrive inoltre la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, di cui all'Allegato 4).

e) Documentazione inerente all'avvalimento (eventuale)

In caso di avvalimento le imprese concorrenti dovranno produrre, per ciascuna delle imprese ausiliarie, la seguente documentazione:

- attestazione rilasciata da Società di attestazione (SOA) di cui all'art. 64 del D.P.R. n. 207/2010 e regolarmente autorizzate, in corso di validità, dell'impresa ausiliaria in relazione alle categorie messe a disposizione dall'impresa concorrente;
- dichiarazione dell'impresa ausiliaria, redatta conformemente al modello "Allegato 4 "DICHIARAZIONE AVVALIMENTO" allegato al presente disciplinare, comprendente altresì le dichiarazioni di cui all'art. 89, comma 1 del D. lgs. n. 50/2016;
- contratto di avvalimento di cui all'art. 89, comma 1 del D.lgs. 50/2016, relativo alla specifica procedura di gara, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto. Nel caso di avvalimento nei confronti di impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto, può essere presentata una DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA del legale rappresentante del concorrente, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia.

f) Garanzie

I concorrenti dovranno produrre il documento attestante il versamento, in contanti o in titoli, della cauzione o fidejussione bancaria oppure polizza assicurativa relativa alla cauzione ex art. 93, comma 1, del D.lgs. 50/2016 avente le caratteristiche indicate al precedente punto 12, nonché all'ulteriore cauzione pari al 2,5% del valore dell'investimento con le medesime caratteristiche.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.lgs. 50/2016: copia conforme della certificazione che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione

g) Passoe

Documento denominato PASSOE acquisito a seguito di registrazione al sistema AVCPASS sul portale A.N.AC. (servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore Economico).

In caso di partecipazione alla gara in forma di raggruppamento temporaneo/consorzio/GEIE e in caso di avvalimento, si precisa che il documento PASSOE deve essere firmato digitalmente da tutte le mandanti/associate/consorziate e da eventuali ausiliarie prima dell'invio alla stazione appaltante da parte della mandataria/capofila e contiene i dati di tutto il raggruppamento.

h) Dichiarazione costituzione società di progetto

L'eventuale dichiarazione indicante le quote di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto all'interno della società di progetto, in conformità all'Allegato 5, ai sensi dell'art 184 del D.lgs. 50/2016 tale dichiarazione va resa SOLO in caso di concorrente costituito da più soggetti

i) Dichiarazione del progettista esterno

Eventuale dichiarazione da presentare qualora il concorrente intenda affidare l'attività di progettazione a professionisti esterni in quanto in possesso di SOA per la sola attività di costruzione ovvero, pur in possesso di SOA integrata (costruzione e progettazione), intenda comunque affidarla all'esterno (Allegato 6);

j) Pagamento ANAC

Il concorrente allega la ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC:

17.2 DOCUMENTAZIONE TECNICA

Il concorrente, all'interno dell'area "Risposta Tecnica" della RDO online (a cui si accede cliccando sul link "Risposta Busta Tecnica"), **a pena di esclusione** dovrà inserire la documentazione di seguito specificata. Tutta la documentazione costituente l'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal titolare della ditta, se trattasi di impresa individuale o dal legale rappresentante se trattasi di Società.

In caso di R.T.I. e Consorzi di imprese costituenti, la documentazione dovrà essere firmata dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese temporaneamente raggruppate/consorziate per l'esecuzione della prestazione, nonché del Consorzio stesso.

La documentazione costituente l'"Offerta tecnica" dovrà essere composta dalle seguenti parti:

- a) Relazione tecnico illustrativa delle modalità tecnico-organizzative per la gestione e manutenzione degli edifici-impianti dell'Ente

Relazione tecnico illustrativa che descriva compiutamente le modalità di espletamento del servizio di gestione proposto con riferimento al modello organizzativo e gestionale adottato (organico messo a disposizione per il servizio dall'impresa con indicato le dotazioni, strumentazioni ed attrezzature impiegate), il piano di manutenzione e di gestione del servizio che l'offerente intende proporre per la gestione degli edifici- impianti, nonché descrizione dei supporti informatici e gestionali proposti.

La relazione tecnico illustrativa dovrà obbligatoriamente essere contenuta in max. 10 facciate in formato A4, in carattere leggibile; potranno inoltre essere allegate fino ad un massimo di 10 schede, numerate, in formato A3, di una facciata ciascuna, per meglio esplicitare schemi grafici, tabelle, foto, etc.

Eventuali facciate e schede in soprannumero rispetto ai limiti sopra indicati non verranno tenute in considerazione ai fini della valutazione delle offerte tecniche.

- b) Relazione tecnico illustrativa delle proposte migliorative al Progetto di fattibilità a base di gara, nonché ulteriori opere integrative da eseguire sugli edifici-impianti rispetto alle previsioni contenute nel Progetto di fattibilità.

Relazione tecnico illustrativa che descriva le proposte migliorative (modificative ed integrative) del concorrente rispetto alle previsioni contenute nel progetto di fattibilità (da considerarsi come prestazioni minime) che il concorrente intende sviluppare, qualora aggiudicatario, nella redazione del progetto definitivo/esecutivo.

La relazione dovrà essere obbligatoriamente contenuta in max. 10 facciate in formato A4, in carattere leggibile; potranno inoltre essere allegate fino ad un massimo di 8 schede, numerate, in formato A3, di una facciata ciascuna, per meglio esplicitare disegni, schemi grafici, tabelle, foto, etc.

Eventuali facciate e schede in soprannumero rispetto ai limiti sopra indicati non verranno tenute in considerazione ai fini della valutazione delle offerte tecniche.

Si precisa che:

- il valore economico delle proposte migliorative è a carico del concorrente che ne dovrà tener conto nella formulazione del piano economico-finanziario;
- le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche - fermo restando che non dovranno comunque alterare la natura e la destinazione delle singole parti dell'investimento posto a base di gara e ritenuto dall'A.S.P. Stati Uniti d'America di pubblico interesse, dovranno comunque essere finalizzate a migliorare la fruibilità della struttura da parte di persone non autosufficienti, l'efficienza, la velocità di realizzazione, la manutenibilità, i consumi, la controllabilità nel ciclo di vita degli impianti, le

- prestazioni dei materiali e dei componenti e, quindi, finalizzate ad ottimizzare il costo globale di costruzione, manutenzione e gestione;
- i contenuti delle proposte migliorative, offerte in sede di gara, ove accettati, costituiranno vincolo contrattuale per l'affidatario.

c) Relazione tecnico illustrativa delle funzionalità delle opere previste nell'offerta tecnica, degli impianti e delle caratteristiche degli involucri.

Relazione tecnico illustrativa che descriva le modalità della determinazione dell'entità del risparmio energetico proposto nonché la flessibilità nell'utilizzo dei livelli di risparmio energetico ottenibile in funzione dell'Offerta tecnica presentata dal concorrente e la possibilità di gestione dei certificati bianchi, e del conto termico.

La relazione dovrà essere obbligatoriamente essere contenuta in max. 10 facciate in formato A4, in carattere leggibile; potranno inoltre essere allegate fino ad un massimo di 8 schede, numerate, in formato A3, di una facciata ciascuna, per meglio esplicitare disegni, schemi grafici, tabelle, etc.

Eventuali facciate e schede in soprannumero rispetto ai limiti sopra indicati non verranno tenute in considerazione ai fini della valutazione delle offerte tecniche.

In caso di aggiudicazione, il concessionario sarà tenuto ad eseguire quanto indicato nella sua "Offerta tecnica" proposta in sede di gara. A tale scopo le proposte migliorative contenute nell'"Offerta tecnica" dovranno essere sviluppate con elaborati integrativi del progetto definitivo/esecutivo, con oneri e costi a carico del concessionario.

Il progetto definitivo/esecutivo così aggiornato sarà quindi sottoposto a verifica da parte dell'A.S.P. Stati Uniti d'America e le proposte migliorative recepite in sede di aggiudicazione costituiranno, se del caso, modifica alle corrispondenti indicazioni contenute nel Capitolato Prestazionale e negli elaborati di progetto.

Resta inteso che le proposte migliorative offerte in sede di gara, se ritenute dalla Commissione di gara "non meritevoli di valutazione", saranno evidenziate nei verbali di gara e il concorrente, qualora affidatario della concessione, sarà obbligato a realizzarle solo se ritenute interessanti dall'A.S.P. Stati Uniti d'America ovvero a proporre interventi migliorativi per un importo corrispondente alle migliorie offerte in fase di gara.

d) "Computo metrico"

Nella busta telematica dell'offerta tecnica dovrà essere inserito anche il computo metrico **non estimativo**, che non sarà oggetto di valutazione e attribuzione di alcun punteggio, relativo a tutti gli interventi proposti che dovrà contenere, altresì, le proposte migliorative presentate.

e) "Bozza di convenzione/contratto"

La "bozza di convenzione/contratto", deve contenere le proposte migliorative presentate dal concorrente rispetto ai contenuti della Bozza di convenzione/contratto allegata al progetto di fattibilità posto a base di gara (da considerarsi come condizioni/prestazioni minime da garantire in convenzione/contratto). Nel testo **non devono essere inseriti elementi di carattere economico** in quanto non possono essere oggetto di valutazione.

Si sottolinea che tutte le migliorie proposte andranno previste e considerate economicamente nel Piano Economico Finanziario che verrà presentato nella Busta Economica e pertanto **non dovranno essere indicati, a pena di esclusione dalla gara, eventuali valori economici** relativi all'offerta economica.

L'offerta tecnica e i documenti allegati sono sottoscritti, a pena di esclusione, con le modalità di cui al punto 16.1 lettera a).

Il concorrente deve dichiarare secondo quanto previsto nel modello di cui all'Allegato 2, quali informazioni presenti nell'offerta costituiscano segreti tecnici o commerciali e in quanto tali coperti da riservatezza ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 50/2016.

In base a quanto disposto dall'articolo 53, comma 5 del D.lgs. 50/2016, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici o commerciali.

In merito si chiarisce che i segreti tecnici e commerciali devono risultare effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente. A tal fine il concorrente deve quindi allegare nel Portale una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata "Segreti tecnici e commerciali", nella sezione Busta Tecnica, contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che argomenta in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare e fornire un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisano analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti.

Il Responsabile unico del procedimento si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso ai soggetti interessati e, in particolare, garantirà visione ed eventuale estrazione in copia di quella parte della documentazione che è stata oggetto di valutazione e conseguente attribuzione del punteggio da parte della Commissione giudicatrice, qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela in giudizio del richiedente. Qualora nulla sia dichiarato, si intenderà l'offerta priva di ogni segreto tecnico o commerciale.

17.3 BUSTA OFFERTA ECONOMICA.

La Busta economica – Offerta economica contiene, a pena di esclusione:

1. **l'offerta economica** predisposta secondo il modello allegato 7 al presente disciplinare di gara riportando:
 - ribasso percentuale sul prezzo a base di gara;
 - stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.lgs. 50/2016. I costi connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
 - stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs. 50/2016.

I ribassi percentuali offerti devono essere inseriti A VIDEO e nel file in cifre, con un numero massimo di tre decimali. Qualora il concorrente indichi più di tre cifre decimali, si provvederà ad effettuare il troncamento a partire dalla quarta cifra decimale indicata.

In caso di discordanza tra i valori inseriti a Portale e quelli indicati nel file "Offerta economica", sottoscritto digitalmente, prevalgono quelli indicati nel file "Offerta economica".

Qualora i campi (cd. parametri) previsti nelle sezioni configurate nel Portale non risultino sufficienti o disponibili, l'ulteriore documentazione richiesta dal presente Disciplinare di gara deve essere prodotta utilizzando la sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito della "Busta Economica".

2. il **piano economico finanziario asseverato** da un istituto di credito, ovvero da una delle società di cui all'art. 183, comma 9, del D.lgs. 50/2016 che, sulla base del piano economico finanziario proposto dal promotore e posto a base di gara, tenga conto anche delle migliorie tecniche proposte dal concorrente;
3. il **computo metrico estimativo degli interventi migliorativi** proposti.

La stazione appaltante, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procede alla verifica dei conteggi presentati, tenendo per validi ed immutabili i prezzi unitari espressi in lettere e

correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti o la somma. In caso di discordanza tra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto, tutti i prezzi unitari saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

L'offerta economica e gli ulteriori documenti previsti, a pena di esclusione, sono sottoscritti con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 16.1. lettera a).

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

18.CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, valutata da una commissione giudicatrice - nominata dalla Stazione appaltante ai sensi dell'articolo 77 del D.lgs. 50/2016.

L'attribuzione dei punteggi terrà conto degli elementi e sub-elementi di valutazione e relativi pesi e sottopesi di seguito indicati.

18.1 ELEMENTI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

Numero	Descrizione	Punti
OFFERTA TECNICA		
1	Modalità tecnico-organizzative per la gestione e manutenzione degli impianti e degli edifici	20
2	Proposte migliorative al Progetto di fattibilità a base di gara, nonché ulteriori opere integrative da eseguire sugli immobili ed impianti	40
3	Funzionalità delle opere previste nell'offerta tecnica degli impianti e delle caratteristiche degli involucri	20
Totale punteggio "Offerta tecnica"		80
OFFERTA ECONOMICA		
4	Offerta economica sull'importo complessivo della concessione, per l'intera durata contrattuale, rispetto al valore di € 3.627.368,00 posto a base di gara	20
Totale punteggio "Offerta economica"		20
T3TOTALE COMPLESSIVO		100

18.2 SUB ELEMENTI QUALITATIVI OFFERTA TECNICA

Elemento 1	Sub elemento	Contenuto dei sub-elementi di valutazione	Punteggio max	Totale parziale
Modalità tecnico-organizzative per la gestione e manutenzione	1.1	Organico messo a disposizione per il presente servizio dall'impresa <i>Criterio di valutazione: n. di figure professionali messe a disposizione e relative qualifiche e pregressa esperienza su interventi di realizzazione/ristrutturazione di strutture per anziani</i>	4	20
	1.2	Dotazione, strumentazione ed attrezzature impiegate per il servizio <i>Criterio di valutazione: idoneità e adeguatezza in relazione alla specificità del progetto</i>	2	

degli impianti e degli edifici	1.3	Qualità e completezza del piano di gestione e di manutenzione ordinaria e straordinaria <i>Criterio di valutazione: completezza e realizzabilità dello stesso</i>	5	
	1.4	Adeguatezza e completezza del cronoprogramma degli interventi da realizzare <i>Criterio di valutazione: idoneità e adeguatezza in relazione alla necessità di garantire durante l'esecuzione dei lavori il regolare funzionamento dei servizi e il minor disagio agli ospiti accolti</i>	6	
	1.4	Sistema informatico e gestionale utilizzato (che dovrà essere del tipo "aperto" come indicato nel progetto di fattibilità): qualità e specifiche tecniche. <i>Criterio di valutazione: qualità delle caratteristiche tecniche indicate ed esaustività delle stesse</i>	3	
Elemento 2	Sub elemento	Contenuto dei sub-elementi di valutazione	Punteggio max	Totale parziale
Proposte migliorative al Progetto di fattibilità a base di gara, nonché ulteriori opere integrative da eseguire sugli immobili ed impianti	2.1	Qualità dei materiali proposti per la riqualificazione energetica dell'edificio, con evidenziata la durata di vita degli apparecchi proposti. <i>Criterio di valutazione: gestione funzionale e manutentiva; durata del ciclo di vita del prodotto; benessere e sicurezza; caratteristiche e aspetto estetico adeguate all'utilizzo di persone non autosufficienti</i>	10	40
	2.2	Ulteriori opere non contemplate nel progetto di fattibilità posto a base di gara, con particolare riferimento a soluzioni tecnologiche innovative e sperimentali per l'assistenza di persone non autosufficienti Tutti gli interventi di miglioramento agli impianti/immobili dovranno essere descritti nella relazione precisando: descrizione dell'intervento migliorativo e relative tempistiche. Il valore economico delle migliori dovrà essere riportato nel computo metrico estimativo da inserire nella busta telematica - Offerta economica. <i>Criterio di valutazione: durabilità, sicurezza, aspetto estetico, comfort visivo; efficacia, esaustività della proposta e completezza della stessa.</i>	20	
	2.3	Ulteriori interventi riguardanti l'allestimento degli spazi e dei locali della struttura, non contemplati nel progetto di fattibilità posto a base di gara, compresa ogni opera edile, elettrica e termica. <i>Criterio di valutazione: Il punteggio verrà assegnato in misura proporzionale.</i>	10	
Elemento 3	Sub elemento	Contenuto dei sub-elementi di valutazione	Punteggio max	Totale parziale
Funzionalità delle opere previste nell'offerta tecnica degli impianti e delle caratteristiche e degli involucri	3.1	Modalità di determinazione dell'entità del risparmio energetico. <i>Criterio di valutazione: completezza e dettaglio nella definizione</i>	3	20
	3.2	Flessibilità nell'utilizzo dei livelli di risparmio energetico ottenibile attraverso il sistema di telecontrollo di tipo "aperto" proposto (possibilità di accensione/spegnimento degli impianti diversificata e programmata in funzione di specifiche esigenze). <i>Criterio di valutazione: riduzione dei consumi.</i>	3	
	3.3	Gestione del Conto Termico e di una campagna di Crowdfunding connessi ai risparmi energetici che si otterranno con l'indicazione dei vantaggi che s'intendono proporre all'Ente e con la proposta di modifica, a favore dell'A.S.P. Stati Uniti d'America dei servizi di gestione della bozza di convenzione. <i>Criterio di valutazione: riserva pari al 60%=punti 4; le percentuali diverse saranno valutate proporzionalmente</i>	4	

	3.4	Rispondenza delle proposte progettuali di ristrutturazione presentate rispetto alle disposizioni regionali in materia di strutture per anziani e alle evidenze scientifiche in materia di servizi residenziali per persone non autosufficienti <i>Criterio di valutazione: livello di adeguatezza ai requisiti minimi strutturali di cui al DPReg 144/2016 e proposte migliorative realizzabili tenuto conto dei vincoli strutturali esistenti</i>	10	
TOTALE				80

Oltre ai criteri già indicati nella suesposta Tabella per ciascuno dei sub-elementi, si prevedono i seguenti criteri di valutazione:

- a. chiarezza (anche espressivo – compositiva) e sintesi nella formulazione delle proposte;
- b. efficienza e realismo delle proposte formulate, anche in un’ottica di plausibile compatibilità economica con i compensi previsti ed il necessario utile del oncessionario;
- c. livello di approfondimento delle soluzioni proposte, precisione ed esaustività delle stesse.

L’individuazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo-compensatore, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$K(x) = \sum_n [W_i * V(x)_i]$$

Dove:

- K(x) rappresenta il punteggio totale attribuito all’offerta x;
- n è il numero totale di elementi rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni;
- W_i è il punteggio (peso) attribuito all’elemento di valutazione i-esimo;
- V(x)_i è il coefficiente, espresso in valori centesimali, riferito all’offerta x e all’elemento di valutazione i-esimo.
- \sum_n è la sommatoria

I coefficienti V(x)_i, saranno determinati:

- per quanto riguarda ognuno dei sub elementi di natura qualitativa (riferiti agli Elementi n. 1, 2 e 3 della Tabella Elementi di valutazione), dalla media dei coefficienti variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, ad eccezione dei sub-elementi 2.3 e 3.3 la cui modalità di attribuzione è descritta nella tabella suindicata.
- ogni Commissario attribuirà a ogni criterio e sub-criterio di valutazione un giudizio cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1 sulla base dei seguenti parametri:
 - eccellente 1,0
 - distinto 0,9
 - molto buono 0,8
 - più che buono 0,7
 - buono 0,6
 - discreto 0,5
 - sufficiente 0,4
 - non del tutto sufficiente 0,3
 - insufficiente 0,2
 - scarso 0,1
 - nettamente insufficiente 0,0

La media dei coefficienti assegnati da ogni commissario costituirà il coefficiente assegnato alle diverse offerte per ogni criterio e sub-criterio.

Si precisa, inoltre, che il metodo di calcolo del coefficiente unico da attribuire all’offerta in relazione al sub-criterio esaminato avverrà attraverso il calcolo della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli

commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere un coefficiente medio da applicare.

I calcoli saranno effettuati mediante il sistema di arrotondamento di Excel a due decimali.

18.3 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta economica sull'importo complessivo della concessione, per l'intera durata contrattuale, rispetto al valore di € 3.627.368,00 posto a base di gara, sarà valutata come di seguito indicato:

I coefficienti $V_i(x)$ saranno determinati considerando un valore di soglia, rappresentato dalla media dei diversi ribassi offerti, a cui verrà attribuito il punteggio di 0,80 in proporzione al punteggio massimo, pari a 1.

La formula per la determinazione dei coefficienti è la seguente:

$$\begin{array}{ll} V_i=0,80 \cdot R_i / R_{soglia} & \text{per } R_i \leq R_{soglia} \\ V_i=0,80+(1-0,80) \cdot (R_i-R_{soglia}) / (R_{max}-R_{soglia}) & \text{per } R_i > R_{soglia} \end{array}$$

Dove:

R_i = ribasso offerto dal concorrente i esimo;

R_{soglia} = media dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi;

R_{max} = maggior ribasso offerto

V_i = valore attribuito alla singola offerta economica per i lavori

Qualora il rapporto tra R_{soglia} e R_{max} superi il valore del coefficiente di bilatera (0,80), si procederà ad attribuire i punteggi attraverso interpolazione lineare attribuendo all'offerta di maggior ribasso il coefficiente pari ad uno e alle restanti offerte il coefficiente risultante in proporzione lineare.

18.4 NORMALIZZAZIONE

Si precisa che prima di applicare il suddetto metodo di valutazione – al fine di non alterare i rapporti, stabiliti nel bando di gara, tra i pesi dei criteri di valutazione aventi natura qualitativa e quelli aventi natura quantitativa – si procederà alla cd “doppia riparametrazione” del punteggio tecnico, dapprima con riferimento ad ogni elemento di valutazione di natura qualitativa contenuto nella suesposta Tabella e successivamente con riferimento al punteggio massimo complessivo previsto dal presente disciplinare per l'offerta tecnica (con riferimento a 80 punti); tale riparametrazione sarà effettuata assegnando – per ognuno degli elementi di valutazione – alla media di valore più alto, il coefficiente pari ad uno e alle altre medie coefficienti in proporzione lineare. Quindi si procederà ad assegnare il coefficiente pari ad uno alla miglior offerta tecnica, ovvero quella che ha ottenuto il punteggio più elevato e a riparametrare le altre offerte tecniche in proporzione lineare.

Si precisa che ai fini della verifica di anomalia di cui all'art. 97 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016, si terrà conto del punteggio attribuito dalla commissione prima della riparametrazione e ciò sulla base delle sentenze del Consiglio di Stato, Sezione III, 01 agosto 2016 n. 3455 e sez. V, 30 gennaio 2017 n. 373.

18.5 CLAUSOLA DI SBARRAMENTO

Non verranno ammessi alla successiva fase di valutazione, e pertanto non verrà aperta l'“Offerta Economica”, dei concorrenti che, rispetto agli elementi di natura qualitativa, non raggiungeranno il **punteggio minimo di 45 punti**. La verifica del superamento o meno di tale soglia verrà effettuato dalla Commissione di gara, in seduta pubblica, subito dopo la “seconda riparametrazione” del punteggio tecnico (ossia con riferimento al punteggio massimo complessivo previsto per l'offerta tecnica) con le modalità stabilite nel presente disciplinare di gara al paragrafo 18.4 “NORMALIZZAZIONE”.

19.COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del D.lgs. 50/2016, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

Qualora sia necessario scegliere commissari non dipendenti della struttura, la selezione avverrà in ossequio a quanto previsto dal REGOLAMENTO PER LA NOMINA, LA COMPOSIZIONE E IL FUNZIONAMENTO DELLE COMMISSIONI INCARICATE ALL'ESPLETAMENTO DELLA GARE PER L'ESECUZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, approvato con deliberazioni del Consiglio d'amministrazione n. 16 dd. 19.06.2017 e n. 24 dd. 27 settembre 2017.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del D.lgs. 50/2016. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

L'Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia "San Luigi Scrosoppi" pubblicherà sul proprio profilo di committente, la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.lgs. 50/2016

20.SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione, le offerte sono acquisite definitivamente dal Portale e, oltre a non essere più modificabili o sostituibili, sono conservate in modo segreto, riservato e sicuro.

Il Portale, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera automaticamente alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016, inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

Successivamente si procederà a:

- a) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 15;
- b) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- c) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del D.lgs. 50/2016, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari per assicurare la completa valutazione delle offerte presentate.

La verifica dei requisiti avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del D.lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

21.APERTURA DELLA BUSTA TECNICA E DELLA BUSTA ECONOMICA – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Responsabile unico del procedimento procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta elettronica concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al Responsabile unico del procedimento che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del D.lgs. 50/2016. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche.

Nella medesima seduta procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione. La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del D.lgs. 50/2016.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e propone l'aggiudicazione al concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del D.lgs. 50/2016, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 21.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al Responsabile unico del procedimento i casi di esclusione dei candidati causata da:

- inserimento nella busta tecnica di elementi concernenti il prezzo;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del D.lgs. 50/2016, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del D.lgs. 50/2016, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del D.lgs. 50/2016, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del D.lgs. 50/2016, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente punto 22.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.lgs. 50/2016.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 D.lgs. 50/2016, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del D.lgs. 50/2016, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del D.lgs. 50/2016 ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo D.lgs. 50/2016. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del D.lgs. 50/2016.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del D.lgs. 50/2016, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.lgs. 50/2016, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, si procederà all'aggiudicazione, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D.lgs. 159/2011. Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del D.lgs. 50/2016, la garanzia provvisoria verrà svincolata in favore dell'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, si procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.lgs. 50/2016, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.lgs. 50/2016, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del D.lgs. 50/2016.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del D.lgs. 50/2016 la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le **spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura** di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D.lgs. 50/2016 e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), **sono a**

carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 1.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D.lgs. 50/2016 l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del D.lgs. 50/2016.

24. OPZIONI

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. e) del D.lgs. 50/2016, nei casi di mutate esigenze aziendali che non comportino modifiche sostanziali del contratto.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.lgs. 50/2016C, la stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione delle opere/servizi alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Udine, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano i partecipanti al presente avviso che:

- il titolare del trattamento è l'Azienda pubblica di servizi alla persona della Carnia "San Luigi Scrosoppi", con sede in Tolmezzo, via G. Morgagni n. 5, nella persona del legale rappresentante e Presidente del Consiglio d'amministrazione;
- il DPO è l'avvocato Antonella Fiaschi. I dati di contatto del DPO sono: info@studiolegalefiaschicattarossi.it;
- il trattamento dei dati personali avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità;
- non sono previste comunicazioni a terzi, se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo;
- i dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per l'eventuale pubblicazione obbligatoria prevista per legge di alcuni di essi, da inserire nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del titolare del trattamento;
- i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; in ogni caso, i dati personali oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare gli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti del titolare del trattamento;

- gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata al titolare del trattamento all'indirizzo PEC postacert@pec.aspcarnia.it;
- gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento.

Il Responsabile unico del procedimento
dott.ssa Annalisa Faggionato
Documento sottoscritto digitalmente